



# **ENTREPRENEUR CLUB STIAMAK (ECS)**

**SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI DAN MANAJEMEN  
KEPELABUHAN(STIAMAK) BARUNAWATI  
SURABAYA  
2020**

## KATA PENGANTAR

Terkait dengan kebijakan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan untuk mendorong terwujudnya lulusan perguruan tinggi yang lebih siap kerja dan menciptakan lapangan kerja, maka STIAMAK BARUNAWATI Surabaya pada bidang Kemahasiswaan dan Alumni berupaya mengembangkan dan memperbanyak jumlah mahasiswa yang berhasil dalam menjalankan wirausaha. Dengan kata lain agar mahasiswa STIAMAK memiliki jiwa *entrepreneurship*, yakni ***Mandiri-Inovatif-Kreatif(MIK)***. STIAMAK BARUNAWATI terus melakukan pengembangan Program “Pembinaan Kewirausahaan Mahasiswa STIAMAK” (PKMS) sebagai wujud program kreativitas dan pengembangan karier mahasiswa. PKMS merupakan program perguruan tinggi yang memfasilitasi mahasiswa aktif STIAMAK yang memiliki minat dan bakat wirausaha untuk mengembangkan usaha berbasis ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan olahraga sesuai disiplin ilmu yang sedang dipelajari. Fasilitas yang diberikan meliputi pendidikan dan pelatihan wirausaha, magang, penyusunan rencana bisnis, dan pendampingan usaha. Pembinaan wirasusaha STIAMAK bekerjasama dengan pelaku Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM) sebagai mentor bisnis sekaligus sebagai mitra.

Sehubungan dengan itu maka disusunlah Panduan Program PKMS (Pembinaan Kewirausahaan Mahasiswa STIAMAK) tahun 2020 dalam wadah ENTREPRENEUR CLUB STIAMAK(ECS) diharapkan dapat digunakan sebagai panduan bagi mahasiswa, dosen, dan pengelola kewirausahaan sehingga dapat mempermudah proses pelaksanaan pembinaan dan pengembangan usaha/bisnis.

Demikian penyusunan panduan ECS. Sumbang saran kami harapkan demi kesempurnaan panduan ini. Semoga panduan ini bermanfaat dan dapat memenuhi fungsinya untuk mewujudkan program yang dicanangkan Kemendikbud dan mewujudkan visi institusi.

**Surabaya, 10 November 2020**

**STIAMAK BARUNAWATI**

## DAFTAR ISI

|   |     |
|---|-----|
| Halaman Sampul                                    | i   |
| Kata Pengantar.....                               | ii  |
| Daftar Isi.....                                   | iii |
| A. Latar Belakang.....                            | 1   |
| B. Landasan Program.....                          | 1   |
| C. Indikator Penilaian (SIMKAT MAWA).....         | 1   |
| D. Tujuan Pembinaan.....                          | 2   |
| E. Manfaat Pembinaan.....                         | 2   |
| F. Tahapan dan Pelaksanaan Program Pembinaan..... | 3   |
| G. Tugas Masing-Masing Pihak                      | 3   |
| H. Indikator Keberhasilan Pembinaan.....          | 4   |
| I. Kontinuitas Program Pembinaan                  | 4   |
| J. Pembekalan untuk pembinaan                     | 5   |
| K. Penutup  | 5   |
| Lampiran  |     |

# **ENTREPRENEUR CLUB STIAMAK (ECS)**

## **A. LATAR BELAKANG**

STIAMAK BARUNAWATI Surabaya pada bidang Kemahasiswaan dan Alumni berupaya mengembangkan dan memperbanyak jumlah mahasiswa yang berhasil dalam menjalankan wirausaha. STIAMAK BARUNAWATI terus melakukan pengembangan Program Pembinaan Kewirausahaan Mahasiswa STIAMAK (PKM) sebagai wujud program kreativitas dan pengembangan karier mahasiswa. PKM merupakan program perguruan tinggi yang memfasilitasi mahasiswa aktif STIAMAK yang memiliki minat dan bakat wirausaha untuk mengembangkan usaha berbasis ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan olahraga sesuai disiplin ilmu yang sedang dipelajari. Fasilitas yang diberikan meliputi pendidikan dan pelatihan wirausaha, magang, penyusunan rencana bisnis dan pendampingan usaha. Pembinaan PKM STIAMAK bekerjasama dengan pelaku Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM) sebagai mentor bisnis sekaligus sebagai mitra. Semua program tersebut terwadahi dalam wujud organisasi ENTREPRENEUR CLUB STIAMAK(ECS), terdiri dari bidang wirausaha, training SDM, Publikasi, dan inovasi.

