

**Розтоцька загальноосвітня школа І-ІІ ступенів
Лопушненської сільської ради Тернопільської області
проспект Миру, 4, село Розтоки Кременецький район, Тернопільська область
47055, тел. 0(3546)6-32-40, e-mail: roztoku@ukr.net. Код ЄДРПОУ 23591245
НАКАЗ**

31 травня 2024 року

с. Розтоки

№ 57-од

**Про узагальнення результатів самооцінювання
за напрямом «Освітнє середовище закладу освіти»
у 2023-2024 навчальному році**

Відповідно до абзацу другого частини другої статті 42 Закону України «Про повну загальну середню освіту», пункту 8 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року №2 630, наказу МОН України від 30.11.2020 №2 1480 «Про затвердження Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах загальної середньої освіти», на виконання плану заходів на 2023-2024 н.р. із запровадження внутрішньої системи забезпечення якості освіти за напрямом «ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ», в закладі проведена відповідна робота (довідка додається).

Відповідно до наказу від 17.10.2022 року № 103-од «Про підготовку та проведення самооцінювання освітніх та управлінських процесів», була створена робоча і моніторингова групи, мета яких полягала в самооцінюванні у встановленні відповідності між діяльністю закладу освіти та його результатами, а також у визначенні проблемних питань і шляхів удосконалення якості освітньої діяльності за чотирма напрямками.

Процес самооцінювання складався з 4 етапів:

1. Вивчення (моніторинг процесів системи та аналіз результатів моніторингу).
2. Оцінювання (визначення рівня якості та результатів функціонування системи).
3. Звітування (аналіз стану та визначення шляхів удосконалення освітньої системи).
4. Планування (визначення заходів для вдосконалення функціонування системи).

Напрями самооцінювання освітньої діяльності відповідають стратегії розвитку закладу освіти та містять:

- систему оцінювання здобувачів освіти;
- оцінювання професійної діяльності педагогічних працівників;
- освітнє середовище закладу освіти;
- управлінські процеси закладу освіти.

Протягом 2022-2023 навчального року самооцінювання проводилось за цими чотирма напрямками впродовж навчального року. Адже саме в цей період можна виміряти такі показники як підвищення кваліфікації педагогів, стан викладання предметів, динаміку навчальних досягнень учнів тощо. Таке комплексне оцінювання надало можливість одночасно охопити всі напрями діяльності, але потребувало багато часу та ресурсів.

На 2023-2024 навчальний рік було заплановано проведення самооцінювання напрямку «Освітнє середовище закладу освіти», що дозволить глибше вивчити певний напрям.

Для проведення ефективного й об'єктивного самооцінювання було залучено всіх учасників освітнього процесу. Була створена робоча група у такому складі:

Василь БОБРИК – голова робочої групи, заступник директора з НВР;

члени групи:

Людмила КОЛОС – педагог-організатор;

Марія ПРОЦЮК – учитель початкових класів;

Надія БУКАЙ – учитель української мови та літератури;

Ігор ФАБІЯН – учитель інформатики і фізкультури;

Марія СИДОРУК – практичний психолог;

Олексій ДАРМОГРАЙ – голова ради школи;

Вероніка БІНЯШЕВСЬКА – голова учнівського самоврядування.

За рекомендаціями ДСЯО, оцінювання діяльності закладу проходило за допомогою інформаційної (автоматизованої) системи зовнішнього оцінювання і самооцінювання освітніх та управлінських процесів у закладах освіти «Evalued» з короткою назвою ІАС Evalued (<https://evalued.sqe.gov.ua>).

При організації процесу самооцінювання чітко та прозоро, було дотримано певної послідовності дій:

- видано наказ про проведення самооцінювання.
- затверджено склад робочої групи по кожному напрямку.
- проведено оцінювання (зафіксовані результати та напрацьовані рекомендації).
- обговорення результатів на засіданні педагогічної ради.
- видано наказ про підсумки самооцінювання.
- ухвалено управлінські рішення та враховано результати
- самооцінювання у Стратегії розвитку закладу освіти та річному плані роботи закладу освіти.

Для вивчення освітньої системи було визначено джерела отримання інформації по кожному критерію. Були обрані такі інструменти:

- опитування учасників освітнього процесу (анкетування, опитування тощо);
- традиційні («зрізи знань», контрольні роботи) та новітні форми оцінювання знань (внутрішнє тестування, комплексна діагностика, моніторинг особистісного розвитку учнів тощо);
- моніторинг педагогічної діяльності та освітнього середовища (санітарно-гігієнічні умови, раціональний розподіл навчальних приміщень, безпека спортивних й ігрових майданчиків, створення мотиваційного середовища тощо);
- аналіз документації (шкільна ділова документація, учнівські портфоліо, протоколи індивідуального діагностичного обстеження тощо);
- цілеспрямоване інтерв'ювання окремих учасників освітнього процесу.

