

**БІЛОЦЕРКІВСЬКА ГІМНАЗІЯ СЛОВ'ЯНСЬКИХ МОВ-ПОЧАТКОВА ШКОЛА № 1
БІЛОЦЕРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

НАКАЗ
м. Біла Церква

29.08.2025

№ 115

**Про організацію та зміст науково-методичної
роботи з педагогічними кадрами закладу
у 2025/2026 навчальному році**

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про внесення змін до деяких Законів України в сфері освіти щодо врегулювання окремих питань освітньої діяльності в умовах воєнного стану (№ 7325 від 28.04.2022), «Про забезпечення функціонування української мови як державної», Указу Президента України від 16 березня 2022 року № 143 «Про загальнонаціональну хвилину мовчання за загиблими внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України», постанови Кабінету Міністрів України від 28 червня 2023 року № 722 «Про початок навчального року під час дії воєнного стану в Україні», «Про невідкладні заходи щодо зміцнення державного статусу української мови та сприяння створенню єдиного культурного простору України», Концепції Нової української школи, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 року № 988-р «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року», «Візії майбутнього освіти і науки України», Рекомендації слухань у Комітеті Верховної Ради України з питань освіти, науки та інновацій на тему «Освітні втрати й освітні розриви на рівні загальної середньої освіти: вимірювання та механізми подолання», Рекомендації МОН щодо надолуження освітніх втрат, Стратегії популяризації української мови до 2030 року «Сильна мова – успішна держава», схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 17 липня 2019 року № 590-р, Державного стандарту початкової освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.02.2018 р. № 87 зі змінами від 24.07.2019 р. № 688, Державного стандарту базової середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30.09.2020 р. № 898 (5 класи), а також із метою вдосконалення фахової освіти та підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, створення організаційних умов для формування методичної культури вчителів в умовах реалізації завдань Нової української школи, досягнення позитивних результатів освітнього процесу, подолання освітніх втрат, реалізації особистісного потенціалу кожного педагога, забезпечення кожному учневі рівного доступу до якісної освіти та створення безпечної ситуації в умовах воєнного стану

НАКАЗУЮ:

1. У 2025/2026 н.р. завершити роботу над науково-методичною проблемою «Формування професійної компетентності педагогічних працівників як чинник реалізації реформи Нової української школи в умовах освітньої діяльності Гімназії слов'янських мов».
2. З метою підвищення теоретичної, науково-методичної та фахової підготовки педагогів закладу спрямувати всю науково-методичну роботу закладу у 2025/2026 н. р. на вирішення таких завдань:
 - 2.1. продовження підготовки педагогів закладу до роботи за новим Державним стандартом початкової та базової загальної освіти; створення належних умов безпечного освітнього середовища для успішної адаптації учнів до навчання в умовах воєнного стану;
 - 2.2. формування освітньої системи на засадах педагогіки партнерства, створення атмосфери

турботи й підтримки учнів, яка сприяла б розвитку їхніх можливостей, створенню безпечного освітнього середовища, задовольняла інтелектуальні, емоційні й соціальні потреби, сприяла формуванню всебічно розвиненої особистості, здатної до критичного мислення в умовах воєнного стану;

2.3. модернізація організаційних форм і змісту науково-методичної роботи з педагогічними кадрами, проведення моніторингу якості науково-методичної роботи, удосконалення організаційно-методичних механізмів пошуку, виявлення та підтримки творчо працюючих педагогів і підготовка їх до участі у фахових конкурсах та сертифікації;

2.4. активізація роботи web-сайту закладу, упровадження «хмарних» технологій, використання ІІІ, електронних класних журналів та щоденників;

2.5. розробка та використання методичного забезпечення для проведення змішаного навчання для учнів закладу в умовах воєнного часу;

2.6. стимулювання ініціативи та активізація творчості педагогічних колективів у науково-дослідній та інноваційній діяльності, спрямованій на оновлення та розвиток освітнього процесу в важкі часи;

2.7. своєчасне виявлення, соціальна підтримка та створення умов для навчання й розвитку обдарованих дітей та учнівської молоді;