## **B. LANDASAN PROGRAM**

1. Undang-Undang RI Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Peraturan Pemerintah RI Nomor 4 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Pendidikan Tinggi dan Penyelenggaraan Pendidikan Perguruan Tinggi.
3. Pedoman SIMKATWAMA 2020 Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.
4. Panduan Sistem *Tracer Study Online(TSO)* DIKTI.
5. STATUTA STIAMAK BARUNAWATI Surabaya.

## **C. INDIKATOR PENILAIAN SIMKAT MAWA**

Enam indikator penilaian pada aspek program pembinaan kewirausahaan mahasiswa meliputi :

1. Terdapat surat unit pengelola kewirausahaan mahasiswa.
2. Program terstruktur pengembangan kewirausahaan mahasiswa.
3. Menyelenggarakan seminar dan / atau kuliah umum kewirausahaan.
4. Menyelenggarakan pendidikan dan pelatihan kewirausahaan.
5. Menyelenggarakan dan terdapat dokumen kerjasama magang kewirausahaan di  
UMKM
6. Tersedia gedung atau galeri untuk display produk kewirausahaan mahasiswa

## **D. TUJUAN PEMBINAAN**

1. Untuk meningkatkan minat mahasiswa berwirausaha.
2. Untuk menyukseskan pencapaian visi STIAMAK yaitu membentuk mahasiswa yang siap kerja dan mandiri.
3. Untuk meningkatkan pengetahuan, keterampilan, dan sikap wirausaha mahasiswa.
4. Guna memunculkan dan menumbuhkan wirausaha-wirausaha muda yang siap bersaing dan membuka lapangan kerja.
5. Guna menciptakan unit usaha baru berbasis ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan olahraga.
6. Guna membangun kerjasama dan jaringan antara pelaku bisnis pemula dengan pelaku bisnis yang sudah berpengalaman, khususnya pelaku UMKM.
7. Mendorong mahasiswa untuk membuka lapangan kerja baru untuk mengurangi jumlah pengangguran di Indonesia.
8. Meningkatkan perolehan prestasi akademik dan nonakademik terkait dengan program-program kewirausahaan di tingkat provinsi, nasional, dan internasional.

## **E. MANFAAT PEMBINAAN**

### **1. Bagi Mahasiswa**

- a. Sebagai wadah untuk meningkatkan jiwa wirausaha dan mengarahkan pola pikir wirausaha mahasiswa untuk mencapai visi STIAMAK.
- b. Mahasiswa memiliki kesempatan untuk meningkatkan pengetahuan, keterampilan, dan sikap wirausaha agar mahasiswa mampu untuk mendirikan usaha.
- c. Mahasiswa akan mendapatkan dukungan dan pendampingan untuk mendirikan usaha mereka sehingga kegagalan usaha dapat dihindari.
- d. Melalui program kewirausahaan ini, mahasiswa didorong untuk membuka lapangan kerja baru sehingga mampu mengurangi jumlah pengangguran di Indonesia.

### **2. Bagi Perguruan Tinggi**

- a. Memungkinkan penyesuaian kurikulum yang lebih aplikatif pada dunia usaha dan dunia industry(link and macth, learning outcome).
- b. Perguruan tinggi juga dapat menghasilkan wirausaha-wirausaha muda baru pencipta lapangan pekerjaan yang berbasis pada ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan olahraga.
- c. Perguruan tinggi dapat mempererat hubungan antara dunia pendidikan dan dunia usaha atau industri sebagai penguatan kelembagaan dalam pengembangan kewirausahaan.

