

EDITAL CONJUNTO UFAL/IFAL/UNEAL N. 04/2023

PROCESSO SELETIVO DE ESTUDANTES PARA ATUAREM COMO MONITORES/AS VOLUNTÁRIOS/AS NA SEMANA INTERINSTITUCIONAL DE PESQUISA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO NA EDUCAÇÃO BÁSICA

Retificado em 15/09/2023

Retificado em 23/09/2023 - Prorrogação Exclusiva para Inscrições de Estudantes de Letras

A Universidade Federal de Alagoas (UFAL), instituição de Ensino Superior integrante do Sistema Federal de Ensino, no uso de suas atribuições legais e regimentais, em colaboração com o Instituto Federal de Alagoas (IFAL) e a Universidade Estadual de Alagoas (UNEAL), torna público o Processo Seletivo de Estudantes para atuarem como Monitores/as Voluntários/as na Semana Interinstitucional de Pesquisa, Tecnologia e Inovação na Educação Básica.

1. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 1.1. A Semana Interinstitucional de Pesquisa, Tecnologia e Inovação na Educação Básica, com o tema ciências básicas para o desenvolvimento sustentável, é um projeto interdisciplinar de fomento e divulgação da Ciência, Tecnologia e Inovação (CT&I), com acesso gratuito e sem fins lucrativos, constituída de atrações voltadas para os mais diversos públicos, a promover o fortalecimento de projetos de estímulo à iniciação científica e tecnológica que valorizem o conhecimento científico e o protagonismo estudantil de crianças, jovens e adultos, por meio da conexão entre a Educação Básica e a Educação Superior, em articulação com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS).
- 1.2. A Semana Interinstitucional de Pesquisa, Tecnologia e Inovação na Educação Básica acontecerá entre os dias 14 a 20 de outubro de 2023, de modo paralelo e articulado nos polos de Maceió localizado no campus A.C. Simões da Ufal; Arapiraca, localizado no campus Arapiraca da Ufal; Palmeira dos Índios, localizado no campus III da Uneal; Delmiro Gouveia, localizado no campus Sertão da Ufal; e, Maragogi, localizado no campus Maragogi do Ifal; no horário das 8h às 18h (Maceió), 8h às 18h (Arapiraca), 8h às 22h (Palmeira dos Índios), 8h às 22h (Delmiro Gouveia), 8h às 22h (Maragogi).
- 1.3. Por este Edital, serão ofertadas 100 vagas (cem) para estudantes regularmente matriculados/as em cursos presenciais de graduação e/ou técnicos/profissionalizantes da UFAL, da UNEAL e do IFAL, distribuídas conforme discriminação no item 4 deste certame.
- 1.4. Os/as estudantes selecionados por este Edital atuarão, como Monitores/as Voluntários/as, no desenvolvimento de atividades relacionadas à programação e à realização do evento, conforme estabelecido nos itens 3 e 4, bem como no Anexo 1 deste certame.
- 1.5. O/A Monitor/a Voluntário/a receberá um auxílio no valor de R\$ 150 (cento e cinquenta reais), após o período de realização do Sinpete, condicionado à confirmação de participação integral do/a estudante, por parte da Comissão Organizadora do evento.
- 1.5.1 Para a construção de Relatório Final sobre Frequência e Participação dos/as Monitores/as Voluntários/as haverá um sistema de registro e controle por Instrumento Próprio a ser usado durante o Evento.
- 1.6. O/A Monitor/a Voluntário/a receberá certificado de participação emitido pela Comissão Organizadora, com carga horária total de 40 horas.
- 1.7. As informações das etapas e dos resultados deste Edital serão disponibilizadas no endereço eletrônico https://evento.ufal.br/sinpete-2023, sendo responsabilidade exclusiva do/a candidato/a quanto ao acompanhamento de todas as etapas deste certame.



2. DAS ATRIBUIÇÕES E DOS TREINAMENTOS PARA OS MONITORES/AS VOLUNTÁRIOS/AS

2.1 Das Atribuições: O/A Monitor/a Voluntário/a selecionado/a deverá:

- a) Recepcionar e fazer a visita guiada dos estudantes das escolas, nas arenas temáticas, por meio do gerenciamento da agenda das visitações em grupo;
- b) Dar apoio às atividades realizadas nos diferentes espaços do evento (secretaria, auditórios, salas, arenas, estandes, etc.)
- c) Acompanhar e dar suporte à Comissão Organizadora, aos participantes e aos convidados do evento, de acordo com as atividades programadas em diferentes espaços do evento;
- d)Integrar-se nas atividades das subcomissões apresentadas no ANEXO I.

