

Instrumen Pemantauan P5

Hari /Tanggal :
Pukul :
Tempat :

A. Persiapan P5

1. Rapat pembentukan Tim fasilitator P5 (ada, baik)
2. Pembuatan dan penerbitan SK Kepala Sekolah tentang Tim Fasilitator (ada, baik)
3. Pemilihan Tema Proyek (ada, baik)

B. Modul Proyek

1. Identitas Modul (ada, baik)
2. Sarana dan Prasarana yang diperlukan (ada, baik)
3. Relevansi Tema dan Topik Proyek (ada, baik)

C. Kompetensi Umum

1. Deskripsi singkat proyek (ada, baik)
2. Dimensi, Elemen, dan sub Elemen dari profil pelajar pancasila (ada, baik)
3. Target pencapaian Akhir Fase (ada, baik)
4. Alur aktivitas dan asesmen proyek profil Pelajar Pancasila (ada, baik)

D. Aktivitas dan Asesmen P5

1. Tahap pengenalan (ada, baik)
2. Tahap tahap kontekstual (ada, baik)
3. Tahap aksi (ada, baik)
4. Tahap refleksi (ada, baik)
5. Tahap tindak lanjut (ada, baik)

E. Lampiran

1. Lembar refleksi (ada, baik)
2. Format laporan penilaian (ada, baik)
3. Rubrik penilaian setiap elemen dan sub elemen (ada, baik)

Mengetahui:
Kepala sekolah,

Pengawas Pendamping,

.....

.....