

СХВАЛЕНО
протокол педагогічної ради
ЗДО № 1 «Ромашка»
Сумської міської ради
від _____ № 1

ЗАТВЕРДЖУЮ
Керівник
ЗДО № 1 «Ромашка»
Сумської міської ради
_____ В.О. Малишевська
_____ 2021 р.

ПЛАН РОБОТИ

**Закладу дошкільної освіти
(ясла-садок) № 1 «Ромашка»
Сумської міської ради
на 2021/ 2022 навчальний рік**

Зміст

Розділ I.

1.1. Аналіз діяльності дошкільного навчального закладу за 2020-2021 навчальний рік	5
1.2. Завдання на 2021/2022 навчальний рік	40

Розділ II.	Структура	колегіального управління
2.1. Загальні збори (конференції) колективу, виробнича нарада, адміністративна нарада	42	
2.2. Педагогічна рада	45	
2.3. Атестаційна комісія	50	
2.4. Команда супроводу дитини з ООП	51	
2.5. Комісії з харчування, охорони праці та безпеки життєдіяльності, цивільного захисту, пожежної безпеки, організації та проведення експертизи цінності документів	52	

Розділ III.	Методична робота	з кадрами
3.1. Підвищення педагогічної компетентності	57	
Семінари, семінари-практикуми	57	
Консультації	59	
Консультації для спеціалістів	61	

Психолого-педагогічні консиліуми.....	62
3.2. Розвиток професійної творчості.....	62
Колективні перегляди.....	62
Робота творчої лабораторії	63
Майстер-класи, ігри-квести, ділові ігри тощо.....	64
Консультативний пункт.....	64
Клуб «Молодого вихователя».....	65

3.3.	Самоосвіта
.....	65
3.4. Підвищення кваліфікації (заходи з атестації, курси, участь педагогів у методичній роботі різного рівня).....	65
3.5. Моніторинг якості освіти (розвиток компетентностей дітей, професійної компетентності педагогів).....	67

Розділ IV. Діяльність методичного кабінету.....	68
--	-----------

Розділ V. Адміністративно-господарська діяльність.....	73
5.1. Забезпечення матеріально-технічних та навчально-методичних умов.....	73
5.2. Інструктажі з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності.....	75
5.3. Санітарно-просвітницька робота з усіма учасниками освітнього процесу (гігієнічне навчання, виховання).....	79

Розділ VI. Організаційно-педагогічна робота.....	79
6.1. Взаємодія з батьками, органом батьківського самоврядування.....	79

6.2.	Співпраця	зі	школою,	іншими	установами	та	
	організаціями.....						85
6.3.	Спільні заходи фізкультурно-оздоровчого, художньо-естетичного циклів тощо.....						87

Розділ	VII.	Внутрішня	система	оцінювання	якості	діяльності	
			88				
7.1.	Вивчення	стану		організації		освітнього	
	процесу.....						89
7.2.	Вивчення	питань				функціонування	
							89
	Безпека життєдіяльності, охорона праці, охорона дитинства тощо						89
	Організація харчування.....						92
	Медичне обслуговування						93

							67
VIII. Додатки							94
Додаток 1	План заходів з охорони дитинства.						94
Додаток	2.	Медико	-	профілактичні		заходи	
							96
Додаток	3.	Графіки	проведення	свят	та	розваг, театральних	дійств
							100

Додаток 4. План проведення спортивно - масових та фізкультурно - оздоровчих заходів	102
Додаток 5. План роботи практичного психолога	103
Додаток 6. Робота з обдарованими дітьми.....	122
Додаток 7. План заходів спрямованих на запобігання та протидію булінгу.....	123
Додаток 8. План-циклограма внутрішньої системи оцінювання (контролю) якості освітнього процесу	125
Додаток 9. План роботи вчителя-логопеда.....	134

РОЗДІЛ І.

Аналіз діяльності закладу дошкільної освіти за 2020-2021 навчальний рік

Заклад дошкільної освіти (ясла – садок) № 1 «Ромашка» Сумської міської ради розрахований на 210 місць, здійснює свою діяльність відповідно до Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів (затверджено наказом Міністерства охорони здоров'я України від 24.03.2016 № 234), Постанови КМУ № 305 від 24.03.2021 року «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку»; Наказу МОН № 33 від 12.01.2021 року «Про затвердження Базового компонента дошкільної освіти (Державного стандарту дошкільної освіти) нова редакція»; Листа МОН № 1/9-148 від 16.03.21 року «Щодо методичних рекомендацій до оновленого Базового компонента дошкільної освіти»; Указу Президента України № 94/2021 від 12.03.21 року «Про Національну молодіжну стратегію до 2030 року»; Наказу ДСЯОУ № 01-11/71 від 30.11.2020 року «Про затвердження Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах дошкільної освіти»; Розпорядження КМУ № 1233-р від 09.10.2020 року «Про схвалення Концепції Державної цільової соціальної програми національно-патріотичного виховання на період до 2025 року»; Наказу МОН № 1214 від 30.09.2020 року «Про затвердження типових програм підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладів дошкільної освіти щодо запобігання проявам насильства»; Листа МОН № 1/9-436 від 14.08.20 року «Про створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти та попередження і протидії булінгу (цькуванню)»; Листа МОН № 1/9-411 від 30.07.2020 року «Щодо організації діяльності закладів дошкільної освіти у 2020/2021 навчальному році»; Гранично допустимого навантаження на дитину у дошкільних навчальних закладах різних типів та форм власності (затверджено наказом МОН України від 20.04.2015 № 446), Листа МОН від 27.09.2010 № 1/9-666 «Про організацію роботи з дітьми п'ятирічного віку», інших нормативно-правових актів та власного Статуту, затвердженого рішенням Сумської міської ради № 135- МР від 27.01.2021р.

Основним завданням колективу закладу дошкільної освіти №1 «Ромашка» є розвиток, збереження та зміцнення фізичного і психічного здоров'я дошкільників, забезпечення якісної підготовки дітей старшого дошкільного віку до

навчання в школі. Діти старшого дошкільного віку повинні досягти певного рівня розумового й емоційно – вольового розвитку, володіти розумовими операціями, вміти узагальнювати й диференціювати предмети і явища довкілля, планувати свою діяльність і здійснювати самоконтроль, тому діяльність колективу підпорядкована ефективній організації освітньої діяльності дошкільників, формуванню початків духовної культури дитини, поваги до державних символів та громадських цінностей, розширенню знань про природу рідного краю, народні ремесла, звичаї та традиції.

Головна мета дошкільної освіти – створити сприятливі умови для особистісного становлення і творчої самореалізації кожної дитини, формування її життєвої компетентності. Тому пріоритетним напрямком діяльності закладу обраний гуманітарний з пріоритетом раннього віку. Проблема створення розвивального середовища закладу дошкільної освіти гуманітарного напрямку викликана рядом причин: недостатнім рівнем духовної, моральної, правової культури вже на етапі дошкільного дитинства; виникненням дитячої жорстокості, агресії. Ситуація неприйняття дитини в деяких сім'ях стає нічим іншим, як психогенно травмуючим фактором, тобто стресовою ситуацією для дитини. Тому настає гостра необхідність поліпшення стосунків між батьками і дітьми на основі широкого використання засобів етнопедагогіки, всебічного врахування умов нинішнього життя та менталітету українського народу. Змінити ситуацію в позитивному напрямку або надолужити опущене, формувати внутрішню культуру особистості – основне призначення гуманітарного напрямку.

Безпосереднє керівництво діяльністю закладу дошкільної освіти здійснює керівник Малишевська В.О., яка організовує та контролює роботу всіх служб наказами різного характеру. Книги кадрових наказів, наказів з основної та адміністративно – господарчої діяльності ведуться окремо. Розробка заходів щодо виконання рішень колегій, нормативних та інших документів ведеться своєчасно. На основі аналізу освітньої роботи визначаються проблемні завдання колективу, формуються теми нарад при керівнику.

У 2020 – 2021 навчальному році у закладі дошкільної освіти виховувалась 241 дитина, відвідувало заклад у зв'язку з карантинном 150 дітей. У закладі функціонувало 10 груп. Із них: 2 групи раннього віку, 3 групи молодшого дошкільного віку, 2 групи середнього дошкільного віку, 2 групи старшого дошкільного віку, 1 група компенсуючого типу.

Згідно з запитами батьків за 10,5 - годинним режимом працювали 9 груп, за 12-годинним – 1 група.

Відомості про кількість груп, вихованців, працівників подані в таблиці 1.

Таблиця 1

№	Відомості	Показники
1.	Мова навчання	українська
2.	Кількість груп усього	10
	дітей раннього віку	2
	дітей дошкільного віку	8
3.	Режим роботи груп:	
	10,5 годин	9
	12 годин	1
4.	Кількість вихованців:	241
	раннього віку	39
	дошкільного віку	202
5.	Кількість працівників усього	50
	педагогічний персонал	24
	обслуговуючий персонал	26

Упродовж 2020-2021 навчального року педагогічний колектив Закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 1 “Ромашка” працював над такими пріоритетними завданнями:

1. Створити максимально безпечні умови для вихованців на період карантину (COVID-19). Продовжувати роз’яснювальну роботу серед педагогів, батьків та здобувачів освіти про безпечну поведінку в умовах пандемії.

Активізувати роботу з оздоровлення кожної дитини відповідно до її індивідуальних особливостей на основі впровадження ідей освіти для сталого розвитку;

2. Продовжувати роботу над проблемою формування соціально значимих цінностей, життєвого досвіду дітей старшого дошкільного віку як складової у підготовці до успішного навчання в умовах Нової української школи.

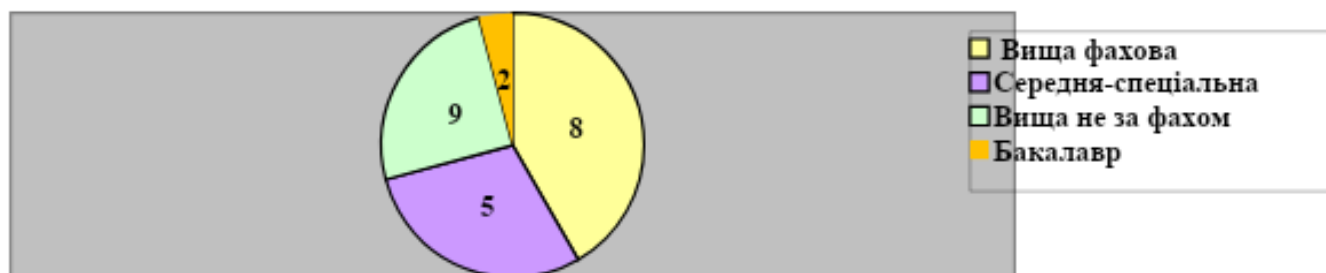
3. Розвиток екологічної свідомості у дітей дошкільного віку через проблемні ситуації та пошуково-дослідницьку діяльність.

4. Формування інноваційної культури педагога як важливого чинника забезпечення якісної освіти та гармонійного розвитку особистості дошкільника шляхом впровадження у практику уже розроблених і рекомендованих педагогічних новацій.

1. Створити максимально безпечні умови для вихованців на період карантину (Освітній процес у дошкільному закладі забезпечували 24 педагогічних працівники, у тому числі: керівник, 1 вихователь-методист, 1 учитель – логопед, 1 практичний психолог, 2 музичних керівники, 1 інструктор з фізкультури, 17 вихователів.

Освітній рівень поданий у діаграмі 1.

Діаграма 1



З метою реалізації головних завдань адміністрацією закладу, на основі діагностики самооцінки педагогів та оцінки адміністрації, був переглянутий рівень професійної майстерності педагогів, сплановані різні форми методичної роботи з кадрами, які забезпечили необхідний рівень знань, умінь та навичок у досягненні мети. Протягом навчального року підвищили свій професійний рівень на курсах при СОІППО Гладун В.М., Горецька І.В., Заведенко В.М.

З метою виявлення професійного розвитку педагогів та їх професійної майстерності, атестація педагогів здійснювалась на основі комплексної оцінки рівня кваліфікації, педагогічної майстерності, результатів педагогічної діяльності педагогічних працівників шляхом проведення аналізу освітнього процесу: перегляди відкритих занять, режимних моментів, роботи з батьками тощо. Згідно з графіком проведення атестації вивчалася система роботи вихователів, проводились співбесіди з педагогами із питань самоосвітньої діяльності, вивчалась документація, проводився моніторинг серед колег, вихованців, батьків. Педагогічні працівники залучались до активних форм методичної роботи: виступи на педагогічних радах, участь у семінарах, майстер класах, ділових іграх тощо. За підсумками атестації в 2021 році атестувалось 3 педагога. За результатами атестації: Колесник С.П., вихователю, підтверджений раніше присвоєний 11 тарифний розряд, Прокопенко В.О., вихователю, присвоєна кваліфікаційна категорія «спеціаліст II категорії», Щерба Я.О. вихователю присвоєна кваліфікаційна категорія «спеціаліст II категорії».

Фаховий рівень педагогів поданий у діаграмі 2.

Діаграма 2



Підвищенню професійної компетентності педагогів та результативності освітньої роботи з дітьми дошкільного віку сприяла активна участь педагогів закладу дошкільної освіти в методичній роботі міста. Вихователі всіх груп систематично відвідували онлайн консультації ЦПРПП міста Суми.

Зміст освітнього процесу в дошкільному закладі визначався Базовим компонентом дошкільної освіти й реалізувався через програму розвитку дитини дошкільного віку «Я у Світі».

З метою поліпшення якості освітнього процесу в роботі з дітьми педагогічні працівники використовували парціальні програми: з організації театралізованої діяльності в дошкільному навчальному закладі «Грайлик»; з основ здоров'я та безпеки життєдіяльності дітей віком від 3 до 6 років «Про здоров'я треба знати, про здоров'я треба дбати»; програму художньо-естетичного розвитку дітей раннього та дошкільного віку «Радість творчості»; програму для дітей старшого дошкільного віку «Веселкова музикотерапія», програму з фізичного виховання дітей раннього та дошкільного віку «Казкова фізкультура».

Крім вищезазначеного програмового забезпечення, при організації роботи з дітьми дошкільного віку педагоги ЗДО керувались Переліком навчальної літератури, рекомендованої Міністерством освіти і науки України для використання у дошкільних навчальних закладах у 2020/2021 навчальному році, затвердженим наказом МОН.

28 серпня 2020 року проведена педрада №1 «Завдання педагогічного колективу на 2020/2021 навчальний рік, та пріоритетні напрямки створення іміджу сучасного закладу дошкільної освіти.»

Новий навчальний рік розпочався із свята «День знань». Діти мали змогу разом з казковими героями відвідати країну Знань.

Заклад прийняв участь у виставці до Дня міста. Педагог, Горецька І.В. та Марунчак Т.В. представили свої творчі напрацювання сумчанам.

У вересні 2020 року вихователь - методист провела для педагогів семінар-практикум «Впровадження інноваційних технологій у ЗДО».

З метою формування у дітей уявлення про здоровий спосіб життя, сприяння зміцненню фізичного та психічного здоров'я дітей, підвищенню рухової активності у вересні в закладі проведений олімпійський тиждень під девізом «Здоров'я - основа усього на світі, здоровими бути бажають всі діти!». З дітьми середнього дошкільного віку проведений спортивний квест «За кленовим листочком».

В жовтні 2020 року вихователь Протасова А.С. провела семінар-практикум для педагогів «Підготовка педагогів до інноваційної діяльності».

Природа – могутнє джерело пізнання, яке через спілкування розкриває людині свої таємниці й робить її більш чутливою до навколишнього світу. З метою пізнання тайн природи з дітьми старшого дошкільного віку проведений екологічний квест «Стежинками рідного краю», під час якого вихованці знайомилися з національними рослинами.

Розкрила актуальну тему «Екологічне виховання дітей» молодий педагог Анікеєнко Я. О. під час брей-рингу. Педагоги уявивши себе дітьми змагалися та досліджували всесвіт.

В жовтні 2020 року у зв'язку з проведенням цілеспрямованої роботи щодо профілактики травматизму, з метою виховання поважного ставлення до безпеки людини, формування підростаючого покоління світоглядних та естетичних основ здорового способу життя, підняття рівня інформаційно – просвітницької роботи з питань забезпечення безпечної життєдіяльності учасників освітнього процесу в ЗДО №1 «Ромашка» проведено Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності.

З метою забезпечення єдиних вимог наступності сімейного та суспільного виховання, активного залучення родини до участі в освітньому процесі закладу дошкільної освіти, надання психолого-педагогічної допомоги батькам або особам, які їх замінюють, пропаганді кращого досвіду роботи педагогів з батьками та ширшого доступу батьків до інформації про діяльність закладу в ЗДО №1 «Ромашка» у жовтні проведений Тиждень сім'ї.

В жовтні проведений Тиждень Дослідника під час якого діти набували практичний досвід пізнаючи оточуючий світ. Педагоги їм в цьому допомагали на правах партнерства.

З метою виховання дружніх відносин та соціальних навиків практичним психологом проведений проект «Передай привіт другу».

Вже стало доброю традицією у ЗДО №1 «Ромашка» щедрої осінньої пори проводити осінні свята, які подарували дітям багато позитивних емоцій.

Як справлятися з тривожністю та страхом дітей навчила педагогів практичний психолог на семінарі-практикумі.

У рамках відзначення Міжнародного Дня толерантності (16 листопада) та з метою формування в дітей загальнолюдських, моральних цінностей, задля пропаганди принципів терпимості та розвитку толерантних настанов у закладі було проведено «Тиждень толерантності». Практичний психолог провела семінар-практикум для педагогів «Толерантність – дорога до миру».

Знання «Як зберегти здоров'я дітей» педагоги закріпили під час семінару-практикуму інструктора з фізичної культури Євтушенко Л.Г.

В листопаді з дітьми молодшого дошкільного віку інструктор з фізкультури організувала та провела цікаве та пізнавальне заняття «У пошуках квітки здоров'я».

В грудні 2020 року проведена друга педагогічна рада яка розкрила тему: «Сучасні підходи до пізнавального розвитку дошкільників». З метою закріплення отриманих знань вихователь Білоусова Л.М. провела майстер клас «Пізнавальний розвиток за допомогою дослідницької діяльності».

Діти активно пізнають світ. І як ми їм допоможемо це зробити дуже важливо. З цією метою вихователь Марунчак Т.В провела для педагогів ділову гру «Розвиток пізнавальних процесів у дітей».

У грудні 2020 року відбулася музична розвага «Святий Миколай, до нас в гості завітай».

Традиційно в кінці грудня 2020 року проведені новорічні свята.

В січні 2021 року з метою морально-естетичного виховання дошкільників практичним психологом започаткований та проведений проєкт «День добра».

17 січня 2021 року діти старшого дошкільного віку із музичним керівником подарували вихованцям музичну розвагу «Різдвяні віншування».

З метою популяризації методики М. Єфименка та зміцненню здоров'я, інструктором з фізкультури проводилось з дітьми молодшого дошкільного віку заняття «Гайда мишенята камінчики збирати».

Педагоги завжди дивляться у майбутнє. Світлана Петрівна Колесник провела ділову гру з колегами «Крок у майбутнє через сталий стиль життя».

В лютому 2021 року вихователь Світлана Колесник провела відкрите інтегроване заняття із використанням здоров'язберігаючих технологій та презентувала обладнання пісочної анімації.

Під девізом «Пізнай себе і пізнаєш інших» в лютому реалізований практичним психологом з колегами проєкт «Яка я квіточка» .

Чарівна зима принесла дітям цікаву розвагу «Зиму любляємо мороз проганяємо». Дітвора з нетерпінням чекає більше снігу, щоб покататися на санках. Незважаючи на мороз, хлопців переповнює захоплення. Така забава вчить координувати свої рухи. Сміливі маневри супроводжуються веселощами і сміхом.

В лютому Костян Л.О. організувала для дітей молодшого віку розвиваюче заняття «Загадковий світ ЛЕГО».

Сміх – це ліки від хвороби. Сміхотерапія один із напрямів здоров'язберігаючих технологій. Практичним психологом проведена акція «Посміхайся з нами».

У лютому 2021 року вихователь Мазур Т.В. провела майстер-клас з педагогами «Знання з основ здоров'язберігаючої педагогіки – вимога сьогодення».

Для дітей молодшої групи інструктор з фізкультури організувала та провела спортивну розвагу «Гармонія та здоров'я», з використанням здоров'язберігаючих технологій.

В лютому відповідно до календарних та національних свят в закладі організована музично – спортивна розвага «Стрітення».

У березні 2021 року пройшла педагогічна рада №3 «Формування соціально-значимих цінностей, життєвого досвіду дітей».

Педагоги які атестуються представили творчий звіт «Я працюю так».

Вихователь Віта Прокопенко для дітей молодшого дошкільного віку провела інтегроване заняття з використанням елементів мнемотехніки «Крок до милосердя».

Педагоги познайомилися з національними традиціями під час майстер – класу «Лялька травниця» власними руками, проведеного Катериною Черношвець.

У березні проведено свято весни для всіх вікових груп.

Вихователь Наталія Ярошенко провела для колег майстер-клас «Розвиток соціально значущих цінностей дітей».

Разом з практичним психологом педагоги обговорили актуальні питання на семінарі-практикумі «Куди зникають чомучки».

Вчитель логопед організувала для дітей групи компенсуючого типу тренінгове заняття «Щоб ротик був слухняний».

В квітні з дітьми старшого дошкільного віку відбулася спортивна розвага «Про безпеку дбай, загрози помічай» , під час якої діти разом з інструктором з фізкультури долали цікаві перешкоди.

Інструктор з фізкультури провела для колег семінар-практикум «Через дію до пізнання».

Творчий педагог Ірина Горецька навчала в квітні різним технікам малювання під час майстер-класу «Чарівні фантазії».

В закладі пізнавально та активно пройшов «День проліска» - де вихованці спостерігали, вивчали та доглядали за першими квітами.

Відповідно до плану роботи практичний психолог провела насичений позитивними емоціями тиждень психології.

Молодий але креативний педагог Людмила Папуша провела для педагогів квест – гру «Занурення в дитинство».

Тетяна Стецієнко, практичний психолог, турбується про психологічний стан колег. З даною метою проведений майстер – клас «Мандала – мелодія душі».

Нажаль в останній час питання виправлення порушення мовлення дітей набуло актуальності. Вчитель – логопед Валентина Іванова провела тренінг «Розвиваємо мовленнєве дихання у дітей з порушенням мовлення».

Інструктор з фізкультури провела з педагогами практикум «Йога – засіб самоконтролю».

Всесвітній день вишиванки — міжнародне свято, яке покликане зберегти споконвічні народні традиції створення та носіння етнічного вишитого українського одягу. Дата проведення— щорічно відзначається у третій четвер травня. Свято є самобутнім і самодостатнім, не прив'язане до жодного державного чи релігійного. У цей день кожен охочий може долучитись до свята. Вихованці та колектив ЗДО №1 «Ромашка долучились до цього чудового свята національної єдності.

Проведений тематичний тиждень з основ безпеки життєдіяльності, під час якого поповнили знання дітей щодо безпеки власного здоров'я.

Діти старшого дошкільного віку позмагалися на веселих стартах, отримали масу задоволень та позитивних вражень.

В травні в закладі пройшов «Тиждень дорожнього руху», під час якого маленькі учасники дорожнього руху вивчали знаки та правила.

Навчальний рік закінчився урочистим святкуванням випускного балу майбутніх першокласників, які отримали піднесені враження та перший у своєму житті оскар.

Відповідно до чинного законодавства 31 травня 2021 року проведена педагогічна рада №4 «Підсумки діяльності педагогічного колективу, виконання річного плану роботи за 2020-2021 навчальний рік. Результати готовності дітей шестирічного віку до навчання в школі».

На день захисту дітей 1 червня 2021 року музичний керівник у всіх групах провела розваги відповідно до віку та дотримуючись вимог карантинних заходів.

Методичний кабінет закладу є центром методичної роботи, здійснює навчально-методичне забезпечення методичного процесу. Оформлення та оснащення методичного кабінету відповідають сучасним вимогам. В наявності нормативно-правові та інструктивно-законодавчі, концептуальні, урядові документи, наукова література, періодичні видання з дошкільної освіти. Методична робота в ЗДО № 1 «Ромашка» має цілісну систему дій і заходів, спрямованих на підвищення кваліфікації, професійної майстерності, розвиток творчого потенціалу кожного педагогічного працівника для поліпшення ефективності освітнього процесу в цілому. Методична робота реалізується як через традиційні (колективні та індивідуальні), так і через нетрадиційні форми. Колективні (групові) форми методичної роботи використовуються з метою вироблення єдиного підходу до вирішення певних проблем, обговорення актуальних питань щодо організації освітнього процесу, аналізу результатів колективної діяльності, вивчення й поширення кращого педагогічного досвіду.

У закладі створений сприятливий мікроклімат для роботи педагогів в інноваційному напрямку. Педагоги застосовують сучасні форми і методи педагогічної діяльності, враховують у своїй роботі індивідуальні особливості дошкільників, самовдосконалюються, підвищують свій професійний рівень. У роботі з дітьми застосовуються елементи та методи ТРВЗ, М. Монтессорі, В.О. Сухомлинського, С. Русової, ігри Воскобовича, методику Карла Орфа, Л.Б. Фесюкової, М. Єфименка.

З метою розвитку творчої особистості, креативності, повної самореалізації нахилів та інтересів дітей, з урахуванням запитів батьків, у закладі дошкільної освіти організована робота різноманітних гуртків за інтересами: «Хореографія», «Пластик-шоу», «Умілі рученята», «Домісолька», «Паперові фантазії», «Дослідники», «Казка в казці». Педагоги працюють за програмами затвердженими МОН України. Гуртковою роботою в закладі охоплено 81 % вихованців.

Ми намагаємося створити максимальні умови для комфортного перебування дитини в дошкільному закладі, а саме педагогічним, медичним та обслуговуючим персоналом ЗДО укомплектований повністю, педагоги постійно підвищують свій професійний рівень на курсах підвищення кваліфікації при СОІППО та проходять атестацію відповідно перспективного графіку, із року в рік поповнюється матеріальна база закладу.

У відповідності до інтересів, запитів, потреб щодо підвищення рівня професійної майстерності педагога систематично відвідували методичні об'єднання, базові дошкільні заклади, семінари, курси підвищення кваліфікації з обов'язковим наступним обговоренням у педагогічному колективі найбільш актуальних науково-теоретичних, психолого-педагогічних проблем виховання та розвитку дітей раннього, молодшого, середнього, старшого дошкільного віку, методичних знахідок передової практики.

Педагогічний колектив творчо вирішував питання облаштування належного розвивального середовища у групових приміщеннях. Предметно-ігрове середовище закладу забезпечує максимальний психологічний комфорт кожної дитини, дозволяє вирішувати педагогам конкретні освітні завдання, залучаючи дітей до процесу пізнання, розвиваючи допитливість, комунікативні здібності, забезпечує гармонійні відносини між дитиною та навколишнім світом, сприяє розвитку природної цікавості дитини до пізнання світу, спонукає дітей до індивідуальних і колективних ігор.

