

ЗАТВЕРДЖУЮ

Протокол № 1 засідання
педагогічної ради
Чорнобаївського ліцею
31.08.2023 р.

Директор Чорнобаївського ліцею
----- Анатолій ЛУЦЕНКО
31.08.2023 р.

Положення про дистанційне навчання в Чорнобаївському ліцеї Чорнобаївської сільської ради Херсонського району Херсонської області

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення визначає основні засади організації та запровадження дистанційного навчання в Чорнобаївському ліцеї Чорнобаївської сільської ради Херсонського району Херсонської області.

1.2. Положення розроблене на виконання Закону України «Про повну загальну середню освіту» №463-IX від 16.01.2020, Закону України «Про освіту» № 2145-VIII від 05.09.2017; наказу МОН України від 25.04.2013 № 466 (Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 30 квітня 2013 р. за № 703/23235) «Про затвердження Положення про дистанційне навчання»; наказу МОН України від 14.07.2015 № 761 (зареєстровано в Міністерстві юстиції України 30 липня 2015 р. за № 923/27368) «Про затвердження Змін до Положення про дистанційне навчання»; наказу МОН України від 08 вересня 2020 року N 1115, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28 вересня 2020 року за N 941/35224 «Про затвердження Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти»; наказу МОН України від 24 лютого 2023 року N 201 «Про зміни до Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08 вересня 2020 року N 1115, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28 вересня 2020 року за N 941/35224, наказу МОЗ України від 01.08.2022 року №1371.

1.3. Дистанційне навчання - процес набуття знань, умінь, навичок і способів пізнавальної діяльності людини, який відбувається в основному за опосередкованої взаємодії віддалених один від одного учасників освітнього процесу, що функціонує на базі інформаційно- комунікаційних технологій.

1.4. Метою дистанційного навчання є надання освітніх послуг здобувачам освіти для набуття ними компетентностей відповідно до освітньої програми шляхом застосування сучасних інформаційно-комунікаційних технологій.

1.5.Завданням дистанційного навчання є забезпечення учням можливості реалізації конституційного права на здобуття освіти.

1.6.У Положенні терміни і поняття вживаються у таких значеннях:

- дистанційна форма навчання - форма організації освітнього процесу у закладі освіти, яка забезпечує реалізацію дистанційного навчання в умовах карантину, воєнного стану або інших надзвичайних обставин;
- технології дистанційного навчання - комплекс освітніх технологій, зокрема інформаційно- комунікаційні, що надають можливість реалізувати процес дистанційного навчання у закладі освіти;
- інформаційно-комунікаційні технології дистанційного навчання – технології створення, накопичення, зберігання та доступу до веб-ресурсів (електронних ресурсів) навчальних дисциплін (програм), а також забезпечення організації і супроводу освітнього процесу з допомогою засобів інформаційно-комунікаційного зв'язку, зокрема мережі Інтернет;
- веб-середовище дистанційного навчання - системно організована сукупність веб-ресурсів навчальних дисциплін (програм), програмного забезпечення управління веб-ресурсами, засобів взаємодії суб'єктів дистанційного навчання та управління дистанційним навчанням;
- веб-ресурси навчальних дисциплін (програм) – систематизоване зібрання інформації та засобів навчально-методичного характеру, необхідних для засвоєння навчальних дисциплін (програм), яке доступне через Інтернет за допомогою веб-браузера та/або інших доступних користувачеві програмних засобів;
- система управління веб-ресурсами навчальних дисциплін (програм) – програмне забезпечення для створення, збереження, накопичення та передачі веб-ресурсів, а також для забезпечення авторизованого доступу суб'єктів дистанційного навчання до цих веб-ресурсів;
- суб'єкти дистанційного навчання - особи, які навчаються (учні 1-11 класів), та особи, які забезпечують освітній процес за дистанційною формою навчання (педагогічні працівники);
- асинхронний режим - взаємодія між суб'єктами дистанційного навчання, під час якої учасники взаємодіють між собою із затримкою у часі, застосовуючи при цьому інтерактивні освітні платформи, електронну пошту, форум, соціальні мережі тощо;
- синхронний режим - взаємодія між суб'єктами дистанційного навчання, під час якої всі учасники одночасно перебувають у веб-середовищі дистанційного навчання (чат, аудіо-, відеоконференції, соціальні мережі).