2.8. інформаційно-методичне забезпечення впровадження інклюзивної моделі освіти для дітей з особливими освітніми потребами, їх інтеграцією в освітній процес закладу з метою соціалізації й адаптації до суспільного життя;

2.9. створення умов та стимулювання педагогічних працівників до поширення власного педагогічного досвіду через публікації у фахових виданнях, на освітніх сайтах і педагогічних порталах, розробка інноваційних програм й авторського методичного забезпечення, сприяння видавничій діяльності педагогічних працівників;

2.10. розвиток творчої активності педагогів, підвищення професіоналізму, компетентності, відповідальності працівників освіти за результати своєї праці, удосконалення системи стимулювання для підвищення фахової майстерності педагогів й ефективності їхньої роботи за рахунок постійної перепідготовки, самоосвіти, онлайн та офлайн навчання.

3. Затвердити структуру методичної роботи з педагогічними кадрами закладу (додаток 1) й організувати роботу професійних об'єднань закладу (додаток 2), творчих педагогічних об'єднань (додаток 3) та затвердити керівників професійних об'єднань (додаток 2) на 2024/2025 н.р.

4. З метою загального керівництва й координації науково-методичної роботи з педагогічними кадрами й упровадження в освітній процес досягнень психолого-педагогічної науки затвердити склад методичної ради школи (додаток 4).

5. Погодити план роботи методичної ради на 2025/2026 н. р. (додаток 5).

6. Продовжити інноваційну діяльність у закладі, спрямовану на постійне оновлення змісту освіти запровадження в практику роботи вчителів інноваційних технологій навчання й виховання, інформаційних технологій навчання за обраними напрямками.

7. Заступнику директора з НВР Клименко Т.М.:

7.1. У 2025/2026 н.р. організувати участь у міських етапах професійних конкурсів, методич-ній сесії педагогічних працівників з метою виявлення творчо працюючих учителів, максимальної реалізації та популяризації їхніх професійних досягнень, упровадження в практику роботи педагогічного колективу передового педагогічного досвіду кращих освітян міста, області, України та міжнародної освітянської спільноти.

7.2. З 01.09.2025 року забезпечити участь педагогічних працівників закладу в міських, обласних всеукраїнських та міжнародних заходах з метою підвищення їхньої методичної культури, залучити до керівництва міськими творчими об'єднаннями.

7.3. У 2025/2026 н.р. організувати участь у міських тижнях педагогічної майстерності педагогічних працівників (за окремим планом).

7.5. До 15.09.2025 року спланувати заходи щодо популяризації та пропаганди передового педагогічного досвіду, вивчення, узагальнення й упровадження в практику роботи досвіду творчо працюючих педагогів, висвітлення його в засобах масової інформації, на порталі КВНЗ КОР «Київський обласний інститут післядипломної освіти педагогічних кадрів», на всеукраїнських та міжнародних освітянських порталах й сайтах.

7.6. До 23.09.2025 року поновити бази та банки даних педагогів закладу освіти.

7.7. Відповідно до плану підвищення кваліфікації направляти педпрацівників на курси підвищення кваліфікації, надавати допомогу в виборі та виконанні докурсових і післякурсів завдань, зараховувати проходження курсів, обраних педагогічними працівниками, педагогічною радою (крім тих, що мають ліцензії МОН).

7.8. З 01.09.2025 року забезпечити організацію науково-методичної роботи з педагогічними кадрами, координацію діяльності професійних об'єднань педагогів закладу, ураховуючи показники діагностування, диференціювати методичну роботу з педагогами, спрямувати її на надання дієвої практичної індивідуальної допомоги в умовах воєнного стану.

7.9. З 01.09.2025 року забезпечити активну участь педагогів у загальноміських, обласних та всеукраїнських, міжнародних методичних заходах як офлайн, так і онлайн.

7.10. Використовувати атестацію педагогічних працівників, огляди, конкурси та інші заходи для заохочення педагогів до участі в науково-методичній роботі з метою зростання їхньої професійної майстерності, розвитку педагогічної культури та творчої активності, потреби вчитися протягом усього життя.