Основні показники результату самооцінювання закладу освіти за напрямом «Освітнє середовище закладу освіти» наведено у таблицях:

Назва форми	Завантажено	Розпочато	Заповнено
А. Напрямок 1. Опитувальник для представника учнівського самоврядування	1	1	1
А. Напрямок 1. Анкета для батьків	19	19	19

А. Напрям 1. Анкета для педагогічних працівників	13	13	13
А. Напрям 1. Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші)	10	10	10
А. Напрям 1. Опитувальник для практичного психолога / соціального педагога	1	1	1
А. Напрям 1. Спостереження за проведенням навчального заняття в інклюзивному класі	7	7	6
А. Напрям 1. Форма спостереження за освітнім середовищем	1	1	1
Напрям 1. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	1	1	1
Напрям 1. Опитувальник для керівника закладу освіти	1	1	1
Напрям 1. Опитувальник керівника ЗО (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	1	1	1
Напрям 1. Форма вивчення документації	1	1	1

Шкала визначення рівня якості освітньої діяльності			
1,0 – 1,65	1,66 – 2,65	2,66 – 3,59	3,6 – 4,0
низький рівень	рівень, що вимагає покращення	достатній	високий

НАПРЯМ 1. Освітнє середовище закладу освіти	Оцінка	Високий	Достатній	ВП	Низький
Вимога 1.1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці	2,976				
Вимога 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	3,058				
Вимога 1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	2,625				

Вимога 1.1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці	Оцінка	Високий	Достатній	ВП	Низький
Критерій 1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці	2,5				
Критерій 1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми	2				

Критерій 1.1.3. Учні та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх	2,667				
Критерій 1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку з учнями та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я та вживають необхідних заходів у таких ситуаціях	3,833				
Критерій 1.1.5. У закладі освіти створюються умови для здорового харчування учнів і працівників	2,75				
Критерій 1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті	3,75				
Критерій 1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу, професійної адаптації працівників	3,333				

Вимога 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	Оцінка	Високий	Достатній	ВП	Низький
Критерій 1.2.1. Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі	3,311				
Критерій 1.2.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини	3,364				
Критерій 1.2.3. Керівник та заступники керівника (далі - керівництво) закладу освіти, педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви	2,5				

Вимога 1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	Оцінка	Високий	Достатній	ВП	Низький
---	--------	---------	-----------	----	---------

Критерій 1.3.1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовується з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування	2,625				
Критерій 1.3.2. У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з особами з особливими освітніми потребами (у разі потреби)	2,5				
Критерій 1.3.3. Заклад освіти взаємодіє з батьками, іншими законними представниками (далі - батьки) осіб з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти (у разі наявності таких осіб)	Не оцінюється				
Критерій 1.3.4. Освітнє середовище мотивує учнів до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя	2,5				
Критерій 1.3.5. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр тощо)	3				

Детальний звіт за усіма критеріями самооцінювання за даним напрямом наведені у довідці(додаток 1).

Враховуючи матеріали довідки,

НАКАЗУЮ:

- Визнати роботу із розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти за напрямом «ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ» у 2023-2024 навчальному році на достатньому рівні.
- Василеві БОБРИКУ, заступнику директора з НВР, голові робочої групи «ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ» протягом 2023-2024 навчального року:
 - Спланувати заходи за напрямом на 2024-2025 н.р. із урахуванням результатів щорічного комплексного оцінювання діяльності щодо створення безпечного та комфортного освітнього середовища закладу освіти до 12.09.2024 року.
 - Надати до серпневої педагогічної ради пропозиції щодо розподілу навчальних приміщень закладу за функціональним призначенням з метою забезпечення реалізації освітньої програми у 2024-2025 навчальному році з урахуванням мережі класів та змінності навчання до 22.08.2024 року.

2.3. Проводити роботу щодо впровадження принципів системи НАССР.

2.4. Узагальнити результати анкетування серед учнів щодо організації харчування у закладі освіти, що проводилося протягом травня 2024 року, ознайомити із його результатами керівника закладу, кухаря, завгоспа до 17.06.2024 року (додаток 2).

2.4. Організувати, відповідно до вимог чинного законодавства, проведення навчань/інструктажів з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, домедичної допомоги, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій, з метою забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці.