У всіх групових приміщеннях створені осередки, які допомагають забезпечити максимальну емоційну зручність, насичують життя дітей позитивними емоціями, зміцнюють нервові сили, волю, гармонійно поєднують психічне та фізичне навантаження дитини з відпочинком. Це естетично оформлені та зручно розміщені центри:

- розвиваючої активності дітей;
- соціально - комунікативного напрямку;
- пізнавально-інтелектуального напрямку;
- мовленнєвого напрямку;
- художньо - естетичного напрямку;
- фізкультурно-оздоровчого напрямку;
- ігровий куточок;
- куточок усамітнення або відпочинку.

Заслужовують на увагу центри облаштовані в групах «Колобок», «Дзвіночок», «Ромашка», «Веселка», групі компенсуючого типу «Барвінок».

Аналіз стану роботи з патріотичного виховання свідчить про те, що в закладі дошкільної освіти створені належні умови для її реалізації. В загальнодоступному естетичному місці дошкільного закладу розміщена державна символіка, яка служить надійною основою формування громадянських рис особистості, її патріотизму, національної

свідомості. Для систематичного та планомірного введення у світ національної культури, для їх духовно-морального розвитку та патріотичного виховання у групах створені осередки народознавчого спрямування.

Важливим напрямом патріотичного виховання у ЗДО № 1 «Ромашка» є прилучення дітей до народознавства - вивчення культури, звичаїв рідного народу шляхом ознайомлення з характерними ознаками побуту українців. За 2020-2021 навчальний рік педагогами допрацьовані паспорти та демонстраційний матеріал по ознайомленню дітей з українською хатою (житло), одягом, предметами побуту, народною іграшкою, народними ремеслами, гончарством, вишивкою, килимарство, лозоплетіння, символами (верба і калина, вінок, рушник) тощо. Оформлений музей Сумщини в закладі.

Протягом року педагоги ознайомились з різними видами нетрадиційного оздоровлення дітей, використовували в роботі з вихованцями проведення дихальної гімнастики, точкового масажу, вправ для розвитку дрібної моторики рук, для профілактики плоскостопості, психогімнастику. Результати оздоровлення дітей в умовах дошкільного закладу дали позитивні зміни в зміцненні здоров'я вихованців. Слід зауважити, що значна увага надавалась профілактиці простудних захворювань в осінньо-зимовий період. У групах під час їжі вживалися цибуля та часник, протягом дня – мед.

Аналіз захворюваності дітей поданий в таблиці 2

Таблиця 2

	Пропуски по хворобі на 1 дитину, д/дні	Відвідування, %	Захворюваність, %
Ранній вік	50	80	7

Дошкільний вік	60	70	30
Всього	110	Середнє - 68	37
У порівнянні:			
за 2019-2020 навчальний рік	40	80	12
за 2020-2021 навчальний рік	40	62	17

Станом на 01.06.2021 р. на диспансерному обліку ЗДО знаходиться 15 дітей. З них: у дерматолога – 1 дитина; у ортопеда – 2 дітей; у педіатра (пневмонія) – 3 дитини, ЧХД – 5 дітей, алерголог – 5 дітей. Питання захворюваності, відвідування дітей систематично розглядалися на нараді при керівнику, аналізувалися показники та розроблялися заходи щодо їх покращення.

Інструктором з фізичної культури Євтушенко Л.Г. в травні 2021 року було проведено обстеження рухової підготовленості дітей, в тому числі вихованців старшого дошкільного віку, які йдуть до школи. Показники оволодіння дітьми «абеткою рухів» показали:

Оцінювальна таблиця розвитку основних рухів дітей.

Рівень засвоєння дітьми основних рухів у 2020-2021 навчальному році поданий в таблиці 3

Всього дітей - 207 (100%)
 Не обстежено - 58 (28%)
 Обстежено - 149 (71,98%)

Таблиця 3

Рівень фізичної готовності	К-ть дітей	% відношення
Високий	14	9,39%

Достатній	52	34,89%
Середній	81	55,36%
Низький	2	1,34%

***Засвоєння дітьми старшого дошкільного віку основних рухів
у 2020-2021 навчальному році поданий у таблиці 4***

Таблиця 4

Всього дітей - 68 (100%)
Обстежено - 59 (86.76%)

Рівень фізичної готовності	Кількість дітей	% відношення
Високий	6	10.16%
Достатній	20	33.89%
Середній	33	55.93%
Низький	-	-

***Розподіл дітей за медичними групами (групами здоров'я)
у 2020-2021 навчальному році поданий у таблиці 5***

Таблиця 5

	Назва закладу освіти	Всього дітей у закладі освіти	Із них:		
			Кількість дітей основної медичної групи	Кількість дітей підготовчої медичної групи	Кількість дітей спеціальної медичної групи
	ЗДО 1 «Ромашка»	241	226	15	-

У закладі постійно здійснюється оновлення та поповнення обладнання фізкультурно – ігрового інвентарю, відповідно до Примірного переліку обов’язкового обладнання, навчально – наочних посібників та іграшок в ЗДО, виготовлення та придбання нестандартного обладнання, доріжок здоров’я, дрібного інвентарю.

Інструктор з фізкультури проводить роботу по навчанню дітей іграм спортивного характеру, а саме: флорбол, бадмінтон, футбол, для цього придбано необхідний інвентар.

Заходи оздоровчої роботи в літній період (природні фактори, вживання соків, овочів, фруктів, максимальне перебування дітей на свіжому повітрі з забезпеченням достатньої рухової активності) сприяли підвищенню імунітету, зміцненню здоров’я дітей. Складено методичні рекомендації по загартуванню природними факторами.

Важливим моментом організації фізичного виховання є співпраця педагогічного колективу з родинами вихованців, просвітницька робота з батьками. Протягом навчального року Лариса Григорівна надавала індивідуальні консультації батькам щодо організації фізичного виховання дітей вдома. Радила батькам, враховуючи індивідуальні фізичні якості дитини, відвідувати спортивні секції для подальшого розвитку фізичних якостей.

Під час організації життєдіяльності дітей у закладі дошкільної освіти використовувались такі основні форми організації дітей: спеціально організована навчальна діяльність (заняття), ігри, самостійна діяльність дітей (художня, рухова, мовленнєва, ігрова, трудова, дослідницька та інші), індивідуальна робота, спостереження, екскурсії, свята та розваги, гуртки тощо. В залежності від віку дітей, педагогічної мети, матеріально-технічного забезпечення групи, професійної майстерності педагога вони організовувалися фронтально, підгрупами чи індивідуально.

Провідною у дошкільному віці є ігрова діяльність. Гра використовувалась в освітньому процесі дошкільного закладу як самостійна форма роботи з дітьми та як ефективний засіб і метод розвитку, виховання і навчання в інших організованих формах. Пріоритет надавався творчим іграм (ігри-драматизації, інсценівки, сюжетно-рольові ігри) та

іграм з правилами (дидактичні, рухливі, хороводні). Але педагоги мало звертали уваги на емоційний стан дітей під час театралізованих ігор.

Особливої уваги надавали таким формам організації життєдіяльності дошкільника, як його самостійна діяльність та індивідуальна робота.

Самостійна діяльність дітей організовувалася в усіх вікових групах щодня в першій та другій половині дня. Протягом дня поєднувались різні за змістовою направленістю її види (художня, рухова, мовленнєва, трудова, дослідницька та ін.) та поступово залучалися до участі в них всі діти даної групи. Зміст та рівень самостійної діяльності дітей залежав від їхнього досвіду, запасу знань, умінь і навичок, рівня розвитку творчої уяви, самостійності, ініціативи, організаторських здібностей, а також від наявної матеріальної бази та якості педагогічного керівництва. Організоване проведення самостійної діяльності дітей забезпечувалось як безпосереднім, так і опосередкованим керівництвом з боку вихователя.

Індивідуальна робота, як самостійна організаційна форма, проводилася з дітьми всіх вікових груп у вільні години (під час ранкового прийому, прогулянок тощо) у приміщеннях і на свіжому повітрі. Вона організовувалася з метою активізації пасивних дітей, надання додаткових знань окремим дітям (новеньким, тим, що часто пропускають заклад через хворобу, інші причини та гірше засвоюють програмовий матеріал під час фронтальної роботи).

В закладі організована робота з дистанційного спілкування з батьками. У пригоді стали сторінки сайту закладу дошкільної освіти, електронне листування, онлайн-спілкування у закритій групі в соціальних мережах тощо.

Педагоги не тільки інформували батьків, а й проводили освітню роботу.

Інструментами спілкування були: електронна пошта, форум, чат, відеоконференція, соціальні мережі Telegram та Viber.

Найпоширенішою практикою в педагогів було створення в соціальній мережі Viber групи для батьків.

В ЗДО №1 «Ромашка» проведені проекти:

- проект виховної роботи з батьками та дітьми з екологічного виховання «Я частинка світу»;
- проект освітньої роботи з дітьми та батьками «Дослідна лабораторія».

Як результат:

- проведена виставка «Лабораторія дослідника»;
- проведений квест з дітьми старшого дошкільного віку «Мандруємо Україною»;

- проведений конкурс дитячого малюнку «Добрі справи»;
- висаджена розсада помідор, перцю, капусти, чорнобривців, айстр, бегонії, петунії, агератума;
- проведене озеленення квітників та городу;
- фото та відео звіти викладені в мережі Інтернет на сайті ЗДО.

Невід’ємна складова змісту освітнього процесу - розумове виховання. Для його здійснення застосовувалися як повсякденне життя дитини, так і спеціально організована навчальна діяльність у формі занять з мовленнєвого розвитку, ознайомлення з довкіллям і природою, навчання елементів грамоти та логіко-математичного розвитку, на яких поєднувалися пізнавально-розвивальна робота з різних розділів програми.

Одним із важливих завдань розумового виховання дошкільників є оволодіння рідною мовою. Навчання мови та мовленнєвий розвиток спрямовувалося на формування у дітей лексичної, фонетичної, граматичної, діалогової та комунікативності. Мовленнєві заняття проводили інтегровано, комплексно розв’язуючи поставлені завдання. Здійснювали поступовий перехід від суто репродуктивних дій дітей (повторень, наслідувань зразка, переказів тощо) до продуктивних, творчих, що сприяло розвитку словесно-логічного мислення. Значна увага приділялась розвитку мовлення дошкільників в роботі з дітьми групи компенсуючого типу. Вчитель-логопед Іванова В.П. та вихователі групи компенсуючого типу Чорношвець К.О., Стецієнко Т.А. у роботі з дітьми приділяли увагу не тільки усуненню слухо-мовних недоліків дітей-логопатів, а й формуванню мовленнєвої діяльності в цілому. Із 4 їх випускників 60% мають виправлене мовлення, навчаються в різних школах м. Суми, мають достатній рівень знань, володіють умінням розв’язувати ситуації завдяки власному досвіду. Питання комунікативно – мовленнєвої компетенції дошкільників розглядалися на педагогічній раді. Але потрібно продовжувати роботу з формування граматичної правильності мовлення дітей та дорослих у практичній мовленнєвій діяльності.

Колектив не залишив поза увагою виставки, конкурси, фестивалі, конференції, акції (міський, регіональний, міжнародний рівні).

За 2020 – 2021 навчальний рік заклад має такі досягнення:

- Участь у міському освітньому проєкті «Рішення в стилі ЄКО» зайняте III місце, 26 березня 2021 року.
- Участь у інтернет – конкурсі, зайняте II місце, березень 2021 року.
- Участь у виставці до дня міста де презентували власні творчі нароби, вересень 2020 року.

У закладі були проведені конкурси:

- Огляд готовності груп до нового навчального року(серпень);
- оглядовий конкурс «дослідна лабораторія» (листопад);
- конкурс «Дитячий малюнок на екологічну тематику» (грудень);
- родинний конкурс «Пасхальний віночок» (березень).

За підсумками конкурсів групи-переможці та батьки були відзначені Грамотами та Подяками керівника закладу дошкільної освіти.

У 2020 - 2021 навчальному році методичний кабінет поповнився новими методичними розробками з досвіду роботи педагогів, а саме: «Картотека дидактичних ігор з правового виховання»; «Мнемотаблиці формату А2 на тему «Казка» (вихователь Прокопенко В.О.); «Формування здорового способу життя у дітей старшого дошкільного віку засобами здоров'язберігаючих технологій»; виготовила технічну дієву розробку «Стіл для малювання піском» (вихователь Колесник С.П.); « Розвиток мовлення дітей старшого дошкільного віку на засадах педагогічної технології «Схеми –моделі Катерини Крутій» (вихователь Щерба Я.О.). «Дані матеріали педагоги закладу можуть використовувати у роботі з дітьми при організації різних видів діяльності.

Належна увага приділялась роботі з молодими вихователями. У закладі упродовж навчального року працювали 7 молодих спеціаліста. З вихователями проводились різні форми методичної роботи: анкетування, консультації, робота з документацією, відвідування та перегляд занять, аналіз планів. За кожним з молодих вихователів було закріплено досвідченого педагога-наставника.

Головним пріоритетом у практиці роботи закладу дошкільної освіти на сучасному етапі є співпраця з родиною: гуманізація стосунків між членами родини та працівниками дошкільного закладу, активне залучення сім'ї до освітнього процесу. Батьки є основними замовниками та координаторами роботи дошкільного закладу. Заклад дошкільної освіти працює в тісному зв'язку з сім'ями вихованців.

Вся робота з батьками в цьому навчальному році велася дистанційно відповідно до наказу МОН.

Використовувалися найбільш популярні засоби дистанційного спілкування: Вайбер – групи, розміщення на сайті закладу інформації, домашніх завдань, рекомендацій, надання посилання на загальнодоступні електронні освітні ресурси; спілкування на платформі соціальних мереж Facebook; індивідуальні консультації педагогів - спеціалістів

через Skype.

Спеціалісти: вчитель логопед, практичний психолог інструктор з фізкультури, музичні керівники. А також педагоги - надавали консультації, працювали разом з батьками над тематичними проєктами; готували творчі звіти; надсилали фото своїх робіт у вайбері та на пошту вихователям; переглядали з дітьми цікаві мультфільми та відео на різних ресурсах; спілкувалися через соціальні мережі з педагогами. Проводилися індивідуальні бесіди і консультації; батьківські конференції, які відбувалися у зручний та обговорений час через Skype; залучення батьків до життя закладу – виготовлення іграшок, посібників тощо; участь у фото чи відео виставках дитячих робіт; бесіди в індивідуальних чатах; зустрічі на платформах ZOOM, MEET та інші. Консультації спеціалістів: практичного психолога, вчителя – логопеда, інструктора з фізкультури, сестри медичної старшої з використанням месенджерів Skype, Viber, Telegram, WhatsApp; консультування на сайті ЗДО в особистих кабінетах та в блогах педагогів; відео заняття – тренінги для навчання батьків як правильно організовувати спілкування і спільну діяльність з дитиною.

У жовтні 2020 року практичний психолог реалізувала з батьками та дітьми проєкт «Що таке щастя»

Батьки брали активну участь у презентації виставки «Барви чарівної осені». Талановиті тата й мами разом зі своїми маленькими помічниками виготовили композиції «Гарбузова родина».

Разом з родинами ми вивчали Батьківщину, завдяки фото-проєкту «Подорожуємо Україною».

Казкову атмосферу у закладі створили зимові композиції створені родинами вихованців власноруч.

Сміх – це здоров'я тіла і душі. Це ми відчули організувавши разом з батьками фото- вернісаж «Сміх у родині – щастя в Україні».

Весняні композиції та колажі які створили майстрині мами, милували наших вихованців. Весняні віночки говорять про неймовірний талант родин.

Турбуються наші батьки і про майбутнє планети. Родини із задоволенням прийняли участь у міському освітньому проєкті «Рішення в стилі ЄКО», для якого виготовили іграшки для дітей з еко-матеріалів.

Анкетування батьків свідчить про такі результати роботи ЗДО:

- 83% батьків відзначають, що діти із задоволенням відвідують ЗДО, повертаються додому в гарному настрої;
- 92% задоволені педагогами, які працюють з дітьми;
- 89% з задоволенням та інтересом спілкуються з працівниками закладу;

- 94% оцінюють роботу позитивно, всім в садку задоволені;
- 6% задоволені не всім;
- зовсім незадоволених немає.

Проблемами, які потребують вирішення в роботі з батьками є:

- підвищення психолого – педагогічної культури батьків;
- формування позитивного ставлення до дошкільного закладу, його працівників;
- індивідуальний підхід до кожної сім'ї;
- пропаганда дошкільної освіти в соціумі;
- всебічне вивчення багатоаспектної специфіки кожної сім'ї.

Колектив ЗДО №1 «Ромашка» проводить систематичну роботу з батьками щодо розвитку, виховання, навчання дітей дошкільного віку в родині відповідно до річного плану роботи закладу дошкільної освіти. Заклад працює у тісній співпраці з батьківським комітетом, який обраний на загальних зборах, легалізований наказом по закладу і діє відповідно до Положення про батьківський комітет дошкільного закладу.

За допомогою Інтернет-сайту закладу своєчасно та систематично доводиться інформація до батьків. Сайт дитячого садка призначений для надання дітям, їх батькам, педагогам різноманітної інформації про історію, досягнення закладу, його напрямки діяльності, педагогічний колектив, про останні події, що відбулися, методичні заходи. Він надає можливість спілкування батьків і педагогів. На сайті можна дізнатися про результати інноваційної діяльності садка, про зміцнення його матеріально-технічної бази, впровадження передового педагогічного досвіду в роботу з дошкільниками. Окрім цього він є для батьків джерелом інформації навчального, методичного та виховного характеру. На сторінках сайту батьки можуть отримати консультативну допомогу спеціалістів (учителя-логопеда, практичного психолога, музичних керівників, медичних працівників), інформацію про методи зміцнення здоров'я дітей, їх безпеку, правила поведінки дитини в сім'ї та в суспільстві, корисні поради з навчання і виховання дошкільників, підготовки їх до вступу в дитячий садок та навчання в школі. Члени родин вихованців закладу тепер мають можливість у реальному режимі часу відстежувати освітній процес своїх дітей, отримувати інформацію про проблеми, що виникають у навчанні і поради, спрямовані на усунення конкретних проблем у взаємодії з педагогами.

Сайт має якісне інформаційне наповнення, відрізняється простотою у користуванні та відповідає критеріям Положення про Інтернет-сайт.

Для спілкування створений блог. Костян Л.О. має власний сайт вихователя де надає консультації батькам по вихованню дітей раннього віку.

Між закладом дошкільної освіти №1 «Ромашка» та ССШ №2 і ЗОШ №4 підписані угоди про співпрацю.

Протягом 2020-2021 навчального року:

- ☐ Організовувалися віртуальні екскурсії дітей до шкіл №2, 4.
- ☐ У вересні проведені загально садові батьківські збори, на які були запрошені представники шкіл №2, №3, №4.
- ☐ У жовтні надана онлайн консультація вчителем перших класі ССШ №2 за програмою «Нова Українська школа».
- ☐ У листопаді надана онлайн консультація вчителем перших класі ССШ №2 за програмою «Інтелект України».
- ☐ Постійно проводилися онлайн зустрічі вчителів з вихователями, дітьми та батьками груп старшого дошкільного віку.

Здійснюються співпраці з іншими соціальними інститутами, а саме: з бібліотекою ім. Островського, театрами міста (ТЮГ, театр ім. Щепкіна), дитячою поліклінікою № 2, спілкою Ветеранів, СОІППО, педагогічним університетом імені А.С.Макаренка.

Вихователями проводиться моніторинг успішності випускників. На підставі бесід із учителями та практичними психологами шкіл було встановлено, що більшість випускників дошкільного закладу успішно адаптуються до шкільних умов, мають достатній та високий рівень знань, мають високу мотивацію до навчання, приймають активну участь у різних шкільних заходах.

В закладі особлива увага приділялась проблемі виховання дітей старшого дошкільного віку та формуванню шкільної зрілості. Вдало організовували інтегровані розвивально-пізнавальні заняття з дітьми старшого віку Колесник С.П., Шутько Л.В.

На протязі 2020-2021 навчального року проводився моніторинг розвитку успішності дітей за Базовим компонентом дошкільної освіти у всіх дошкільних групах. За I і II квартали та рік підведені підсумки моніторингу, складені зведені таблиці, діаграми. Результати моніторингу обговорені на педрадах: на педраді №2 – за I квартал, на педраді №3 – за II квартал, на педраді №4 – за рік. Моніторингом охоплено 202 дитини – 8 груп.

Показники засвоєння Базового компоненту дошкільної освіти подані в таблиці 6

Таблиця 6

Освітні лінії	Рівень у відсотках (%)			
	молодша група	середня група	старша група	по ЗДО
Особистість дитини	42	58	97	66
Дитина в соціумі	46	61	98	68
Дитина в природному довкіллі	51	69	99	73
Дитина у світі культури	43	54	89	62
Дитина в сенсорно-пізнавальному просторі	61	84	96	80
Мовлення дитини	39	47	85	57
Гра дитини	75	83	91	83
Загальний бал	51	65	94	70

В закладі на протязі навчального року проводився моніторинг педагогічної діяльності педагогів, оскільки соціально-економічні та суспільно-політичні зміни, що відбуваються в державі на сучасному етапі, модернізація освітньої системи все гостріше ставлять питання про рівень знань і умінь вихователя. Нині гостро відчувається потреба в людях компетентних, професіональних, здатних працювати продуктивно і творчо. Важливим завданням методичної служби закладу є здійснення цілеспрямованого відбору здатних творчо працювати вихователів; створення максимально сприятливих умов для інтелектуального, духовного, морального-естетичного, професійного, наукового розвитку вихователя; надання можливості реалізувати творчі індивідуальні здібності, власний потенціал.

Аналіз моніторингу діяльності педагогічних працівників свідчить, що педагоги: Малишевська В.О., Гладун В.М., Стецієнко Т.А., Шутько Л.В., Горецька І.В., Іванова В.П., Марунчак Т.В., Колесник С.П. приймали активну участь у житті закладу, у конкурсах міста та ЗДО, підвищували свою професійну діяльність, використовували в роботі з дітьми нові шляхи та методи навчання та виховання дошкільників, висвітлювали свої напрацювання в пресі.

Педагоги: Кузнєцова Н.Б., Щерба Я.О., Протасова О.С., Тітова В.І., Папуша Л.В., Мазур Т.В. креативні педагоги, які мають потенціал для творчості, але не завжди його проявляють.

Педагоги: Ярошенко Н.І., Белоусова Л.М., Твердохліб М.О. потребують консультації та допомоги вихователя-методиста.

Заклад забезпечений мультимедійною технікою, 7-ма комп'ютерами. 94 % працівників закладу володіють ІКТ.

Заклад дошкільної освіти забезпечено нормативно-правовими документами з питань соціального захисту дітей. Наказом по дошкільному закладу від 02.09.2020 № 56 «Про призначення громадського інспектора з охорони дитинства по ЗДО № 1 «Ромашка» призначено громадським інспектором практичного психолога Стецієнко Т.А. Вона оновлює базу даних дітей пільгового контингенту та надає інформацію до управління освіти і науки Сумської міської ради. Дана інформація доводиться своєчасно та у повній мірі під час виробничих нарад, батьківських зборів, на засіданнях батьківського комітету, бесідах та консультаціях до відома батьків і педагогів. Але, недостатньо матеріалів з даного питання в батьківських куточках.

Психологічна служба закладу дошкільної освіти № 1 «Ромашка» представлена практичним психологом Стецієнко Тетяною Анатоліївною - спеціалістом, який у 2010 році закінчив Сумський державний педагогічний університет ім. А.С. Макаренка і здобув повну вищу освіту за спеціальністю «Історія і практична психологія» та одержав кваліфікацію вчителя історії, практичного психолога у закладах освіти. Стаж роботи на посаді - 11 років 6 місяців. Має навантаження 1 ставку. За результатами атестації, яку проходила у 2020 році присвоєна кваліфікаційна категорія «спеціаліст I категорії». У жовтні 2019 року пройдені курси підвищення кваліфікації при СОІППО.

Психологічна служба працює керуючись «Положенням про психологічну службу в системі освіти України, затвердженого наказом МОН від 22.05.2018 № 509», Етичним кодексом психолога, Посадовою інструкцією практичного психолога, методичними рекомендаціями Українського науково – методичного центру ПП і СР щодо діяльності працівників психологічної служби» та іншими нормативно – правовими документами, що регулюють діяльність психологічної служби.

У 2020 – 2021 навчальному році практичний психолог продовжував працювати над проблемою: «Емоційно розвиток дітей дошкільного віку в освітнього процесу».

Мета: сприяти емоційному розвитку дітей дошкільного віку.

Відповідно до мети практичний психолог визначив такі завдання й реалізував їх.

1. Організувати та провести дослідження емоційного розвитку дошкільника та упроваджувати заходи, що збагачують емоційну сферу дитини, закладають базис особистих цінностей.

Протягом року практичний психолог здійснював психологічний супровід дітей раннього та молодшого дошкільного віку. З метою визначення рівня адаптації дітей даної вікової категорії до умов ЗДО було проведене вивчення, яке включало в себе анкетування батьків під час вступу дитини до дошкільного закладу, діагностичні бесіди з педагогами, спостереження під час занять та інших режимних моментів. Також з дітьми раннього віку, у яких важко протікала адаптація проведено діагностику рівня психічного розвитку дітей за методикою В. Манової – Томової. Згідно з отриманими результатами надано рекомендації батькам і педагогам, сформовано розвиваючі групи та проведено розвиваючу роботу за програмами М.Є. Троїцької «Разом весело рости» та Л. Сирота, Н. Галич «Розвиток дрібної та загальної моторики дітей раннього віку», які були спрямовані на полегшення процесу адаптації дошкільнят та розвиток загальної і дрібної моторики та емоційної сфери. У дітей стабілізувався позитивний емоційний стан, знизився рівень дратівливості та збудливості, підвищились пізнавальна та ігрова активність, вдосконалились сенсорні функції, розвинулась загальна та дрібна моторика. Про це свідчать такі результати: 28 дітей, що становить 47 % адаптувались легко, 23 дитини (38%) мали середній рівень, 9 дітей (15 %) – важкий рівень адаптації. Причиною важкого входження в дитячий колектив були часті хвороби, із – за яких діти майже не відвідували дошкільний заклад. З цими дітьми була спланована і проведена подальша розвиваюча робота. Паралельно надавались консультації та рекомендації батькам і педагогам, у результаті чого діти поступово увійшли в колектив однолітків.

Задля підвищення батьківської компетентності з питань вікової психології та особливостей виховання дітей даної вікової категорії систематично проводилася просвітницька діяльність, а саме групові консультації на тему: «Вікові новоутворення дітей 3-го року життя», «Як виховати у малюка самостійність» та засідання «круглого столу» на тему: «Сенсорний розвиток дітей дошкільного віку», «Криза трьох років».

У жовтні було проведено ППК на тему: «Адаптація дітей до умов ДНЗ», що дало змогу визначити систему заходів по роботі з дітьми раннього віку та створення належних умов для забезпечення емоційного комфорту та психічного розвитку.

Свою роботу з дітьми середнього дошкільного віку практичний психолог здійснювала наступним чином. На початку навчального року в групах дошкільного закладу проведено вивчення рівня розвитку психічних процесів за методикою непрямой експрес – діагностики С.А. М'ясоїда, в основу якої покладено спостереження за кожною дитиною задля виявлення дітей, які потребують підвищеної психолого – педагогічної уваги. Всього продіагностовано 60 дітей, що становить 100 %. Отримані такі результати: високий рівень - 24 дитини (40 %), середній рівень - 30 дітей (50 %), низький рівень – 6 дітей (10 %).

