

RÚBRICA PARA CORREGIR DOSIER

El dossier debe entregarse grapado o dentro de una funda de plástico

	NOTA ALUMNA/O	NOTA PROFESOR
PORTADA • Contiene todos los datos requeridos: nombre de la materia, nombre del alumno completo, nombre del profesor. • Existe un índice correctamente elaborado y con numeración de páginas. MÁRGENES Y NUMERACIÓN • Todas las hojas están ordenadas y numeradas; se han respetado los márgenes. • Se ha escrito por las dos caras de las hojas y no se han dejado espacios en blanco. CALIGRAFÍA Y PULCRITUD • La letra es clara y correcta y las líneas de los textos están rectas. • No hay manchas ni textos tachados; no se ha realizado un abuso del corrector (típpex).		3 puntos
APUNTES COMPLETOS • Incluye la fecha de cada sesión. • Contiene todos los apuntes, esquemas, etc. (contenido teórico). • Todas las actividades están incluidas y corregidas.		6 puntos
ORTOGRAFÍA • Los textos tienen una corrección ortográfica aceptable. • Se hace un uso correcto del vocabulario; textos comprensibles y con una adecuada redacción.		1 punto
Descuento por retraso en la fecha de entrega: -1 punto cada día de retraso.		
PUNTUACIÓN FINAL		
¿ESTÁS SATISFECHO/A CON EL TRABAJO REALIZADO? SÍ/ NO ¿Qué puedo hacer para mejorar?		