3. Адміністрації закладу протягом 2024-2025 навчального року сприяти залученню додаткових коштів та здійснювати раціональний розподіл кошторисних призначень Лопушненською сільською радою на формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору, а саме:

- оновлювати навчальні приміщення (ремонт підлоги кабінету музики, заміна старих дверей на нові, заміна водопровідної мережі);
- оновити ресурсну кімнату;
- створити метеорологічний майданчик;
- забезпечити освітлення території закладу освіти у вечірній та нічний час;
- обладнати приміщення засобами автоматичної пожежної сигналізації;
- укомплектувати пожежні щити згідно норм належності протипожежним інвентарем;
- закупити засоби для огороження території закладу освіти;
- закупити пристрої для резервного електроживлення;
- провести ремонтні роботи в приміщенні їдальні;
- замінити застаріле технологічне обладнання на харчоблоці;
- провести заміну застарілих меблів на харчоблоці;
- покращити навчально-методичну базу у кабінетах для 5-9 класів, а саме: фізики, хімії, біології, які лише частково забезпечені необхідними засобами реалізації закладом освіти у повному обсязі освітньої програми;
- провести оновлення спортивного інвентарю, в першу чергу необхідного для потреб здобувачів освіти НУШ у середній ланці закладу освіти;
- розробити алгоритм доступу до освіти у випадку необхідності для осіб з проблемами опорно-рухової системи;
- систематично оновлювати бібліотечний фонд ЗО та поповнення бібліотеки сучасною літературою;
- облаштувати бібліотеку як інформаційно-ресурсний центр (наявність читального залу, комп'ютерної техніки, електронної системи каталогів тощо);
- забезпечити у повному обсязі заклад освіти та укриття миючими та дезинфікуючими засобами, паперовими рушниками та туалетним папером.

4. Завгоспу Андрію СИМОПІ:

4.1. Спільно з майстром по ремонту спланувати на 2024-2025 н.р. проведення робіт щодо облаштування приміщень закладу освіти та території закладу освіти з метою створення безпечних та комфортних умов перебування здобувачів освіти в закладі протягом навчального року до 31.08.2024 року.

4.2. Відстежувати температурний режим у закладі освіти під час 2024-2025 н.р.

4.3. Забезпечити безпечність, гігієнічність, комфортність перебування в укритті.

5. Педагогічним працівникам закладу освіти протягом 2024-2025 навчального року:

5.1. Оновити стенди у навчальних кабінетах та інформаційних стендів щодо здорового харчування, алгоритму дій під час НС та у разі виявлення булінгу.

5.2. Урізноманітнити форми проведення зі здобувачами освіти та їх батьками просвітницької роботи з питань кібербезпеки та попередження кібербулінгу, окрім як під час уроків інформатики.

5.3. Здійснити заходи щодо удосконалення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації, а саме щодо:

- ✓ оновлення та додаткового оприлюднення (під час навчальних занять, годин спілкування, на батьківських зборах, засіданнях органу учнівського самоврядування) правил поведінки учасників освітнього процесу;

- ✓ проведення додаткової роботи з питань виявлення насильства та дискримінації у закладі освіти (проведення анонімного опитування учнів, створення «Скриньки довіри», куди учні мали б змогу писати про їх проблеми).

5.4. Додатково ознайомитися із Порядком реагування на випадки булінгу та нормативно-правовими актами щодо протидії проявам булінгу (цькування).

5.5. Пройти курси на тему «Перша домедична допомога в умовах війни» за покликанням

https://prometheus.org.ua/course/course-v1:Prometheus+FAW+2022_T2

5.6. З метою надання якісних освітніх послуг, педагогічним працівникам, які працюють з дітьми в інклюзивних класах, покращити свою взаємодію з їх батьками, удосконалити співпрацю з асистентами учителів, співпрацювати з представниками ІРЦ.

6. Завідуючим кабінетами фізики, хімії, біології проаналізувати наявність лабораторного обладнання, дидактичного матеріалу відповідно до вимог та надати пропозиції щодо його оновлення або поповнення завгоспові Андрію СІМОРІ до 31.08.2024 року.

7. Вчителю інформатики Ігорю ФАБІЯНОВІ та учителям початкових класів надати пропозиції заступнику директора з НВР щодо використання кабінету інформатики відповідно до Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти до 25.08.2024 року.

8. Учителям фізичної культури надати пропозиції заступнику директора з НВР щодо використання спортивної кімнати відповідно до Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти до 25.08.2024 року.