### **3. Bagi UMKM**

- a. UMKM akan mendapatkan tenaga kerja terdidik, meskipun dalam waktu yang relatif pendek.
- b. Mendapatkan peluang untuk mendapatkan tenaga kerja baru yang memiliki keterampilan dan pendidikan tinggi.
- c. UMKM dapat mempererat hubungan dengan perguruan tinggi sehingga permasalahan yang ada di UMKM dapat dibantu dengan adanya tansfer pengetahuan.

## **F. TAHAPAN DAN PELAKSANAAN PROGRAM PEMBINAAN**

Pelaksanaan Program Mahasiswa Wirausaha dikelola oleh Bidang Kemahasiswaan dan Alumni STIAMAK BARUNAWATI Surabaya dengan proses tahapan sebagai berikut:

- a. Tahap Persiapan, meliputi:
  - 1) Penyiapan tim.
  - 2) Sosialisasi program kepada mahasiswa dan UMKM.
  - 3) *Workshop/webinar* calon pembimbing PKMS
- b. Tahap Pembekalan, meliputi:
  - 1) Pendidikan dan pelatihan kewirausahaan.
  - 2) Penyusunan perencanaan usaha/ bisnis.
- c. Tahap Pelaksanaan, meliputi:
  - 1) Pendampingan oleh Tim Pembina kewirausahaan mahasiswa.
  - 2) Memonitor dan evaluasi kegiatan kewirausahaan.
  - 3) *Workshop/webinar* penyusunan laporan kegiatan.

## **G. TUGAS MASING-MASING PIHAK**

### **1. Institusi sebagai Pengelola Program**

- a. Melakukan sosialisasi program kepada mahasiswa dan UMKM.
- b. Melakukan identifikasi usaha mahasiswa dan UMKM.
- c. Melakukan kegiatan pembekalan kewirausahaan.
- d. Melakukan pendampingan kewirausahaan
- e. Melakukan kegiatan dengan memonitor dan evaluasi program.
- f. Membuat laporan kegiatan.

### **2. Mahasiswa sebagai Peserta Program**

- a. Mengikuti pembekalan dan pendampingan kewirausahaan
- b. Mendirikan dan menjalankan usaha.
- c. Membuat laporan reguler mengenai perkembangan usahanya

### **3. Dosen Pembimbing**

- a. Melakukan pendampingan kewirausahaan
- b. Melakukan mediasi antara UMKM dan mahasiswa.
- c. Melakukan monitor dan evaluasi.
- d. Menerima konsultasi mahasiswa.
- e. Terlibat aktif dalam pelaksanaan kegiatan usaha mahasiswa.

### **4. Pengusaha UMKM**

- a. Melakukan bimbingan dan pendampingan usaha secara praktis.
- b. Memberikan umpan balik saran-saran pengembangan usaha.
- c. Menjadi mitra usaha mahasiswa peserta program pembinaan.

## **H. INDIKATOR KEBERHASILAN PEMBINAAN KEWIRAUSAHAAN**

Indikator keberhasilan pembinaan kewirausahaan melalui program PKMS adalah sebagai berikut:

### **1. Bagi Institusi**

- a. Jumlah mahasiswa yang terlibat dalam program meningkat setiap tahun.
- b. Jumlah unit bisnis yang berhasil diciptakan dan dibina meningkat setiap tahun.
- c. Keberlanjutan program usaha yang dijalankan oleh mahasiswa dapat terus dipertahankan.
- d. Jumlah unit bisnis yang masih *survive* dan keberlanjutan usaha untuk mengikuti ajang kompetisi maupun membuka lapangan kerja baru meningkat setiap tahun.
- e. Efektivitas dan efisiensi penggunaan dana manajemen dan pengembangan usaha meningkat lebih baik setiap tahun.
- f. Meraih prestasi kejuaraan pada kompetisi bidang kewirausahaan baik di tingkat provinsi, wilayah, nasional, dan internasional serta peraihan prestasi meningkat setiap tahun. (Kompetisi Bisnis Mahasiswa Indonesia, Expo Kewirausahaan Mahasiswa Indonesia dalam program BELMAWA)

