

Бізнес-комунікації

Ступінь, що здобувається	магістр
Курс	1
Обсяг дисципліни (кредити)	5
Мова викладання	українська
Кафедра	маркетингу
Викладач(і)	Данкеєва Оксана Миколаївна
Вимоги до початку вивчення (за необхідності)	-
Що буде вивчатися	Місія курсу «Бізнес- комунікації» - підвищення рівня комунікативних навичок вербальної та невербальної комунікацій, а також засвоєння теоретичних знань і використання на практиці умінь щодо застосування стратегій та тактик комунікацій для ефективної співпраці з бізнес-партнерами. Вивчення курсу допоможе зрозуміти: - правила ефективного комунікаційного процесу; - вербальні та невербальні засоби в бізнес-комунікаціях; - стратегії та тактики бізнес-комунікацій; - психологію дискусії; - технологію управління конфліктами та ін.
Чому це цікаво треба вчити	Сьогодення підприємств, установ, організацій побудовано на економічних, політичних, професійних, бізнес-комунікаціях, що кардинально визначають їх успішність на сучасному ринку зайнятості. Немає професії, яка б не вимагала знань бізнес-комунікацій, навіть та, що пов'язана з технікою, механізмами, пристосуваннями, потребує опосередкованого спілкування. Володіння навичками бізнес-комунікацій сприяє встановленню і розвитку відносин співробітництва і партнерства між колегами, керівниками і підлеглими, партнерами і конкурентами, багато в чому визначаючи ефективність відповідних відносин.
Чого можна навчитися	Використовувати у повсякденному житті та у своїй професійній діяльності: вербальні засоби спілкування та інтерпретувати інформацію за допомогою невербальних каналів; використовувати тактику аргументації та протистояння тощо.
Як можна користуватися набутими знаннями і уміннями	Після вивчення курсу ви зможете використовувати у своїй практичній діяльності: вербальні засоби спілкування та інтерпретувати інформацію за допомогою невербальних каналів; використовувати тактику аргументації та протистояння; долати власне хвилювання при веденні ділової бесіди; ефективно проводити різні

	види дискусій; приймати конструктивні рішення щодо конфлікту не тільки у бізнес-комунікаціях, а і в особистому житті.
Форма занять	Лекційні та практичні заняття
Форма підсумкового контролю	Диференційований залік