9. Завгоспові Андрію СІМОРІ, кухарю Любові МАТВІЙЧУК забезпечити організацію повноцінного, якісного і безпечного харчування в 2024-2025 н.р. з урахуванням результатів анкетування (додаток 2) щодо організації харчування у закладі освіти.

10. Практичному психологу Марії СИДОРУК:

10.1. Спільно з педагогічним працівникам, працівниками правоохоронних органів, працівниками служб у справах дітей забезпечити проведення заходів для учасників освітнього процесу щодо реалізації їх права на безпечне та комфортне освітнє середовище та запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі, протягом 2024-2025 навчального року.

10.2. Удосконалити реагування на звернення учасників освітнього процесу, щодо психологічної підтримки.

11. Педагогу-організаторові Людмилі КОЛОС :

11.1. Повторно ознайомлювати учасників освітнього процесу із основними правилами поведінки у ЗО.

11.2. Залучати учасників учнівського самоврядування до участі в розробці чи при внесенні змін до правил поведінки у ЗО.

12. Прибиральницям службових приміщень – Людмилі КОВАЛЬЧУК, Наталії КОСТЮК, Марії ВОЛЯНЮК, Вірі МОРОЗЮК:

12.1. Здійснювати прибирання туалетів після кожної перерви з використанням дезінфікуючого засобу.

12.2. Щоденно здійснювати вологе прибирання пилу на шафах, підвіконнях, партах, учительських столах перед початком занять до приходу учнів.

12.3. Щотижня здійснювати генеральне прибирання приміщень, використовуючи дезінфікуючі засоби.

13. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з НВР Василя БОБРИКА.

Директор

З наказом ознайомлені:

Надія БУКАЙ

Надія БЕРЕЗОВСЬКА

Ігор ФАБІЯН

Наталія ЗАЛЕВСЬКА

Марія САДОВИК

Леся ДАРМОГРАЙ

Людмила КОЛОС

Вероніка БІНЯШЕВСЬКА

Андрій СІМОРА

Наталія КОСТЮК

Марія ВОЛЯНЮК

Марія СІМОРА

Людмила ДОВГАЛЮК

Василь БОБРИК

Катерина ЩУР

Леся ЩУР

Наталія ФАБІЯН

Марія СИДОРУК

Марія ПРОЦЮК

Галина ЧЕРНОБАЙ

Олексій ДАРМОГРАЙ

Богдана ЩІПСЬКА

Любов МАТВІЙЧУК

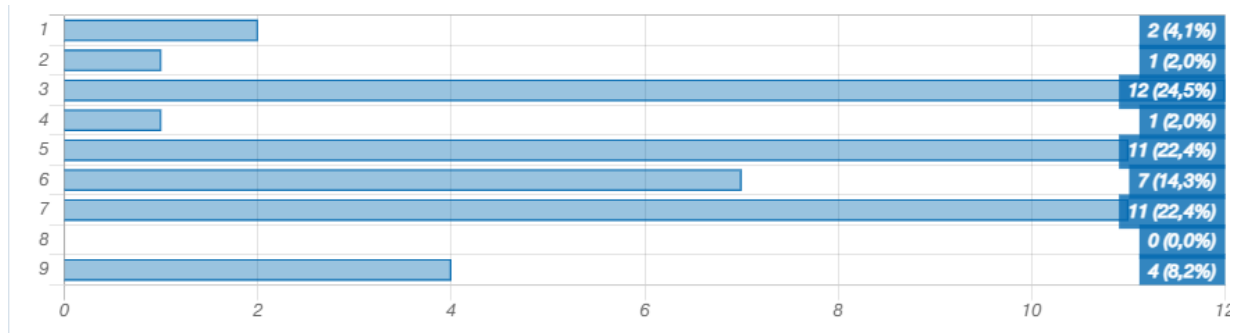
Віра МОРОЗЮК

Людмила КОВАЛЬЧУК

Результати анкетування серед учнів Розтоцької загальноосвітньої школи І-ІІ ступенів щодо організації харчування у закладі освіти

