

УТВЕРЖДАЮ

Директор учреждения образования
«Солигорский государственный
колледж»

_____ Е.Н.Хамицевич

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении дифференцированного зачета учащихся при освоении образовательных программ среднего специального образования

1. Настоящее положение разработано на основании Правил проведения аттестации учащихся, курсантов при освоении содержания образовательных программ среднего специального образования, утвержденных постановлением Министерства образования республики Беларусь 23.08.2022 № 282.

2. Дифференцированный зачет является формой промежуточной аттестации учащихся и проводится с целью оценки результатов их учебной деятельности за семестр (учебный год) по учебному предмету профессионального компонента учебного плана учреждения образования по специальности, изучаемым в семестре (учебном году).

3. Дифференцированный зачет проводится по учебному предмету, профессионального компонента учебного плана учреждения образования по специальности при организации образовательного процесса в очной, заочной и дистанционной формах получения образования.

4. Форма проведения (в том числе устная, письменная, тестирование) дифференцированного зачета определяется учреждением образования и доводится до сведения учащихся в начале семестра, в котором предусмотрено его проведение.

Форма проведения практического занятия по учебному предмету определяется преподавателем в соответствии с дидактической целью практического занятия. При проведении практического занятия преподавателем должны быть оценены результаты учебной деятельности как можно большего количества учащихся учебной группы.

5. Дифференцированный зачет проводится вне расписания учебных занятий по окончании изучения учебного предмета до начала экзаменационной сессии, лабораторно-экзаменационной сессии (дистанционная форма обучения), в период проведения лабораторно-экзаменационной сессии (заочная форма обучения). Расписание проведения дифференцированных зачетов утверждается руководителем учреждения образования и доводится до сведения преподавателей учебных предметов и обучающихся не позднее чем за две недели до их проведения.

6. Материалы для дифференцированного зачета разрабатываются преподавателем учебного предмета, модуля на основе учебной программы по

учебному предмету, обсуждаются на заседании предметной (цикловой) комиссии, утверждаются заместителем руководителя учреждения образования не позднее чем за месяц до проведения дифференцированного зачета.

До сведения обучающихся не позднее, чем за месяц до проведения дифференцированного зачета по учебному предмету доводятся только теоретические вопросы, составленные в последовательном порядке в соответствии с учебной программой учреждения образования по учебному предмету.

7. Билеты для проведения дифференцированного зачета в устной форме и варианты заданий для письменных работ составляются на основании материалов дифференцированного зачета, подписываются преподавателем учебного предмета и председателем предметной (цикловой) комиссии.

8. Перечень средств обучения, информационно-аналитических материалов, разрешенных для использования обучающимися во время дифференцированного зачета, определяется предметной (цикловой) комиссией не позднее, чем за месяц до начала экзаменационной (лабораторно-экзаменационной) сессии.

9. На проведение дифференцированного зачета отводится:

в устной форме – не более 10 минут на одного обучающегося;

в письменной форме – не более 2 учебных часов (90 минут) на учебную группу, на проверку одной письменной работы – 10 минут;

с использованием информационно-коммуникационных технологий - один учебный час (45 минут) на учебную группу;

в форме творческого коллективного показа для специальностей направления образования «Искусство» – не более 2 учебных часов (90 минут) на учебную подгруппу;

в форме творческого индивидуального показа – не более 10 минут на каждого обучающегося.

10. Результаты сдачи дифференцированного зачета оцениваются отметкой по десятибалльной шкале отметок, которая вносится преподавателем учебного предмета в ведомость отметок по дифференцированному зачету по форме согласно приложению 5, в журнал учета теоретического обучения, журнал учета учебных занятий (в том числе отметки 1 (один), 2 (два), книжку успеваемости учащегося (кроме отметок 1 (один), 2 (два)).

11. Оцененные письменные работы обучающихся по результатам дифференцированного зачета передаются преподавателем учебного предмета заведующему отделением или уполномоченному лицу по акту и хранятся в учреждении образования в соответствии с законодательством, после чего уничтожаются в установленном порядке.

12. Хранение результатов дифференцированных зачетов, выполненных с использованием информационно-коммуникационных технологий, их последующее уничтожение в порядке и сроки, установленные законодательством, обеспечивается учреждением образования.

13. Отметка по результатам дифференцированного зачета является окончательной по данному учебному предмету за семестр.

В случае если по учебному предмету в семестрах, кроме последнего, не

предусмотрены экзамены, дифференцированные зачеты, а в последнем семестре запланирован дифференцированный зачет, то он в процессе промежуточной аттестации приравнивается к экзамену. Отметка по результатам дифференцированного зачета является окончательной по данному учебному предмету за весь курс его изучения и вносится в приложение к диплому.

14. Прием дифференцированного зачета по учебному предмету, который включает просмотр творческих работ обучающихся, программы прослушиваний, просмотров или спортивные выступления, осуществляется комиссией, включающей не менее двух преподавателей учебных предметов. Комиссия создается приказом руководителя учреждения образования.

15. В случае неявки обучающегося на дифференцированный зачет в ведомости отметок по дифференцированному зачету преподавателем учебного предмета делается запись «не явился».

При неявке обучающегося на дифференцированный зачет по уважительной причине руководителем учреждения образования назначается другой срок сдачи дифференцированного зачета.

СОГЛАСОВАНО

Протокол

совета колледжа

17.10.2022 № 2