7.11. Стимулювати педагогів до участі в конференціях, семінарах, тренінгах, форумах, вис-тавках, онлайн-семінарах, вебінарах тощо різного рівня з метою підвищення фахової квалі-фікації, вивчення перспективного педагогічного досвіду, упровадження інноваційних освіт-ніх технологій в організації навчання в умовах воєнного стану..

7.12. Разом із КП «ЦПРПП» забезпечити якісне й своєчасне проведення та відвідування семінарів, засідань творчих груп, майстер-класів, консалтингових центрів відповідно до плану роботи на базі закладів освіти в 2025/2026 н.р..

7.13. Залучити творчо працюючих педагогів закладу до керівництва та роботи у міських професійних об'єднаннях педагогів (додаток 6).

7.14. Спрямувати всю роботу на створення безпечного освітнього середовища, надолуження освітніх втрат і збереження фізичного й ментального здоров'я усіх учасників освітнього процесу.

8. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з НВР Клименко Т.М.

Директор

Олена ПЛИГАНЬ

Додаток 1
до наказу
№ 115 від 29.08.2025

**Система методичної роботи
2025/2026 н.р.**

Професійні об'єднання	- 10
Творчі об'єднання	- 30
Авторські школи	- 4
Творчі лабораторії	- 10
Творчі студії	- 4
Творчі групи	- 2
Консультпункти	- 9
Майстер-клас	- 1

Додаток 2
до наказу
№ 115 від 29.08.2025

Професійні об'єднання педагогів гімназії слов'янських мов № 1

№ п/п	Назва МО	Керівник МО
1	ПО вчителів української мови та літератури, зарубіжної літератури, історії	Бечко Н.І., учитель вищої категорії
2	ПО вчителів польської та болгарської мов	Плигань Р.В., учитель II категорії
3	ПО вчителів англійської мови	Перхайло О.М., учитель вищої категорії
4	ПО вчителів математики та фізики	Захарова Н.І., учитель вищої категорії
5	ПО вчителів природничого циклу	Скорина Т.А., старший учитель
6	ПО вчителів художньо-естетичного циклу	Ліснічук В.С. учитель-методист
7	ПО вчителів початкових класів	Данілова Л.М., учитель-методист
8	ПО класних керівників	Данільченко Т.А., учитель вищої категорії
9	ПО вчителів фізичної культури та основ здоров'я	Ткаченко К.О., учитель I категорії
10	ПО вчителів інформатики	Дудченко Т.В., учитель-методист