### **2. Bagi Mahasiswa dan Unit Bisnis**

- a. Memiliki pengetahuan tentang kewirausahaan dan dapat meningkatkan pengetahuan setiap tahunnya.
- b. Memiliki keterampilan dan sikap wirausaha yang gigih, ulet, dan tekun serta dapat meningkatkan keterampilannya setiap tahunnya.
- c. Memiliki jejaring bisnis dengan sesama pelaku bisnis sejenis dan dapat meningkatkan jejaring bisnis setiap tahunnya sehingga mampu memiliki pasar lebih luas.
- d. Memiliki kemampuan mengelola bisnis baik secara manajerial maupun operasional serta dapat meningkatkan kemampuan pengelolaan setiap tahunnya.
- e. Memiliki kemampuan mengembangkan bisnis/usaha sehingga mampu meningkatkan jumlah tenaga kerja.
- f. Memiliki kemampuan dan keterampilan mengelola keuangan usaha untuk mendukung tercapainya kelancaran *cash flow*, peningkatan jumlah omzet dan aset.

## **I. KONTINYUITAS PROGRAM PEMBINAAN**

Untuk menjamin keberhasilan dan keberlanjutan program pembinaan ini maka diperlukan komitmen mahasiswa peserta, kerjasama, dan dukungan prodi, serta pengelolaan dan pengembangan oleh institusi yaitu:

### **1. Komitmen Mahasiswa Peserta Program pembinaan**

Kesungguhan, kerja keras, dan pantang menyerah dalam mengikuti dan melaksanakan program merupakan kunci keberhasilan program.

## **2. Dukungan dan Kerjasama Prodi**

Dukungan terhadap mahasiswa oleh prodi sangat penting karena prodi merupakan pihak yang paling mengerti karakteristik mahasiswa dan bidang studi yang dikembangkan dalam program mahasiswa wirausaha. Kerjasama sinergis dapat membantu keberlanjutan program tersebut.

## **3. Pengelolaan dan Pengembangan oleh Institusi**

Untuk mengelola (melakukan perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, pengawasan, dan evaluasi) serta mengembangkan program kewirausahaan mahasiswa serta program lain yang terkait dengan hubungan antarlembaga dibentuk lembaga yang bersifat struktural atau fungsional oleh yang berwenang.

# **J. PEMBEKALAN UNTUK PEMBINAAN**

## **1. Diklat dan Penyusunan Rencana Bisnis**

Diklat dimaksudkan untuk memberikan bekal kepada mahasiswa dalam menyusun rencana bisnis/usaha dan melakukan usaha. Pemateri diklat adalah mereka yang berkompeten dan berpengalaman dalam menjalankan bisnis/usaha baik itu dari unsur pakar maupun pengusaha (UMKM).

## **2. Pendampingan**

Pendampingan dilakukan oleh dosen pembimbing dan pengelola kewirausahaan. Pelaksanaan pendampingan diharapkan menambah pengetahuan, wawasan, pengalaman, dan keterampilan dalam berusaha. Sedangkan, dari pihak UMKM mendapatkan tambahan tenaga kerja, ikut andil dalam mendidik anak bangsa, serta mendapatkan tambahan wawasan keilmuan dari perguruan tinggi. Dalam pelaksanaan pendampingan mahasiswa dibimbing dosen pembimbing dan tim pengelola kewirausahaan. Setelah selesai, mahasiswa mempunyai pengalaman dan pengetahuan dalam mengelola usaha sehingga kemungkinan ada penyesuaian atau revisi pada rencana usahanya.

# **K. PENUTUP**

Panduan program Pembinaan Kewirausahaan Mahasiswa STIAMAK(PKMS) yang telah disusun ini diharapkan dapat menjadi acuan pelaksanaan seluruh rangkaian kegiatan pembinaan mahasiswa. Implementasi panduan ini akan dipantau terus untuk penyempurnaan kelemahan-kelemahan yang ditemukan. Segala saran dan masukan kami harapkan guna penyempurnaan program pembinaan ini. Kami mengucapkan terima kasih atas dukungannya. Semoga semua ini bisa membawa manfaat.