2.2 Dos Treinamentos:

- 2.2.1 Os/as monitores/as aprovados e selecionados/as serão convocados/as pela Comissão de Monitoria para uma reunião geral do evento, em locais e datas a serem divulgados.
- 2.2.2 Além da reunião geral, a Comissão de Monitoria intermediará a realização dos Treinamentos Específicos em conjunto com as variadas comissões do evento, para melhor entendimento sobre a participação de cada do/a Monitor/a Voluntário/a.
- 2.2.3. Sempre que possível, cada comissão deverá dispor de 2 (dois) horários alternativos para os treinamentos, dando a possibilidade de todos os aprovados/selecionados participarem.
- 2.2.4 Os/as monitores/as voluntários/as serão convocados com antecedência mínima de 72 (setenta e duas) horas e o não comparecimento aos treinamentos designados, sem devida justificativa, gerará o desligamento automático da seleção da monitoria.
- 2.2.5 A participação do/a monitor/a em todos os treinamentos é de caráter obrigatório.

3 DOS REQUISITOS PARA ADMISSÃO DO/A MONITOR/A VOLUNTÁRIO/A.

- 3.1 São requisitos verificados no processo de validação de inscrições estudantis submetidas por este Edital:
- a) Ser estudante regularmente matriculado/a nos cursos presenciais de graduação e/ou técnico da Ufal, do Ifal e da Uneal;
- b) Ter disposição para o trabalho em equipe;
- c) Ser comunicativo/a e com capacidade para dialogar com diferentes públicos;
- d) Ter experiências em participação e realização de eventos acadêmicos/culturais;
- e) Ter disponibilidade integral para o cumprimento de carga horária de até 30 (trinta) horas, abrangendo encontros anteriores (destinados para os treinamentos) ao evento e realização do evento (16 a 20/10/2023), incluindo, em caso de necessidade, os finais de semana.
- f) Ser pontual e assíduo aos locais de atuação, com antecedência mínima de 30 (trinta) minutos, para o bom andamento das atividades.



4 DA DISTRIBUIÇÃO DAS VAGAS E POLOS DE ATUAÇÃO.

4.1. Serão oferecidas 100 (cem) vagas ao todo, abrangendo todos os polos do Sinpete, de acordo com o quantitativo abaixo:

			N° DE VAG	AS	
VÍNCULO DOS ESTUDANTES	Ufal Maceió	Ufal Arapiraca	Ufal Delmiro	lfal Maragogi	Uneal Palmeira
Curso Técnico	2	-	-	8	-
Curso de Graduação em Letras/Libras	4	2	2	2	2
Curso de Graduação em Horticultura	-	-	-	2	-
Curso de Graduação em Psicologia	2	-	-	-	1
Curso de Graduação em Pedagogia, Geografia ou História	3	1	4	-	2
Curso de Graduação em Ciências Biológicas ou Econômicas	4	2	2	-	2
Curso de Graduação em Física	3	2	-	-	-
Curso de Graduação em Relações Públicas	4	-	-	-	-
Curso de Graduação em Jornalismo	4	-	-	-	-
Curso de Graduação em Dança, Música ou Teatro	3	-	-	-	-
Curso de Graduação em Arquitetura e Urbanismo ou Design	2	1	-	-	-
Curso de Graduação em Matemática	2	-	-	-	3
Curso de Graduação em Química	4	2	-	-	2
Curso de Graduação em qualquer Área da Saúde	4	4	-	-	-
Curso de Graduação em qualquer área da Computação	4	1	-	-	-
Curso de Graduação em qualquer área das Engenharias	5	1	2	-	-
Total de vagas	53	15	10	12	12

- 4.2 Estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica inserido/a em alguma modalidade de programa de assistência estudantil da UFAL/IFAL/UNEAL (bolsa, auxílios, gratuidade no Restaurante Universitário) computará dois (02) pontos, neste quesito, desta seleção, conforme item 6, subitem 6.5 deste Edital.
- 4.2.1 Os polos para atuação de monitoria voluntária serão: Maceió (UFAL Campus A.C. Simões Tabuleiro do Martins); Arapiraca (UFAL Campus sede, em Arapiraca); Palmeira dos Índios (UNEAL Campus III); Delmiro Gouveia (UFAL Campus do Sertão Sede em Delmiro Gouveia); Maragogi (IFAL Campus de Maragogi).