**Творчі педагогічні об'єднання
Білоцерківської гімназії слов'янських мов-початкової школи № 1**

1. Авторська школа вчителя-методиста початкових класів **Данілової Л.М.**
2. Творча студія директора школи, учителя-методиста **Плигань О.В.** «Web-сайт закладу як складова єдиного освітнянського простору»
3. Консультпункт заступника директора з НВР **Клименко Т.М.**, учителя-методиста з проблеми «Індивідуальний підхід у науково-методичній роботі з педагогічними кадрами як підґрунтя збереження ментального здоров'я та професійного зростання вчителів»
4. Творча студія заступника директора з НВР **Ященко Г.О.** «Упровадження штучного інтелекту в виховній роботі педагогів закладу»
5. Творча студія вчителя-методиста української мови та літератури **Гирявець Л.О.** «Використання інноваційних технологій при вивченні синтаксису української мови»
6. Консультпункт старшого вчителя музичного мистецтва **Харченко Н.П.** з проблеми «Використання цифрових технологій у викладанні музичного мистецтва»
7. Консультпункт старшого учителя історії **Бойко С.С.** з проблеми «Використання цифрових технологій у викладанні історії України»
8. Творча лабораторія учителя початкових класів **Ординської С.В.** з проблеми «Запровадження змін на уроках фізичної культури в процесі реалізації Концепції НУШ»
9. Консультпункт провідного бібліотекаря **Шабанової Л. О.** з проблеми «Роль шкільного бібліотечного медіацентру в формуванні шкільного освітнього середовища»
10. Творча група старшого вчителя біології **Забуги Н.І.** та старшого вчителя географії **Скорини Т.А.** з проблеми «Вивчення використання та охорони природних умов і ресурсів на заняттях з географії України та біології як чинник формування екологічної компетентності учнів»
11. Творча лабораторія директора гімназії слов'янських мов № 1 **Плигань О.В.** та заступників з НВР **Клименко Т.М.** та **Ященко Г.О.** з проблеми «Роль супервізії в забезпеченні професійного зростання педагогів та підтримці емоційного благополуччя в освітньому процесі»
12. Майстер-клас виховника рою «Джура» **Герасименко І.В.** з проблеми «Національно-патріотичне виховання учнів засобами всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної групи «Джура»
13. Авторська школа вчителя початкових класів **Щериці Г.Ф.**
14. Консультпункт вчителя початкових класів **Черниш С.П.** з проблеми «Інтегроване навчання у школі І ступеня як умова реалізації Концепції Нової української школи»
15. Творча група вчителів початкових класів **Іщенко С.С., Щериці Г.Ф.** з проблеми «Розвиток творчих здібностей на уроках української мови у початковій школі, як підґрунтя формування мовленнєвих компетентностей»
16. Творча лабораторія вчителя початкових класів **Байбарзи Т.М.** з проблеми «Інноваційні підходи до формування читацької компетентності здобувачів освіти в початковій школі»
17. Авторська школа вчителя-методиста української мови та літератури **Богачук К.В.**
18. Авторська школа вчителя-методиста математики **Турської Н.М.**
19. Творча лабораторія учителя англійської мови **Шаталової В.О.** та вчителя початкових класів **Черниш С.П.** «Використання платформи Liveworsheet для створення інтерактивних і творчих завдань під час роботи в проєкті «Розуміючи мир»
20. Консультпункт учителя-методиста обслуговуючої праці **Ліснічук-Білокриницької В.С.** з проблеми «Розвиток творчості та креативності на уроках трудового навчання й технологій»

21. Творча лабораторія вчителя-методиста інформатики та математики **Дудченко Т.В.** з проблеми «Середовище Ютуб як ресурс для зберігання й використання навчальних матеріалів, призначених для подолання освітніх втрат»
22. Творча лабораторія вчителів початкових класів **Фофанової М.М.**, з проблеми «Інноваційні підходи до розвитку навички читання в початкових класах відповідно до стандартів НУШ»
23. Творча студія вчителя початкових класів **Коваленко О.А.** проблеми «Інноваційні підходи до формування мовленнєвої компетентності на уроках української мови у школі І ступеня»
24. Творча лабораторія старшого вчителя початкових класів **Черненко Л.П.** «Інноваційні підходи до вивчення словникових слів на уроках української мови у школі І ступеня (2 клас)»
25. Творча лабораторія старшого вчителя української мови та літератури **Кирильченко В.В.** «Особливості навчання українській мові в 5-8 класах НУШ»
26. Творча лабораторія старшого учителя польської мови **Бассараби Н.М.** та учителя польської мови **Бондар Т.В.** «Реалізація Концепції НУШ на уроках польської мови в 5-8 класах»
27. Консультпункт старшого учителя англійської мови **Проценко Ж.О.** «Використання платформи Liveworksheet для урізноманітнення форм і методів роботи на уроках англійської мови»
28. Творча лабораторія учителя початкових класів **Назарової Н.В.** «Особливості формування математичних компетентностей у здобувачів освіти в початковій школі»
29. Консультпункт учителя фізики **Андрущенко Г.Ф.** «Роль фізичного експеримента у формуванні базових компетентностей здобувачів освіти у галузі природознавства і техніки»
30. Консультпункт учителів української мови **Бечко Н.І.** та вчителя математики **Захарової Н.І.** з проблеми подолання освітніх втрат.