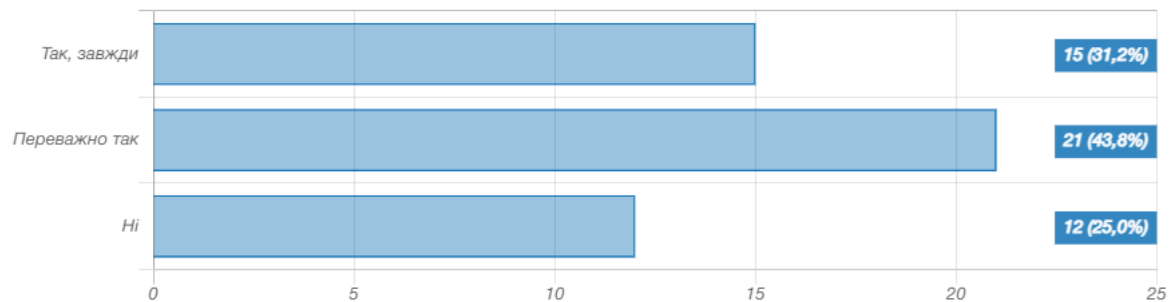
Запитання №1: ☒ З однією правильною відповіддю

Обери клас, у якому ти навчаєшся



Запитання №2: ☒ З однією правильною відповіддю

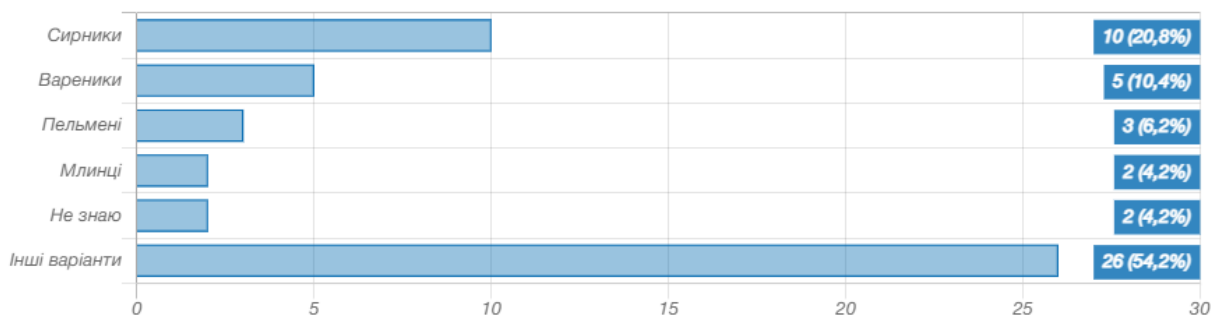
Чи снідаєш ти вдома ?



Запитання №3: З полем для вводу відповіді

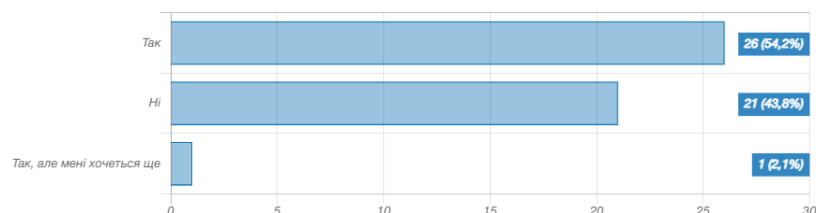
Бал

Напиши страву, яку ти найчастіше хотів би на сніданок



Запитання №4: ☒ З однією правильною відповіддю

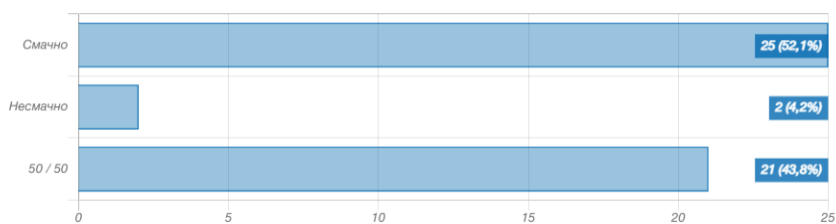
Чи з'їдаєш ти свою порцію у їдальні?



Запитання №5: ☒ 3 однією правильною відповіддю

Балів: 6%

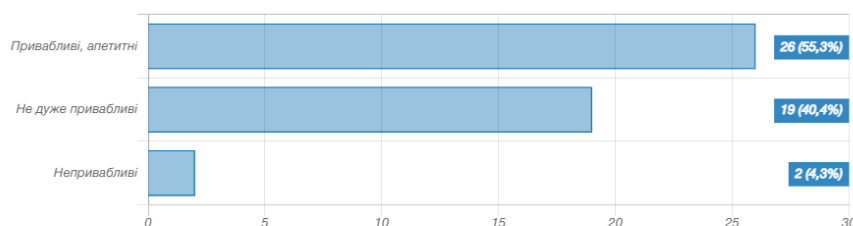
Оціни смак страв у їдальні нашого закладу освіти