З дітьми, що мали низький рівень психічного розвитку, була проведена поглиблена діагностика за методиками з книги Р.С. Нємова, за якою виявлено 6 дітей середнього дошкільного віку. З даною категорією дітей проведено корекційно – розвиваючу роботу за програмою Гуменкової Л. Г. та Кашинської Г. В. «Золоті краплинки». Про результативність упровадження програми свідчить підвищення рівня розвитку пізнавальних процесів, саморегуляції поведінки; удосконалення мови, розширення словникового запасу. З метою розвитку емоційної сфери проведено розвиваючу роботу за програмою Н.П.Слободняк, Крюкової С.В. «Дивуюсь, злюсь, боюсь, радію і хвалюсь», яка познайомила дошкільнят зі світом людських емоцій. У дітей сформувалась навички розрізняти емоційні стани оточуючих, знизився рівень ситуативної тривожності, агресивності, вихованці познайомилися та опанували навички релаксації та саморегуляції, що створило умови для формування в них здатності керувати своїм емоційним станом, підвищилась емоційна стійкість дітей до психотравмуючих ситуацій.

Свою роботу з дітьми старшого дошкільного віку практичний психолог здійснювала наступним чином. На початку навчального року в групах дошкільного закладу проведено вивчення рівня розвитку психічних процесів за методикою непрямой експрес – діагностики С.А. М'ясоїда, в основу якої покладено спостереження за кожною дитиною задля виявлення дітей, які потребують підвищеної психолого – педагогічної уваги. Всього продіагностовано 77 дітей, що становить 100 %. Отримані такі результати: високий рівень - 30 дитини (39 %), середній рівень - 41 дітей (32 %), низький рівень – 6 дітей (8 %). З дітьми, що мали низький рівень психічного розвитку, була проведена поглиблена діагностика за методиками з книги Р.С. Нємова, за якою виявлено 5 дітей старшого дошкільного віку. З даною категорією дітей проведено корекційно – розвиваючу роботу за програмою Гуменкової Л.Г. та Кашинської Г.В.

«Золоті краплинки». Про результативність упровадження програми свідчить підвищення рівня розвитку пізнавальних процесів, саморегуляції поведінки; удосконалення мови, розширення словникового запасу.

Також з метою розвитку психічних процесів, мисленнєвих операцій, аналізу, підготовки руки до письма, набуття комунікативних умінь і навичок для подальшого навчання в школі проведена розвиваюча робота за програмою В.Вигонної «Дошколарик».

Для більшості дітей розвивальна робота стала результативною, так як вони позитивно налаштовані до навчання в школі, стали впевненішими у собі, сформована адекватна самооцінка, розвинулися психічні процеси, дрібна моторика руки. Про це свідчать результати діагностики, яка була проведена в лютому – березні в старших групах за методиками А. Керна – І. Йерасика, де було обстежено 62 дитина віком від 5, 5 років, що складає 100%

Отримані наступні результати: - високий рівень – 29 дитини; середній рівень – 17 дитини, низький – 10. Таким чином 62 дитини (100 %) готові до навчання в школі.

Просвітницька робота, а саме семінари - практикуми: «Готовність дітей до школи – наша спільна турбота», «Відносини в сім'ї та готовність дитини до навчання в школі», та батьківські збори на тему: «Психологічна готовність дітей старшого дошкільного віку до навчання в школі», сприяла підвищенню психологічної компетентності з питань підготовки дітей до школи та особливостей психофізіологічного розвитку старших дошкільнят.

У лютому, травні проведено ППК на тему: «Готовність дітей старшого дошкільного віку до навчання в школі», який дав змогу визначити стратегію роботи з дітьми даної вікової категорії та визначити систему заходів в роботі з дітьми старшого дошкільного віку по підготовці до навчання в школі.

Психологічний супровід груп компенсуючого типу здійснювався наступним чином. На початку навчального року проведено спостереження за психічними проявами новоприбулих дітей під час адаптаційного періоду. З метою полегшення адаптації проведено розвиваючу роботу за програмою С.В. Крюкової «Давайте жити дружно», яка сприяла згуртуванню дітей, розвитку комунікативних здібностей, емпатії, зниженню ситуативної тривожності та ввела дошкільнят у світ людських емоцій. Усі діти адаптувались швидко і легко.

У жовтні 2020 року проведено обстеження дітей з метою визначення рівня психічного розвитку за методиками з книги Р.С. Нємова. Так, було обстежено 13 дітей (що складає 100 % від загальної кількості), 5 дітей, що складає 38 %, показали високий рівень розвитку, 4 дитини (31 %) – середній, 4 дитини – низький (31 %).

З дітьми, як мали низький рівень психічного розвитку, здійснювалася корекційно – розвиваюча робота за програмою Гуменкової Л.Г. Кашинської Г.В. «Золоті краплинки», яка була спрямована на розвиток емоційно – вольової та пізнавальної, комунікативної, особистісної сфери. За результатами вихідної діагностики слідує: здійснена робота ефективно вплинула на більшість вихованців, так як 8 дітей, що складає 89 % швидше стали включатися в діяльність, взаємодію з дорослими та однолітками, легше переносили труднощі, підвищився рівень розвитку сприйняття, пам'яті, мислення, але на низькому рівні розвитку залишається 1 дитина, що складає 11 %. З цією дитиною проведено індивідуальну корекційно – розвиваючу роботу по розвитку психічних процесів.

Поряд з груповою корекційно – розвиваючою роботою проведено індивідуальну корекційно – розвиваючу роботу з 2 дошкільниками «зони ризику», які мали труднощі в пізнавальній сфері та розвитку дрібної моторики. Отримані позитивні результати: підвищилися пізнавальна активність дітей, рівень розвитку пізнавальних процесів, самооцінка, впевненість у собі, діти навчилися адекватно проявляти свої емоції та бажання, налагодилися доброзичливі стосунки в групі, знизився рівень агресивності, тривожності, підвищився рівень розвитку дрібної та загальної моторики.

Просвітницька діяльність була спрямована на підвищення компетентності батьків з питань особливостей виховання та розвитку дітей з мовними порушеннями, а саме: брейн - ринг: «Сторінками казок», «засідання круглого столу» «Розвиток дрібної моторики як складова успішної підготовки дітей до навчання в школі».

У жовтні, квітні проведено ППК на тему: «Психолого-педагогічний супровід дітей груп компенсуючого типу», що дало змогу оптимізувати роботу та здійснити комплексний підхід до супроводу дітей групи компенсуючого типу.

Практичний психолог протягом року здійснював також психологічний супровід внутрішньоопереміщених осіб та дітей батьки яких перебувають в зоні АТО. Так, у вересні 2020 року, було виявлено та оновлено банк даних дітей даної категорії шляхом бесід з батьками та педагогами, спостереженням за емоційним станом, відвідуванням занять та вивченням соціального паспорту закладу. У жовтні проведено анкетування серед батьків даної категорії, що дало змогу визначити соціально – психологічні потреби і можливості кожної сім'ї з питання виховання та навчання дітей. Всі діти були включені до розвиваючих групових занять. Батькам та педагогам надавалися індивідуальні консультації

щодо профілактики посттравматичних стресових розладів у дітей та групі такі як: «Особливості психічного стану дитини, яка пережила стресові події», «Взаємодія з дитиною в період кризової ситуації», «Емоційні розлади у дітей дошкільного віку», «Особливості реагування дітей на психотравмуючі події»

Згідно з річним планом на початку року була проведена діагностика щодо виявлення дітей з ознаками обдарованості шляхом спостереження, відвідування занять, проведення анкетування, бесід з вихователями та батьками. Таким чином виявлено 12 дітей серед вихованців старшого дошкільного віку (35 %), що мають артистичні, спортивні, художні, інтелектуальні, науково – дослідницькі здібності.

З цими дітьми з метою розвитку творчої уяви, логічного та творчого мислення, гнучкості думки, асоціативного мислення та гармонійного розвитку проведена розвиваюча робота за програмою Г.Нижник «У пошуках пригод». Батькам та педагогам надані рекомендації щодо розвитку творчих здібностей у дітей, розроблений буклет «Увага! У вас росте вундеркінд».

У групах протягом року функціонували батьківські куточки, папки – пересувки, «Психологічна панорама», а саме: «Увага! Адаптація», «Ігри та вправи для полегшення адаптації дітей до ДНЗ», «Підготовка дитини до навчання в школі. Розвиток психічних процесів», «Зберігаємо психічне здоров'я дітей», «Психологічні особливості дітей дошкільного віку. Шостий рік життя», «Правова абетка», де батьки могли отримати корисну інформацію та підвищити власну психолого – педагогічну грамотність.

2. Вчити дітей орієнтуватися в різних емоційних станах дорослих та однолітків, адекватно реагувати на них та виховувати позитивне емоційне ставлення у дітей до природи, людей, самого себе.

Заплановані і проведені тематичні тижні та дні, а саме: «День толерантності», «День за здоровий спосіб життя», «День правової безпеки», «Тиждень психології», «День матері».

Щоб підвищити психологічну компетентність педагогів, практичний психолог провів для них семінари/тренінгові заняття «Профілактика стресів у педагогічній практиці», «Психологічне самопочуття у педагогів», «Формування стресостійкості у педагогів» майстер – клас «Застосування нейрогімнастики», засідання круглого столу «Психолого – педагогічний супровід дитини з ООП» та інші просвітницькі заходи.

Протягом року практичний психолог надавав батькам та педагогам індивідуальні консультації з таких тем:

- емоційні та поведінкові прояви;
- вікові особливості розвитку дитини;

- підготовка дитини до навчання в школі;
- особливості виховання гіперактивної дитини;
- взаємодія із дітьми, що мають ЗПР, тощо.

Завдяки консультаціям практичний психолог допоміг батькам налагодити взаємини з дітьми, поліпшив співпрацю батьків та педагогів ЗДО.

Протягом року практичний психолог також здійснював психологічний супровід внутрішньо переміщених дітей та дітей чий батьки перебувають у зоні АТО. Фахівець надав індивідуальні та групові консультації щодо того, як взаємодіяти із дитиною у стані ПТСР, як діти реагують на стресогенні ситуації, які ознаки стресу у дитини тощо.

Протягом 2020/2021 навчального року практичний психолог систематично проводив просвітницьку роботу з батьками:

- надав групові консультації із таких тем - «Психологічний супровід дітей з ООП», «Розвиток пізнавальної активності дітей дошкільного віку», «Сім'я – основа психічного розвитку дитини»;
- провів засідання круглого столу «Умови збереження психологічного здоров'я педагогів»;
- організував та провів заняття з елементами тренінгу «Психологічні аспекти перегляду мультфільмів для дітей дошкільного віку», «Арт-терапія – відкриваємо нові горизонти», «Задоволення потреб дошкільника – важлива умова сьогодення», «Дитина у віртуальному світі комп'ютер і телебачення. Користь і небезпека», семінар-практикум «Вплив дитячо - батьківської взаємодії в сім'ї».

Щоб ознайомити педагогів з новими та сучасними формами роботи з дітьми, поліпшити їхнє самопочуття, навчати методів та прийомів рефлексії, навчити виробляти конструктивні способи вирішувати конфліктів практичний психолог протягом навчального року взяв участь у:

- Всеукраїнській онлайн-конференції «30-річчя психологічної служби у системі освіти України»;
- IV Міжнародній науково - онлайн -практичній конференції «Інноваційні технології в роботі практичного психолога»,
- VII Міжнародній науково - онлайн -практичній конференції «Особистість у кризових умовах та критичних ситуаціях життя».
- Всеукраїнській онлайн-конференції «Особливості організації статевого виховання в українських закладах освіти в умовах сьогодення».

Також практичний психолог був активним учасником онлайн – вебінарів так, 04.11.2020 році прийняв участь у вебінарі «Підготовка до школи весело та цікаво» О.Харченко, В.Близнюк, 09.12.2020 року - у вебінарі «Здоров'язбережувальні технології в освіті дітей з порушеннями інтелектуального розвитку».

У жовтні 2020 р. виступила на обласному вебінарі при СОППО на тему «Забезпечення процесу наступності закладу дошкільної освіти та початкової школи в умовах реформування освіти», у січні відбувся виступ на обласному семінарі практичних психологів «Психологічний супровід учасників освітнього процесу в умовах карантину»

У 2021-2022 році навчальному році практичний психолог продовжуватиме працювати над проблемою: «Емоційно розвиток дітей дошкільного віку в освітнього процесу».

Мета: створення умов для ознайомлення і детального вивчення дітьми особливостей світу емоцій, способів пізнання і адекватного вираження свого емоційного стану і настрою, сприйняття і розуміння проявів емоцій оточуючих, вміння управляти спалахами негативних емоцій, а також профілактика наявності емоційного негативного фону.

Завдання:

1. Формувати у дітей уміння та навички практичного володіння вираженням виявів емоційних вражень спілкування (міміка, жест, пантоміма);
2. Підвищувати рівень самоконтролю щодо свого емоційного стану в ході спілкування з оточуючими.
3. Удосконалювати стан розвитку вищих психічних функцій пам'ять, увага, мислення, уява, розвиток сприйняття;
4. Вчити регулювати свою поведінку і емоційний стан різними способами, коригувати психоемоційного стану.

Очікуваний результат.

У результаті виконання психологічною службою завдань будуть сформовані у дітей уміння та навички емоційних вражень під час спілкування, підвищиться рівень самоконтролю щодо свого емоційного стану, удосконалиться стан розвитку ВПФ, діти навчатимуться регулювати свою поведінку та емоційний стан різними способами.

Організація харчування дітей у дошкільному закладі здійснювалася на підставі законів України «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства», «Про дитяче харчування»,), Постанови КМУ № 305 від 24.03.2021 року «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку»; постанови Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 №1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних закладах», наказів МОЗУ і МОНУ від 01.06.2005 № 242/329 «Про затвердження Порядку організації

харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах», від 15.08.2006 № 620/563 «Щодо невідкладних заходів з організації харчування дітей у дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладах», Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах», затвердженої наказом МОНУ та МОЗУ від 17.04.2006 № 298/227 (із змінами), постанови КМУ № 305 від 24.03.2021 року «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку».

Харчування в дошкільному закладі 3-х разове. Керівник в основному дотримується грошових норм харчування дітей. Дітям з багатодітних сімей надається пільга по харчуванню у розмірі 50 % від вартості харчування на день; дітям з малозабезпечених сімей та дітям-інвалідам – 100%; дітям, члени родин яких є учасниками антитерористичної операції та дітям загиблих батьків під час АТО – 100%. Пільги надаються відповідно до рішень виконавчого комітету Сумської міської ради та на підставі поданих батьками заяв і документів на право отримання пільги.

Дотримання норм харчування здійснюється в межах відповідних бюджетних призначень. Вибірка основних продуктів харчування відповідає фінансуванню. Затверджені натуральні норми харчування в середньому виконуються на 71 %.

***Інформація про відсоток виконання натуральних норм харчування
В 2020-2021 навчальному році подана в таблиці 7***

Таблиця 7

	Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень	Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень
Сад	70	70	70	75	72	71	75	70	71
Ранній вік	72	75	70	73	71	70	70	72	70
Всього	71	73	70	74	72	71	73	71	71

Організація медичного обслуговування дітей в закладі дошкільної освіти здійснюється відповідно до Закону України «Про дошкільну освіту», Порядку медичного обслуговування дітей у дошкільному навчальному закладі, затвердженого постановою КМУ від 14.06.2002 № 826), наказу МОЗ і МОН України від 30.08.2005 № 432/496 «Про вдосконалення організації медичного обслуговування дітей у ДНЗ», Положення про медичний кабінет ДНЗ, затвердженого наказом МОЗ і МОН України 30.08.2005 № 432/496).

Відповідно до ст.34 Закону України «Про дошкільну освіту» у закладі дошкільної освіти організовано безоплатне медичне обслуговування. У закладі функціонує медичний блок, до складу якого входить медичний кабінет, кабінет щеплень та ізолятор.

Медичний кабінет забезпечений лікарськими засобами для надання невідкладної медичної допомоги, обладнанням медичного призначення, укомплектовані меблями згідно з вимогами наказу МОЗУ від 30.08.2005 № 432/496 «Про удосконалення організації обслуговування дітей у дошкільних навчальних закладах».

Сестра медична старша веде обліково-звітну та медичну документацію у порядку, встановленому МОЗ України; систематично здійснює облік медичного обладнання, лікарських засобів та виробів медичного призначення, імунобіологічних препаратів, дотримується правил і термінів їх зберігання та використання, забезпечує їх своєчасне поповнення.

Медичне обслуговування дітей закладу забезпечує сестра медична старша Шаповал Л.А. У своїй роботі сестра медична старша керується чинним законодавством, нормативно-правовими актами органів охорони здоров'я та освіти.

Медичною сестрою у інформаційних куточках груп оформлені санітарні бюлетені, у яких розміщується різноманітна інформація щодо збереження здоров'я дитини в родині, організації раціонального харчування, загартування дитячого організму, пам'ятки про профілактичні заходи щодо попередження захворювань дітей на інфекційні хвороби.

Складовою міцного здоров'я дітей є раціональне харчування, яке забезпечене необхідною кількістю білків, жирів та вуглеводів для нормального росту і розвитку всіх органів і систем дитячого організму. Для цього було складено орієнтовне двотижневе меню на зимовий, весняний, літній та осінній періоди року. Питання раціонального харчування розглядалися на нараді при керівнику, батьківських зборах, в інформаційних куточках для батьків

розміщувалися рекомендації щодо організації харчування дітей вдома. Систематично та планово здійснювався контроль за організацією харчування дітей адміністрацією дошкільного закладу.

Дієтичним харчуванням були охоплені діти, які мали довідку від лікаря.

Енергетична цінність продуктів харчування подана у таблиці 8

Таблиця 8

Показники	План	Факт	%
Білки	68,0	57,6	85%
Жири	68,0	55,9	82%
Вуглеводи	270,0	211,6	78%
Кклл	1900	1561,6	82%

Упродовж року відбулися зміни в матеріально-технічній базі закладу дошкільної освіти. Придбані іграшки відповідно до віку дітей, атрибути для проведення сюжетно-рольових ігор, сенсорні та настільні ігри, спортивні ігри, методичні посібники, дидактичний матеріал відповідно Примірного переліку ігрового та навчально-дидактичного обладнання для закладів дошкільної освіти, затверджений Наказом МОН від 19.12.2017 № 1633.

Проведений капітальний ремонт групової кімнати групи «Білосніжка», косметичний ремонт груп «Дзвіночок», «Веселка», «Барвінок», поточний ремонт східців пральні, ремонт та фарбування цоколя, ремонт павільйонів. Здійснена перевірка та перезарядка вогнегасників, чистка вентиляційної системи, повірка лічильника холодної води, манометрів, вагів. Пофарбоване та відремонтоване обладнання на ігрових майданчиках. Підготовлена опалювальна система до осінньо-зимового періоду. Виконаний замір опору заземлення електрообладнання пральні та харчоблоку. Проведені гідропневматичні випробування системи опалювання. Замінене огорожа закладу.

Придбаний посуд на харчоблок: каструлі, кухонний інвентар, обладнання відповідно до вимог НАССР: гігрометр, сушарка для рук, лотки для харчових продуктів. Придбанні кисневі подушки, реанімаційна система типу

Амбу та бактерицидних опромінювачів. Встановлене додаткове обладнання до теплового лічильника та впроваджено в дію міську систему моніторингу теплоспоживання.

Утримання та облаштування будівлі і території закладу відповідає санітарним нормам устрою й утримання дошкільних закладів. Територія закладу має естетичний вигляд, достатньо озеленена, повністю огорожена. В закладі створена екологічна стежина, городи оформлені в українському стилі, виготовлений куточок досліджень. Обладнання майданчиків підтримується у належному стані, безпечно у використанні. Територія закладу прикрашена різними казковими та мультиплікаційними героями, екзотичними тваринами.

Висвітлення роботи закладу у пресі, у фахових виданнях є характерною рисою створення іміджу закладу. Педагоги є активними дописувачами в засобах масової інформації.

- Стаття «Мотиваційно-ціннісні засади формування готовності майбутніх педагогів дошкільної освіти до застосування STEM-технологій у професійній діяльності» «Інноваційна педагогіка» Серія: Педагогіка. № 24, 2020 рік с. 89, керівник Малишевська В. О.
- Стаття «Фізичне виховання дошкільників в контексті суспільних трансформацій»// збірка матеріалів «Інноваційна педагогіка» Серія: Педагогіка. №30, 2020 рік Одеса С.24 – 27, листопад 2020 р., вихователь Протасова А. С.
- Стаття «Аналіз професійної готовності майбутніх вихователів до фізичного виховання.»// збірка Педагогіка та психологія: сучасний стан розвитку наукових досліджень та перспективи міжнар. наук.-практ. конф., м. Запоріжжя, 20-21 листопада 2020р., С. 86-88, вихователь Протасова А.С.
- Стаття «Фізичне виховання: проблеми виховання та розвитку дітей у процесі науки та освіти. Сучасні тенденції та концептуальні шляхи розвитку освіти і педагогіки»// зб. тез доп. II міжнар. наук.-практ. інтер.- конф., Київ, 2021 С. 21-25-27 січня 2021р. , вихователь Протасова А.С.
- Стаття «Preschool age: requirements for professional competence of teachers. World science: problems,prospects and innovations»// зб. тез доп. V II міжнар. наук.-практ. інтер.- конф., Торонто, Канада, 27-29 січня 2021р. 28-32, вихователь Протасова А.С.

- Стаття «Партнерське управління закладом дошкільної освіти в умовах реформування освіти» // збірка IV Всеукраїнської науково-практичної конференції «Особистісно-професійна компетентність педагога: теорія і практика», березень 2021, вихователь-методист Гладун В.М.
- Стаття «Фізичне виховання дошкільників в контексті суспільних трансформацій. Дошкільна освіта України в контексті інтеграції до Європейського освітнього простору»// матеріали III всеукраїн. студент. наук.-практ. інтер.-конф. м.Глухів, 18-19 березня 2021 р. С.272-277, вихователь Протасова А.С.
- Стаття «Модернізація системи освіти на сучасному етапі. Інновації в науці: сучасний вимір»// зб. тез доп. міжнар. наук.-практ. інтер.- конф., м.Суми, 22 квітня 2021 р., вихователь Протасова А.С.
- Онлайн – виступ на обласному вебінарі при СОППО на тему: «Забезпечення процесу наступності закладу дошкільної освіти та початкової школи в умовах реформування освіти», вересень 2020 р., практичний психолог, Стецієнко Т. А.

Проаналізувавши роботу педагогічного колективу ЗДО № 1 «Ромашка» протягом навчального року, слід зазначити, що робота велась чітко і цілеспрямовано, поставлені завдання в цілому виконані.

Проте в роботі закладу дошкільної освіти залишаються такі **недоліки**:

- низький рівень особистої участі деяких педагогів у проведенні методичних заходів;
- недостатній рівень самоосвіти окремих педагогів;
- не всі педагоги на належному рівні володіють ІКТ та впроваджують інформаційно-комунікаційних технологій у практику роботи з дітьми;
- питання формування уявлень про здоровий спосіб життя розкрито не повністю і потребує плідної роботи в наступному році. Зокрема, слід більш ретельно розглянути такі питання, як організація фізкультурної роботи, загартування, оптимізація рухового режиму та організація самостійної рухової діяльності дітей;
- не приділялося достатньо уваги плануванню тематичних, сюжетних фізкультурних занять на свіжому повітрі, пішохідні переходи планувалися і проводилися формально, недостатньо цікавих сюжетів та спортивних розваг;

- на недостатньому рівні сформовано сенсорно-пізнавальний розвиток дошкільників;
- недостатньо уваги приділяється системному підходу до планування екологічного виховання дітей, активізації їх пізнавальної діяльності щодо формування екологічної свідомості дошкільників;
- не приділялось достатньої уваги формуванню соціально-економічної компетентності дітей, елементарних економічних уявлення дітей старшого дошкільного віку як складової у підготовці до успішного навчання в умовах Нової української школи.

Відповідно до виявлених досягнень, недоліків, запитів батьків та державних вимог, заклад ставить перед собою на новий навчальний рік частково нові основні завдання.

1.2. ЗАВДАННЯ НА 2021/2022 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Виходячи з аналізу освітньої і методичної роботи в 2020/2021 навчальному році, враховуючи досягнення і перспективи розвитку, спираючись на вимоги Закону України «Про дошкільну освіту», Постанови Кабінету Міністрів України № 86 від 27 січня 2021 р. про зміни до постанови Кабінету Міністрів України від 12 березня 2003р. №305

“Про затвердження Положення про дошкільний навчальний заклад”, Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів (затверджений наказом Міністерства охорони здоров’я України від 24.03.2016 № 234), листа МОН від 26.05.2020 №1/9-269 «Щодо відновлення діяльності закладів дошкільної освіти», постанови МОЗ від 21.05.2020 №25 «Про затвердження Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів у закладах дошкільної освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)», листа МОН від 23.04.2020 №1/9-219 «Щодо організації роботи закладів дошкільної освіти під час карантину», листа МОН від 12.12.2019 №1/9-766 «Щодо комунікації з дітьми дошкільного віку з родин учасників ООС/АТО, внутрішньо переміщених осіб та організації взаємодії з їхніми батьками», листа МОН від 12.12.2019 №1/9-765 «Щодо організації медико-педагогічного контролю на заняттях з фізкультури в закладах дошкільної освіти», листа від 19.04.2018 №1/9 – 249 «Щодо забезпечення наступності дошкільної та початкової освіти), Постанови КМУ № 305 від 24.03.2021 року «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку»; Наказу МОН № 33 від 12.01.2021 року «Про затвердження Базового компонента дошкільної освіти (Державного стандарту дошкільної освіти) нова редакція»; Листа МОН № 1/9-148 від 16.03.21 року «Щодо методичних рекомендацій до оновленого Базового компонента дошкільної освіти»; Наказу ДСЯОУ № 01-11/71 від 30.11.2020 року «Про затвердження Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах дошкільної освіти»; Розпорядження КМУ № 1233-р від 09.10.2020 року «Про схвалення Концепції Державної цільової соціальної програми національно-патріотичного виховання на період до 2025 року»; Наказу МОН № 1214 від 30.09.2020 року «Про затвердження типових програм підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладів дошкільної освіти щодо запобігання проявам насильства»; Листа МОН № 1/9-436 від 14.08.20 року «Про створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти та попередження і протидії булінгу (цькуванню)»; Гранично допустимого навантаження на дитину у дошкільних навчальних закладах різних типів та форм власності (затверджено наказом МОН України від 20.04.2015 № 446), Листа МОН №1/9-344 від 07.07.2021 «Планування роботи закладу дошкільної освіти на рік»; Листа МОН №1/9-404 від 09.08.2021 «Про переліки навчальної літератури та навчальних програм, рекомендованих Міністерством освіти і науки України для використання в освітньому процесі закладів освіти у 2021/2022 навчальному році»; Листа МОН № 1/9-406 від 10.08.2021 року «Щодо окремих питань діяльності закладів дошкільної освіти у 2021/2022 навчальному році»

педагогічний колектив закладу дошкільної освіти №1 “Ромашка” визначає такі пріоритетні завдання на 2021/2022 навчальний рік:

1. Створити максимально безпечні умови для вихованців на період карантину. Продовжувати роз’яснювальну роботу серед педагогів, батьків та здобувачів освіти про безпечну поведінку в умовах пандемії.