2. РЕАЛІЗАЦІЯ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ

2.1.Дистанційна форма навчання в закладі освіти запроваджується відповідно до рішення педагогічної ради закладу.

2.2.Зарахування на дистанційну форму здобуття освіти здійснюється за наказом керівника закладу освіти на підставі особистої заяви повнолітньої

особи або одного з батьків. За наявності обставин, які об'єктивно унеможлиблюють особисте подання заяви, може бути подано скановану копію або фотокопію заяви будь-якими засобами зв'язку (факсом, електронною поштою тощо). У заяві підтверджується наявність в учня умов для дистанційного навчання в синхронному та асинхронному режимах, зокрема доступу до мережі Інтернет, персонального комп'ютера (з можливістю використання засобів аудіо-, відеоконференцзв'язку). Зарахування учнів на дистанційну форму здійснюється, як правило, до початку навчального року або семестру навчання.

3. ОСОБЛИВОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ЗА ДИСТАНЦІЙНОЮ ФОРМОЮ НАВЧАННЯ

3.1. Освітній процес за дистанційною формою навчання здійснюється у таких формах: самостійна робота, навчальні заняття, консультації, віртуальні екскурсії, виконання проєктних завдань, домашніх, контрольних робіт, практичних робіт.

3.2. Основними видами навчальних занять за дистанційною формою є: лекція, семінар, урок, практичні заняття, лабораторні заняття, консультації та інші, які проводяться з учнями у синхронному чи асинхронному режимі відповідно до навчального плану.

3.3. Отримання навчальних матеріалів, спілкування між суб'єктами дистанційного навчання під час навчальних занять, що проводяться дистанційно, забезпечується передачею відео-, аудіо-, графічної та текстової інформації у синхронному чи асинхронному режимі.

3.4. Практичне заняття, яке передбачає виконання практичних (контрольних) робіт, відбувається дистанційно в асинхронному/синхронному режимі.

3.5. Лабораторне заняття проводиться дистанційно з використанням відповідних віртуальних тренажерів і лабораторій.

3.6. До інших видів навчальних занять при здійсненні освітнього процесу належать ділові ігри, виконання проєктів у групах тощо. Ці види занять можуть проводитись дистанційно у синхронному чи асинхронному режимі, що визначається робочою програмою навчальної дисципліни.

3.7. Контрольні роботи з навчальних предметів за дистанційною формою навчання можуть здійснюватись з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних технологій за умови забезпечення аутентифікації того, хто навчається.

3.8. Створення та поповнення інформаційних ресурсів дистанційного навчання здійснюється учителями-предметниками закладу освіти.

0. ОСОБЛИВОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ З ВИКОРИСТАННЯМ ТЕХНОЛОГІЙ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ

4.1. Дистанційне навчання організовується для учнів, які не мають медичних протипоказань до занять із комп'ютерною технікою. Наявність таких протипоказань встановлюється на підставі медичного висновку чи іншого документа, виданого закладом охорони здоров'я та добровільно поданого

батьками до закладу освіти. Якщо заклад освіти організовує дистанційне навчання в умовах карантину, воєнного стану або інших надзвичайних обставин, доцільно погодити з одним із батьків учня, який має протипоказання, форми взаємодії педагогічних працівників з ним і засоби навчання, що можуть застосовуватися.

4.2.Дотримання санітарних правил і норм щодо формування розкладу навчальних занять, вправ для очей та постави, безперервної тривалості навчальної діяльності з технічними засобами навчання, тривалості виконання домашніх завдань.

4.3.Перелік предметів, навчальних програм, видів навчальних занять, які здійснюються за технологіями дистанційного навчання, визначаються педагогічною радою закладу.