4.3 As vagas dos cursos que não receberem inscrição serão direcionadas para outros cursos de graduação devidamente inscritos.

5. DAS INSCRIÇÕES.

- 5.1 As inscrições serão realizadas no período de 12 a 22/09/2023 (fluxo normal) 29/09/2023 Libras), exclusivamente através do Formulário disponibilizado no link a seguir: https://forms.gle/kKBRLcPAuKYgA94Q6.
- 5.2 A Semana Interinstitucional de Pesquisa, Tecnologia e Inovação na Educação Básica ocorrerá no horário de 8h às 18h, em Maceió e Arapiraca; e de 8h às 22h, em Maragogi, Delmiro Gouveia e Palmeira dos Índios. Os/as monitores/as voluntários/ias atuarão em dois turnos (de 8h às 13h e de 13h às 18h Maceió e Arapiraca; de 10h às 16h e 16h às 22h, nos demais polos), conforme distribuição a ser realizada pela Comissão Organizadora do Evento.
- 5.3. No ato da inscrição, deverá o/a candidato/a, verificados os pré-requisitos, optar apenas por uma **das modalidades** de vagas a seguir:
- a) Estudantes dos cursos presenciais de graduação da UFAL/IFAL/UNEAL;
- b) Estudantes dos cursos presenciais de graduação, dos Grupos do PET da UFAL, que atuarão na Mostra de Profissões (exclusivo Paespe);
- c) Estudantes de graduação em Letras/Libras (Licenciatura);
- d)Estudantes de curso técnico/profissionalizante.
- 5.3.1 Também no ato da inscrição, deverá o/a candidato/a, verificados os pré-requisitos, optar apenas por um **dos polos** para atuação:
- a) Maceió;
- b) Arapiraca;
- c) Palmeira dos Índios;
- d) Delmiro Gouveia;
- e) Maragogi.
 - 5.4 O/a estudante ao optar para qualquer uma das modalidades/pólos acima deverá estar ciente de ser portador de documentação comprobatória a demonstrar sua vinculação ao curso pré-requisito à modalidade.
 - 5.5 O/A candidato/a deverá preencher o formulário online e nele, além de optar para uma das modalidades/polos de vagas, anexar os documentos obrigatórios e os opcionais, conforme discriminações a seguir.
 - 5.6. Os **documentos obrigatórios** que validarão a inscrição do/a estudante pretendente são:
 - a) Documento oficial de identificação com foto atual;
 - b) Comprovante de Matrícula atualizado:
 - c) Histórico Escolar Analítico atualizado;
 - d)Comprovante de residência atualizado.
 - 5.6.1 Todos os documentos devem ser enviados em um único arquivo, no formato PDF.
 - 5.7 São **documentos complementares (opcionais**) que deverão ser enviados para computação de nota na segunda etapa deste processo seletivo, de acordo com pontuação e critérios estabelecidos no item 6.5:
 - a) Comprovante de participação como monitor/a ou comissão organizadora em eventos realizados anteriormente:
 - b) Comprovante de que é usuário/a de algum programa de Assistência Estudantil (bolsas ou auxílios, gratuidade no RU)
 - c) Comprovante de que tem conhecimentos em outras línguas (libras, inglês, espanhol, outros).
 - d) Comprovante que tem conhecimentos na área de informática (edição de texto, planilhas, apresentação,



- navegador, outros);
- e) Comprovante de participação em eventos ou outras ações como intérprete/tradutor ou professor de Libras:
- 5.8. Ter a matrícula acadêmica atualizada e ativa referente ao semestre letivo 2023.2 é condição para efetivação do pagamento do auxílio descrito no item 1.5 deste edital.
- 5.9. Os comprovantes para a documentação complementar descrita nas alíneas no item 5.5 poderão ser declarações, certificados e até histórico escolar que comprove ter o/a estudante cursando alguma matéria sobre o conhecimento exigido.
- 5.10. Eventuais irregularidades ou falsidade documental verificadas e constatadas durante o certame anularão o/a estudante desta seleção, além de outras sanções legais cabíveis.

