이전 참여연대 개인정보처리방침 : **2021. 5. 17. ~ 2021. 12. 12**

참여연대 개인정보처리방침

제정 2005. 4. 4
1차 개정 2007. 8.10
2차 개정 2011.10.24
3차 개정 2012. 9.24
4차 개정 2013.10.22
5차 개정 2014. 7.18
6차 개정 2015. 6.10
7차 개정 2015. 7. 1
8차 개정 2016. 6. 7
9차 개정 2017. 5. 15
10차 개정 2017.12.19
11차 개정 2019. 4. 9
12차 개정 2020. 4. 6
13차 개정 2021. 4. 30
14차 개정 2021. 5. 17

참여연대는 개인정보보호법, 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률 등에 따라 이용자의 개인정보 보호 및 권익을 보호하고 개인정보와 관련한 이용자의 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같은 처리방침을 두고 있습니다. 참여연대는 개인정보처리방침을 개정하는 경우 웹사이트를 통해 통하여 공지할 것입니다.

---

1. 개인정보 수집 및 이용목적

참여연대는 수집한 개인정보를 다음의 목적 이외의 용도로는 사용하지 않으며 이용목적이 변경될 시에는 이를 사전에 고지할 예정입니다.

1) 회원 가입 및 관리
회원 가입 및 보류/탈퇴 의사 확인, 만 14세 미만 아동 개인정보 수집시 법정 대리인 동의여부 확인, 요청사항처리, 고지사항의 전달, 회원확인증 발급

2) 회비/후원금 결제 및 회원서비스 제공
회비 및 후원금 결제, 기부금영수증발급, 회비지로발송, 후원내역관리, 금융거래 본인인증, 행사참여 및 활동 안내 서비스, 회원소식지, 뉴스레터, 문자 발송

3) 신규 서비스 개발 및 캠페인 홍보에 활용

신규 서비스 개발 및 맞춤 서비스 제공, SNS를 이용한 홍보, 참여연대 활동 소식 및 행사/캠페인 안내, 캠페인 참여자에 대한 후원 및 회원 전환 권유, 회비.후원금 관련 권유, 서비스 이용에 대한 통계

2. 개인정보 수집항목 및 수집방법

참여연대는 회원가입, 후원금 결제, 뉴스레터 발송, 활동소식 안내 등 각종 서비스 제공을 위해 최초 신청 시 아래와 같은 개인정보를 수집하고 있습니다.

1) 회원 가입 및 관리

가. 필수항목

- 개인: 성명, 휴대전화번호 혹은 이메일
- 사업자(단체): 사업자(단체)명, 휴대전화번호 혹은 이메일
- 14세미만아동 : 성명, 생년월일, 법정 대리인 성명, 법정 대리인 휴대전화번호 * 만 14세 미만 아동은 법정 대리인 동의 후에 회원가입이 가능하기 때문에 만 14세 미만 아동 본인의 온라인 회원가입이 제한됩니다. 유선이나 서면을 통한 법정 대리인 동의 후에 회원가입이 가능합니다.

나. 선택항목

- 개인/14세미만아동: 유선전화, 주소, 소식 수신 여부(SMS, 이메일, 우편물), 가입동기, 가입한마디, 관심활동기구, 추천인, 직업
- 사업자(단체) : 대표자명, 대표자 연락처, 담당자명, 담당자 연락처

2) 회비/후원금 결제 및 회원서비스 제공

가. 필수항목

- 자동이체 CMS: 은행명, 계좌번호, 예금주명, 예금주 주민번호 앞 6자리
  *사업자일 경우 예금주 사업자번호
- 신용카드: 카드번호, 유효기간
- 일시후원: 이름, 휴대전화번호 혹은 이메일, 후원금결제정보(신용카드, 실시간 계좌이체)

- 기부금영수증 신청시 : 주민등록번호 (법령근거: 소득세법 시행령 제 208조의 3:기부금 발급명세의 작성,보관의무) *소득공제용 기부금영수증을 발급받고자 하시면 주민등록번호를 필수적으로 기재해 주셔야 합니다.

나. 선택항목

- 일시후원: 유선전화, 우편물 수신 주소, 소식수신(SMS, 이메일, 우편물), 가입동기, 후원한마디, 관심활동기구, 추천인, 직업

3)신규 서비스 개발 및 캠페인 홍보에 활용

가. 행사 신청 시

- 필수항목: 이름, 이메일 혹은 휴대전화번호,
- 선택항목: 주민등록번호(보험가입시)

나. 캠페인/서명 참여 시

- 필수항목: 이름, 이메일 혹은 휴대전화번호
- 선택항목: 주소, 주민등록번호(필요시)

다. 뉴스레터 구독신청 시

- 필수항목: 이름, 이메일주소

라. 자동 수집 장치

- 인터넷 서비스 이용과정에서 아래 개인정보 항목이 자동으로 생성되어 수집될 수 있습니다. IP주소, 쿠키, MAC주소, 서비스 이용기록, 방문기록, 불량 이용기록 등
  • 참여연대 사이트의 이용정보를 분석하고 사이트 개선을 위해 'Google Analytics'도구를 사용합니다.
  • 사용자의 이름이나 그 외 개인정보는 수집하지 않고, 방문일에 해당 사용자의 IP주소만 수집합니다.
  • 쿠키 수집 제한 설정 방법
  Internet Explorer: 도구 **>** 인터넷 옵션 **>** 개인정보 **>** 고급
  Chrome: 설정 **>** 설정 표시 **>** 개인정보의 콘텐츠 설정 버튼 **>** 쿠키

3. 정보주체의 권리, 의무 및 그 행사방법

이용자 및 만 14세 미만 아동의 법정 대리인은 개인정보주체로서 다음과 같은 권리를 행사할 수 있습니다.