Додаток 4
до наказу
№ 115 від 29.08.2025

Склад методичної ради Гімназії слов'янських мов № 1

1. Клименко Тетяна Миколаївна – голова ради, заступник директора з навчально-виховної роботи
2. Плигань Олена Володимирівна - член ради, директор гімназії
3. Турська Наталія Миколаївна – член ради, заступник директора з навчально-виховної роботи
4. Яценко Ганна Олександрівна - член ради, заступник директора з навчально-виховної роботи
5. Захарова Наталія Іванівна – секретар ради, керівник професійного об'єднання вчителів математики та фізики
6. Бечко Наталія Іванівна – член ради, керівник професійного об'єднання вчителів української мови та літератури, зарубіжної літератури та історії
7. Дудченко Тетяна Володимирівна - член ради, керівник професійного об'єднання вчителів інформатики
8. Перхайло Оксана Миколаївна - член ради, керівник професійного об'єднання вчителів іноземної (англійської) мови
9. Данілова Людмила Миколаївна - член ради, керівник професійного об'єднання вчителів початкових класів
10. Скорина Тетяна Анатоліївна - член ради, керівник професійного об'єднання вчителів природничих наук
11. Ліснічук-Білокриницька Вікторія Станіславівна - член ради, керівник професійного об'єднання вчителів предметів художньо-естетичного циклу

12. Ткаченко Катерина Олександрівна - член ради, керівник професійного об'єднання вчителів фізичної культури та основ здоров'я
13. Данільченко Тетяна Анатоліївна - член ради, керівник професійного об'єднання класних Керівників
14. Плигань руслана Володимирівна – член ради, керівник професійного об'єднання вчителів польської та болгарської мов
15. Шабанова Людмила Олександрівна – член ради, завідувач БЩ

Додаток 5
до наказу
№ 115 від 29.08.2025

ПЛАН РОБОТИ МЕТОДИЧНОЇ РАДИ на 2025/2026 навчальний рік

№ п/п	Зміст роботи	Дата	Відповідальні
1	Провести засідання методичної ради: Засідання І - Аналіз методичної роботи за 2024/2025 н.р. - Основні напрямки методичної роботи і обговорення плану роботи методичної ради на 2025/2026 н.р. - Затвердження програм гуртків на 2025/2026 н.р. - Атестація членів педагогічного колективу в 2025/2026 н.р. - Про затвердження плану завершального етапу роботи над методичною проблемою - Підготовка команди закладу до участі в І етапі Всеукраїнських олімпіад з базових дисциплін. - Затвердження плану роботи професійних об'єднань на 2025/2026 н.р. - Про надолуження освітніх втрат та освітніх розривів - Про оцінювання в 5-8 класах. - Про методичні рекомендації щодо викладання навчальних предметів у 2025/2026 навчальному році. - Обговорення проведення предметних декад - Про визначення претендентів на участь у фахових конкурсах - Про Положення про олімпіади та турнірний учнівський рух. Засідання ІІ - Про особливості організації освітнього процесу в умовах воєнного стану та особливості створення безпечного середовища	Вересень, І тиждень Жовтень, І тиждень	Клименко Т.М., керівники ПО Клименко Т.М. Ященко Г.О. Клименко Т.М. Клименко Т.М. Клименко Т.М. Клименко Т.М. Клименко Т.М. Турська Н.М. Клименко Т.М., Турська Н.М. Клименко Т.М. Клименко Т.М. Клименко Т.М. Плигань О.В.