6.DA SELEÇÃO E DO RESULTADO FINAL.

6.1 A seleção dos/as monitores/as da Semana Interinstitucional de Pesquisa, Tecnologia e Inovação na Educação Básica se dará em até três fases.

ORDEM	FASE	DESCRIÇÃO	CARÁTER
01	Fase I	Envio dos documentos obrigatórios, via formulário online	Eliminatória
02	Fase II	Pontuação a partir dos comprovantes dos documentos complementares.	Classificatória
03	Fase III (Somente para estudantes do curso de Letras-Libras)	Prova prática. (Breve entrevista em Libras, avaliada por banca examinadora específica)	Eliminatória

Da primeira etapa se

- 6.2. Serão considerados habilitados para a segunda etapa, todos os/as estudantes cujas inscrições tenham sido homologadas, após validação dos documentos obrigatórios descritos no item 5.6.
- 6.3. A falta de entrega de qualquer documento obrigatório no tempo hábil estabelecido neste Edital ou verificado qualquer irregularidade ou inidoneidade documental tornará o/a estudante inabilitado/a para a continuidade deste processo seletivo.

Da segunda etapa

- 6.4. Participarão da segunda etapa somente os/as estudantes habilitados/as na primeira etapa do certame.
- 6.5. Serão aplicados os seguintes critérios para a pontuação da segunda etapa:

PARA SELEÇÃO DOS/AS ESTUDANTES DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO			
ORDEM	CRITÉRIOS	PONTUAÇÃO MÁXIMA	
1.	Comprovar participação como monitor ou comissão organizadora em eventos realizados anteriormente	3	
2.	Apresentar histórico analítico com coeficiente de rendimento acumulado igual ou superior a 6,0	2	
3.	Comprovar conhecimentos em outras línguas (libras, inglês, espanhol, outros)	2	
4.	Comprovar conhecimentos na área de informática (edição de texto, planilhas, apresentação, navegador, outros)	1	
5.	Comprovar ser usuário/a de algum programa de Assistência Estudantil	2	
	Total	10	



	PARA SELEÇÃO DOS/AS ESTUDANTES DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO EM LETRAS-LIBRAS			
ORDEM	CRITÉRIOS	PONTUAÇÃO MÁXIMA		
1.	Comprovar participação como monitor ou comissão organizadora em eventos realizados anteriormente	2		
2.	Apresentar histórico analítico com coeficiente de rendimento acumulado igual ou superior a 6,0	2		
3.	Comprovar participação em eventos ou outras ações como intérprete/tradutor ou professor de Libras.	4		
4.	Comprovar ser usuário/a de algum programa de Assistência Estudantil.	2		
	Total	10		

6.6 A nota final desta etapa será formada pela soma das pontuações obtidas conforme cada critério estabelecido acima e atribuídas aos/às candidatos/as pelos membros da Comissão de Avaliação numa escala de 0 (zero) a 10 (dez).

Da terceira etapa (Somente para estudantes de Libras)

- 6.7. Esta etapa diz respeito apenas para os estudantes de Libras. A Comissão Organizadora do Edital enviará comunicação de convocação para todos os participantes do certame, cujas inscrições tenham sido homologadas e aprovadas para esta etapa específica.
- 6.8. Nesta etapa, cada estudante aprovado/a para esta terceira fase, participará de uma breve entrevista a ser realizada por uma equipe técnica de especialistas em Língua Brasileira de Sinais Libras.
- 6.9 A nota final será formada pela média das notas atribuídas aos/às candidatos/as pelos membros da Comissão de Avaliação numa escala de 0 (zero) a 10 (dez).

Do resultado final e critérios de desempate

- 6.10 Em lista final, havendo empate, serão considerados para critérios de desempate os indicadores na ordem a seguir:
- a) Pontuação com comprovação de ser usuário/a de algum programa de Assistência Estudantil (bolsas ou auxílios);
- b) Pontuação com comprovação de participação como monitor ou comissão organizadora em eventos realizados anteriormente;
- c) Apresentação de histórico analítico com coeficiente de rendimento acumulado igual ou superior a 6,0;
- d) Pontuação com comprovação de conhecimentos em outras línguas (libras, inglês, espanhol, outros).
- e) Estar matriculado em período mais próximo do fim da graduação.
- f) Ter idade mais avançada.
- 6.11 O resultado final será publicado e disponibilizado no seguinte endereço eletrônico: evento.ufal.br/sinpete-2023.