Удосконалювати роботу щодо модернізації системи фізичного виховання через різні форми рухової активності та впровадження в освітній процес новітніх здоров’язбережувальних технологій.

2. Активізувати роботу з формування екологічної свідомості та природодоцільної поведінки дошкільників через гру, як провідний вид діяльності дитини.

3. Формувати соціально-економічну компетентність дітей, елементарні економічні та логіко-математичні уявлення дітей старшого дошкільного віку як складової у підготовці до успішного навчання в умовах Нової української школи.

4. Створити належні умови для отримання дітьми якісної дошкільної освіти через компетентність і практичну готовність педагогів працювати в умовах реалізації особистісно орієнтованої моделі дошкільної освіти шляхом впровадження інноваційних педагогічних технологій.

Розділ 2. Структура колегіального управління

№ та назва блоку	Засідання, тема (зміст)	Термін	Відповідальний	Примітка
2.1. Загальні збори (конференції) колективу, виробнича нарада, адміністративна нарада	<i>Загальні збори:</i> 1. - Підсумки роботи ЗДО в 2020–2021 навчальному році. - Роль усіх ланок трудового колективу ЗДО у забезпеченні належних умов для гармонійного розвитку та формування життєвої компетенції дошкільників. - Зміст і пріоритетні напрями науково-методичної діяльності на новий навчальний рік. - Готовність технічних служб ЗДО до функціонування в новому навчальному році. - Правила внутрішнього розпорядку в ЗДО	14.09. 2021	Керівник ЗДО	
	2. - Здоров'язбережувальні технології в ЗДО та вдосконалення медичного обслуговування дітей дошкільного віку. Про дотримання «Інструкції по охороні життя та здоров'я дітей», інструкції ТБ: «Безпека дітей на території та в приміщенні», «Правила безпеки під час перебування дітей на вулиці», «Правила безпеки під час перебування дітей біля	20.01. 2022	Керівник ЗДО	

	водойми», «Про порядок дії під час грози», «Про заходи пожежної безпеки у службових приміщеннях ЗДО»			
	3. Звіт керівника та голови батьківського комітету ЗДО з питань статутної діяльності закладу дошкільної освіти. - Хід виконання колективного договору. - Затвердження основних напрямів удосконалення освітнього процесу і розвитку матеріальної бази.	30.05. 2022	Керівник ЗДО	
	<i>Виробничі наради:</i> 1.Про підсумки оздоровчого періоду. - Про забезпечення організованого початку навчального року. - Про виконання Правил внутрішнього трудового розпорядку та дотримання графіків роботи.	21.09. 2021	Керівник ЗДО	
	2.Результати адаптаційного періоду в групах раннього віку	19.10. 2021	Керівник ЗДО	
	3.Стан ведення документації в групах згідно Інструкції з діловодства у закладах дошкільної освіти	18.11. 2021	Керівник ЗДО	
		16.12.	Керівник ЗДО	

	4.Рівень захворюваності дітей за I квартал. Аналіз відвідування дітей	2021		
	5.Стан харчування дітей. Виконання норм харчування	21.01. 2022	Керівник ЗДО	
	6.Результативність самоосвіти педагогічних працівників	18.02. 2022	Керівник ЗДО	
	7. Стан роботи щодо попередження дитячого травматизму. Виконання режиму дня	23.03. 2022	Керівник ЗДО	
	8.Дотримання режиму дня в ЗДО	23.04. 2022	Керівник ЗДО	
	9.Про забезпечення організованого початку літнього періоду	26.05. 2022	Керівник ЗДО	
	<i>Адміністративні наради:</i>	До	керівник	
	1. Готовність до нового навчального року.	30.09.2021	сестра медична старша	
	2. Звіт про стан літнього оздоровлення.		вихователь-методист	
	3. Правила внутрішнього розпорядку в ЗДО. Затвердження графіків роботи усіх служб.		завідувач господарством	
	4. Охорона життя і здоров'я дітей в ЗДО.			
	5. Підготовка закладу дошкільної освіти до осінньо-зимового періоду.			

	1. Харчування дітей. Виконання норм. 2. Зміцнення здоров'я та зниження захворюваності. 3. Інформація про стан перевірки з даних питань. 1. Психологічний клімат у колективі закладу. 2. Аналіз фізкультурно-оздоровчої роботи. 3. Аналіз виконання плану по покращенню матеріальної бази та ремонтних робіт. 4. Підготовка до літнього періоду.	До 30.01.2022 До 20.05.2022	керівник сестра медична старша керівник, практичний психолог, вихователь-метод ист, сестра медична старша, завідувач господарством	
2.2. Педагогічна рада	Педрада №1 Про завдання діяльності колективу на 2021-2022 навчальний рік та пріоритетні напрямки створення іміджу сучасного закладу дошкільної освіти 1. Про обрання секретаря педагогічної ради на 2021/2022 н.р. 2. Про підсумки роботи колективу за 2020/2021 навчальний рік. Аналіз	31 серпня 2021	Керівник Керівник	

	виконання рішень педагогічної ради № 4 3. Обговорення Листа МОН № 1/9-406 від 10.08.2021 року «Щодо окремих питань діяльності закладів дошкільної освіти у 2021/2022 навчальному році». 4. Схвалення річного плану роботи ЗДО на 2021/2022 навчальний рік. Завдання педагогічного колективу на 2021/2022 н.р. 5. Про перелік чинних освітніх програм для використання у 2021/2022 навчальному році у закладі дошкільної освіти. 6. Про затвердження: 6.1. Освітньої програми за якою буде працювати заклад. 6.2. Видів та форм перспективного та календарного планування освітнього процесу. 6.3. Орієнтовного розподілу занять на 2021-2022 н.р. 6.4. Списку педагогів, які атестуються в 2022 році. 6.5. Списку педагогів, які підвищують кваліфікацію в 2021 - 2022 навчальному році. 6.6. Програм та графіків роботи гуртків.		Вихователь-методист Керівник Вихователь-методист Вихователь-методист	
--	--	--	--	--

	6.7. Складу і плану роботи творчої групи. 7. Про підсумки літнього оздоровчого періоду. 8. Щодо ознайомлення педагогів з методичними рекомендаціями серпневої конференції. 9. Проект рішення педагогічної ради. Педагогічна рада №2 Щодо модернізації системи фізичного виховання через різні форми рухової активності та впровадження в освітній процес новітніх здоров'язбережувальних технологій 1. Про виконання рішень попередньої педради 2. Щодо ознак емоційно-ціннісного ставлення до рухової активності та збереження здоров'я у дошкільників (методичні рекомендації МОН України) 3. Про створення умов для формування особистісної компетентності дитини 4. Про формування в дітей ціннісного ставлення до здоров'я	14.12. 2021	Керівник Керівник Керівник Керівник Вихователь-методист Вихователь Чорношвець К.О. Вихователь Заведенко В.М. Інструктор з фізкультури	
--	--	------------------------	---	--

	5. Про здоров'язбережувальні технології в дошкільному закладі (фітнес програми) 6. Про технології забезпечення соціально-психологічного благополуччя дитини 7. Поради «Як правильно підібрати рухливі ігри для дошкільників» 8. Про результати тематичної перевірки «Вивчення стану рухової активності дошкільників» 9. Про підсумки конкурсу - огляду «Нестандартне обладнання для силових вправ, спортивних ігор та естафет» 10. Проект рішення педагогічної ради Педагогічна рада №3 Про формування соціально-економічної компетентності дітей, елементарних економічних та логіко-математичних уявлень дітей старшого дошкільного віку як складової у підготовці до успішного навчання в умовах Нової української школи 1. Про виконання рішень попередньої педради.	16.02. 2022	Практичний психолог Вихователь-методист Керівник Керівник Керівник Керівник Вихователь-методист	
--	--	-------------	--	--

	2. Про навички, орієнтовані на сталий розвиток, або три складники освіти для сталого розвитку: економічний, екологічний, соціальний (методичні рекомендації МОН України) 3. Про формування економічної досвідченості дошкільників засобами гри 4. Коректурні таблиці як засіб економічного виховання дошкільників 5. Диспут «Чи потрібно дошкільнику економічне виховання?» 6. Економіст із дитинства, або Формуємо соціально-фінансову грамотність дошкільника 7. Про результати тематичної перевірки «Вивчення стану сформованості економічної компетентності дітей в процесі використання ігор економічної спрямованості» 8. Про підсумки конкурсу – огляду «Куточок з формування економічної свідомості дітей дошкільного віку» 9. Проект рішення педагогічної ради. Педагогічна рада №4 Підсумки діяльності педагогічного колективу, виконання річного плану	до 30.05. 2022	Вихователь Чорношвець К.О. Вихователь Заведенко В.М. Вихователь-методист Вихователь-методист Керівник Керівник Керівник Керівник	
--	--	----------------------	---	--

	роботи за 2021-2022 навчальний рік. Результати забезпечення вікової зрілості дітей старшого дошкільного віку 1. Про виконання рішень попередньої педради. 2. Про результати моніторингу педагогічної діяльності педагогів. 3. Про фізичну готовність дітей до навчання в школі. 4. Про психологічну готовність дітей шестирічного віку до навчання у школі. 5. Про результати роботи групи компенсуючого типу 6. Про результативність освітньої діяльності з дітьми старшого дошкільного віку. 7. Про результати роботи гуртків. 8. Про організацію літнього оздоровлення дітей. Затвердження плану роботи. 9. Проект рішення педради		Вихователь-методист Інструктор з фізкультури Практичний психолог Вихователі групи компенсуючого типу, вчитель-логопед Вихователі старших груп Керівники гуртків Вихователь-методист Керівник	
2.3. Атестаційна комісія	I.	До 30.10. 2021		

	1. Затвердження списків педагогів, які атестуються.	До 28.01. 2022	Атестаційна комісія	
	2. Затвердження графіку проходження атестації.		Атестаційна комісія	
	3. Затвердження плану роботи над творчим завданням .	До 26.02. 2022	Атестаційна комісія	
	II.		Атестаційна комісія	
	1. Розгляд атестаційних матеріалів педагогів, які атестуються.	До 19.03. 2022	Атестаційна комісія	
	2. Самоаналіз діяльності педагогів, які атестуються.		Атестаційна комісія	
	3. Звіт про хід вивчення системи роботи педагогів, які атестуються.	До 19.03. 2022	Атестаційна комісія	
	4. Вироблення рекомендацій окремим категоріям педагогічних працівників, які атестуються.		Атестаційна комісія	
	III.	До 19.03. 2022	Атестаційна комісія	
	1. Звітування педагогів та розгляд їх атестаційних матеріалів.		Атестаційна комісія	
	2. Звіт про результати вивчення роботи педагогічних працівників, які атестуються, на основі відвіданих занять, режимних моментів, даних анкетування батьків, вихователів.	До 19.03. 2022	Атестаційна комісія	
	3. Ознайомлення педагогічних працівників з характеристикою їх професійної діяльності.		Атестаційна комісія	
	IV.	До 19.03. 2022	Атестаційна комісія	
			Атестаційна комісія	
		До 19.03. 2022	Атестаційна комісія	
			Атестаційна комісія	

	1. Підведення підсумків атестації педагогічних працівників у поточному році. 2. Ознайомлення педагогів з рішенням атестаційної комісії.		Атестаційна комісія	
2.4. Команда супроводу дитини з ООП	1. Створити сприятливі умови для навчання дітей з особливими освітніми потребами, у тому числі й дітей з інвалідністю, забезпечення їх безперешкодним доступом до всіх приміщень. 2. Оформити усі основні приміщення закладу природнім освітленням, щоб світло на столи падало ліворуч. 3. При оздоблені ігрових приміщень враховувати такі вимоги: стіни світлих тонів; меблі – кольору натурального дерева; стелі, двері, віконні рами – білі. 4. Дотримуватись рівня освітлення підвищується за допомогою штучного освітлення – світлодіодних ламп. 5. Дотримуватись повітряно – теплового режиму. 6. Переглянути меблі ігрових кімнат, відповідність віковим та морфофункціональним особливостям	До 30.05. 2022 До 20.09. 2021 Постійно До 15.09. 2021 Постійно До 10.09.2021	Керівник Керівник, Завгосп Завгосп, сестра медична старша Завгосп сестра медична старша Керівник, завгосп	

	дітей, врахування специфіки освітнього процесу.			
2.5. Комісії з харчування, охорони праці, цивільного захисту, організації та проведення експертизи цінності документів тощо	<i>Комісія з харчування</i> 1. Знайомство з положенням про комісію з питань харчування. - Обговорення плану роботи комісії з харчування. - Вивчення вимог чинного законодавства з питань організації харчування дітей у закладі дошкільної освіти. - Обговорення меню на осінній період за новими нормами. 2. Про хід вивчення санітарно-гігієнічного стану харчоблоку та організацію харчування в закладі із залученням батьківської громадськості. Вироблення рекомендацій щодо усунення виявлених недоліків. - Про стан роботи з формування культурно-гігієнічних навичок дітей під час їжі. - Аналіз виконання норм харчування за I квартал. 3. Аналіз виконання норм харчування за II квартал.	до 29.09. 2021 до 15.12. до 25.02.	Члени комісії з харчування Члени комісії з харчування Члени комісії з харчування	

	охорони праці та безпеки життєдіяльності - Про результати перевірки безпеки обладнання, атрибутів, навчально-наочних посібників тощо, які використовуються в освітньо-виховному процесі. - Про стан ведення журналів проведення інструктажів з охорони праці та безпеки життєдіяльності, наявності інструкцій, пам'яток з питань БЖД. 3.Про заходи щодо створення безпечних умов праці й освітнього процесу в закладі. - Про стан ведення журналів реєстрації нещасних випадків з працівниками та дітьми. - Про проведення навчання й перевірки знань, інструктажів з охорони праці, безпеки життєдіяльності працівників закладу. 4. Про результати перевірки огляду загального технічного стану будинку й споруд закладу дошкільної освіти. - Про огляд та випробування спортивного й ігрового обладнання у	до 15.03.	Члени комісії з охорони праці	
		до 20.05.	Члени комісії з охорони праці	

	фізкультурній залі, на ігрових і спортивному майданчиках. - Про дотримання працівниками закладу вимог з охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладі під час літнього періоду. <i>Комісія з цивільного захисту</i> 1.Знайомство з положенням про комісію з цивільного захисту. - Обговорення плану роботи комісії з цивільного захисту. - Вивчення вимог чинного законодавства з питань цивільного захисту в закладах освіти. 2.Про стан готовності сил і засобів евакуації вихованців і працівників закладу в разі виникнення надзвичайних ситуацій. - Про організацію навчання працівників закладу з питань ЦЗ відповідно до Програми загальної підготовки працівників до дій у надзвичайних ситуаціях. 3. Про результати моніторингу стану організації освітнього процесу з дітьми з	до 24.09.	Члени комісії з цивільного захисту	
		до 20.12	Члени комісії з цивільного захисту	
		до 15.03.	Члени комісії з цивільного захисту	

	питань формування правил поведінки в надзвичайних ситуаціях. - Про оновлення інформації у куточках з цивільного захисту й пожежної безпеки. - Про організацію інформаційно-просвітницької роботи з батьками з питань цивільного захисту. 4.Звіт про стан роботи з організації цивільного захисту в закладі. -Про вдосконалення та забезпечення матеріально-технічної бази з питань цивільного захисту. -Про підсумки проведення Тижня безпеки дитини. <i>План роботи експертної комісії</i> 1.Розгляд: - описів справ постійного, тривалого та тимчасового строків зберігання - актів про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду 2.Перегляд інструкції з діловодства закладу дошкільної освіти, положення про архів та експертну комісію	до 24.05. Протягом року За потреби Протягом року	Члени комісії з цивільного захисту Експертна комісія Експертна комісія Експертна комісія Особа, відповідальна за діловодство,	
--	--	--	--	--

	3.Розгляд пропозицій працівників дошкільного закладу щодо визначення строків зберігання документів, не передбачених чинними нормативно-правовими документами	Протягом року	голова експертної комісії	
	4.Проведення консультацій із працівниками дошкільного закладу з питань оформлення і формування справ, упорядкування, обліку та зберігання документів.	До 25.04. 2022	Експертна комісія, особа, відповідальна за архів	
	5. Вивчення стану зберігання документів в архіві дошкільного закладу	До 30.09. 2021	Голова експертної комісії	
	6.Вивчення якості оформлення документів і формування справ, стану впорядкування, обліку та зберігання документів	до 10.12. 2021	Експертна комісія	
	7.Розгляд і схвалення номенклатури справ на наступний рік	До 15.12. 2021	Голова експертної комісії	
	8.Підбиття результатів діяльності експертної комісії та визначення завдань на наступний рік	до 25.12. 2021	Голова експертної комісії	

		9.Складання та затвердження плану роботи експертної комісії на наступний рік			
Розділ 3. Методична робота з кадрами					
№ та назва блоку	Форма роботи*	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
3.1. Підвищення професійної компетентності	Семінари-практикуми	1. Розвиваємо професійну мобільність педагогів 2. Підвищуємо організаційну культуру в педагогічному колективі 3. Сучасні проблеми формування природничо-екологічної компетентності дошкільників	20.10. 2021 17.11. 2021 26.01. 2022	Вихователь – методист Практичний психолог Вихователь - методист	
	Семінари	Програма «Сталий розвиток» Програмно-методичне забезпечення «Впевнений старт»	16.11. 2021 20.04. 2022	Вихователь Колесник С.П. Вихователь Шутько Л.В.	
	Педагогічний турнір	Гра – основа освітнього процесу	17.02. 2022	Вихователь - методист	
	Практичне заняття	Вплив установок та стереотипів на особистість педагога	22.09. 2021	Практичний психолог	
	Інтерактивне заняття	1. Розвиток творчої уяви дошкільника як умова формування креативності	10.11. 2021 12.01. 2022	Практичний психолог	

		2. Збереження психологічного здоров'я педагогічних працівників		Практичний психолог	
	Ділова гра	Формування екологічної культури дітей дошкільного віку через спілкування з природою	05.01.2022	Вихователь Твердохліб М.О.	
	Круглий стіл	1. Формуємо сенсорні еталони у дітей раннього віку» 2. Становлення компетентностей дитини в різних дитячих видах діяльності (БК) 3. Що робити вихователю для розвитку ігрової та предметно-практичної компетентностей (БК) 4. Позиція та дії вихователя, що сприяють розвитку мистецько-творчої компетенції (БК) 5. Формування соціально-громадянської компетентності дитини дошкільного віку у різних видах діяльності (БК)	12.10.2021 23.11.2021 20.12.2021 09.02.2022 06.04.2022	Практичний психолог Вихователь-методист Вихователь Чорношвець К.О. вихователь Горецька І.В. Вихователь Іванова В.П.	
	консультації	1. Організація освітньої діяльності в закладі дошкільної освіти, або як досягти балансу між традиціями та інноваціями	08.09.2021 15.09.2021	Керівник Вихователь Тітова В.І.	

		2. Новий формат взаємодії з батьками	23.09.2021	Вихователь-методист	
		3. Сучасні вимоги до якісної освіти дітей старшого дошкільного віку в контексті оновлених стандартів (БК)	06.10.2021	Вихователь-методист	
		4. Формування в дошкільників здоров'язбережувальної компетентності	13.10.2021	Інструктор з фізкультури	
		5. Казкова фізкультура в ЗДО (степ-аеробіка, фітбол)	21.10.2021	Вихователь Чорношвець К.О.	
		6. Послідовність педагогічних впливів на формування сенсорно-пізнавальної, логіко-математичної, дослідницької компетентності (БК)	03.11.2021	Практичний психолог	
		7. Дитячі ігри очима дорослих, або вчимося бути активними учасниками дитячої гри	10.11.2021	Вихователь-методист	
		8. Координація дій інструктора з фізкультури та вихователів важливий чинник ефективності фізкультурно-оздоровчої роботи	11.11.2021	Вихователь Іванова В.П.	
		9. Рухова активність на свіжому повітрі	24.11.2021	Вихователь Стецієнко Т.А.	
		10. Запитання – базовий прийом формування навичок критичного мислення	01.12.		

		11. Аспекти розвитку пізнавальних особливостей у ранньому дитинстві	2021	Вихователь Шапарєва Т.М.	
		12. Характерні особливості та прояви пізнавального розвитку дошкільника	15.12. 2021	Вихователь Заведенко В.М.	
		13. Позиція та дії вихователя, що сприяють формуванню природничо-екологічної компетентності дошкільників (БК)	13.01. 2022	Вихователь Твердохліб М.О.	
		14. Інтелектуальний розвиток старших дошкільників у процесі формування елементарних математичних уявлень	19.01. 2022	Вихователь Чорношвець К.О.	
		15. Педагогічні орієнтири критичного мислення дошкільників	23.02. 2022	Вихователь-метод ист	
		16. Види діяльності, форми та методи пріоритетні для формування мистецько-творчої компетенції (БК)	02.03. 2022	Музичний керівник	
		17. Позиція та дії вихователя, що сприяють розвитку мовленнєвої компетенції (БК)	07.04. 2022	Кузнєцова Н.Б.	
		18. Різновид булінгу. Як відрізнити булінг від конфлікту або свірки	21.04. 2022	Вихователь Протасова А.С.	
		19. Професійне мовлення педагогів	04.05. 2022	Практичний психолог	
		20. Розвиток зв'язного мовлення та виховання мовленнєвої активності у	11.05.		

		дошкільників із загальним недорозвиненням мовлення	2022	Вчитель-логопед	
	Консультації спеціалістам	<i>Консультація для інструктора з фізкультури: «Як стимулювати рухову активність дошкільників».</i> <i>Консультація для вчителя – логопеда: «Подолання сеграматизмів у дошкільнят засобами логопедичних педагогічних казок»</i> <i>Консультація для музичних керівників: «Ситуація успіху – трамплін до самовираження дитини»</i> <i>Консультація для практичного психолога: «Тандем практичного психолога і вчителя-логопеда критерії ефективності спільної роботи»</i>	19.10. 2021 14.12. 2021 08.02. 2022 12.04. 2022	вихователь – методист вихователь – методист вихователь – методист вихователь – методист	
	Психолого - педагогічний консиліум	1.Адаптація дітей раннього та молодшого віку до умов ЗДО 2.Організація роботи з дітьми груп компенсуючого типу 3.Готовність дітей старшого дошкільного віку до навчання в школі	16.11. 2021 вересень - листопад 30.03. 2022 - 11.05. 2022	вихователь – методист, практичний психолог, вчитель – логопед, вихователі груп	

3.2. Розвиток професійної творчості		Ознайомити педагогів з планом роботи управління освіти і науки Сумської міської ради та ІМЦ Сумської міської ради	31.08. 2022	вихователь - методист	
		Ознайомити педагогічних працівників з інструктивними та нормативними документами МОН України з питань дошкільної освіти	Протягом року	керівник, вихователь – методист	
	Колективні перегляди	<i>До педагогічної ради №2</i> Супер Спартик – наш герой (спортивна розвага-квест) <i>До семінару практикуму «Сучасні проблеми формування природничо-екологічної компетентності дошкільників»</i> Екологічний експрес (квест) <i>До педагогічної ради №3</i> Пригоди на острові Математики (конкурс ерудитів)	07.12. 2021 26.01. 2022 11.02. 2022	Вихователь Гладун В.М. Вихователь Заведенко В.М. Вихователь Черношвец К.О.	

	Робота творчої лабораторії	<i>Продовжити роботу з формування національної та громадянської самосвідомості особистості через формування правового світогляду дошкільників:</i>	3 01.09. 2021 по 31.05. 2022	Вихователь –методист, творча група	
		- Обговорення плану роботи творчої групи «Формування національної та громадянської самосвідомості особистості через формування правового світогляду дошкільників» (Розподіл обов'язків між членами творчої групи)	до 20.09. 2021	Члени творчої групи	
		- Анкетування педагогів та батьків з питання правового виховання дітей	до 30.09. 2021	вихователь-методист	
		- Майстер-клас «Права та обов'язки дошкільників!» (методичне та програмове забезпечення)	21.10. 2021	Стецієнко Т.А.	
		- До оформлення картотеки авторських програм за проблемою «Дітям про їхні права»	до 30.10. 2021	Шутько Л.В.	
		- До опрацювання добірки художньої літератури «Бібліотечка права»	до 30.10. 2021	Папуша Л.В.	
		- Доповнення добірки дидактичних ігор з правового виховання	до 30.11. 2021	Прокопенко В.О.	
		- Майстер-клас «Моє рідне місто Суми»	до 30.12. 2021 з 10.01.	Колесник С.П.	
				Творча група	

		- Доопрацювання тематичних блоків із ознайомлення дошкільників з рідним містом - Звіт творчої групи про проведену роботу. Презентація тематичних блоків «Моє рідне місто Суми»	2022 по 30.04. 2022 до 20.05. 2022	Члени творчої групи	
	Майстер-клас	Цифрова грамотність педагогів. Медіадидактичні та технічні засоби на службі в педагога	27.10. 2021	Вихователь Протасова А.С.	
	Гра-квест	Вихователі на всі 100	27 .09. 2021	Вихователь Папуша Л.В.	
	Семінари-практикуми	- Любов до дітей – основа педагогічної майстерності - Осідлайте креативне мислення: три перевірені техніки	05.10. 2021 25.01. 2022	Вихователь Білоусова Л.М. Вихователь Прокопенко В.О.	
	Ділова гра	- Презентація творчих майстерень	28.01. 2022	Вихователь Заведенко В.М.	
	Інтерактивне заняття	Сміхотерапія як засіб зняття емоційного напруження»	14.01. 2022	Практичний психолог	
	Консультативний пункт «Консультує психолог»	З метою підвищення психологічної компетенції педагогів ЗДО	Протягом року	Практичний психолог	

	Клуб «Молодого вихователя»	3 метою надання методичної допомоги молодим педагогам	1 раз на квартал	вихователь – методист	
	Консультації	1. Професійна рефлексія: як активізувати власну діяльність 2. Екологічна освіта дошкільників засобами театральної діяльності 3. Жива математика, або технологія інтегрованих дидактичних модулів для логіко-математичного розвитку дітей	08.12. 2021 11.01. 2022 10.02. 2021	Вихователь – методист Вихователь Марунчак Т.В. Вихователь Лисянська Н.В.	
		Закріпити за молодими спеціалістами педагогів – наставників : Твердохліб М.О. – Черношвець К.О., Марунчак Т.В. – Іванова В.П.; Ярошенко Н.І. – Колесник С.П.; Папуша Л.В. – Тітова В.І.; Лисянська Н.В. – Заведенко В.М.	До 20.09. 2021	вихователь – методист	
3.3. Самоосвіта	- Підвищувати теоретичний рівень та фахову майстерність педагогів різноманітними формами методичної роботи - Стежити за педагогічними інноваціями в дошкільній освіті, проводити їх вивчення на педгодинах - Вивчати нормативні документи та постанови Міністерства освіти і науки України		протягом року щомісяця постійно	завідувач ЗДО, вихователь - методист вихователь – методист вихователь – методист,	

	- Систематично здійснювати контроль за самоосвітою педагогів, ведення щоденників із підвищенням професійного рівня - Систематично опрацьовувати і аналізувати статті в журналах «Вихователь-методист», «Методична скарбничка вихователя», «Дошкільний навчальний заклад», «Палітра педагога», «Джміль» в газеті «Освіта України» та інших педагогічних виданнях - Взаємовідвідування занять вихователями - Підвищити власний освітньо-професійний рівень та психолого-методичну компетентність педагогічних кадрів у реалізації завдань Базового компонента дошкільної освіти		1 раз в квартал	вихователі Керівник ЗДО, вихователь – методист	
			Щомісяця	вихователь – методист, педколектив	
			Протягом року	керівник	
			протягом року	керівник	
3.4. Підвищення кваліфікації (заходи з атестації, курси, участь у методичних заходах різного рівня)	Курси	Направити на курси підвищення кваліфікації: Іванову В.П., Кузнєцову Н.Б., Стецієнко Т.М., Лисянську Н.В.	відповідно графіка	Керівник ЗДО, вихователь-методист	
	Заходи з атестації	- Вивчити систему роботи педагогів, які підлягають атестації. - Надання методичної допомоги вихователям, що атестуються	протягом року до 19.03.	керівник, вихователь-методист, практичний психолог	

		- Атестацію педагогів: Гладун В.М., Горецьку І.В., Заведенко В.М., Чорношвець К.О.	2022	атестаційна комісія	
	Участь у методичних заходах	- Приймати участь у роботі методичних заходах всім педагогам по місту - Вивчати передовий педагогічний досвід закладів дошкільної освіти країни, області, міста, впроваджувати його в свою роботу	протягом року протягом року	вихователь – методист, вихователі вихователь – методист, вихователі	
	семінар-практ икум	Психологічне самопочуття педагогів	11.02. 2022	Практичний психолог	
	практичне заняття	Формування стресостійкості в педагогів	09.03. 2022	Практичний психолог	
3.5. Моніторинг якості освіти (розвиток компетентностей дітей, професійних компетентностей педагогів)		- Проведення рейтингової системи оцінювання діяльності педагогів - Проведення моніторингу оцінки якості підготовки груп до нового навчального року	протягом року по 20.08. 2021 вересень-ж овтень	Завідувач, вихователь-метод ист, практичний психолог Завідувач, вихователь-метод ист практичний психолог	

	- <i>Психологічна діагностика:</i> адаптація новоприбулих дітей до умов ЗДО - проведення моніторингу основних компетенцій дітей - психолого-педагогічна діагностика педагогів, які атестуються: спостереження, інтерв'ю; відвідування й аналіз занять та інших форм роботи; тестування; анкетування батьків - Діагностика прогнозування методичної роботи на наступний навчальний рік (анкетування)	вересень, січень, квітень з 20.09. по 10.03. 2022 травень 2022	Вихователь-методист, вихователі Завідувач, вихователь - методист практичний психолог вихователь-методист	
Розділ 4. Діяльність методичного кабінету				
	Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка
1.	Здійснювати ведення документації відповідно до Інструкції про ділову документацію ЗДО	протягом року	вихователь-методист	
2.	Поповнити кабінет фондовою науковою, довідковою, спеціальною літературою, матеріалами з вітчизняного та зарубіжного досвіду роботи, розробками з досвіду роботи педагогів дошкільного закладу і міста	протягом року	вихователь – методист	
3.				