1) 자신 및 14세 미만 아동의 개인정보의 조회, 수정 및 가입해지 또는 삭제 요청
2) 개인정보의 오류에 대한 정정 및 삭제의 요청
3) '회원정보확인' 등을 클릭하여 본인 확인 절차를 거치신 후 개인정보의 직접 열람, 정정이 가능하며, 전화 또는 이메일을 통해 '회원탈퇴' 또는동의 철회 의사를 전달함으로써 개인정보의 삭제가 가능합니다.
4) 이용자가 개인정보의 오류에 대한 정정 및 삭제를 요청한 경우에는 정정 및 삭제를 완료할 때까지 해당 개인정보를 이용 또는 제공하지 않습니다. 이 경우, 잘못된 개인정보를 이용 또는 제공한 경우 지체없이 수정하겠습니다.
5) 이용자의 요청에 의해 해지 또는 삭제되는 개인정보는 “5. 개인정보의 처리 및 보유 기간”에 따라 처리합니다.

4. 거부권 및 불이익

이용자 및 만 14세 미만 아동의 법정대리인은 개인정보취급방침에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 동의 거부시 회원가입 등 이용에 제약을 받으실 수 있습니다.

5. 개인정보의 처리 및 보유 기간

이용자의 개인정보는 회원탈퇴 등 개인정보의 수집 및 이용목적이 달성되었거나 본인이 요청 한 경우 지체없이 파기됩니다. 단 아래의 정보는 해당 보존이유로 명시한 기간 동안 보존됩니다.

1) 내부 방침에 의한 정보보유 사유
- 보존항목 : 성명, 생년월일, 주소, 후원내역, 회원가입일 및 탈퇴일, 활동참여기록
- 보존이유 : 서비스이용의 혼선 방지 및 재가입여부 조회
- 보존기간 : 10년

2) 관계법령에 의한 정보보유 사유
(1) 방문에 관한 기록
- 보존 이유 : 통신비밀보호법
- 보존 기간 : 3개월

(2) 기부금영수증 발급대장 및 발급명세의 기록, 보관
- 보존이유 : 소득세법
- 보존기간 : 5년

6. 개인정보의 파기

이용자 개인정보의 수집 및 이용 목적이 달성된 경우에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다. 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

1) 파기절차

- 목적 달성 후 내부 방침 및 기타 관련 법령에 따라 일정기간 저장된 후 혹은 즉시 파기됩니다.

2)파기방법

- 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.
- 전자적 파일 형태의 정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용합니다.

7. 개인정보의 공유 및 제공

참여연대는 이용자의 개인정보를 "1. 개인정보의 수집 및 이용 목적"에서 명시한 범위내에서 사용하며, 이용자의 사전 동의 없이 제3자에게 제공하지 않습니다. 다만, 아래의 경우에는 예외로 합니다.

1) 참여연대의 요청에 따라 이용자가 사전에 동의한 경우
2) 법령의 규정에 의거하거나, 수사 목적으로 법령에 정해진 절차와 방법에 따라 수사기관의 요구가 있는 경우

8. 개인정보 처리의 위탁

위탁계약 시 개인정보보호 관련 법규의 준수, 개인정보에 관한 제3자 제공 금지 및 책임부담 등을 명확히 규정하고, 당해 계약내용을 서면 및 전자 보관하고 있습니다. 업체 변경시 공지사항 및 개인정보보호처리방침을 통해 고지하겠습니다.

수탁업체

1) 우편물 발송 대행

- 위탁받는 자 (수탁자) : 우리DM
- 위탁하는 업무의 내용 : 간행물, 지로 청구서 발송

2) 회원,이용자의 데이터관리

- 위탁받는 자 (수탁자) : (주)크레비스파트너스
- 위탁하는 업무의 내용 : 회원 또는 이용자의 개인정보 보관 및 데이터 백업 / 문자, 이메일 등 메시지 발송