Запитання №6: ☒ 3 однією правильною відповіддю

Балів: 6%

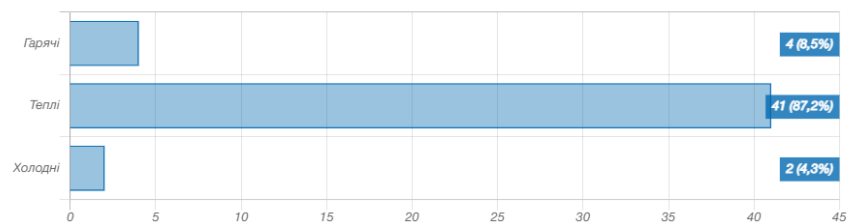
Оціни привабливість (вигляд) страв у їдальні нашого закладу освіти



Запитання №7: ☒ 3 однією правильною відповіддю

Балів: 6%

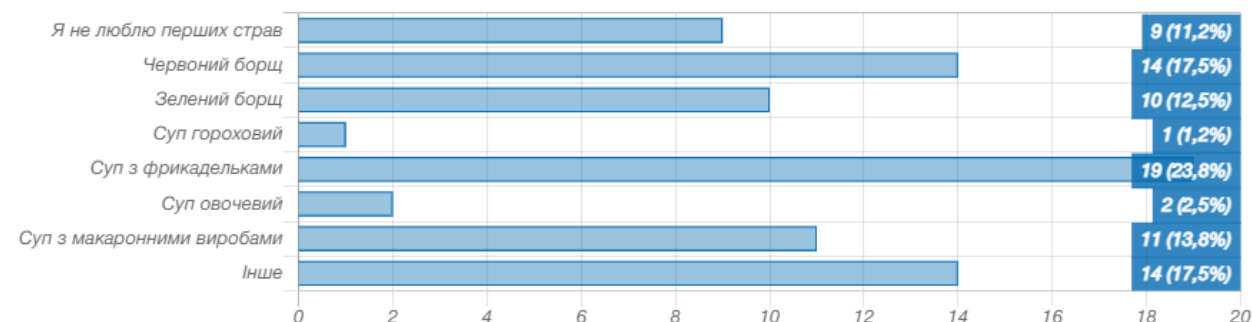
Оціни температуру страв у їдальні нашого закладу освіти



Запитання №8: ☒ 3 кількома правильними відповідями

Балів: 6%

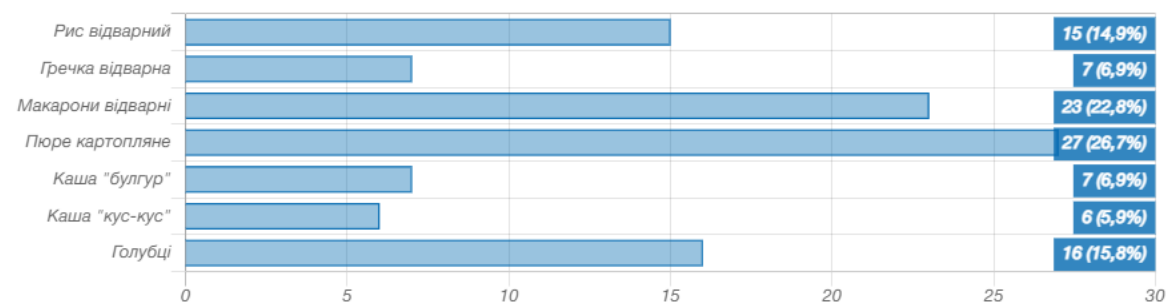
Обери першу страву, яку ти хотів би споживати у їдальні нашого закладу освіти