	2. Про результати підвищення кваліфікації педагогічних працівників, які працюють в 5-8 класах 3. Про роботу шкільного осередку МАН та роботу з обдарованими учнями. 4. Про схвалення методичних розробок учителів закладу, які претендують на присвоєння педагогічного звання «старший учитель» та «учитель-методист» 5. Про стан забезпечення підручниками та навчальними посібниками учнів 1-9 класів 6. Навчання й виховання з використанням штучного інтелекту 7. Про підсумки Олімпійського тижня 8. Про підсумки тижня початкових класів Засідання III 1. Аналіз особливостей уроку в умовах воєнного стану 2. Огляд новинок психолого-педагогічної літератури. 3. НУШ: восьмий рік 4. Про підсумки декади історії та правознавства 5. Про надолуження освітніх втрат Засідання IV 1. Освітнє середовище школи як впливовий чинник розвитку обдарованості. 2. Робота з обдарованими дітьми. Звіт учителів про науково-дослідницьку роботу учнів у МАН. 3. Підсумки участі команди закладу на I етапі Всеукраїнських олімпіад з базових дисциплін. 4. Про публікацію методичних матеріалів учителів школи на освітянських сайтах та порталах. 5. Огляд новинок психолого-педагогічної літератури. 6. Про підсумки проведення предметних тижнів історії, правознавства, англійської мови Засідання V 1. НУШ – 8 клас: проблеми і сподівання 2. Про підсумки вивчення системи роботи вчителів, які атестуються в 2025/2026 н.р. 3. Огляд методичних новинок. 4. Про підсумки проведення предметних тижнів зарубіжної літератури, української мови та літератури технологій Засідання VI 1. Про результати участі команди закладу у Всеукраїнських учнівських олімпіадах у	Листопад, I тиждень Січень, II тиждень Березень IV тиждень Травень IV тиждень	Клименко Т.М. Клименко Т.М. Клименко Т.М., педагогічні працівники, які атестуються Шабанова Л.О. Ященко Г.О. Клименко Т.М. Клименко Т.М. Клименко Т.М. Шабанова Л.О. Турська Н.М. Клименко Т.М. Клименко Т.М. Данільченко Т.А. Керівники секцій МАН Клименко Т.М. Клименко Т.М. Шабанова Л.О. Клименко Т.М. Турська Н.М. Ященко Г.О. Шабанова Л.О. Клименко Т.М. Клименко Т.М.
--	---	---	---

	2025/2026 н.р. 2. Про результати участі команди закладу у Всеукраїнському конкурсі-захисті науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН у 2025/2026 н.р. 3. Роль навчальних кабінетів у покращенні організації освітнього процесу та надання освітніх послуг. 4. Результати анкетування вчителів щодо планування науково-методичної роботи школи на 2025/2026 н.р. 5. Звіт керівників шкільних професійних об'єднань та творчих шкільних об'єднань про роботу за 2025/2026 н.р.		Клименко Т.М. Турська Н.М. Клименко Т.М. Керівники професійних творчих об'єднань
2.	Проводити інструктивно-методичні наради по питанню організації освітнього процесу.	1 раз на місяць	Члени адміністрації закладу
3.	Направляти й здійснювати керівництво роботою професійних та творчих об'єднань педагогів. Підпорядковувати їхню роботу науково-методичній проблемі, над якою працює педколектив закладу.	Протягом року	Члени ради
4.	Надавати допомогу в плануванні роботи ПО та творчих об'єднань педагогів	До 15.09.2025	Клименко Т.М.
5.	Продовжити роботу консультаційного пункту при методкабінеті з метою надання індивідуальної методичної допомоги.	Постійно	Клименко Т.М.
6.	Спланувати роботу семінарів для педагогічних працівників міста, які будуть проведені в 2025/2026 н.р. відповідно до плану роботи Управління освіти і науки	До 02.09.2025	Клименко Т.М.
7.	Систематично вивчати методичні листи, рекомендації, накази органів освіти щодо удосконалення методичної, освітньої роботи з подальшим обговоренням на засіданнях ПО	1 раз на місяць	Члени адміністрації закладу
8.	Проводити засідання ПО та творчих об'єднань гімназії	5 раз на рік	Голови ПО та ТО
9.	Провести індивідуальні співбесіди із вчителями щодо вимог пояснювальних записок, програм, ознайомлення з переліком підручників, навчальних планів за новими Державними стандартами освіти	Вересень	Клименко Т.М.
10.	Обговорити зміст контрольних робіт за текстом адміністрації, діагностувальних робіт для надолуження освітніх втрат	Протягом року	Члени методичної ради

**Педагогічні працівники Гімназії слов'янських мов № 1,
залучені до керівництва міськими професійними об'єднаннями педагогів
та роботи в радах міських об'єднань учителів**

1. Клименко Т.М. – заступник директора з НВР, учитель зарубіжної літератури, керівник ММК вчителів зарубіжної літератури, член науково-методичної ради ЦПРПП, новітніх
2. Фофанова М.М. – учитель початкових класів, член МПО, відповідальна за впровадження технологій навчання