

[Nama Kota], [Tanggal]

Kepada Yth.  
Bapak/Ibu Guru Wali Kelas [Kelas Anda]  
[Nama Sekolah]  
di Tempat

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama: [Nama Orang Tua/Wali]  
Alamat: [Alamat Lengkap]  
No. Telepon: [Nomor Kontak]

Memberitahukan bahwa anak kami:

Nama: [Nama Siswa]  
Kelas: [Kelas Siswa]

Tidak dapat mengikuti kegiatan belajar-mengajar pada hari [Hari, Tanggal], dikarenakan adanya kepentingan keluarga yang tidak dapat ditunda.

Kami memohon kebijaksanaan Bapak/Ibu Guru untuk memberikan izin kepada anak kami. Kami berjanji akan memastikan anak kami menggantikan pelajaran yang terlewat.

Atas perhatian dan pengertian Bapak/Ibu Guru, kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,  
[Materai (jika diperlukan)]

Tanda tangan,  
[Nama Orang Tua/Wali]