7.DO CRONOGRAMA.

ORDEM	ETAPAS PERÍODO	
1.	Inscrições	12 a 22/09/2023 12 a 29/09/2023
2.	Seleção	25 a 29/09/2023 (fluxo normal)



		02 a 05/2023 (Libras)		
3.	Resultado Preliminar	30/09/2023 (fluxo normal)		
		06/	06/10/2023 (Libras)	
12.	Resultado final do certame 06/10/202		06/10/2023	
			09/10/2023 (Libras)	
13.	Reunião Geral (RG)		09 e 10 /10/2023	
14.	Treinamentos específicos (TEs)		11 e 12 /10/2023	
15.	Da participação geral no Evento		16 a 20/10/2023	
			14 a 20/10/2023	

8.DO PAGAMENTO DO AUXÍLIO.

- 8.1 O auxílio referido no item 1.5 deste Edital será pago em uma parcela mensal subsequente no valor de R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais), após o encerramento do evento.
- 8.2. Os/as estudantes selecionados (as) na condição de Monitores/as Voluntários/as neste Edital receberão auxílio por conta bancária do estudante, especificamente em Conta Corrente, diretamente em agência bancária.
- 8.3 Durante a Reunião Geral serão ratificadas as documentações bancárias de cada estudante aprovado nesta seleção para o procedimento de pagamento do auxílio.

9.DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 9.1. Na hipótese de serem alteradas quaisquer disposições estabelecidas neste Edital, serão expedidas notificações, as quais passarão a constituir parte integrante deste certame.
- 9.2. O/A candidato/a que comprovadamente apresentar documentos falsos, fornecer informações inverídicas, utilizar quaisquer meios ilícitos ou descumprir as normas desta Chamada será eliminado/a deste processo seletivo, sem prejuízo de outras sanções cabíveis.
- 9.3. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora, em conjunto com a UFAL/IFAL/UNEAL.
- 9.4. Quaisquer esclarecimentos referentes a este Edital podem ser obtidos ainda por meio do endereço eletrônico: https://evento.ufal.br/sinpete-2023. Ou enviando e-mail para: sinpete2023@gmail.com.

Maceió- AL, 11 de setembro de 2023.

Amauri da Silva Barros Pró-reitor de Graduação da Ufal

Vera Lucia Pontes dos Santos Coordenadora-geral do Sinpete 2023 UFAL



ANEXO I

AÇÕES PRINCIPAIS DE ATUAÇÃO DOS/AS ESTUDANTES MONITORES/AS NA SEMANA INTERINSTITUCIONAL DE PESQUISA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO NA EDUCAÇÃO BÁSICA, ANO 2023.

ORDEM	MODALIDADE	ATIVIDADES DESEMPENHADAS
1.	RECEPÇÃO ÀS ESCOLAS	Recepcionar estudantes das escolas que visitam o evento, por meio do agendamento prévio. Direcionar as turmas para as programações disponíveis no dia e orientá-las quanto à circulação no evento.
2.	PROGRAMAÇÃO/ATIVIDADES	Acompanhar as atividades programadas em diferentes espaços do evento. Apoiar palestrantes, oficineiros e demais convidados/as durante a realização das atividades programadas (mesa, bate papo, oficina, palestra, apresentações artísticas).
3.	PRODUÇÃO CULTURAL	Realizar diferentes tarefas ligadas à produção cultural.
4.	COMUNICAÇÃO SOCIAL	Realizar diferentes tarefas ligadas à divulgação do evento no site do Sinpete e redes sociais.
4.	LOGÍSTICA	Acompanhar e atender demandas de infraestrutura, secretaria e logística dos expositores/as, prestadores/as de serviço, escritores/as e visitantes referente a transporte, alimentação, entrega de materiais, certificação, preparação de ambientes (banners, instalações, downloads e conexões) entre outras.
5.	LIBRAS	Atuar em diferentes espaços e atividades do evento, dando suporte às diversas comissões, principalmente na mediação entre pessoas surdas e ouvintes.