Запитання №9: ☒ 3 кількома правильними відповідями

Балів: 6%

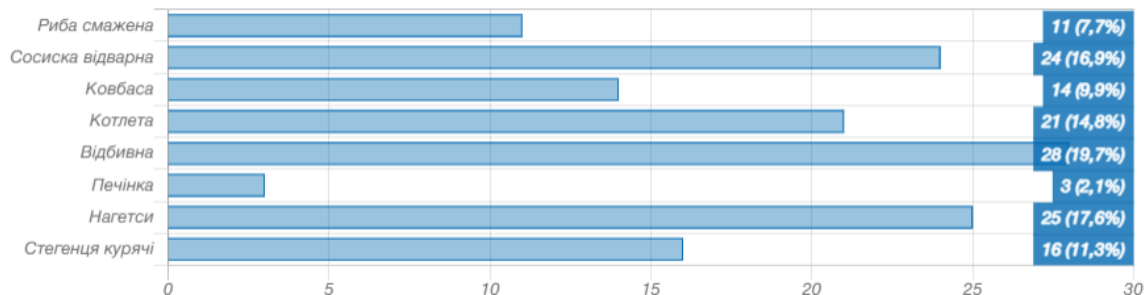
Обери свій улюблений гарнір



Запитання №10: 3 кількома правильними відповідями

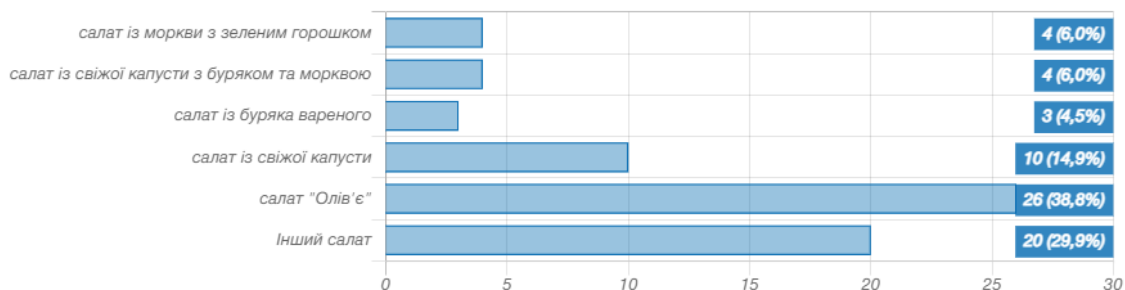
Бал

Обери другі страви, які б ти із задоволенням споживав



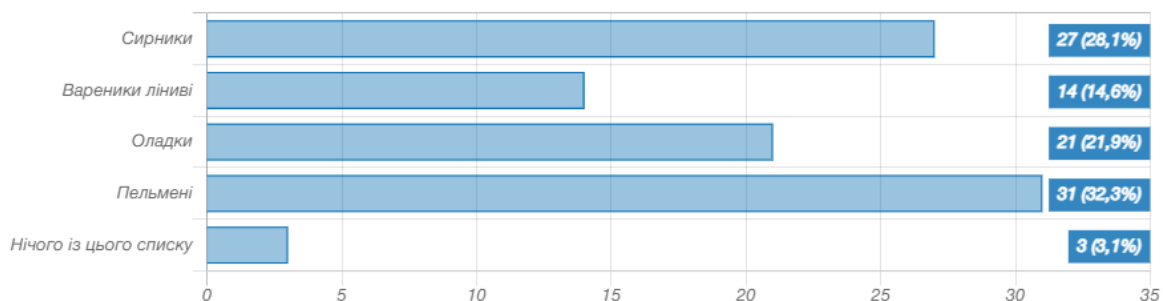
Запитання №11: 3 кількома правильними відповідями

Обери салат, який найбільше тобі смакує



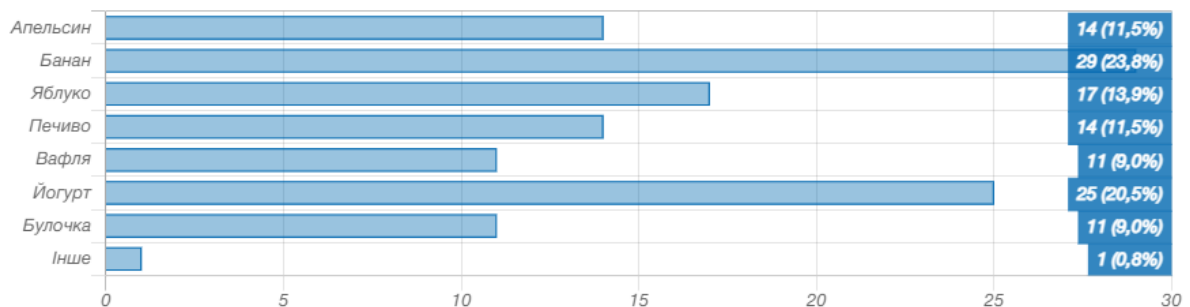
Запитання №12: 3 кількома правильними відповідями

Обери із зазначених страв, які ти любиш



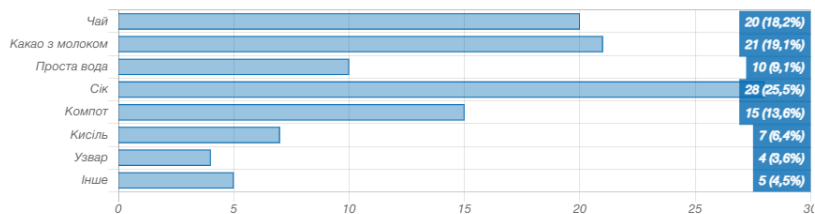
Запитання №13: 3 кількома правильними відповідями

