



**PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT DINAS
PENDIDIKAN
CABANG DINAS PENDIDIKAN WILAYAH VII
Jl. Baros No. 64 Cimahi Selatan Kota Cimahi
Email : kcdwilayah7@gmail.com Kota Cimahi – 40533**

**INSTRUMEN VALIDASI KURIKULUM SATUAN PENDIDIKAN
TAHUN PELAJARAN 2025/2026**

Nama Satuan Pendidikan : _____

Nama Kepala Satuan Pendidikan : _____

Alamat Satuan Pendidikan : _____

Kota : Bandung / Cimahi *)

No.	KOMPONEN	HASIL VALIDASI		SARAN PERBAIKAN
		ADA	TDK ADA	
I	Proses Penyusunan			
1.1	Proses penyusunan KSP:			
	a. Membentuk tim penyusun KSP			
	b. Penyusunan Draft KSP			
	c. Workshop KSP			
	d. Finalisasi KSP			
1.2	Penyusunan KSP melibatkan stakeholder (Kepala Sekolah, Guru, Pegawai Sekolah, Komite /Perwakilan wali murid, Dinas Dikbudpora/Pengawas)			
II	Sampul/Halaman Judul			
2.1	Judul			
2.2	Logo sekolah dan/atau daerah			
2.3	Tahun Pelajaran			
2.4	Alamat Sekolah			
III	Lembar Penetapan dan Validasi			

3.1	Rumusan Penetapan Oleh kepala Sekolah			
3.2	Kolom Tanda Tangan Kepala Satuan Pendidikan dan Cap dan Komite Sekolah			
3.3	Rumusan lembar validasi / verifikasi pengawas			
3.4	Kolom Tanda Tangan Pengawas pada lembar validasi			
3.5	Rumusan lembar pengesahan oleh KCD			
3.5	Kolom untuk Tanda Tangan Kepala CD dan Cap			
IV	Kata Pengantar			
4.1	Penjelasan umum dasar/rujukan penyusunan KSP			
4.2	Penjelasan umum proses penyusunan KSP			
4.3	Ucapan terimakasih			
V	Daftar Isi			
5.2	Kesesuaian halaman pada daftar isi dengan halaman pada tiap komponen KSP			
VI	BAB I Karakteristik Satuan Pendidikan			
6.	Latar Belakang			
6.1	Analisis Karakteristik Satuan Pendidikan			
	1. Analisis Karakteristik Peserta Didik			
	2. Analisis pendidik dan Tenaga Kependidikan			
	3. Analisis Sosial-Ekonomi-Budaya satuan pendidikan			
6.2	Analisis Rapor Pendidikan tahun 2025			Analisis rapor pendidikan 2025 dikaitkan dengan 8 SNP.(HESSY)
VII	BAB II Visi, Misi, dan Tujuan			
7.1	Visi Satuan Pendidikan dan penjelasan indicator (merumuskan tujuan jangka Panjang dan nilai-nilai yang akan dituju oleh satuan Pendidikan)			
7.2	Misi Satuan Pendidikan (merumuskan jawaban bagaimana satuan Pendidikan mencapai Visi)			

7.3	Tujuan Satuan Pendidikan (merumuskan tujuan yang merupakan tujuan akhir satuan Pendidikan yang berdampak kepada peserta didik yang selaras dengan visi dan misi)			
VII	BAB III Pengorganisasian Pembelajaran			
7.1	Intrakurikuler			
	a. Tujuan struktur kurikulum merdeka, pengaturan pembelajaran muatan kurikulum dalam satu rentang waktu (Struktur kurikulum) , sesuai dengan Permendikdasmen No. 13 Tahun 2025 (kurikulum Merdeka) bagi satuan pendidikan yang sudah ada Fase F ditambah penjelasan tentang proses pelaksanaan pemilihan mata pelajaran.			
	b. Penjelasan struktur kurikulum dan beban belajar untuk kelas XI dan/atau XII sesuai dengan Permendikbud no 59 tahun 2014 (Kurikulum 2013).			
	c. Analisis kebutuhan untuk pengorganisasian pembelajaran			
	d. Penjelasan metode/ cara pengelolaan muatan mata pelajaran dan area belajar (pendekatan yang digunakan; per mata pelajaran, tematik, terintegrasi, sistem blok dll), pengaturan waktu belajar, serta proses pembelajaran.			
	e. Penjelasan tahapan pengorganisasian pembelajaran			
7.2	Kokurikuler			
	a. Penjelasan tujuan Kokurikuler pada tahun pelajaran berjalan, dihubungkan dengan pembelajaran kolaboratif lintas disiplin ilmu, gerakan 7 (tujuh) kebiasaan anak Indonesia hebat, dan/atau cara lainnya.			