4.	Проводити індивідуально – методичну роботу з вихователями, вчителем – логопедом, спеціалістами з питань складання навчальних програм, планів роботи, конспектів занять	протягом року	вихователь – методист	
5.	Знайомити педагогів з новинками науково-методичної літератури, періодичними виданнями	протягом року	вихователь - методист	
6.	Організовувати постійно діючі виставки: - «Наші досягнення»; - «Готуємося до педради»; - «Новинки методичної літератури»; - «Передовий педагогічний досвід міста»	протягом року	вихователь - методист	
7.	Поновити напрацювання методичного матеріалу на допомогу молодим вихователям з метою детального вивчення програми «Я у світі» та Базового компонента	до 10.11. 2021	вихователь - методист	
8.	З метою підвищення ефективності педагогічної діяльності, адаптації до стилю роботи ЗДО здійснювати індивідуальне консультування педагогів	постійно	вихователь - методист	
9.	Проводити консультації щодо організації розвивального простору у групах	протягом року	Керівник ЗДО, вихователь – методист	
	Організувати роботу гуртків: • хореографічний гурток «Смішарики» - Маншиліна Г.В. • художньо-естетичний: - «Умілі рученята» - Чорношвець К.О. - «Домісолька» - Кузнецов Н.Б. - «Світ фантазій» - Заведенко В.М. - «Казка в казці» - Ярошенко Н.І. - гурток англійської мови – Бондаренко Ю.М.	до 20.09. 2021	вихователь – методист	

	- фізкультурно-спортивний «Пластик-шоу» - Євтушенко Л.Г. - пізнавальний «Дослідники» - Шутько Л.В. - мовленнєвий - «Читайлик» - Білоусова Л.М.			
10.	Вивчати систему роботи педагогів, які підлягають атестації	відповідно до графіку	вихователь – методист	
11.	Поновити картотеку в методичному кабінеті та на групах	до 30.08. 2021	вихователь – методист,	
12.	Провести День Дошкілля	27.09. 2021	вихователі	
13.	Оформити атестаційний куточок	До 20.09. 2021	вихователь – методист	
14.	Провести анкетування для батьків «Безпека життєдіяльності дітей»	До 15.10. 2021	вихователь – методист	
15.	Розробити методичні рекомендації «Основні підходи до формування безпечної поведінки дітей у надзвичайних ситуаціях»	До 25.12.2021	вихователь – методист	
16.	Систематизувати і поновити картотеку друкованих матеріалів періодичних видань дошкільного закладу	До 20.12. 2021	вихователь – методист	
17.	Оформити матеріали атестації педагогічних працівників	До 25.03.2022	вихователь – методист	
18.	Виставка творчого доробку вихователів, що атестуються	До 19.03.2022	вихователь – методист	
19.	Підготувати план заходів до Тижня безпеки дитини та Дня цивільного захисту	До 15.04. 2022	вихователь – методист	
20.				

	Оформити куточки правил групи в усіх групах ЗДО	До 30.04.2022	практичний психолог	
21.	Методичні посиденьки на тему: «Погляд в майбутнє», анкетування на тему «Над якою проблемою будемо працювати в 2022/2023 навчальному році»	До 15.05. 2022	вихователь-мето дист	
22.	Організувати проведення конкурсу для педагогів та батьків: - огляд готовності груп до нового навчального року; - конкурс – огляд «Нестандартне обладнання для силових вправ, спортивних ігор та естафет»; - конкурс – огляд куточка «У гру граємо, ази економіки вивчаємо!»; - родинний конкурс «Нетрадиційний інвентар для проведення дитячих досліджень» - огляд-конкурс «Розвиваємо інтелект дошкільнят»	До 15.08. До 25.11. До 25.01. До 29.03. До 15.04	керівник вихователь-метод ист вихователь-метод ист вихователь-метод ист вихователь-метод ист	
23.	Участь в міських конкурсах	Протягом року До 25.08.2021	вихователь-метод ист вихователі, батьки вихователь-мето	
24.	Організувати виставки дитячих робіт: - «Цікаві справи літа» - «Тихо осінь ходить гаєм» - «Оберіг моєї родини» - «Парад парасольок» - «Ходить гарбуз по городі» - «Осінній дивограй» - «Зима – чарівниця»; - «Зимова феєрія»; - «Різдвяні інсталяції вертепів» - «Візерунки на стеклі»	До 15.09. До 30.09. До 20.10. До 10.11. До 25.11. До 10.12 До 30.12 До 07.01 До 30.01.	дист творча група вихователі, батьки	

25.	- «Зимові забави» - «Моя Україна» (виконаних в різних техніках); - «Мама - сонечко в сім'ї, ми промінчики її» - «Казкова подорож» - «Пасхальний сувенір» - «Весна чарівниця» - «День пам'яті » - «Ігри, забави, емоції» <i>Узагальнені матеріали</i> 1. «Розвиваємо, навчаємо, виховуємо за допомогою мультимедійних ігор» (презентація ігор, обмін досвідом) 2. «Ми вправні фізкультурники» (презентація атрибутів для проведення ранкової гімнастики) 3. Фотовиставка «Друзі наші менші» (діти зі своїми домашніми улюбленцями) 4. «Мій педагогічний досвід!» (виставка узагальнених матеріалів, педагогів, що атестуються)	До 15.02. До 25.02 До 05.03. До 30.03. До 15.04. До 30.04. До 08.05. До 25.05 До 30.12. 2021 До 25.02. 2022 До 30.03. 2022 До 04.04. 2022	Вихователь-метод ист, вихователі груп Вихователь-метод ист, вихователі груп Вихователь-метод ист, вихователі груп Вихователь-метод ист, педагоги	
	<i>Робота з дітьми, які не відвідують заклад дошкільної освіти</i>	до 15.09. 2021	вихователь-метод ист, громадський інспектор	

	1. Провести поглиблений облік дітей старшого дошкільного віку мікрорайону. Виявити дітей 5 – 6 річного віку, не охоплених дошкільною освітою 2. Ознайомитись з умовами життя і виховання дітей в сім'ї. Виявити причини невідвідування дошкільного закладу, надати консультативну допомогу 3. Скласти персоніфіковані карти обліку дітей не охоплених дошкільною освітою, із зазначенням форми здобуття дошкільної освіти 4. Скласти план роботи з дітьми, які не відвідують ЗДО 5. Провести зустрічі – консультування (онлайн) батьків дітей 5 – 6 років з вихователями, вчителями спеціалістами, психологами, 6. Проводити дні відкритих дверей в ЗДО (після зняття карантинних обмежень) і школі для батьків, діти яких не відвідують дошкільний заклад, проводити консультації з питань підготовки до шкільного життя 7. Здійснювати соціально-педагогічний патронат 8. Забезпечити методичний супровід дітей п'ятирічного віку та підготовки їх до навчання. Ознайомити батьків з вимогами Базового компоненту дошкільної освіти	вересень – квітень до 15.09. 2021 До 25.09. 2021 До 30.09. 2021 квітень 2 рази на рік протягом року	вихователі вихователь-методист, громадський інспектор вихователь-методист, творча група Керівник ЗДО директори шкіл № 2, 3, 4, керівник ЗДО вихователь-методист, вихователі вихователь-методист	
--	---	--	--	--

Розділ 5. Адміністративно-господарська діяльність

№ та назва блоку	Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка
5.1. Забезпечення матеріально-технічних та навчально-методичних умов	1. Здійснювати матеріально-технічне забезпечення закладу освіти згідно з ліцензійними умовами	Постійно	Керівник	
	2. Перевірити готовність ЗДО до нового навчального року	До 20.08. 2021	Керівник	
	3. Забезпечити підготовку закладу до роботи в осінньо – зимовий період.	До 01.11. 2020	Керівник	
	4. Забезпечення закладу інвентарем для прибирання території	До 01.11. 2021	Завгосп керівник вихователь-методист, бухгалтер	
	5. Здійснити підписку періодичних методичних видань на 2022 рік	до 30.11. 2021	Завгосп	
	6. Благоустрій території закладу.	до 30.05. 2022	Завгосп	
	7. Перевірити стан ігрового майданчика та забезпечити заміну піску	до 30.05. 2022	Завгосп	
	8. Фарбування та ремонт ігрового та спортивного обладнання на ігровому майданчику	до 25.07. 2022	Керівник, завгосп	
	9. Ремонт групових приміщень	до 10.08. 2022	керівник	
	10. Контролювати роботу кухаря - закладання продуктів харчування -	Постійно		

	якість приготування страв - технологію приготування страв, норми видачі порцій -дотримання санітарно-гігієнічних вимог під час обробки продуктів харчування, -виконання інструкцій з охорони праці		керівник	
	11. Контролювати виконання посадових обов'язків усіма працівниками закладу	Постійно	керівник	
	12. Здійснювати контроль за економією електроенергії , тепла (згідно з лімітом)	Постійно		
	13.Контроль за своєчасним проходженням медичного огляду працівниками ЗДО	до 15.12 2021, 15.06.2022	керівник, сестра м/с	
	14. Здійснювати контроль за санітарним станом приміщень ЗДО та ділянки, перевіряти якість прибирання	Протягом року	керівник, сестра м/с	
	15.Упорядковувати територію дошкільного закладу	Протягом року	керівник, завгосп	
	16.Проводити поточний ремонт	Протягом року		
	17.Слідкувати за справністю обладнання. У разі потреби своєчасно ремонтувати меблі та м'який інвентар	Протягом року	керівник, завгосп	
			керівник, вихователі	

	18. Поповнити іграшковий запас. 19. Проведення інструктажів з охорони праці та пожежної безпеки з персоналом 20. Придбати сучасні дерев'яні двох'ярусні ліжка 21. Придбати сучасну акустичну систему, класичні клавішні інструменти. 22. Придбати ноутбук до проекційного екрану 23. Поповнювати предметно-ігрове середовище згідно нового переліку необхідного обладнання для забезпечення засвоєння нових знань, формування розумових дій, розвиток провідних психічних процесів дитини.	Протягом року Протягом року до 25.05. 2022 до 20.05.2022 до 30.04.2022 постійно	відповідальна особа з ОП керівник керівник керівник керівник вихователь-методист, вихователі	
5.2. Інструктажі з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності тощо	1. Провести інструктажі (вступні, повторні) з безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу щодо безпеки життєдіяльності під час навчального року та опалювального сезону про дотримання обмежень задля	1 раз в 6 місяців	Керівник, Вихователь-методист, Завгосп	

	запобігання поширення гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, правил поведінки у закладах освіти, правил пожежної безпеки, електробезпеки, безпеки дорожнього руху, профілактики шлунково-кишкових захворювань, норм гігієни та виробничої санітарії, правил поведінки в громадських місцях, а також поводження з незнайомими людьми та предметами, користування громадським транспортом, попередження травмування на об'єктах залізничної інфраструктури, дій у випадку надзвичайних ситуацій тощо за відповідними інструкціями з реєстрацією у журналах. <i>Пожежна безпека.</i> 1. Проводити інструктажі про дії на випадок виникнення пожежі та практично опрацювати 2. Переглянути відповідність вимогам пожежної безпеки, шляхи евакуації 3. Перевірити стан електромереж, з'єднання, відгалуження жил проводів	згідно графіка постійно постійно	керівник завгосп завгосп	
--	---	---	---	--

	5. Провести навчання і перевірку знань з питань пожежної безпеки з усіма працівниками	до 25.02.2022	керівник	
	6. Не допускати експлуатацію проводів і кабелів з пошкодженою ізоляцією	постійно	завгосп	
	7. Не допускати користування пошкодженими розетками, відгалуджувальними та з'єднувальними коробками, вимикачами та іншими електроприладами	постійно	завгосп	
	8. Дотримуватися безумовного виконання протипожежних заходів пожежної безпеки приписів Держпожнадзора	постійно	керівник, завгосп	
	<i>Надзвичайні ситуації.</i>	протягом року		
	1. Перевірити основні поняття з НС. Дії персоналу за сигналу «Увага всім!»	1 раз на півріччя	керівник ЗДО	
	2. Провести інструктаж про права і обов'язки персоналу по ЦЗ, НС	постійно	керівник ЗДО	
	3. Перевірити організацію та проведення занять з ЦЗ	квітень	вихователь – методист вихователь – методист	
	4. Провести навчальне заняття «Організація основних норм поведінки і дії персоналу під час пожежі».	1 раз на півріччя		

	5. Провести комплексне об'єктове тренування	Жовтень, травень протягом року	вихователь – методист керівник ЗДО	
	6. Організувати та провести «Тиждень безпеки дитини» з питань безпеки життєдіяльності		керівник ЗДО	
	7. Надати рекомендації по профілактиці пожеж та вибухів		вихователь – методист	
	8. Провести консультацію «Організація надання допомоги під час ураження. Догляд за хворими».	1 раз на квартал	Сестра медична старша	
	9. Провести день ЦЗ	Травень		
	10. Організувати конкурс малюнків з НС і ЦЗ	до 15.05.2022	керівник ЗДО	
	<i>Охорона праці:</i>	постійно	вихователь-методист, вихователі керівник	
	1. Проводити вступний, первинний та повторний інструктаж з питань охорони праці з працівниками з працівниками ЗДО			
	2. Переглянути посадові та інструкції з охорони праці на робочому місці			

	3. Своєчасно проводити перевірки спортивного, ігрового обладнання 4. Провести навчання і перевірку знань з питань охорони праці з усіма працівниками 5. Здійснювати оперативний контроль за станом ОП, виконанням Інструкції з охорони життя і здоров'я дітей 6. Своєчасно проводити перевірки виконання актів з охорони праці 7. Своєчасно проводити повірки контурів заземлення, манометрів, вагів 8. Забезпечити безаварійну експлуатацію обладнання на харчоблоці, пральні 9. Забезпечити працівників засобами індивідуального захисту	1 раз на квартал січень упродовж року 1 раз на квартал 1 раз на рік упродовж року упродовж року	керівник керівник керівник керівник керівник, завгосп завгосп керівник	
5.3. Санітарно-просвітницька робота (гігієнічне навчання/виховання)	I. Гігієнічне навчання/виховання. II. План протиепідемічних заходів на період карантину у зв'язку поширенням корона вірусної ситуації (додаток)	до 28.02. 2022 на період карантину	сестра медична старша	

Розділ 6. Організаційно-педагогічна діяльність

№ та назва блоку	Форма роботи*	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
6.1. Взаємодія з батьками, органом батьківського самоврядування		1. Залучати батьків до партнерства у створенні належних умов для життєдіяльності та розвитку дітей в закладі дошкільної освіти 2. Проводити індивідуальне консультування батьків з питань виховання і розвитку дітей 3. Залучати батьків до активної участі в спортивних і музичних святах (розвагах), тематичних виставках, днях добрих справ 4. Проводити засідання батьківського комітету 5. Проводити роботу родинного клубу «Разом з родиною»	протягом року протягом року протягом року 1 раз на квартал протягом року	Керівник, вихователі, батьки вихователь-методист, практичний психолог, вихователі вихователь - методист, вихователі груп керівник ЗДО вихователь-методист	
	Розваги, свята	1. Організувати розвагу «День знань» 2. Організувати осінній ярмарок 3. Музично-оздоровче заняття для дітей та їхніх батьків: «Політ між зірок» 4. Організувати та провести «Свято Землі» за участю батьків. Ініціювати	01.09.2021 до 30.09.2021 до 30.11.2022 до 30.04.2022	музичні керівники, вихователі муз.керівник Кузнєцова Н.Б. інструктор з фізкультури вихователь-методист,	

		висадку дерев, кущів, озеленення прилеглої території 5. Провести День відкритих дверей	до 30.04.2022	завгосп вихователь-метод ист, вихователі	
	Круглий стіл	1. Формуємо сенсорні еталони у дітей раннього віку 2. Сенсорна інтеграційна терапія вдома ідеї для батьків 3. Інновації у здоров'язбережувальних технологіях.	до 30.10.2021 до 30.12.2021 до 30.02.2022	вихователь Костян Л.О. вихователь Горецька І.В. вихователь Марунчак Т.В.	
	Брейн - ринг	1. Пізнавальний розвиток дитини раннього віку 2. Люби і знай свій рідний край 3. Таємниці природи	до 30.10.2021 до 30.01.2022 до 30.02. 2022	вихователь Шапарева Т.М. вихователь Тітова В.І. вихователь Твердохліб М.О.	
	Майстер-клас	1. Як організувати рухову діяльність дитини вдома. 2. Мама може все що завгодно 3. Майстер-клас з ебру «Фарби-танцівниці на воді»	до 30.10.2021 до 20.12.2021 до 30.01.2022	вихователь Ярошенко Н.І. вихователь Білоусова Л.М. вихователь Заведенко В.М.	
	Тренінг	1. Виховання дітей – наша спільна справа	до 30.02.2022	вихователь Папуша Л.В.	

	Тренінгове заняття	1. Розуміння шляхів виховання дитини, як умова формування конструктивного діалогу в родині	до 30.03.2022	практичний психолог	
	Ділова гра	1. Розвиток мовлення дошкільників 2. Сторітелінг: мистецтво розповідання, або як зацікавити і мотивувати дітей	до 30.11.2021 до 30.12.2021	вихователь Прокопенко В.О. вихователь Шутько Л.В.	
	Семінар-практикум	1. Урятуємо Колобка від Лисиці	до 30.12.2021	вихователь Іванова В.П.	
	Родинний конкурс	Нетрадиційний інвентар для проведення дитячих досліджень	до 25.03. 2022	вихователі, батьки	
	Батьківські збори	Провести загальні батьківські збори «Основні напрями роботи ЗДО у 2021/2022 н. р.» 1. Основні напрями роботи ЗДО у 2021/2022 навчальному році. 2. Здоров'язберігаючі технології дошкільника (інформація інструктора з фізкультури) . 3. Формування зв'язного мовлення. 4. Організація профілактичної роботи з дітьми. 5. Розвиток творчих здібностей. Організація гурткової роботи. 6. Вибори батьківського комітету.	до 30.09.2022	Керівник ЗДО інструктор з фізкультури вчитель – логопед сестра медична старша керівники гуртків керівник ЗДО	

		7.Ознайомлення з нормативно - правовими документами, що регламентують діяльність ЗДО та діяльність батьківського комітету. Організувати і провести <i>групові</i> батьківські збори: <i>Групи раннього віку</i> 1. «Соціальна адаптація дітей раннього віку до умов нової групи» 2. «Дитина пізнає світ» <i>Молодший дошкільний вік (4рік)</i> 1. «Зростаємо здоровими» 2. «У нашої дитини, що не слово – то перлина» (чинники та фактори, що впливають на належний розвиток мовлення дитини). <i>Середній дошкільний вік (5 рік)</i> 1. «Стежинка до щасливої родини» (інтерактивне спілкування «У кожній родині – свої традиції», стилі сімейних взаємин та емоцій на благополуччя дитини). 2. «Допитливість – шлях до пізнання» <i>Старший дошкільний вік</i> 1 «Чистота – запорука здоров'я 2. «Ми подорослішали на рік» (виховуємо майбутнього школяра:	До 30.09.2021 До 30.04.2022 До 30.09.2021 До 30.04.2022 До 30.09.2021 До 30.04.2022	керівник ЗДО вихователі груп, практичний психолог вихователі груп, практичний психолог вихователі груп практичний психолог вихователі груп	
--	--	---	---	--	--

		труднощі в опануванні знань – причини та шляхи подолання <i>Група компенсуючого типу</i> 1. Аналіз результатів обстеження дітей логопедом. Організація освітнього процесу в логопедичній групі.» Перегляд фрагменту заняття із звуковимови. 2. «Ми подорослішали на рік» (виховуємо майбутнього школяра: труднощі в опануванні знань – причини та шляхи подолання)	До 30.09.2021 До 30.04.2022 До 30.09.2021 До 30.04.2022	практичний психолог вихователі, вчитель-логопед практичний психолог	
	Анкетування	1. Провести анкетування для батьків «Як ви оцінюєте роботу дошкільного закладу?» 2. Фізичний розвиток дитини в родині	до 30.09.2021, до 20.05.2022 до 20.11.2021	вихователі груп, практичний психолог вихователі груп, інструктор з фізкультури	
	Проекти	Шукаємо «своїх». Або Сім'я – маленький світ, у якому живе любов	до 30.10.2021	вихователь-методист, вихователі, батьки	
	Консультації	1. Адаптація - основа успішного перебування дитини в ЗДО 2. Найголовніше – «погода» вдома, або як сформувати емоційну сприйнятливність	до 30.09.2021 до 30.10.2021 до	практичний психолог вихователь-методист вчитель-логопед	

		3. Роль батьків у розвитку мовлення дітей. 4. Який вид спорту обрати для дитини? 5. Організація експериментально - дослідницької діяльності дітей в дошкільному закладі і вдома 6. Особливості спілкування з дитиною, яка пережила втрату 7. Сім'я, як життєтворча система розвитку особистості 8.Формування зацікавленості дітей заняттями з фізкультури засобами спортивних ігор 9. Як навчити дітей співчувати 10. Дитина переживає горе: запобігаємо помилок педагогічного спілкування 11. Роль батьків у підготовці дитини до школи	30.11.2021 до 30.12.2021 30.01.2022 до 30.01.2022 до 30.02.2022 до 30.03.2022 до 30.04.2022 до 30.05.2022 до 30.05.2022	інструктор з фізкультури вихователь Щерба Я.О. практичний психолог вихователь Чала Т.В. інструктор з фізкультури вихователь Лісянська Н.В. практичний психолог вихователь Твердохліб М.О.	
	Звіт керівника	Перед громадськістю про результати роботи за 2021 -2022 навчальний рік. - Звіт голови батьківського комітету про участь у розвитку закладу та вдосконалення освітнього процесу.	до 30.05.2022	Керівник ЗДО	

6.2. Співпраця зі школою, іншими установами та організаціями	Співпраця зі школою	1. Скласти і обговорити спільний план заходів ЗДО і школи № 2, 3, 4 2. Організувати екскурсії до школи № 2, 3, 4: - по ознайомленню з територією, приміщенням - тиждень початкової школи 3. Ознайомити вихователів з програмою навчання і виховання у першому класі 4. Ознайомити вчителів з Базовим компонентом дошкільної освіти 5. Театралізована презентація «Один день із життя першокласника» 6. Відслідковувати успіхи дітей випускників 7. Зустріч першокласників із вихованцями старшої групи «Мої враження про школу» 8. Зустріч першокласників із вихованцями старшої групи «Цікаві спогади про дитячий садок» 9. Організувати взаємовідвідування спортивних змагань та розваг 10. Організувати взаємовідвідування занять вчителями і уроків – вихователями	Вересень листопад, травень вересень вересень листопад січень березень травень листопад, січень, квітень	завуч, методист ЗДО методист ЗДО завуч, методист ЗДО завуч завуч методист ЗДО, вихователі старших груп завуч, методист ЗДО завуч, методист ЗДО завуч, методист ЗДО завуч, методист ЗДО вихователь-метод ист, завуч	

		11. Організовувати спільні виставки дитячих робіт з ручної праці 12. Запросити учнів початкових класів ССШ № 2 прийняти участь в ремонті іграшок і книжок для дітей дитячого садка 13. Провести бесіду за круглим столом з питань забезпечення наступності у діяльності закладу дошкільної освіти і школи 14. Запросити представників школи для зустрічі з батьками з питань підготовки дітей до шкільного життя 15. Провести консультації вчителів початкових класів для вихователів дошкільного закладу: - «Системний підхід до забезпечення наступності і перспективності між дошкільним закладом і школою» - «Учимо грамоти: взаємодія закладу дошкільної освіти і школи»	упродовж року упродовж року протягом року Лютий до 30.10.2021 до 30.01.2022	вихователі старших груп ЗДО, вчителі початкових класів школи методист ЗДО завуч методист ЗДО вчителі школи № 2, 3, 4	
6.3. Спільні заходи фізкультурно-оздоровчого, художньо-	Ювенальна поліція	1. Провести розвагу «Правила дорожні знай – про безпеку пам'ятай» (за участі співробітників патрульної поліції)	до 30.10.2021 до 25.03.2022	вихователь-методист, музичні керівники вихователь-методист	