3) 회비,후원금 결제

- 위탁받는 자 (수탁자) : 나이스정보통신
- 위탁하는 업무의 내용 : 신용카드를 통한 회비결제

4) 기부금영수증 발급

- 위탁받는 자 (수탁자) : (주)카카오
- 위탁하는 업무의 내용 : 같이가치를 통해 참여연대에 후원한 후원자의 기부금 영수증 발급

5) 기부금영수증 발급

- 위탁받는 자 (수탁자) : (주)네이버
- 위탁하는 업무의 내용 : 해피빈 통해 참여연대에 후원한 후원자의 기부금 영수증 발급

6) 온라인 캠페인 플랫폼

- 위탁받는 자 (수탁자) : 빠띠 캠페인즈
- 위탁하는 업무의 내용 : 캠페인 서명 대행

7) 이메일 뉴스레터 발송

- 위탁받는 자(수탁자) : 스티비
- 위탁하는 업무의 내용 : 이메일 뉴스레터 발송

9. 개인정보의 제3자 제공

참여연대는 정보주체의 개인정보를 제1조(개인정보의 처리 목적)에서 명시한 범위 내에서만 처리하며, 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 개인정보 보호법 제17조 및 제18조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공합니다. 참여연대는 다음과 같이 개인정보를 제3자에게 제공하고 있습니다.

1) 금융결제원

- 개인정보를 제공받는 자 : 사단법인 금융결제원
- 제공받는 자의 개인정보 이용목적 : CMS출금이체 서비스 제공 및 출금동의 확인,출금이체 신규등록 및 해지사실 통지
- 제공하는 개인정보 항목 : 이름,생년월일,전화번호(은행 등 금융회사 및 이용기관 보유)휴대폰번호, 금융기관명, 계좌번호
- 제공받는 자의 보유.이용기간 : CMS출금이체 서비스 제공 및 출금동의 확인 목적을 달성할 때까지

10. 개인정보의 안전성 확보 조치

참여연대는 개인정보를 취급함에 있어 개인정보가 분실, 도난, 누출, 변조 또는 훼손되지 않도록 안전성 확보를 위하여 다음과 같은 기술적/관리적 대책을 강구하고 있습니다.

1) 개인정보 취급 직원의 최소화 및 교육
개인정보를 취급하는 직원을 지정하고 담당자에 한정시켜 최소화하여 개인정보를 관리하는 대책을 시행하고 있습니다.
2) 내부관리계획의 수립 및 시행
개인정보의 안전한 처리를 위하여 내부관리계획을 수립하고 시행하고 있습니다.
3) 개인정보의 암호화

이용자 개인정보의 비밀번호(인증번호)는 암호화 되어 저장 및 관리되고 있어, 본인만이 알 수 있으며 중요한 데이터는 파일 및 전송 데이터를 암호화 하거나 파일 잠금 기능을 사용하는 등의 별도 보안기능을 사용하고 있습니다.
4) 해킹 등에 대비한 기술적 대책
해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램을 설치하고 주기적인 갱신, 점검을 하며 외부로부터 접근이 통제된 구역에 시스템을 설치하고 기술적/물리적으로 감시 및 차단하고 있습니다.
5) 개인정보에 대한 접근 제한
개인정보를 처리하는 데이터베이스시스템에 대한 접근권한의 부여,변경,말소를 통하여 개인정보에 대한 접근통제를 위하여 필요한 조치를 하고 있으며 침입차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있습니다.
6) 데이터서버에 대한 물리적 접근 차단
서버가 보관된 장소는 서버관리자만 가능하도록 통제하고 있습니다. 또한 폐쇄회로를 통한 출입자 모니터링 및 자동 추적, 지문인식, 카드리더, 경보장치를 통해 물리적 접근을 통제합니다
7) 문서보안을 위한 잠금장치 사용
개인정보가 포함된 서류, 보조저장매체 등을 잠금장치가 있는 안전한 장소에 보관하고 있습니다.
8) 기타

회원가입 및 정보변경 웹페이지와 관련하여 로그인에 관한 정보는 모두 복호화 할 수 없는 암호화 처리를 합니다. 또한 홈페이지 상에서 대량의 개인정보를 취급하는 관리자 기능을 제공하지 않습니다.

11. 개인정보보호 책임자

참여연대는 개인정보를 보호하고 개인정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.(개인정보보호법 제31조제1항에 따른 개인정보보호책임자)

• 개인정보 보호책임자 : 천웅소 / 사무국장 / 전화번호 : 02-723-5304 / 이메일 : fund@pspd.org
• 개인정보 보호담당자 : 정세윤 / 시민참여팀 팀장 / 전화번호 : 02-723-4251 / 이메일 : we@pspd.org

12. 권익침해 구제방법

개인정보주체는 개인정보침해로 인한 구제를 받기 위하여 기관내 개인정보보호담당자에게 연락주시면, 안내와 함께 신속하게 대응하도록 하겠습니다. 피해가 발생하였거나 예상되는 경우에는 개인정보분쟁조정위원회, 개인정보침해신고센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다. 이 밖에 기타 개인정보침해의 신고 및 상담에 대하여는 아래의 기관에 문의하시기를 바랍니다.

개인정보침해신고센터 (https://privacy.kisa.or.kr/ 국번없이118)
대검찰청 1301검찰콜센터 (www.spo.go.kr / 국번없이 1301)
경찰청 사이버테러대응센터 (http://cyberbureau.police.go.kr/ 국번없이 182)