LAMPIRAN 1: FORMAT RENCANA ANGGARAN BIAYA DAN PERHITUNGAN PROFIT

RENCANA ANGGARAN BIAYA DAN PERHITUNGAN PROFIT

A. Rencana Anggaran Biaya

| NO     | JENIS ANGGARAN   | JUMLAH (Rp) |                 |                |              |
|--------|--|-------------|-----------------|----------------|--------------|
|        |  | STIA<br>MAK | Kredit<br>Usaha | Sumber<br>Lain | Sub<br>total |
| 1.     | Modal Investasi<br>a. Sarana prasarana<br>1) .....<br>2) .....<br>b. Peralatan<br>1) .....<br>2) .....<br>dan seterusnya                                     |             |                 |                |              |
| 2.     | Modal Kerja<br>a. Bahan baku<br>1) .....<br>2) .....<br>b. Gaji karyawan<br>1) .....<br>2) .....<br>c. Operasional<br>1) .....<br>2) .....<br>dan seterusnya |             |                 |                |              |
| 3.     | Kesekretariatan<br>a. Penyusunan laporan<br>b. Lain-lain   |             |                 |                |              |
| Total: |  |             |                 |                |              |

B. Perkiraan Profit

| No            | Jenis Produk/Jasa | Jumlah | Harga<br>Pokok | Harga Jual | Profit <sup>*)</sup> |
|---------------|-------------------|--------|----------------|------------|----------------------|
|               |                   |        |                |            |                      |
|               |                   |        |                |            |                      |
| Total Profit: |                   |        |                |            |                      |

C. Saldo Akhir

- Saldo akhir = B – A: .....
- Untuk cicilan utang: .....
- Untuk Investasi: .....

## LAMPIRAN 2: FORMAT BIODATA KETUA DAN ANGGOTA

### BIODATA KETUA/ANGGOTA TIM \*)

1. Nama Lengkap : .....
2. NIM : .....
3. Semester : .....
4. Prodi : .....
6. Nomor Telp : .....
7. Email : .....
8. Alamat Rumah/Asal : Dusun ....., RT .... RW ....  
Kelurahan ..... Kecamatan .....  
Provinsi .....
9. Alamat Kos : Dusun ....., RT .... RW ....  
Kelurahan ..... Kecamatan .....  
Provinsi .....
10. Nama Orangtua/Wali : .....
11. Nomor Telp : .....
12. Riwayat Pendidikan Mahasiswa

| No. | Jenjang | Nama Sekolah | Tempat (kabupaten) | Jurusan | Tahun lulus |
|-----|---------|--------------|--------------------|---------|-------------|
| 1.  | SD      |              |                    |         |             |
| 2.  | SLTP    |              |                    |         |             |
| 3.  | SLTA    |              |                    |         |             |

13. Prestasi yang Pernah Diraih
  - a. ....
  - b. ....dan seterusnya.
14. Pengalaman Kegiatan Wirausaha
  - a. ....
  - b. ....dan seterusnya.
15. Pengalaman Kegiatan Ekstrakurikuler
  - a. ....
  - b. ....dan seterusnya

### LAMPIRAN 3: FORMAT BIODATA PEMBIMBING

#### BIODATA PEMBIMBING

1. Nama Lengkap : .....
2. NIP/NIK : .....
3. NIDN/NIDK : .....
4. Pangkat, Gol : .....
5. Jabatan : .....
6. Prodi : .....
8. Nomor Telp : .....
9. Email : .....
10. Alamat : Dusun ....., RT .... RW .....  
Kelurahan ..... Kecamatan .....  
Provinsi .....

#### 11. Riwayat Pendidikan

| No. | Jenjang | Nama PT | Prodi/Konsentrasi | Tahun lulus |
|-----|---------|---------|-------------------|-------------|
| 1.  | S1      |         |                   |             |
| 2.  | S2      |         |                   |             |
| 3.  | S3      |         |                   |             |

#### 12. Riwayat Pengalaman Kegiatan Kewirausahaan

- a. ....
- b. ....

Pembimbing,.....

NIDN/NIDK. ....