естетичного циклів тощо		2. Круглий стіл «Формування безпечного освітнього середовища для дітей» 2. Провести профілактичну бесіду з працівниками закладу дошкільної освіти «Види та форми булінгу.»	до 20.05.2022	вихователь-метод ист	
	спорткомплекс «Динамо»	1. Екскурсія до спорткомплексу «Динамо»	до 30.11.2021	вихователь-метод ист	
	Бібліотека Островського	1. Екскурсія до бібліотеки «Разом з книгою відкриваємо світ». 2. Спільний захід «Весняночко-паняночко, де ти зимувала?».	до 30.09.2021 до 30.04.2022	вихователі старших груп вихователь-метод ист	
	краєзнавчий музей	1. Екскурсія до краєзнавчого музею	до 25.11.2021	вихователі старших груп	
Розділ 7. Внутрішня система оцінювання якості діяльності (контрольна функція управління)					
№ та назва блоку		Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка
7.1. Вивчення стану організації освітнього процесу	Тематичне	- Вивчити стан адаптації дітей молодшого дошкільного віку до умов закладу дошкільної освіти	до 30.10.2021	вихователь-метод ист (Групи раннього та молодшого дошкільного віку)	довідка до консиліуму
		- Вивчити стан рухової активності дошкільників	до 10.11.2021	вихователь-метод ист (середні групи)	довідка до II педради

		- Вивчити стан організації пізнавальної діяльності дітей - Вивчити стан сформованості економічної компетентності дітей в процесі використання ігор економічної спрямованості	до 15.01.2022 до 10.02.2022	вихователь-методист (група компенсуючого типу) вихователь-методист (старші групи)	наказ, довідка довідка до ІІІ педради
	Комплексний	Вивчити стан організації життєдіяльності дітей	до 30.04.2022	вихователь-методист (молодші групи)	наказ довідка
	Підсумковий	Показники компетентності випускника закладу дошкільної освіти	до 25.05.2022	Керівник, вихователь-методист	
	Вибірковий	- Готовність вихователів та спеціалістів до занять та режимних моментів - Самоосвіта педагогів	протягом року до відома протягом року	вихователь-методист (всі педагоги) вихователь-методист (всі педагоги)	
	Попереджувальний	Стан ведення документації відповідно до Примірної інструкції з діловодства у ЗДО	протягом року	вихователь-методист (всі педагоги)	інформація на нараді при керівнику
	Оперативно-оглядовий	- Вивчити стан виконання рішень педради	відповідно до рішень педрад	вихователь-методист	довідка до педради

		Медико-педагогічний контроль занять з фізкультури	жовтень, квітень	вихователь-метод ист, інструктор з фізкультури (всі групи)	протоколи МПК
7.2. Вивчення питань функціонування	Безпека життєдіяльності , охорона праці, охорона дитинства	Оперативний контроль: 1. Перевірка виконання дотримання інструкцій з безпеки життєдіяльності всіх учасників освітнього процесу із складанням відповідного акту. 2. Перевірка знань нормативних актів з охорони праці, здоров'я, пожежної, радіаційної безпеки, цивільної оборони, дорожнього руху, гігієни праці, виробничої санітарії, поведінки в надзвичайних ситуаціях тощо всіх працівників закладу. 3. Стан роботи щодо дотримання працівниками закладу вимог законів та інших нормативно-правових актів з охорони праці, інструкцій з охорони праці. 4. Контроль за безпекою навчального обладнання, приладів, навчально-наочних посібників тощо, які використовуються під час освітнього процесу відповідно до чинних типових переліків і норм.	15.12. 2021 05.01.2022 Що квартально Щомісячно	Керівник Сестра медична старша Комісія з перевірки знань завідувач, вихователь-метод ист, заступник завідувача з господарства	

		5. Стан роботи щодо попередження нещасних випадків з працівниками та дітьми. 6. Стан загального технічного огляду будинку і споруд закладу дошкільної освіти. 7. Стан спортивного обладнання у спортивному залі та проведення занять з музики у музичній залі. 8. Виконання плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькування) в закладі освіти, виявлення проблем у сфері запобігання та протидії булінгу (цькування), вжиття заходів для їх вирішення. 9. Стан малих форм на дитячих майданчиках, спортивного обладнання на спортивному майданчику та ігрових дитячих майданчиках. <i>Цивільний захист</i> Оперативний контроль: 1. Стан готовності сил і засобів евакуації вихованців закладу, педагогічного складу та обслуговуючого персоналу із	Щомісячно Що квартально Що квартально щомісячно Що квартально до 30.10. 2021, до 30.05.2022		
--	--	---	---	--	--

		зон надзвичайних ситуацій у безпечні райони. 2. Стан організації роботи з цивільного захисту в закладі. 3. Стан проведення моніторингу щодо якості організації освітнього процесу з дітьми, а саме: визначенням необхідних умов, засобів, форм і методів з основ безпеки життєдіяльності. <i>Пожежна безпека</i> Оперативний контроль: 1. Стану пожежної безпеки навчальних, підсобних та інших приміщень. 2. Стан евакуаційних шляхів та системи оповіщення на випадок надзвичайних ситуацій. 3. Стан вентиляційних каналів на харчоблоці ЗДО.	до 30.12. 2021 до 25.10. 2021, до 25.05.2022 Щомісяця Що квартально Що квартально		
	Організація харчування	Оперативний контроль: 1. Вивчення санітарно-гігієнічного стану харчоблоку та організації харчування в закладі. 2. Стан транспортування продуктів харчування, умови і терміни	Щомісячно Щомісячно		

		придатності, відповідність сертифікатам якості продуктів. 3. Контроль за технологією приготування страв, їхній вихід, наявність відібраних добових проб кожної страви. 4. Стан роботи щодо дотримання належних умов повноцінного збалансованого харчування дітей. 5. Відповідність режиму харчування та умов прийому їжі віковим та гігієнічним вимогам. 6. Стан роботи щодо виховання культурно-гігієнічних навичок у вихованців під час приймання їжі. 7. Забезпечення оптимального питного режиму дітей. Вибірковий контроль: 1. Стан дотримання маркування дитячих меблів відповідно до антропометричних вимірювань дітей.	Щомісячно		
	Медичне обслуговування	- Перевірка організації обліку медичних карток, визначення груп здоров'я	22 жовтня 2021 20.01.2022	Керівник	

		- Вивчення організації безпечного харчування вихованців, дієтичне харчування - Моніторинг взаємодії з батьками здобувачів освіти з питання створення максимально безпечних умови для вихованців вдома та в ЗДО на період карантину Оперативний контроль: 1. Стан здоров'я дітей, захворювання. 2. Організація рухового режиму дітей та загартування. 3. Стан роботи щодо ефективності виконання заходів з фізкультурно-оздоровчої роботи. 4. Виконання медико-профілактичних заходів.	24 березня 2022 Що квартально Що квартально Що квартально Що квартально	Керівник Керівник Керівник, сестра медична старша	
--	--	---	--	--	--

ДОДАТКИ

Додаток 1

ПЛАН ЗАХОДІВ З ОХОРОНИ ДИТИНСТВА

ПЛАН РОБОТИ

З ДІТЬМИ, ЩО ОПИНИЛИСЯ В СКЛАДНИХ ЖИТТЄВИХ ОБСТАВИНАХ

Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти. Вид та форми роботи	Термін проведення	Цільова група\ аудиторія	Відмітка про виконання
<u>1.Діагностика</u> 1.1.Оновлення банку даних на дітей даної категоріїх. 1.2.Провести вивчення психічного стану новоприбулих дітей з метою визначення рівня адаптації дітей до умов дошкільного закладу шляхом проведення бесід з батьками і педагогами, анкетування та спостереження за емоційним станом дітей в різні режимні моменти, відвідування занять.	вересень вересень	батьки, педагоги діти	
<u>2.Профілактика</u> 2.1.Провести розвиткові заняття з метою профілактики дезадаптації дітей раннього віку до умв закладу за програмою Л.Кравцової «Малюки» 2.2. Провести розвиткові заняття з метою полегшення адаптації дітей до умов ДНЗ за тренінговою програмою С.В.Крюкової «Давайте жити дружно» 2.3.Провести профілактичне заняття за програмою О.В.Зелеська «В надійних обіймах», з метою створення безпечного простору та посилення взаємодії між дітьми та батьками	жовтень жовтень жовтень - грудень	діти діти діти	
<u>3.Корекція</u>		діти	

3.1. Провести корекційно – розвиткові заняття з метою розвитку пізнавальної сфери, мовленнєвого розвитку, за корекційною програмою Л.Г.Гуменкової, Г.В.Кашинської «Золоті краплинки» 3.2.Провести індивідуальні корекційно – розвиткові заняття з метою корекції порушень емоційної сфери (за потребою). 3.3.Включити дітей даної категорії в групу корекційно – розвиткових занять з метою розвитку емоційної та пізнавальної сфери.	жовтень-січень протягом року жовтень	діти педагоги	
<u>4. Консультація</u> 4.1. Провести групові консультації: - «Особливості спілкування з дитиною, яка пережила втрату» - «Я та моя дитина – пошук взаємопорозуміння» - «Дитина переживає горе: запобігаємо помилок педагогічного спілкування» - «Допомагаємо дітям подолати посттравматичний стрес» 4.2.Провести індивідуальні бесіди щодо профілактики посттравматичних стресових розладів у дітей.	листопад березень квітень травень протягом року	батьки педагоги батьки педагоги	
<u>5.Просвіта</u> 5.1.Провести «засідання круглого столу» на тему: «Соціальна адаптація дітей з особливими освітніми потребами», з метою формування відповідального ставлення батьків та педагогів до виховання фізично психологічно здорового молодого покоління. 5.2. Провести семінар-практикум на тему: «Караючи подумай навіщо?», з метою профілактики жорстокого поводження з дітьми 5.3.Надати рекомендації батькам щодо профілактики посттравматичного стресового розладу у дітей 5.4.Здійснити диспетчерську функцію з метою інформування та переадресації	грудень січень протягом року протягом року	батьки педагоги батьки, педагоги батьки, педагоги батьки, педагоги	

Додаток 2

МЕДИКО - ПРОФІЛАКТИЧНІ ЗАХОДИ

№	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	Скласти річний план і щомісячний план проведення профщеплень дітям і слідкувати за їх виконанням.	вересень	сестра медична старша	
2.	Вести облік «Д» дітей, які стоять на обліку	протягом року	сестра медична старша	
3.	Скласти план оздоровлення «Д» дітей	вересень	сестра медична старша	
4.	Своєчасно направляти «Д» дітей на обстеження до лікарів – спеціалістів	2 р. на рік	сестра медична старша	
5.	Скласти комплекс загартовуючих заходів по профілактиці захворювань дітей простудними хворобами	жовтень	сестра медична старша	
6.	В період захворювання грипом і ГРЗ провести слідуючі заходи: - полоскати горло сольовим розчином; - вітамінотерапія (віт. С); - вживання часнику; - фітотерапію повітря перед сном	грудень, січень, лютий	сестра медична старша	
7.	Випускати сан бюлетені на тему профілактики дитячих захворювань і загартування дитячого організму	протягом року	сестра медична старша	

8.	Контролювати виконання графіку провітрювання груп та проведення генеральних прибирань та дезінфекцій приміщень	постійно	сестра медична старша	
9.	Слідкувати за санітарним станом дитячого садка і виконання санітарних правил співробітниками	протягом року	сестра медична старша	
10.	Проводити огляд дітей на педикульоз і шкірні захворювання	1 раз на тиждень	сестра медична старша	
11.	Провести обстеження дітей на ентеробіоз, лікування виявлених дітей з ентеробіозом	1 раз на рік згідно плану	сестра медична старша	
12.	Своєчасно надавати звіти в педвідділення по профщепленнях і захворюваності	кожного місяця до 25 числа	сестра медична старша	
13.	Проводити огляд працівників харчоблоку і помічників вихователів на гнійничкові захворювання	щоденно	сестра медична старша	
14.	Слідкувати за станом здоров'я вихователів і регулярним веденням документації	щоденно	сестра медична старша	
15.	Слідкувати за веденням журналу здоров'я дітей в групі раннього віку і веденням сітки стула	постійно	сестра медична старша	
16.	Провести профогляд дітей з метою виявлення відхилень у здоров'ї	2 р. на рік вересень, січень	сестра медична старша	
17.	Проводити антропометрію дітям: - груп раннього віку - садових груп	вересень січень	сестра медична старша	
18.	Скласти листки здоров'я дітей, з розподілом їх на фізкультурні групи	вересень, жовтень	сестра медична старша	
19.	Проконтролювати складання карт розсаджування	25.09.2020 18.01.2021	сестра медична старша	

20.	Контролювати проведення фізхвилинок між заняттями і виконання корегуючи вправ після сну	постійно	сестра медична старша	
21.	Проводити медико – педагогічний контроль занять з фізкультури	жовтень, березень	сестра медична старша	
22.	Проводити аналіз захворюваності дітей, його результати доводити до відому вихователів	Щомісяця 15 числа	сестра медична старша	
23.	Контролювати виконання системи заходів по загартуванню дітей	постійно	сестра медична старша	
24.	Робота з вихователями: доводити до відомо вихователів стан здоров'я дітей, групу здоров'я і фізкультурну групу.	1 раз на квартал	сестра медична старша	
25.	Дотримання норм санітарних правил та слідкування за їх виконанням	протягом року	сестра медична старша	
26.	Провести лекції на слідуючи теми: - загартування дітей в ЗДО - повітряно-тепловий режим; - грип і його попередження; - педикульоз і його профілактика; - профілактика сколіозу, вад постави; - збереження гостроти зору у дітей; - профілактика ГРВІ; - профілактика кишкових інфекцій	жовтень листопад грудень січень лютий березень квітень травень	сестра медична старша	
27.	Робота з помічниками вихователів: Провести заняття з санмінімуму з поступовою здачею заліку	жовтень листопад грудень	сестра медична старша	

28.	Провести слідуючи заняття – бесіди: - провітрювання приміщень; - маркування, заміна і зберігання постільної білизни; - заміна і зберігання рушників; - санітарний режим в групі	вересень жовтень листопад грудень	сестра медична старша	
29.	при різних карантинах; - дотримання особистої гігієни; - маркування ганчірок, відер, інвентарю по призначенню, їх збереження і застосування; - генеральне прибирання в групах; - правила миття посуду; - санітарно – гігієнічний режим групи	січень лютий березень квітень травень	сестра медична старша	
30.	Провести бесіди – заняття з працівниками харчоблоку: - дотримання особистої гігієни працівниками харчоблоку; - санітарно – гігієнічний режим на харчоблоці; - миття посуду; - харчові отруєння та їх попередження; - значення медогляду для працівників харчоблоку; - профілактика кишкових інфекцій; - профілактика харчових отруєнь.	вересень жовтень листопад грудень січень лютий березень	сестра медична старша	

31.	Відвідати батьківські збори в групах і дати відповіді на запитання батьків відносно медичного обслуговування в дитячому садку	протягом року	сестра медична старша	
32.	Ознайомлювати батьків з правилами відвідування дитячого садка і дотриманням санітарно-гігієнічних вимог	постійно	сестра медична старша	

Додаток 3.

ГРАФІКИ ПРОВЕДЕННЯ СВЯТ ТА РОЗВАГ, ТЕАТРАЛЬНИХ ДІЙСТВ

№	Зміст роботи	Термін виконання	Група	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	Музична розвага «День знань»	01.09.2021	всі групи	Кузнєцова Н.Б. Горецька І.В.	
2.	Осінній ярмарок	вересень	всі групи	Кузнєцова Н.Б. Горецька І.В.	
3.	Музична розвага Алли Мігаль «Миколка, Півник і бджоли»	жовтень	Середня група «Калинка»	Вихователі, Кузнєцова Н.Б.	
4.	Перегляд тематичних розваг «Осінній вернісаж»	листопад	всі групи	Кузнєцова Н.Б. Горецька І.В.	
5.	Домінантне заняття – квест з використанням технології «Активне слухання музики»	грудень	Старша група «Веселка»	вихователі	

6.	Розвага «Святий Миколай, до нас в гості завітай»	грудень	всі групи	Кузнєцова Н.Б. Горецька І.В.	
7.	Перегляд тематичних розваг «Новорічний вернісаж»	грудень	всі групи	Кузнєцова Н.Б. Горецька І.В.	
8.	Театралізована діяльність «Різдвяний вертеп»	січень	всі групи	Кузнєцова Н.Б. Горецька І.В.	
9.	Музично-оздоровче заняття «Ой хустинко, хустиночко! Мережана, пита»	січень	середня група «Білосніжка»	Вихователі, м/к Кузнєцова Н.Б.	
10.	Музично – спортивне свято «Стрітення»	лютий	всі групи	Кузнєцова Н.Б. Горецька І.В.	
11.	Музична розвага «Грошові поради Афлатуна»	лютий	Старша група «Веселка»	Вихователі, м/к Горецька І.В.	
12.	Перегляд «Свято весни»	березень	всі групи	Кузнєцова Н.Б. Горецька І.В.	
13.	Розвага до дня сміху « Якщо дитя співає і сміється, отже, в нім здорове серце б'ється»	квітень	Старша група «Волошка»	Вихователі, м/к Кузнєцова Н.Б.	
14.	Розвага «Великдень»	квітень	всі групи	Кузнєцова Н.Б. Горецька І.В.	
15.	День відкритих дверей	квітень	всі групи	Кузнєцова Н.Б. Горецька І.В.	
16.	Тематично – музичне заняття «День Пам'яті»	травень	всі групи	Кузнєцова Н.Б. Горецька І.В.	
17.	Свято «Прощавай садок дитячий»	травень	старші групи	Кузнєцова Н.Б. Горецька І.В.	

18.	Розвага «Зустрічаймо, діти, усмішками літо»	Травень	всі групи	Кузнєцова Н.Б. Горецька І.В.	
-----	---	---------	-----------	---------------------------------	--

Додаток 4.

ПЛАН ПРОВЕДЕННЯ СПОРТИВНО - МАСОВИХ ТА ФІЗКУЛЬТУРНО - ОЗДОРОВЧИХ ЗАХОДІВ

№	Зміст роботи	Термін виконання	Група	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	Фестиваль здоров'я	вересень	Середня група «Калинка»	Інструктор фізкультури Євтушенко Л.Г.	
2.	Спортивне свято «Ми вогню не боїмося з ним боротися вчимося»	жовтень	Старша група «Барвінок»	Інструктор фізкультури Євтушенко Л.Г.	
3.	Спортивний квест «За скарбами»	листопад	Середня група «Білосніжка»	Інструктор фізкультури Євтушенко Л.Г.	
4.	Етюд гармонії та здоров'я (здоров'язберезувальні технології)	грудень	Молодша група «Дзвіночок»	Інструктор фізкультури Євтушенко Л.Г.	
5.	Фізкультурна розвага «Про безпеку дбай – загрози помічай»	січень	Молодша група	Інструктор фізкультури Євтушенко Л.Г.	

			«Ромашка»		
6.	«Стрітення»	лютий	всі групт	Інструктор фізкультури	
7.	«Веселі естафети»	березень	Старша група «Веселка»	Інструктор фізкультури Євтушенко Л.Г.	
8.	«Здорова родина – щаслива країна »	квітень	Група компенсуючог о типу	Інструктор фізкультури Євтушенко Л.Г.	
9.	«Ігри патріотів»	Травень	всі групи	Інструктор фізкультури Євтушенко Л.Г.	
10.	Дні Здоров'я	1 раз на місяць	всі групи	Євтушенко Л.Г.	

Додаток 5.

ПЛАН РОБОТИ ПРАКТИЧНОГО ПСИХОЛОГА

Вступ

Психологічна служба закладу дошкільної освіти № 1 «Ромашка» представлена практичним психологом Стецієнко Тетяною Анатоліївною - спеціалістом, який у 2010 році закінчив Сумський державний педагогічний університет ім. А.С. Макаренка і здобув повну вищу освіту за спеціальністю «Історія і практична психологія» та одержав кваліфікацію вчителя історії, практичного психолога у закладах освіти. Стаж роботи на посаді - 11 років 6 місяців. Має навантаження 1 ставку. За результатами атестації, яку проходила у 2020 році присвоєна кваліфікаційна категорія «спеціаліст I категорії». У жовтні 2019 року пройдено курси підвищення кваліфікації при СОІППО.

Психологічна служба працює керуючись «Положенням про психологічну службу в системі освіти України, затвердженого наказом МОН від 22.05.2018 № 509», Етичним кодексом психолога, Посадовою інструкцією практичного психолога, методичними рекомендаціями Українського науково – методичного центру ПП і СР щодо

діяльності працівників психологічної служби» та іншими нормативно – правовими документами, що регулюють діяльність психологічної служби.

I. Аналітична частина

У 2020 – 2021 навчальному році практичний психолог продовжував працювати над проблемою: «Емоційно розвиток дітей дошкільного віку в освітнього процесу».

Мета: сприяти емоційному розвитку дітей дошкільного віку.

Відповідно до мети практичний психолог визначив такі завдання й реалізував їх.

1. Організувати та провести дослідження емоційного розвитку дошкільника та упроваджувати заходи, що збагачують емоційну сферу дитини, закладають базис особистих цінностей.

Протягом року практичний психолог здійснював психологічний супровід дітей раннього та молодшого дошкільного віку. З метою визначення рівня адаптації дітей даної вікової категорії до умов ДНЗ було проведене вивчення, яке включало в себе анкетування батьків під час вступу дитини до дошкільного закладу, діагностичні бесіди з педагогами, спостереження під час занять та інших режимних моментів. Також з дітьми раннього віку, у яких важко протікала адаптація проведено діагностику рівня психічного розвитку дітей за методикою В. Манової – Томової. Згідно з отриманими результатами надано рекомендації батькам і педагогам, сформовано розвиваючі групи та проведено розвиваючу роботу за програмами М.Є. Троїцької «Разом весело рости» та Л. Сирота, Н.Галич «Розвиток дрібної та загальної моторики дітей раннього віку», які були спрямовані на полегшення процесу адаптації дошкільнят та розвиток загальної і дрібної моторики та емоційної сфери. У дітей стабілізувався позитивний емоційний стан, знизився рівень дратівливості та збудливості, підвищились пізнавальна та ігрова активність, вдосконалились сенсорні функції, розвинулась загальна та дрібна моторика. Про це свідчать такі результати: 28 дітей, що становить 47 % адаптувались легко, 23 дитини (38%) мали середній рівень, 9 дітей (15 %) – важкий рівень адаптації. Причиною важкого входження в дитячий колектив були часті хвороби, із – за яких діти майже не відвідували дошкільний заклад. З цими дітьми була спланована і проведена подальша розвиваюча робота. Паралельно надавались консультації та рекомендації батькам і педагогам, у результаті чого діти поступово увійшли в колектив однолітків.

Задля підвищення батьківської компетентності з питань вікової психології та особливостей виховання дітей даної вікової категорії систематично проводилася просвітницька діяльність, а саме групові консультації на тему:

«Вікові новоутворення дітей 3-го року життя», «Як виховати у малюка самостійність» та засідання «круглого столу» на тему: «Сенсорний розвиток дітей дошкільного віку», «Криза трьох років».

У жовтні було проведено ППК на тему: «Адаптація дітей до умов д\с», що дало змогу визначити систему заходів по роботі з дітьми раннього віку та створення належних умов для забезпечення емоційного комфорту та психічного розвитку.

Свою роботу з дітьми середнього дошкільного віку практичний психолог здійснювала наступним чином. На початку навчального року в групах дошкільного закладу проведено вивчення рівня розвитку психічних процесів за методикою непрямой експрес – діагностики С.А. М'ясоїда, в основу якої покладено спостереження за кожною дитиною задля виявлення дітей, які потребують підвищеної психолого – педагогічної уваги. Всього продіагностовано 60 дітей, що становить 100 %. Отримані такі результати: високий рівень - 24 дитини (40 %), середній рівень - 30 дітей (50 %), низький рівень – 6 дітей (10 %).

З дітьми, що мали низький рівень психічного розвитку, була проведена поглиблена діагностика за методиками з книги Р.С. Нємова, за якою виявлено 6 дітей середнього дошкільного віку. З даною категорією дітей проведено корекційно – розвиваючу роботу за програмою Гуменкової Л. Г. та Кашинської Г. В. «Золоті краплинки». Про результативність упровадження програми свідчить підвищення рівня розвитку пізнавальних процесів, саморегуляції поведінки; удосконалення мови, розширення словникового запасу. З метою розвитку емоційної сфери проведено розвиваючу роботу за програмою Н.П.Слободняк, Крюкової С.В. «Дивуюсь, злюсь, боюсь, радію і хвалюсь», яка познайомила дошкільнят зі світом людських емоцій. У дітей сформувалась навички розрізняти емоційні стани оточуючих, знизився рівень ситуативної тривожності, агресивності, вихованці познайомилися та опанували навички релаксації та саморегуляції, що створило умови для формування в них здатності керувати своїм емоційним станом, підвищилась емоційна стійкість дітей до психотравмуючих ситуацій.

Свою роботу з дітьми старшого дошкільного віку практичний психолог здійснювала наступним чином. На початку навчального року в групах дошкільного закладу проведено вивчення рівня розвитку психічних процесів за методикою непрямой експрес – діагностики С.А. М'ясоїда, в основу якої покладено спостереження за кожною дитиною задля виявлення дітей, які потребують підвищеної психолого – педагогічної уваги. Всього продіагностовано 77 дітей, що становить 100 %. Отримані такі результати: високий рівень - 30 дитини (39 %), середній рівень - 41 дітей (32 %), низький рівень – 6 дітей (8 %). З дітьми, що мали низький рівень психічного розвитку, була проведена

поглиблена діагностика за методиками з книги Р.С. Нємова, за якою виявлено 5 дітей старшого дошкільного віку. З даною категорією дітей проведено корекційно – розвиваючу роботу за програмою Гуменкової Л.Г. та Кашинської Г.В. «Золоті краплинки». Про результативність упровадження програми свідчить підвищення рівня розвитку пізнавальних процесів, саморегуляції поведінки; удосконалення мови, розширення словникового запасу.

Також з метою розвитку психічних процесів, мисленнєвих операцій, аналізу, підготовки руки до письма, набуття комунікативних умінь і навичок для подальшого навчання в школі проведена розвиваюча робота за програмою В.Вигонної «Дошколяр».

Для більшості дітей розвивальна робота стала результативною, так як вони позитивно налаштовані до навчання в школі, стали впевненішими у собі, сформована адекватна самооцінка, розвинулися психічні процеси, дрібна моторика руки. Про це свідчать результати діагностики, яка була проведена в лютому – березні в старших групах за методиками А. Керна – І. Йєрасика, де було обстежено 62 дитини віком від 5, 5 років, що складає 100%

Отримані наступні результати: - високий рівень – 29 дитини; середній рівень – 17 дитини, низький – 10. Таким чином 62 дитини (100 %) готові до навчання в школі.

Просвітницька робота, а саме семінари - практикуми: «Готовність дітей до школи – наша спільна турбота», «Відносини в сім'ї та готовність дитини до навчання в школі», та батьківські збори на тему: «Психологічна готовність дітей старшого дошкільного віку до навчання в школі», сприяла підвищенню психологічної компетентності з питань підготовки дітей до школи та особливостей психофізіологічного розвитку старших дошкільнят.