	b. Penjelasan metode/cara implementasi kokurikuler dengan memuat deskripsi tema atau topik yang dipilih sesuai tema/desain proyek serta gerakan 7 KAIH yang akan dilaksanakan. Memuat kriteria/rubrik penilaian kokurikuler. Memuat alokasi dan pengaturan waktu kokurikuler yang akan dilaksanakan dan gambaran aktivitas proyek/desain proyek setiap tema/proyek serta gerakan 7 KAIH yang akan dilaksanakan			Selain waktu untuk tema proyek ditambah pengaturan waktu untuk seluruh kokurikuler, jadi baik intra, ko, ekstra ada penjelasan waktunya {Lina} tema/desain proyek serta gerakan 7 KAIH yang akan dilaksanakan dan gerakan 7 KAIH {Lina}
	c. Penjelasan hasil yang ingin dicapai dari kegiatan Kokurikuler (tema/desain proyek serta gerakan 7 KAIH yang akan dilaksanakan)			Penjelasan monev dan indikator keberhasilan proyek kolaboratif disertakan terdapat form monev pelaksanaan proyek kolaboratif di lampiran. (HESSY)
7.3	Ekstrakurikuler (Permendikbudristek No. 12 Tahun 2024)			
	a. Penjelasan tujuan adanya program ekstrakurikuler baik wajib maupun pilihan			
	b. Penjelasan pengaturan atau metode/cara pelaksanaan ekstrakurikuler pada satuan pendidikan dan Penjelasan jadwal, pelatih dan Pembina ekstrakurikuler			
	c. Penjelasan hasil atau target yang diharapkan dari kegiatan ekstrakurikuler			
7.4	Penilaian dan Pelaporan Hasil Belajar			
	a. Penjelasan penilaian Diagnostik, Formatif dan Sumatif (tujuan, fungsi, teknik, dan strategi yang digunakan)			
	b. Penjelasan pendekatan Kriteria Ketercapaian Tujuan			

	Pembelajaran (KKTP) yang digunakan			
	c. Penjelasan mekanisme pelaporan hasil belajar			
	d. Penjelasan kriteria kenaikan kelas			
	e. Penjelasan kriteria kelulusan			
	f. Format raport kelas X, XI dan XII (untuk kurikulum Merdeka ditambah nilai/deskripsi untuk penilaian kokulikuler)			ditambah nilai/deskripsi untuk penilaian kokulikuler {Lina)
	g. Penjelasan muatan tambahan yang dikembangkan / dilaksanakan sebagai ciri khas satuan Pendidikan yang sesuai untuk pencapaian visi dan misi sekolah baik itu berdiri sendiri atau terintegrasi pada intrakurikuler, kokurikuler atau ekstrakurikuler			
VIII	Perencanaan Pembelajaran			
81	Ruang Lingkup Satuan Pendidikan			
	a. Penjelasan tahapan perencanaan pembelajaran dihubungkan dengan delapan profil kelulusan			
	b. Penjelasan proses pembuatan tujuan pembelajaran dan penyusunan alur tujuan pembelajaran dari Capaian Pembelajaran			
	c. Contoh tabel langkah penyusunan ATP			
	d. Penjelasan prinsip pembelajaran Mendalam			
	e. Penjelasan Pengalaman Pembelajaran Mendalam,			
	f. Penjelasan kerangka Pembelajaran Mendalam			
	e. Penjelasan prinsip asesmen			

	f. Penjelasan pembelajaran berdiferensiasi			
8.2	Ruang Lingkup Kelas			
	a. Penjelasan proses penyusunan RPP/Modul Ajar			
	b. Contoh RPP/Modul Ajar			
8.3	Perencanaan Kokurikuler			
	a. Penjelasan proses perencanaan Proyek Kokurikuler			
	b. Penjelasan proses penyusunan Modul Kokurikuler			
	c. Contoh Modul Kokurikuler			
IX	Evaluasi, Pengembangan Profesional, dan Pendampingan			
9.1	Evaluasi			
	Penjelasan tentang prinsip dan tujuan evaluasi			
	a. Penjelasan tentang waktu dan ruang lingkup evaluasi			
	b. Penjelasan tentang perencanaan evaluasi yang memuat metoda dan instrumen evaluasi			
	c. Jadwal pelaksanaan evaluasi			
9,2	Pengembangan Profesional dan Pendampingan			
	a. Penjelasan ruang lingkup pengembangan profesional dan pendampingan			
	a. Penjelasan perencanaan pengembangan profesional dan pendampingan (metoda dan bentuk)			
	b. Penjelasan waktu pelaksanaan pengembangan profesional dan pendampingan			
X	Lampiran			
1	Lanadasan Hukum			

Kepala Sekolah

Pengawas Pembina

NIP.

Nama Pengawas

NIP. 19711115 1998011001