Обери свій улюблений десерт



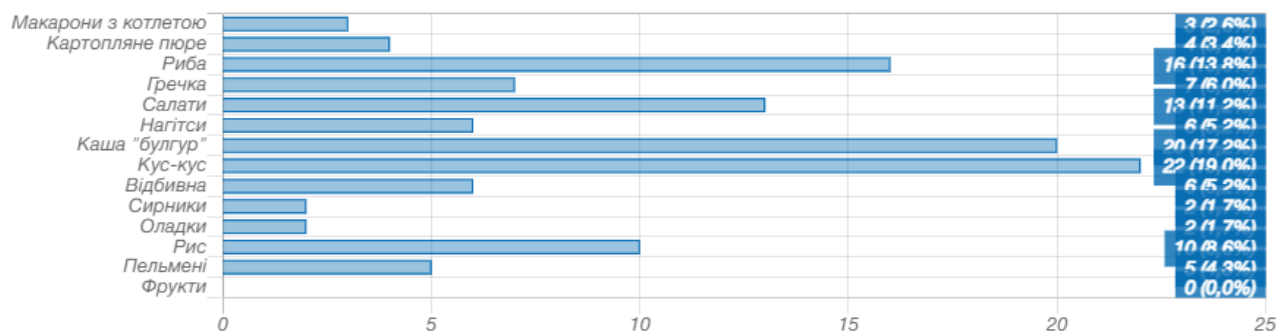
Запитання №14: 3 кількома правильними відповідями

Обери напій, який тобі найбільш смакує



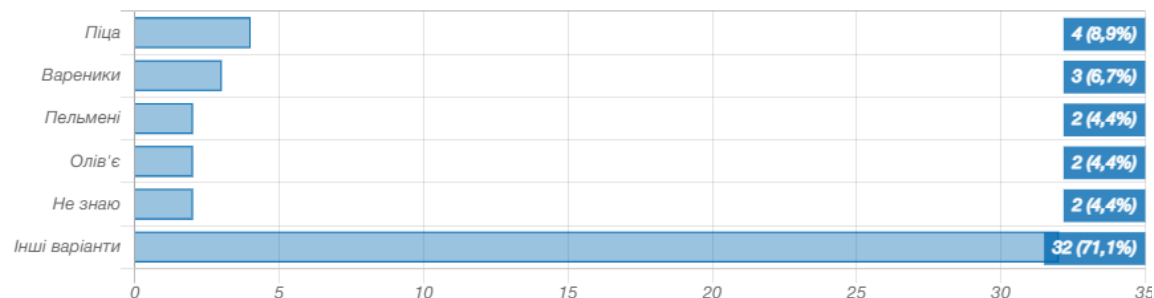
Запитання №15: З кількома правильними відповідями

Від якої їжі ти відмовляєшся категорично ?



Запитання №16: З полем для вводу відповіді

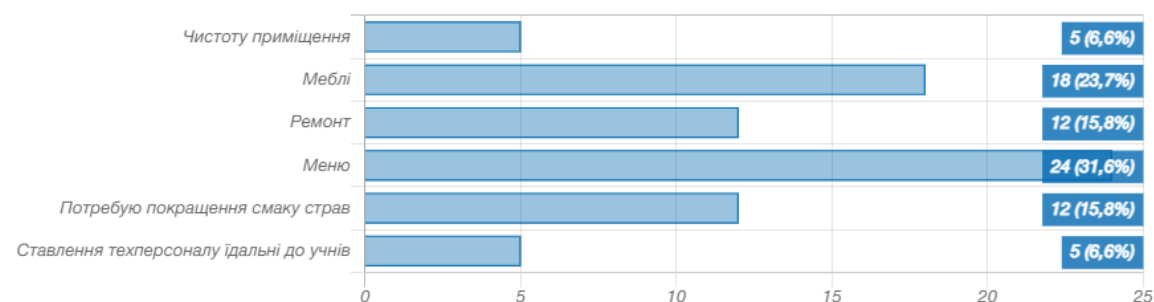
Напиши назву страви, яку ти хотів би бачити у меню їдальні



Запитання №17: З кількома правильними відповідями

Балів: 1

Що би ти покращив у роботі їдальні (оберіть 2 варіанти)



Запитання №18: З однією правильною відповіддю

Оціни якість обслуговування у їдальні за 10-бальною шкалою