У лютому, травні проведено ППК на тему: «Готовність дітей старшого дошкільного віку до навчання в школі», який дав змогу визначити стратегію роботи з дітьми даної вікової категорії та визначити систему заходів в роботі з дітьми старшого дошкільного віку по підготовці до навчання в школі.

Психологічний супровід груп компенсуючого типу здійснювався наступним чином. На початку навчального року проведено спостереження за психічними проявами новоприбулих дітей під час адаптаційного періоду. З метою полегшення адаптації проведено розвиваючу роботу за програмою С.В. Крюкової «Давайте жити дружно», яка сприяла згуртуванню дітей, розвитку комунікативних здібностей, емпатії, зниженню ситуативної тривожності та ввела дошкільнят у світ людських емоцій. Усі діти адаптувались швидко і легко.

У жовтні 2019 року проведено обстеження дітей з метою визначення рівня психічного розвитку за методиками з книги Р.С. Нємова. Так, було обстежено 13 дітей (що складає 100 % від загальної кількості), 5 дітей, що складає 38 %, показали високий рівень розвитку, 4 дитини (31 %) – середній, 4 дитини – низький (31 %).

З дітьми, як мали низький рівень психічного розвитку, здійснювалася корекційно – розвиваюча робота за програмою Гуменкової Л.Г. Кашинської Г.В. «Золоті краплинки», яка була спрямована на розвиток емоційно – вольової та пізнавальної, комунікативної, особистісної сфери. За результатами вихідної діагностики слідує: здійснена робота ефективно вплинула на більшість вихованців, так як 8 дітей, що складає 89 % швидше стали включатися в діяльність, взаємодію з дорослими та однолітками, легше переносили труднощі, підвищився рівень розвитку сприйняття, пам'яті, мислення, але на низькому рівні розвитку залишається 1 дитина, що складає 11 %. З цією дитиною проведено індивідуальну корекційно – розвиваючу роботу по розвитку психічних процесів.

Поряд з груповою корекційно – розвиваючою роботою проведено індивідуальну корекційно – розвиваючу роботу з 2 дошкільниками «зони ризику», які мали труднощі в пізнавальній сфері та розвитку дрібної моторики. Отримані позитивні результати: підвищилися пізнавальна активність дітей, рівень розвитку пізнавальних процесів, самооцінка, впевненість у собі, діти навчилися адекватно проявляти свої емоції та бажання, налагодилися доброзичливі стосунки в групі, знизився рівень агресивності, тривожності, підвищився рівень розвитку дрібної та загальної моторики.

Просвітницька діяльність була спрямована на підвищення компетентності батьків з питань особливостей виховання та розвитку дітей з мовними порушеннями, а саме: брейн - ринг: «Сторінками казок», «засідання круглого столу» «Розвиток дрібної моторики як складова успішної підготовки дітей до навчання в школі».

У жовтні, квітні проведено ППК на тему: «Психолого-педагогічний супровід дітей груп компенсуючого типу», що дало змогу оптимізувати роботу та здійснити комплексний підхід до супроводу дітей групи компенсуючого типу.

Практичний психолог протягом року здійснював також психологічний супровід внутрішньопереміщених осіб та дітей батьки яких перебувають в зоні АТО. Так, у вересні 2019 року, було виявлено та оновлено банк даних дітей даної категорії шляхом бесід з батьками та педагогами, спостереженням за емоційним станом, відвідуванням занять та вивченням соціального паспорту закладу. У жовтні проведено анкетування серед батьків даної категорії, що дало змогу визначити соціально – психологічні потреби і можливості кожної сім'ї з питання виховання та навчання дітей. Всі діти були включені до розвиваючих групових занять. Батькам та педагогам надавалися індивідуальні консультації

щодо профілактики посттравматичних стресових розладів у дітей та групові такі як: «Особливості психічного стану дитини, яка пережила стресові події», «Взаємодія з дитиною в період кризової ситуації», «Емоційні розлади у дітей дошкільного віку», «Особливості реагування дітей на психотравмуючі події»

Згідно з річним планом на початку року була проведена діагностика щодо виявлення дітей з ознаками обдарованості шляхом спостереження, відвідування занять, проведення анкетування, бесід з вихователями та батьками. Таким чином виявлено 12 дітей серед вихованців старшого дошкільного віку (35 %), що мають артистичні, спортивні, художні, інтелектуальні, науково – дослідницькі здібності.

З цими дітьми з метою розвитку творчої уяви, логічного та творчого мислення, гнучкості думки, асоціативного мислення та гармонійного розвитку проведена розвиваюча робота за програмою Г.Нижник «У пошуках пригод». Батькам та педагогам надані рекомендації щодо розвитку творчих здібностей у дітей, розроблений буклет «Увага! У вас росте вундеркінд».

У групах протягом року функціонували батьківські куточки, папки – пересувки, «Психологічна панорама», а саме: «Увага! Адаптація», «Ігри та вправи для полегшення адаптації дітей до ДНЗ», «Підготовка дитини до навчання в школі. Розвиток психічних процесів», «Зберігаємо психічне здоров'я дітей», «Психологічні особливості дітей дошкільного віку. Шостий рік життя», «Правова абетка», де батьки могли отримати корисну інформацію та підвищити власну психолого – педагогічну грамотність.

2. Вчити дітей орієнтуватися в різних емоційних станах дорослих та однолітків, адекватно реагувати на них та виховувати позитивне емоційне ставлення у дітей до природи, людей, самого себе.

Заплановані і проведені тематичні тижні та дні, а саме: «День толерантності», «День за здоровий спосіб життя», «День правової безпеки», «Тиждень психології», «День матері». Щоб підвищити психологічну компетентність педагогів, практичний психолог провів для них семінари/тренінгові заняття «Профілактика стресів у педагогічній практиці», «Психологічне самопочуття у педагогів», «Формування стресостійкості у педагогів» майстер – клас «Застосування нейрогімнастики», засідання круглого столу «Психолого – педагогічний супровід дитини з ООП» та інші просвітницькі заходи.

Протягом року практичний психолог надавав батькам та педагогам індивідуальні консультації з таких тем:

- емоційні та поведінкові прояви;
- вікові особливості розвитку дитини;

- підготовка дитини до навчання в школі;
- особливості виховання гіперактивної дитини;
- взаємодія із дітьми, що мають ЗПР, тощо.

Завдяки консультаціям практичний психолог допоміг батькам налагодити взаємини з дітьми, поліпшив співпрацю батьків та педагогів ЗДО.

Протягом року практичний психолог також здійснював психологічний супровід внутрішньо переміщених дітей та дітей чий батьки перебувають у зоні АТО. Фахівець надав індивідуальні та групові консультації щодо того, як взаємодіяти із дитиною у стані ПТСР, як діти реагують на стресогенні ситуації, які ознаки стресу у дитини тощо.

Протягом 2020\2021 навчального року практичний психолог систематично проводив просвітницьку роботу з батьками:

- надав групові консультації із таких тем - «Психологічний супровід дітей з ООП», «Розвиток пізнавальної активності дітей дошкільного віку», «Сімя – основа психічного розвитку дитини»;
- провів засідання круглого столу «Умови збереження психологічного здоров'я педагогів»;
- організував та провів заняття з елементами тренінгу «Психологічні аспекти перегляду мультфільмів для дітей дошкільного віку», «Арт-терапія – відкриваємо нові горизонти», «Задоволення потреб дошкільника – важлива умова сьогодення», «Дитина у віртуальному світі комп'ютер і телебачення. Користь і небезпека», семінар-практикум «Вплив дитячо-батьківської взаємодії в сім'ї».

Щоб ознайомити педагогів з новими та сучасними формами роботи з дітьми, поліпшити їхнє самопочуття, навчати методів та прийомів рефлексії, навчити виробляти конструктивні способи вирішувати конфліктів практичний психолог протягом навчального року взяв участь у:

- Всеукраїнській онлайн-конференції «30-річчя психологічної служби у системі освіти України»;
- IV Міжнародній науково - онлайн -практичній конференції «Інноваційні технології в роботі практичного психолога»,
- VII Міжнародній науково - онлайн -практичній конференції «Особистість у кризових умовах та критичних ситуаціях життя».
- Всеукраїнській онлайн-конференції «Особливості організації статевого виховання в українських закладах освіти в умовах сьогодення»

Також практичний психолог був активним учасником онлайн – вебінарів так, 04.11.2020 році прийняв участь у вебінарі «Підготовка до школи весело та цікаво» О.Харченко, В.Близнюк.

У жовтні 2020 р. виступила на обласному вебінарі при СОППО на тему «Забезпечення процесу наступності закладу дошкільної освіти та початкової школи в умовах реформування освіти», у січні відбувся виступ на обласному семінарі практичних психологів «Психологічний супровід учасників освітнього процесу в умовах карантину»

Враховуючи досягнення і перспективи розвитку, спираючись на вимоги Закону України «Про дошкільну освіту», Базового компонента дошкільної освіти в Україні, Концепції національно – патріотичного виховання дітей та молоді, Положення про дошкільний навчальний заклад (затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 12.03.2003 № 305), нового Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів (затверджений наказом Міністерства охорони здоров'я України від 24.03.2016 №234), педагогічний колектив дошкільного навчального закладу № 1 “Ромашка” визначає такі пріоритетні завдання на 2020-2021 навчальний рік.

Цілепокладаюча часина

Виходячи з аналізу освітньої і методичної роботи у 2021/2022 навчальному році, враховуючи досягнення і перспективи розвитку, спираючись на вимоги Закону України «Про дошкільну освіту», Базового компонента дошкільної освіти в Україні, Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді, Положення про дошкільний навчальний заклад (затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 12.03.2003 № 305), Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів (затверджений наказом Міністерства охорони здоров'я України від 24.03.2016 № 234), інструктивно-методичних рекомендацій МОН України (лист від 02.07.2019 №1/9-419 «Щодо організації діяльності закладів освіти, що забезпечують здобуття дошкільної освіти у 2019/2020 навчальному році», лист від 26.06.2019 №1/9-400 «Щодо організації інклюзивного навчання у закладах освіти у 2019/2020 н.р» лист від 19.04.2018 №1/9 – 249 «Щодо забезпечення наступності дошкільної та початкової освіти», лист від 25.07.2016 №1/9-396 «Щодо організації взаємодії закладів дошкільної освіти з батьками вихованців:

1. Продовжувати роботу над проблемою формування мовленнєвої компетенції дітей старшого дошкільного віку як складової у підготовці до успішного навчання в умовах Нової української школи.
2. Активізувати роботу з становлення моральних цінностей, життєвого соціального досвіду дошкільників у системі громадянської освіти шляхом інтеграції родинного й суспільного виховання.

3. Організувати систематичну роботу з формування здоров'язберезувальної компетентності дітей раннього та дошкільного віку на основі впровадження ідей освіти для сталого розвитку.

4. Спрямувати діяльність педагогічного колективу на осучаснення змісту й методів освітньої діяльності, сприяти професійному та особистому розвитку педагогічних працівників.

У 2021-2022 році навчальному році практичний психолог продовжуватиме працювати над проблемою: «Емоційно розвиток дітей дошкільного віку в освітнього процесу»

Мета: створення умов для ознайомлення і детального вивчення дітьми особливостей світу емоцій, способів пізнання і адекватного вираження свого емоційного стану і настрою, сприйняття і розуміння проявів емоцій оточуючих, вміння управляти спалахами негативних емоцій, а також профілактика наявності емоційного негативного фону.

Завдання:

1. Формувати у дітей уміння та навички практичного володіння вираженням виявів емоційних виражень спілкування (міміка, жест, пантоміма);
2. Підвищувати рівень самоконтролю щодо свого емоційного стану в ході спілкування з оточуючими.
3. Удосконалювати стан розвитку вищих психічних функцій пам'ять, увага, мислення, уява, розвиток сприйняття;
4. Вчити регулювати свою поведінку і емоційний стан різними способами, коригувати психоемоційного стану.

Очікуваний результат.

У результаті виконання психологічною службою завдань будуть сформовані у дітей уміння та навички емоційних виражень під час спілкування, підвищиться рівень самоконтролю щодо свого емоційного стану, удосконалився стан розвитку ВПФ, діти навчатися регулювати свою поведінку та емоційний стан різними способами.

Змістова частина

№ з\п	Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти. Вид та форми роботи	Термін проведення	Цільова група\аудиторія	Відмітка про виконання
Психологічний супровід дітей групи раннього віку				
	<u>1.Діагностика</u> 1.1.Провести діагностику психічного стану новоприбулих дітей з метою визначення рівня адаптації дітей до умов дошкільного закладу шляхом проведення бесід з батьками і педагогами, анкетування та спостереження за емоційним станом дітей в різні режимні моменти, відвідування занять; 1.2.Провести індивідуальну психодіагностику (за запитом) <u>2. Профілактика</u> 2.1.Провести розвиткову роботу з метою профілактики дезадаптації дітей раннього віку до умв закладу за програмою Л.Кравцової «Малюки» 2.2. Провести розвиткову роботу з розвитку дрібної моторики та пізнавальних процесів за розвитковою програмою «Розвиток дрібної моторики у дітей раннього віку» Л.Сирота, Н.Галич (за потребою). 2.3.Взяти участь у психолого- педагогічному консилиумі на тему: «Адаптація дітей до умов дошкільного закладу» з метою вироблення єдиної стратегії щодо супроводу дітей з складною формою протікання адаптаційного процесу. 2.4.Провести семінар – практикум на тему «Криза 3 – х років» з метою поповнення та розширення знань щодо кризи 3 років <u>3.Консультація</u> 3.1. Провести групову консультацію на тему «Адаптація - основа успішного перебування дитини в ЗДО» з метою створення емоційного комфорту для розвитку та виховання дітей раннього віку. 3.2.Надавати індивідуальні консультації батькам та педагогам щодо виховання та розвитку дітей даної вікової категорії (за потребою) <u>4.Просвіта</u>	вересень протягом року вересень грудень жовтень, грудень січень листопад протягом року	діти діти діти діти адміністрація, вихователі груп, спеціалісти батьки батьки батьки, педагоги	

	4.1. Виступити на батьківських зборах з питання «Адаптаційний період у перші дні перебування дитини у дитячому садку» з метою ознайомлення та поглиблення знань батьків щодо особливостей адаптаційного періоду дітей раннього віку» 4.2.Провести засідання «круглого столу» «Формуємо сенсорні еталони у дітей раннього віку» з метою підвищення психолого – педагогічної обізнаності батьків щодо вікових новоутворень дітей раннього віку	вересень жовтень	<i>батьки</i> <i>педагоги</i> <i>раннього віку</i>	
Психологічний супровід дітей молодшого віку				
	<u>1. Діагностика</u> 1.1.Провести діагностику психічного стану новоприбулих дітей з метою визначення рівня адаптації дітей до умов дошкільного закладу шляхом проведення бесід з батьками і педагогами, анкетування та спостереження за емоційним станом дітей в різні режимні моменти, відвідування занять; 1.2.Провести вивчення рівня розвитку дітей за непрямою експрес – діагностикою М'ясоїда та шляхом спостереження. 1.3. Провести поглиблену діагностику психічного розвитку дітей за методиками з книги Р.С.Немова(за запитом) 1.4.Провести індивідуальну психодіагностику (за запитом) <u>2. Профілактика</u> 2.1. Провести розвиткову роботу Провести розвиткову роботу з метою профілактики дезадаптації дітей раннього віку до умв закладу за програмою Л.Кравцової «Малюки» 2.2.Провести практичне заняття на тему «Емоційний розвиток дітей молодшого дошкільного віку» з метою підвищення психолого – педагогічної обізнаності батьків щодо ровтку дітей молодшого дошкільного віку; 2.3.Взяти участь у психолого- педагогічному консиліумі на тему: «Адаптація дітей до умов дошкільного закладу» з метою вироблення єдиної стратегії щодо супроводу дітей з складною формою протікання адаптаційного процесу.	вересень жовтень жовтень протягом року жовтень грудень жовтень, грудень	діти діти діти діти батьки адміністрація, спеціалісти, педагоги	

	2.4.Провести групову розвиткову роботу (відповідно до виявлених проблем) 3.Просвіта 3.1.Виступити на батьківських зборах з питання «Вікові особливості дітей молодшого дошкільного віку» з метою поглиблення знань батьків, щодо психофізіологічних особливостей дітей 4 – го року життя. 3.2.Провести засідання «круглого столу» «Емоційне благогополуччя дитини в родині» з метою створення емоційного комфорту для розвитку та виховання дітей молодшого віку	вересень	діти	
		січень	батьки	
		березень	батьки, педагоги	
Психологічний супровід дітей середнього віку				
	1.Діагностика 1.1. Провести вивчення рівня психічного розвитку дітей за непрямою експрес – діагностикою методики М'ясоїда та шляхом спостереження. 1.2. Провести поглиблену діагностику психічного розвитку дітей за методиками з книги (Р.С.Нємова). 1.3. Провести обстеження рівня психічного розвитку на ІРЦ 2. Профілактика 2.1.Провести розвиткову роботу з метою успішної адаптації дітей за розвитковою програмою С.В.Крюкової «Давайте жити дружно» 2.2.Провести розвиткову роботу з метою емоційного розвтку дітей дошкільного віку за розвитовою програмою С.В.Крюкової, Н.П.Слободняка «Дивуюсь,злюсь,боюсь, радію і хвалюсь» 2.3. Провести профілактичне заняття за програмою О.В.Зелеська «В надійних обіймах», з метою створення безпечного простору та посилення взаємодії між дитьми та батьками 2.4. Провести семінар – практикуму на тему: «Мова любові – на відстані серця», з метою сприяння розуміння батьками розумного ставлення до методів та прийомів розитку дітей.	вересень - жовтень вересень - жовтень березень жовтень січень лютий лютий травень	діти діти діти діти діти батьки батьки батьки	

	2.5.Провести інтерактивне заняття на тему: «Ревнощі у дитячо-батьківських взаєминах», з метою створення емоційного фону та стабілізації загального психологічного стану особистості. 2.6. Взяти участь у психолого – педагогічному консилиумі «Психологічний – педагогічний супровід вихованців груп компенсуючого типу, з метою вироблення єдиної стратегії психолого - педагогічного супроводу» 2.7. Взяти участь у психолого – педагогічному консилиумі на тему: «Готовність дітей старшого дошкільного віку до навчання в школі» з метою визначення системи заходів в роботі з дітьми задля підготовки до навчання в школі та формування шкільної зрілості. <u>3.Корекція</u> 3.1.Провести корекційно – розвиткові заняття з метою розвитку пізнавальної сфери, мовленнєвого розвитку, за корекційною програмою Л.Г.Гуменкової, Г.В.Кашинської «Золоті краплинки» 3.2.Провести корекційно – розвиткову роботу з метою формування психологічної готовності дітей до навчання в школі за корекційно – розвитковою програмою О.В Крикун «Програма з розвитку когнітивної сфери» 3.3. Провести індивідуальні корекційні заняття з метою мовленнєвого розвитку, формування психічних процесів <u>4.Консультація</u> 4.1. Надати групову консультацію на тему: «Розвиваємо творчі здібності дітей змалку» 4.2.Надавати індивідуальні консультації батькам та педагогам щодо виховання та розвитку дітей даної вікової категорії (за запитом) <u>5.Просвіта</u> 5.1. Виступити на батьківських зборах з питання «Соціалізація дітей з порушенням мовлення», з метою поглиблення знань батьків стосовно психофізіологічних особливостей 5 -го року життя.	жовтень, травень	педагоги, спеціалісти, адміністрація	
		лютий, травень	педагоги, спеціалісти, адміністрація	
		листопад	діти	
		лютий	діти	
		протягом року	діти	
		листопад	батьки	
		протягом року	батьки	
		вересень	батьки, педагоги	
		вересень	батьки	

	5.2.Виступити на батьківських зборах з питання «Вплив дрібної моторики на розвиток мовлення у дітей» з метою поглиблення знань батьків стосовно особливостей дітей з мовленнєвими порушеннями» 5.3. Провести семінар – практикум «Емоційний розвиток дітей, як умова успішного психічного розвитку», з метою підвищення батьківської компетентності в розумінні виховання та розвитку дітей дошкільного віку.	січень	батьки	
Психологічний супровід дітей старшого віку				
	1.Діагностика 1.1. Провести вивчення рівня психічного розвитку дітей за непрямою експрес – діагностикою методики М'ясоїда та шляхом спостереження. 1.2. Провести поглиблену діагностику психічного розвитку дітей за методиками з книги Р.С.Немова 1.3.Провести діагностику з метою визначення здібних дітей та з ознаками обдарованості за допомогою анкетування батьків, педагогів. 1.4.Провести діагностику рівня психологічної готовності дітей до шкільного навчання в школі за тестовою бесідою методики А.Керна – І.Ірасика та невербальною методикою А.Керна – І.Ірасика. 1.5.Провести поглиблену діагностику дітей, які показали недостатній рівень готовності до шкільного навчання за методиками за методиками з книги І.А.Барташнікової, О.О.Барташнікова «Як визначити рівень розумового розвитку дитини» 2.Профілактика 2.1.Провести розвиткову роботу з метою формування психологічної готовності дітей до навчання в школі за розвитковою програмою «Дошкільяр» В.Вигонної; 2.2. Провести розвиткову роботу з дітьми з ознаками обдарованості за розвитковою програмою Г.Нижник «У пошуках пригод» 2.3.Провести профілактичне заняття за програмою О.В.Зелеська «В надійних обіймах», з метою створення безпечного простору та посилення взаємодії між дітьми та батьками	жовтень жовтень листопад лютий лютий жовтень листопад січень	діти діти діти діти діти діти діти батьки, педагоги	

2.4.Провести «засідання круглого столу» на тему: «Психологічна підготовка до навчання у школі - зважуємо всі «за» і «проти»» з метою надання інформації батькам про готовність дитини та забезпечення активної участі і взаємодії дорослих між собою та педагогами 2.5. Провести інтерактивне заняття: «Розвиток творчої уяви дошкільника як умова формування креативності», з метою розширення знань батьків стосовно психологічних особливостей дітей старшого дошкільного віку 2.6.Взяти участь у психолого – педагогічному консилиумі на тему: «Готовність дітей старшого дошкільного віку до навчання в школі» з метою визначення системи заходів в роботі з дітьми задля підготовки до навчання в школі та формування шкільної зрілості. <u>3.Корекція</u> 3.1.Провести корекційно – розвиткову роботу з метою формування психологічної готовності дітей до навчання в школі за корекційно – розвитковою програмою О.В Крикун «Програма з розвитку когнітивної сфери» 3.2.Провести індивідуальну корекційно – розвиткову роботу (за запитом) <u>4.Консультація</u> 4.1.Надати групову консультацію на тему: «Готуємося до школи разом», з метою створення емоційного комфорту для розвитку та виховання дітей старшого дошкільного віку на етапі підготовки до шкільного навчання 4.2.Надавати індивідуальні консультації батькам та педагогам щодо виховання та розвитку дітей даної вікової категорії 4.3.Надавати рекомендації з питань виховання, розвитку та підготовки до навчання в школі з метою розширення знань батьків стосовно психологічних особливостей дітей старшого дошкільного віку <u>5.Просвіта</u> 5.1.Виступити на батьківських зборах з питання «Яким повинен бути першокласник?», з метою поглиблення знань батьків стосовно психофізіологічних особливостей дітей 6 – го року життя.	грудень	батьки	
	листопад	педагоги	
	лютий, травень	адміністрація, батьки, педагоги	
	березень	діти	
	протягом року	діти	
	лютий	батьки	
	протягом року	батьки	
	протягом року	батьки	
	березень	батьки	

	5.2.Провести ділову гру «Захисні механізми в дітей та їх взаємозв'язок зі стилем виховання у сім'ї» з метою створення емоційного комфорту для розвитку та виховання дітей старшого віку»	січень	батьки	
Психологічний супровід дітей, які опинилися в складних життєвих обставинах				
	<u>1.Діагностика</u> 1.1.Оновлення банку даних на дітей даної категорії. 1.2.Провести вивчення психічного стану новоприбулих дітей з метою визначення рівня адаптації дітей до умов дошкільного закладу шляхом проведення бесід з батьками і педагогами, анкетування та спостереження за емоційним станом дітей в різні режимні моменти, відвідування занять. <u>2.Профілактика</u> 2.1.Провести розвиткові заняття з метою профілактики дезадаптації дітей раннього віку до умв закладу за програмою Л.Кравцової «Малюки» 2.2. Провести розвиткові заняття з метою полегшення адаптації дітей до умов ДНЗ за тренінговою програмою С.В.Крюкової «Давайте жити дружно» 2.3.Провести профілактичне заняття за програмою О.В.Зелеська «В надійних обіймах», з метою створення безпечного простору та посилення взаємодії між дітьми та батьками <u>3.Корекція</u> 3.1. Провести корекційно – розвиткові заняття з метою розвитку пізнавальної сфери, мовленнєвого розвитку, за корекційною програмою Л.Г.Гуменкової, Г.В.Кашинської «Золоті краплинки» 3.2.Провести індивідуальні корекційно – розвиткові заняття з метою корекції порушень емоційної сфери (за потребою). 3.3.Включити дітей даної категорії в групу корекційно – розвиткових занять з метою розвитку емоційної та пізнавальної сфери. <u>4. Консультація</u> 4.1. Провести групові консультації: - «Особливості спілкування з дитиною, яка пережила втрату» - «Я та моя дитина – пошук взаємопорозуміння»	вересень вересень жовтень жовтень жовтень - грудень жовтень-січень протягом року жовтень листопад березень	батьки, педагоги діти діти діти діти діти діти батьки педагоги	

	- «Дитина переживає горе: запобігаємо помилок педагогічного спілкування» - «Допомагаємо дітям подолати постратравматичний стрес» 4.2.Провести індивідуальні бесіди щодо профілактики постратравматичних стресових розладів у дітей. 5.Просвіта 5.1.Провести «засідання круглого столу» на тему: «Соціальна адаптація дітей з особливими освітніми потребами», з метою формування відповідального ставлення батьків та педагогів до виховання фізично психологічно здорового молодого покоління. 5.2. Провести семінар-практикум на тему: «Караючи подумай навіщо?», з метою профілактики жорстокого поводження з дітьми 5.3.Надати рекомендації батькам щодо профілактики постратравматичного стресового розладу у дітей 5.4.Здійснити диспетчерську функцію з метою інформування та переадресації	квітень березень грудень протягом року протягом року протягом року	батьки педагоги батьки педагоги батьки, педагоги батьки, педагоги	
Психологічний супровід дітей «зони ризику», «групи ризику»				
	1.Діагностика 1.1.Виявити дітей «зони ризику» за непрямою експрес – діагностикою методики М'ясоїда та шляхом спостереження. 1.2.Оновити та включити до банку даних дітей «зони ризику» 1.3.Провести поглиблену діагностику з дітьми «групи ризику» 1.4.Скласти програму психологічного супроводу на дітей «групи ризику» 2.Профілактика 2.1.Провести майстер - клас на тему: «Емоційний комфорт дошкільника як показник його психічного здоров'я», з метою ознайомлення педагогів з механізмами захисту дітей дошкільного віку. 3. Корекція	вересень протягом року вересень жовтень жовтень	педагоги, батьки діти педагоги діти діти	

