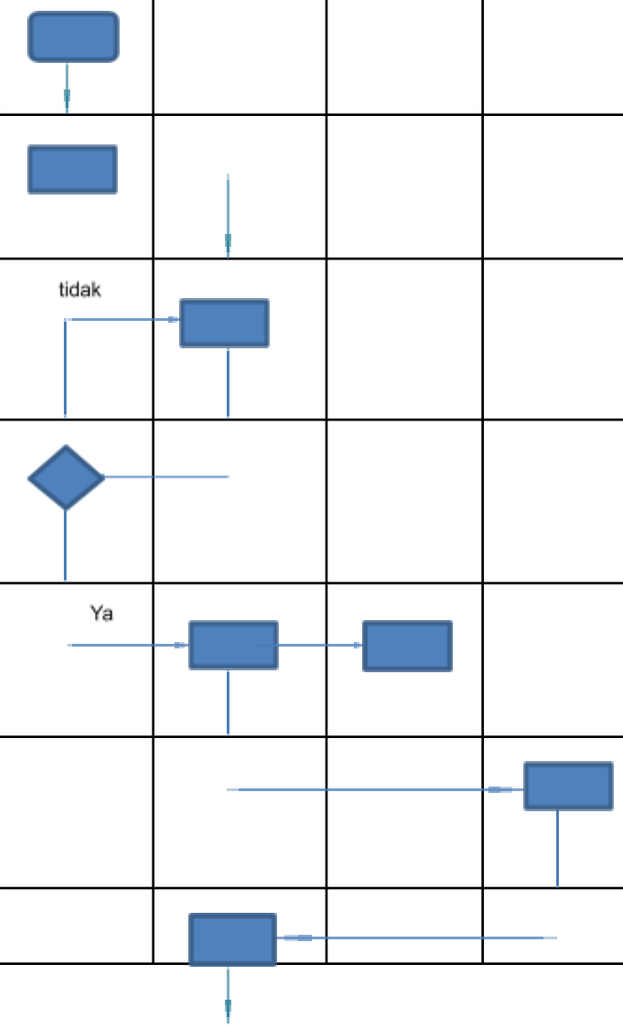
SOP PENGELOLAAN LABORATORIUM BAHASA

NO	KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU			KET
		KEPSEK	KEP LAB	LABORAN	GURU	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1	Mulai								
2	SK Pembagian Tugas							SK Pembagian Tugas	
3	Menyusun draf tata tertib penggunaan laboratorium					Tata tertib tahun lalu	1 hari	Tersusunnya draf tata tertib	
4	Mengajukan draf untuk mendapatkan persetujuan					Draf tata tertib	1 jam	Terlaksananya pengajuan	
5	Melakukan konfirmasi mengenai penggunaan laboratorium						1 jam	Terkonfirmasinya jadwal penggunaan	
6	Menyusun jadwal penggunaan laboratorium					Jadwal Pelajaran dari Guru Mapel	1 jam	Jadwal penggunaan	
7	Melakukan pendaftaran kunjungan						1 hari	Terlaksananya pendaftaran kunjungan	



8	Selesai								