4.4.Створення умов для забезпечення повноцінної участі в освітньому процесі осіб з особливими освітніми потребами.

4.5.Використання доступних засобів комунікації (телефонний, поштовий зв'язок тощо) для учнів, які не можуть взяти участь у синхронному режимі взаємодії з поважних причин (стан здоров'я, відсутність доступу (обмежений доступ) до мережі Інтернет або технічних засобів навчання, зокрема дітей із сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, багатодітних, малозабезпечених сімей тощо).

4.6.Оприлюднення на вебсайті закладу інформації про організацію дистанційної форми здобуття освіти.

4.7.Дотримання вимог щодо захисту персональних даних учасників освітнього процесу в електронному освітньому середовищі.

5.ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ

5.1.Учні, які здобувають освіту за дистанційною формою, обов'язково проходять формувальне, поточне, підсумкове (тематичне, семестрове, річне) оцінювання.

5.2.Види та періодичність оцінювання при використанні технологій дистанційного навчання в різних формах здобуття освіти визначаються відповідно до форми здобуття освіти.

5.3.Результати досягнень фіксуються у класних журналах і свідоцтвах досягнень.

5.4.Оцінювання повинно відбуватися з дотриманням академічної доброчесності.

5.5.У класному журналі проведення всіх занять датується відповідно до календарно-тематичного планування, зазначається режим проведення конкретного навчального заняття.

6.ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ

6.1.Науково-методичне забезпечення дистанційного навчання включає:

- методичні (теоретичні та практичні) рекомендації щодо розроблення та використання інформаційно-комунікаційних технологій дистанційного навчання;
- змістовне, дидактичне та методичне наповнення веб-ресурсів навчального плану/навчальної програми підготовки.

6.2. Організація дистанційного навчання має забезпечувати регулярну змістовну взаємодію суб'єктів дистанційного навчання.

6.3. Не менше 30 відсотків навчального часу, передбаченого освітньою програмою закладу освіти, організовується в синхронному режимі.

6.4. Заклад освіти забезпечує регулярне відстеження результатів навчання учнів, а також надання їм підтримки в освітньому процесі.

6.5. Керівник закладу освіти забезпечує організацію освітнього процесу під час дистанційного навчання та здійснення контролю за виконанням освітньої програми.

6.6. Педагогічні працівники закладу повинні підвищувати свою кваліфікацію щодо організації та володіння технологіями дистанційного навчання.

6.7. Батьки сприяють виконанню дитиною навчальних програм з окремих предметів (інтегрованих курсів) і досягненню передбачених ними результатів навчання, реалізації індивідуальної освітньої траєкторії, дбають про фізичне та психічне здоров'я дітей, формують у них навички здорового способу життя, а також сприяють дотриманню учнями академічної доброчесності в освітньому процесі.

6.8. Якщо під час дистанційного навчання батьки не забезпечують участь дитини в освітньому процесі протягом 10 робочих днів підряд з невідомих причин, класний керівник негайно інформує про це адміністрацію закладу освіти.

7. СЕРВІСИ, ЗА ДОПОМОГОЮ ЯКИХ ОРГАНІЗОВУЄТЬСЯ ДИСТАНЦІЙНЕ НАВЧАННЯ

7.1. Дистанційне навчання у закладі організовується на платформі «Google Classroom».

7.2. Педагоги можуть використовувати Google Meet, Zoom для проведення відеоконференцій, здійснювати зв'язок з батьками через додатки-месенджери Viber, Telegram тощо, електронний журнал, щоденник на порталі «Нові знання» (NZ.UA).

8. КЕРУВАННЯ СИСТЕМОЮ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ

8.1. Загальне керування системою дистанційного навчання здійснює директор закладу, забезпечуючи проведення заходів для здійснення дистанційного навчання за всіма видами освітньої діяльності; контроль якості та виконання освітньої програми.

8.2. Оперативне керування дистанційним навчанням здійснює заступник директора з навчально-виховної роботи.

8.3. Забезпечує методичну, системотехнічну підтримку дистанційного навчання заступник директора з навчальної роботи.