	3.1.Включити дітей «групи ризику» в групу корекційно – розвиткових занять з метою корекції емоційної та пізнавальної сфери за корекційною програмою Л.Г.Гуменкової, Г.В.Кашинської «Золоті краплинки та відповідно до виявлених проблем» 3.2.Провести індивідуальні корекційно – розвиваткові заняття з метою корекції порушень (відповідно до виявлених проблем) 4.Консультація 4.1.Надати консультацію на тему: «Гендерне та статеве виховання дошкільників» з метою формування відповідального ставлення батьків до виховання фізично психологічно здорового молодого покоління. 4.1.Провести індивідуальні бесіди та надати рекомендації щодо індивідуального розвитку дітей 5.Просвіта 5.1. Провести семінар – практикум на тему: «Гіперактивна дитина-синдром дефіциту уваги», з метою сприяння батьківської компетентності та формування навичок конструктивної взаємодії з дітьми. 5.2.Провести інтерактивні заняття на тему:«Збереження психологічного здоров'я педагогічних працівників», з метою оволодіння елементарними прийомами релаксації та зниження рівня ситуативної та особистісної тривожності. 5.3.Провести інтерактивні заняття: «Сміхотерапія як засіб зняття емоційного напруження», з метою оволодіння засобами внутрішнього самоконтролю 5.6.Провести семінар: «Вразливі діти. Педагогічно-батьківський підхід», з метою формування відповідального ставлення батьків та педагогів до виховання фізично психологічно здорового молодого покоління.	листопад жовтень – січень жовтень протягом року грудень січень січень лютий	діти батьки батьки, педагоги педагоги педагоги педагоги,батьки педагоги,батьки педагоги,батьки	
Психологічний супровід дітей з ООП				
	1. Діагностика 1.1.Вивчити соціально –побутові умови проживання дітей мікроклімату групи 1.2.Включити дитину з ООП до банку даних	вересень вересень	Діти, батьки	

	1.3.Визначити статус дитини її можливості та індивідуальні особливості 1.4.Скласти програму психологічного супроводу на дитину з ООП <u>2. Профілактика</u> 2.1.Провести розвиткові заняття_відповідно до виявлених проблем. <u>3. Корекція</u> <u>3.1.Провести індивідуальні корекційно – розвиткові заняття</u> з метою стабілізації психоемоційного стану та зниження рівня тривожності. <u>4. Консультація</u> 4.1.Провести та надати групову консультацію «Соціалізація – навчання жити у суспільстві» 4.1.Надавати індивідуальні консультації педагогам щодо особливостей психічного розвитку дитин та її потреб.	вересень- жовтень жовтень протягом року протягом року грудень протягом року		
Психологічний супровід педагогів, що атестуються				
	<u>1.Діагностика</u> 1.1.Провести діагностику педагогів, що атестуються, з метою визначення особистісних якостей самооцінок, професійної спрямованості. 1.2.Провести діагностику серед батьків та педагогів, з метою визначення рейтингу вихователя серед колег та батьків. 1.3.Відвідати заняття педагогів, що атестуються. <u>2.Профілактика</u> 2.1.Провести семінар-практикум на тему: «Психологічне самопочуття педагогів», з метою оволодіння елементарними прийомами релаксації та зниження рівня ситуативної та особистісної тривожності <u>3.Консультація</u> 3.1.Надати індивідуальні консультації для педагогів, що атестуються, з метою надання рекомендацій у вирішенні певних питань. <u>4.Просвіта</u>	січень лютий жовтень – грудень лютий протягом року	педагоги, що атестуються	

	4.1.Провести практичне заняття на тему: «Формування стресостійкості у педагогів», з метою профілактики емоційного вигорання, зниження емоційної напруги та рівня тривожності.	березень		
Інше				
	1. Підготувати і розробити заходи до акцій: ☐ «Всесвітнього дня психічного здоров'я; ☐ «Всесвітнього дня дитини» ☐ «Всесвітнього Дня толерантності» ☐ Всеукраїнська акція «16 днів проти насилля» ☐ «Всесвітнього дня з прав людини» ☐ «Тижня психології» 2. Робота з сайтом ЗДО 2. Організаційно – методична робота - Складання плану роботи на рік; -Складання звіту про виконану роботу півріччя, рік; - Робота по оновленню та поповненню психологічної інформації на сайта ЗДО (сторінка психолога) -Підготовка до проведення консиліумів, ділових ігор, тренінгів; - Підготовка до виступів на батьківських зборах, педагогічних радах; - Підготовка до загальноосвітніх тижнів ; -Складання довідок до корекційно – розвивальної роботи; -Добирати матеріали в межах психолого – педагогічної просвіти батьків та педагогів психолог; -Підготувати матеріали службового використання(нормативні документи, накази); -Розробка картотеки та підбір психологічного інструментарію; -Розробка рекомендацій для батьків, педагогів; -Оформлення кабінету психологічної служби 9 Підвищення професійного рівня - Вивчення фахових видань	10.10.2021 20.10.2021 16.11.2021 з 25.11.2021 по 10.12.2021 р. 10.12.2021 Квітень 2022 протягом року протягом року жовтень – грудень жовтень - січень до 1.09.2021року до 25 числа кожного місяця протягом року	всі учасники освітнього процесу практичний психолог практичний психолог	

	«Психолог»; «Практична психологія та соціальна робота»; «Психологічна газета», тощо. - Брати участь у заходах запланованих відділом практичної психології та соціальної роботи (семінарах, нарадах, методичних об'єднаннях) та ін. заходах - Вивчати досвід роботи практичного психолога ЗДО № 28 - Вивчати психологічну літературу з питань «Емоційний розвиток дітей дошкільного віку»	протягом року	практичний психолог	
		протягом року		
		протягом року		
		протягом року		

Додаток 6

РОБОТА З ОБДАРОВАНИМИ ДІТЬМИ

№	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	Виявлення обдарованих дітей. Створення банку даних дітей, що мають нахили і здібності.	вересень	Практичний психолог	
2.	Організувати роботу гуртків: - хореографічний гурток «Смішарики»; - художньо-естетичний: - «Умілі рученята»; - «Домісолька»; - «Світ фантазій»;	протягом року	Маншиліна Г.В. Чорношвець КО Кузнецов Н.Б. Заведенко В.М.	

	- «Казка в казці» • фізкультурно-спортивний «Пластик-шоу»; • пізнавальний «Дослідники» • мовленнєвий - «Читайлик»		Ярошенко Н.І. Євтушенко Л.Г Шутько Л.В. Білоусова Л.М.	
3.	Організація творчої діяльності обдарованих дітей, участі їх у виховних заходах музично – естетичного циклу, спортивно – масової та пошуково – дослідницької роботи	протягом року	вихователь – методист, педагоги	
4.	Надавати методичні рекомендації педагогам щодо роботи з обдарованими дітьми	протягом року	вихователь – методист, п/ психолог	
5.	Залучати батьків до співпраці з метою розвитку творчих здібностей дітей.	протягом року	вихователь – методист, п/ психолог	
6.	Провести моніторинг досягнень обдарованих дітей	травень	вихователь – методист, п/психолог	
7.	Організувати звіт гуртків	травень	керівники гуртків	

Додаток 7.

**План заходів
спрямованих на запобігання та протидію булінгу
в ЗДО №1 «Ромашка»
на 2021/2022 навчальний рік**

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
------------------	---------------	-----------------------------	----------------------

1.	Оновлення та опрацювання нормативно-правових документів, що забезпечують запобігання та протидію булінгу	постійно	завідувач, вихователь-методист
2.	Створення безпечного освітнього середовища в ЗДО вільного від насильства та булінгу (цькування)	постійно	завідувач, вихователь-методист., педагоги
3.	Надання психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг (цькування), стали його свідками або постраждали від булінгу	за запитом	практичний психолог, вихователі
4.	Консультація для вихователів: «Як вирішувати дитячі конфлікти»	до 25.12.2021	практичний психолог
5.	Організація роботи «Скриньки довіри» для батьків і педагогів, оновлення інформації веб-сайту з проблеми запобігання та протидію булінгу	до 10.12.2021	вихователь-методист
6.	Проведення профілактичної роботи щодо запобігання булінгу в ЗДО	систематично	Вихователь-методист , практичний психолог
7.	Консультація для педагогів: «Види та форми булінгу»	до 25.02.2022	практичний психолог
8.	Тренінг для батьків: «Вчимося спілкуватися з дитиною»	до 30.01.2022	практичний психолог, вихователі
9.	Консультація для батьків: «Порушення в поведінці агресивних дітей»	до 20.02.2022	практичний психолог
10.	Проведення діагностики стану професійного вигорання педагогів.	до 25.10.2021	практичний психолог

11.	Виступ на батьківських зборах «Чому діти стають жертвами булінгу»	до 30.04.2022	практичний психолог
12.	Організація та проведення занять та бесід, що формують у дітей уявлення про толерантність по відношенню до різних людей, справедливість, порядність	постійно	вихователі
13.	Розповсюдження інформації щодо профілактики булінгу»: пам'ятка, листівки, інформація на стенді практичного психолога	постійно	педагоги

Додаток 8

План – циклограма оцінювання освітнього процесу у вересні 2021 року

Вікова група Дні тижня	I група ран. віку «Колобок»	II група ран. віку «Сонечко»	Молодша група «Ромашка»	Молодша група «Дзвіночок»	Середня група «Волошка»	Середня група «Білошківа»	Середня група «Калинка»	Старша група «Барвінок»	Старша група «Веселка»	Група компенсаційного типу	Музичні керівники	Інструктор з фізкультури	Вчитель – логопед	Психолог	Гуртки
---------------------------------	--------------------------------------	---------------------------------------	-------------------------------	---------------------------------	----------------------------	------------------------------	----------------------------	----------------------------	---------------------------	----------------------------------	----------------------	-----------------------------	----------------------	----------	--------

П ' я т н и ц я	03.09.					●		■							●	
	10.09.								●							● АНГЛ.
	17.09.		◆													●
	24.09.			●						■	●					

План – циклограма оцінювання освітнього процесу у жовтні 2021 року

Вікова група Дні тижня		І груп а ран. віку «Кол обок »	ІІ груп а ран. віку «Сон ечко »	Мо лод ша гру па «Ро ма шк а»	Мол одш а груп а «Дзв іноч ок »	Сере дня груп а «Вол ошк а»	Серед ня група «Біло с ніжка	Се ред ня гру па «К али нка »	Ст ар ша гру па «Ба рві нок »	Ст ар ша гру па «Ве сел ка»	Груп а комп енсу ючог о типу	М уз и ч ні ке рі в ни ки	Ін ст р у к то р з фі зк у л ьт у ри	В ч и те л ь -л ог о пе д	П с и х о л о г	Гур тки
П о н е д і л	04.10.		●				◆		●							
	11.10.	●														
	18.10.				◆		●		■		●					
	25.10.		●				■	●								

о к																
В і в т о р о к	05.10.			●				◆	●							
	12.10.	●			■					◆	●	●			◆	
	19.10.	■		◆	●					◆				●	●	
	26.10.				●									●		
С е р е д а	06.10.	●										●				
	13.10.			■		●					●			◆		
	20.10.		●		◆											
	27.10.							◆	●							
Ч е т в е р	07.10.					●						◆				
	21.10.		■		●									●		
	28.10.					◆					■					
П , я т н и ц я	01.10.					●		■							●	
	08.10.								●							● АНГЛ.
	15.10.		◆													●
	22.10.			●												
	29.10.									■	●					

Т о р о к	23.11.															
	30.11.															
С е р е д а	03.11.															
	10.11.															
	17.11.															
	24.11.															
Ч е т в е р	04.11.															
	11.11.															
	18.11.															
	25.11.															
П , я т н и ц я	05.11.															
	12.11.															
	19.11.															
	26.11.															

План – циклограма оцінювання освітнього процесу у грудні 2021 року

Вікова група Дні тижня		І груп а ран. віку «Кол обок »	ІІ груп а ран. віку «Сон ечко »	Мо лод ша гру па «Ро ма шк а»	Мол одш а груп а «Дзв іноч ок »	Сере дня груп а «Вол ошк а»	Серед ня група «Біло с ніжка	Се ред ня гру па «К али нка »	Ст ар ша гру па «Ба рві нок »	Ст ар ша гру па «Ве сел ка»	Груп а комп енсу ючог о типу	Му з и ч ні ке рі в ни ки	Ін ст ру к то р з фі зк у л ьт у ри	В ч и те ль -л ог о пе д	П с и х о л о г	Гур тки
П о н е д і л о к	06.12.										●					
	13.12.		◆				■			◆		●	●			
	20.12.								●	●						
	27.12											●	●	●	●	◆ Англ.
В і в т ор	07.12.						●	●			◆					
	14.12.								■			●			●	
	21.12.	◆			●	●										
	28.12		■						●	●	●	◆				

о к																
С е р е д а	01.12.															
	08.12.															
	15.12.															
	22.12.															
	29.12.															
Ч е т в е р	02.12.															
	09.12.															
	16.12.															
	23.12.															
	30.12.															
П ' я т н и ц я	03.12.															
	10.12.															
	17.12.															
	24.12.															
	31.12.															Хор.

План – циклограма оцінювання освітнього процесу у січні 2022 року

Вікова група Дні тижня	I груп а ран. віку	II груп а ран. віку «Сон	Мо лод ша гру па «Ро ма	Мол одш а груп а «Дзв	Сере дня груп а «Вол ошк а»	Серед ня група «Біло с ніжка	Се ред ня гру па «К али	Ст ар ша гру па «Ба рві	Ст ар ша гру па «Ве	Груп а комп енсу ючо го типу	М уз и ч ні ке рі	Ин ст ру к то р	В ч и те ль -л	П с и х ол	Гур тки
---------------------------------	--------------------------------	---	---	--------------------------------------	---	---	---	---	------------------------------------	--	-------------------------------------	--------------------------------	-------------------------------	------------------------	------------

д а																
Ч е т в е р																
П , я т н и ц я																
															Xop.	

План – циклограма оцінювання освітнього процесу у лютому 2022 року

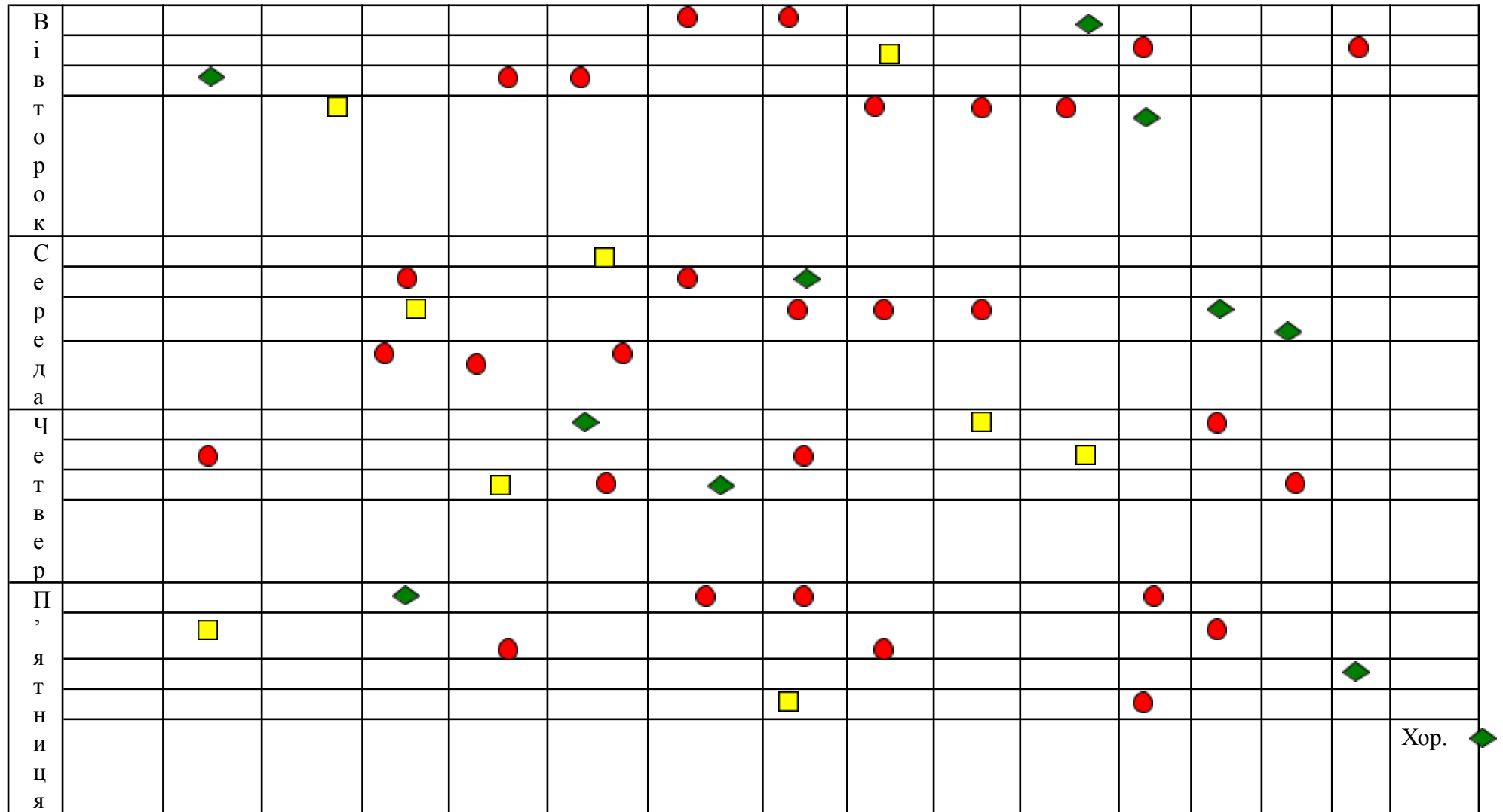
Вікова група Дні тижня	I груп а ран. віку «Кол обок »	II груп а ран. віку «Сон ечко »	Молодша група «Ро ма шк а»	Молодша група «Дзв іноч ок »	Середня група «Во лоща»	Середня група «Біло сніжка»	Середня гру па «Ка ли нка »	Старша гру па «Ба рві нок »	Старша гру па «Ве сел ка»	Група комп енсу ючого типу	Музи чні ке рі в ни ки	Інстру к то р з фіз кул	Вчитель -лог о пе д	Псих ол ог	Гуртки
---------------------------	--------------------------------	---------------------------------	----------------------------	------------------------------	-------------------------	-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------	---------------------------	----------------------------	------------------------	-------------------------	---------------------	------------	--------

е д і л о к									●	●			●	●	●	●	◆ Англ.
												●	●				
В і в т о р о к							●	●			◆					●	
									■			●				●	
		◆			●	●											
			■						●	●	●	◆					
С е р е д а						■		●									
				●			●	◆									
				■				●	●	●			◆		◆		
				●	●		●										
Ч е т в е р						◆				■			●				
		●															
					■	●	◆	●			■			●			
П , я т н				◆			●	●				●					
		■			●				●				●				
															◆		
								■				●					

и ц я																Хор.	
-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	---

План – циклограма оцінювання освітнього процесу у квітні 2022 року

Вікова група Дні тижня		I груп а ран. віку «Кол обок »	II груп а ран. віку «Сон ечко »	Мо лод ша гру па «Ро ма шк а»	Мол одш а груп а «Дзв іноч ок »	Сере дня груп а «Вол ошк а»	Серед ня група «Біло с ніжка	Се ред ня гру па «К али нка »	Ст ар ша гру па «Ба рві нок »	Ст ар ша гру па «Ве сел ка»	Груп а комп енсу ючог о типу	М уз и ч ні ке рі в ни ки	Ін ст р у к то р з фі зк у л ьт у р и	В ч и те л ь -л ог о пе д	П с и х о л о г	Гур тки
П о н е д і л о к																
																 Англ.

План – циклограма оцінювання освітнього процесу у травні 2022 року

Вікова група Дні тижня		І груп а ран. віку «Кол обок »	ІІ груп а ран. віку «Сон ечко »	Мо лод ша гру па «Ро ма шк а»	Мол одш а груп а «Дзв іноч ок »	Сере дня груп а «Вол ошк а»	Серед ня група «Біло с ніжка	Се ред ня гру па «К али нка »	Ст ар ша гру па «Ба рві нок »	Ст ар ша гру па «Ве сел ка»	Груп а комп енсу ючог о типу	Муз ич ні ке рі в ни ки	Ін ст ру кт ор з фі зк ул ьт у ри	В ч и те ль -л ог о пе д	П с и х о л о г	Гур тки
П о н е д і л о к											●					
			◆				■			◆		●	●			
								●	●							
												●	●	●	●	◆ Англ.
В і в т ор							●	●			◆					
									■			●			●	
		◆			●	●										
			■					●	●	●		◆				

о																
к																
С																
е																
р																
е																
д																
а																
Ч																
е																
т																
в																
е																
р																
П																
,																
я																
Т																
н																
и																
ц																
я																

Додаток 9

ПЛАН РОБОТИ ВЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА

І. Організаційно-педагогічна робота

№ з/ п	Зміст	Термін виконання	Відповідальний	Примітка
1	Детально обстежити мовлення та інтелект дітей, що поступили до групи компенсуючого типу. Заповнити мовленнєві картки на кожну дитину.	01-15.09	Іванова В.П.	
2	Обстежити мовлення дітей, що поступили в дитячий садок протягом літа.	До 30.09	Іванова В.П.	
3	Обстежити мовлення дітей, молодших, середніх, старших груп ЗДО.	До 30.12	Іванова В.П.	
4	Повторно обстежити тих дітей, у яких виявлені недоліки мовлення та підготувати матеріали на обстеження в ІРЦ.	До 28.02	Іванова В.П.	
5	Поповнити логопедичний кабінет посібниками, іграми, розвивальним і демонстраційним матеріалом.	Протягом року	Іванова В.П.	
6	Постійно проводити роботу з вихователями, бути у взаємозв'язку з ними.	Протягом року	Іванова В.П.	
7	Постійно бути у взаємозв'язку з батьками, щоб краще подолати мовленнєві недоліки дитини	Протягом року	Іванова В.П.	

II. Робота з вихователями Консультації

№ з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальний	Примітка
1	Взаємозв'язок в роботі логопеда ,вихователів, батьків по виправленню вад звуковимови у дітей	До 30.10	Іванова В.П.	
2	Лексико-граматична робота з дітьми старшого дошкільного віку	До 28.02	Іванова В.П.	
3	Розвиток правильної мови дитини - необхідна умова його всебічного розвитку	До 31.03	Іванова В.П.	

Бесіди

№ з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальний	Примітка
1	Формування тонких рухів пальців рук у дітей з фонетико-фонематичним недорозвиненням мовлення	До 20.10	Іванова В.П.	
2	Розвиток зв'язного мовлення та виховання мовленнєвої активності у дошкільників із ЗНМ	До 31.03	Іванова В.П.	
3	Допомога вихователям в корекції звуків у дітей. Аналіз виконання вечірніх завдань	1 раз у квартал	Іванова В. П., вихователі групи компенсуючого типу	
4	Результативність корекційно-розвивальної роботи з дітьми, які мають вади звуковимови (характеристика кожної дитини)	1 раз у квартал	Іванова В.П.	

III. Наступність у роботі вихователя та вчителя-логопеда

№ з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальний	Примітка
1	Щодня робити записи в «Зошиті взаємозв'язку між логопедом і вихователями логопедичної групи»	Постійно протягом року	Іванова В.П.	
2	Оформити в групі логопедичний куточок.	До 01.09	Іванова В.П.	
3	Оформити в групі куточок логопедичних ігор	До 01.11	Іванова В.П.	
4	Проводити підгрупові, індивідуальні та фронтальні заняття з дітьми, які мають вади звуковимови.	Протягом року	Іванова В.П.	
5	Проводити підгрупові заняття з дітьми з ЗНМ	Постійно протягом року	Іванова В.П.	

Вчитель-логопед – музичний керівник

№ з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальний	Примітка
1	Забезпечити матеріалом на теми: «Музично-ритмічні вправи», «Розвиток слухової уваги та фонематичного сприймання у дітей логопедичної групи на музичному занятті» (збірка вправ та завдань)	До 30.09	Іванова В.П.	
2	Надавати методичну допомогу за потребами	Протягом навчального року	Іванова В.П.	

Вчитель-логопед – практичний психолог

№ з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальний	Примітка
1	Здійснювати взаємодопомогу та підтримувати взаємозв'язок між напрямками: - корекційно-відновлювальна робота (вчитель-логопед); - психологічний супровід дітей логопедичної групи (практичний психолог)	Протягом навчального року	Іванова В.П.	
2	Провести обстеження дітей до направлення в ІРЦ спільно з практичним психологом	До 30.04	Іванова В.П.	

IV. Підвищення фахової майстерності

№ з/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальний	Примітка
1	Приймати активну участь в роботі педрад.	згідно річного плану ЗДО	Іванова В.П.	
2	Проводити семінари та консультації для вихователів з теми: «Ігри для розвитку фонематичного слуху»	До 28.02	Іванова В.П.	

V. Підвищення професійної кваліфікації

№ з/ п	Зміст	Термін виконання	Відповідальний	Примітка
1	Відвідувати та приймати активну участь в методоб'єднаннях логопедів ЗДО міста.	згідно плану	Іванова В.П.	
2	Знайомитися з новинками спеціальної методичної літератури, журналами «Дефектологія», «Дошкільне виховання». «Логопел».	Постійно	Іванова В.П.	

VI. Робота з батьками

№ з/ п	Зміст	Термін виконання	Відповідальний	Примітка
--------------	-------	------------------	----------------	----------

1	Проводити батьківські збори в групі разом з вихователями	1 раз на квартал	Іванова В.П.	
2	Проводити колективні та індивідуальні консультації для батьків: - виховання у дітей звукової культури мовлення; - взаємозв'язок в роботі логопеда, вихователів та батьків – успішне подолання мовленнєвих недоліків; - артикуляційні вправи – корисні та цікаві, формуємо правильну звуковимову; - корекційна робота з дітьми із ЗНМ; - виявити і виправити недоліки звуковимови; - роль пальчикових ігор у розвитку мови дітей з ЗНМ; - автоматизація поставлених звуків в повсякденному житті: «Щоб ротик був слуханням»; - «Що книжка нам несе?»	До 30.09 До 31.10 До 30.11 До 31.12 До 28.02 До 31.03 До 30.04 До 31.05	Іванова В.П. Іванова В.П.	
3	Виступи на групових батьківських зборах на тему: 1. Як допомогти дитині, що має недоліки мовлення в умовах дитсадка і сім'ї. 2. Мовленнєва підготовка дітей-логопатів до навчання в школі. 3. Прислухатись до порад логопеда. Нові підходи навчання рідної мови.	До 30.09 До 29.02 До 30.04	Іванова В.П.	
4	Проводити аналіз зошитів для виконання д/завдань	1 раз на квартал	Іванова В.П.	
5	Підготувати матеріали для стенда «Логопедичний куточок».	До 01.09	Іванова В.П.	
6	Постійно знайомити батьків з мовленнєвим профілем	Раз на місяць	Іванова В.П.	

7	Постійно інформувати батьків про актуальні питання у вихованні та навчанні дітей д/віку.	Протягом року	Іванова В.П.	
---	--	---------------	--------------	--