

Contoh SURAT KETERANGAN BEKERJA
Bagi Pelamar Kebutuhan PPPK JF KESEHATAN DAN
TEKNIS yang ditandatangani oleh pimpinan unit
kerja

Lampiran V : Pengumuman Panitia Seleksi
Instansi Pengadaan Pegawai
Aparatur Sipil Negara
Kab. Purbalingga
Nomor : 800.1.2.2/18401
Tanggal : 04 Oktober 2024

KOP UNIT KERJA

SURAT KETERANGAN BEKERJA

Nomor:

Saya yang bertanda tangan di bawah ini*:

Nama :
NIP/ NIK :
Jabatan :
Instansi :
Unit Kerja/Satuan kerja :

dengan ini menerangkan bahwa:

Nama :
Tempat/tanggal lahir :
Pendidikan :

telah aktif bekerja paling sedikit 2 (dua)/3 (tiga)** tahun bekerja secara terus menerus di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Purbalingga selama*** tahun bulan, dengan rincian sebagai berikut:

No.	Unit Kerja	Nama Jabatan	Terhitung Mulai Tanggal	Sampai Dengan Tanggal	Ikhtisar Jabatan
1					
2	dst.				

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

....., 2024
(Nama Jabatan)

(Nama Pimpinan Unit Kerja)*
NIP.

*Diisi data Pimpinan Unit Kerja saat ini
**Pilih salah satu, keterangan:
- Paling singkat 2 (dua) tahun pada Jabatan Pelaksana, JF jenjang pemula, terampil, dan ahli pertama;
- Paling singkat 3 (tiga) tahun pada JF jenjang ahli muda.
***Total masa kerja

