

**Кому:** \_\_\_\_\_  
(должность, наименование организации, ФИО руководителя)

**От кого:** \_\_\_\_\_  
(должность, подразделение, ФИО работника)

### Заявление

Прошу выдать мне справку с места работы с указанием

\_\_\_\_\_

*(укажите, какие сведения включить: занимаемая должность, период работы, размер заработной платы, стаж и т.д.)*

для предоставления в \_\_\_\_\_

*(укажите организацию: банк, консульство, суд, по месту требования и т.д.)*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка)