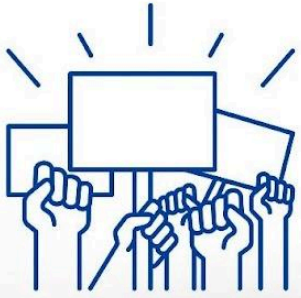
แบบบันทึกและสรุปการประเมินผล
กิจกรรมชุมนุม
(กลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

รหัสกิจกรรม.....

ชื่อกิจกรรม.....









ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567

www.tps.ac.th

โรงเรียนตากพิทยาคม อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แบบบันทึกและสรุปประเมินผลกิจกรรมชุมนุม กลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 โรงเรียนตากพิทยาคม อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

ชื่อกิจกรรมชุมนุม .....รหัสกิจกรรมชุมนุม .....

ชื่อครูที่ปรึกษาชุมนุม 1) ..... 2) .....

จำนวนสมาชิก ทั้งหมด.....คน	สรุปผลการประเมินกิจกรรมชุมนุม	
	ผ่าน	ไม่ผ่าน
	จำนวน ..... คน	จำนวน ..... คน

รับรองผลการอนุมัติกิจกรรมชุมนุม

ลงชื่อ..... ครูที่ปรึกษากิจกรรมชุมนุม
( )

ลงชื่อ.....
(นายวัฒนา นะวะแก้ว)
หัวหน้ากิจกรรมชุมนุม

ลงชื่อ.....หัวหน้าทะเบียนและวัดผล
(นางสาวประไพ แดงไฝ)

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษากิจกรรมชุมนุม
( )

ลงชื่อ.....
(นางรุ่งเดือน ศิริมิลินทร์)
หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ.....
(นางภัทราภรณ์ เนื้อไม้)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ
(นายภูธนภัส พุ่มไม้)
ผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม

หลักการของกิจกรรมชุมนุม

กิจกรรมชุมนุม เป็นกิจกรรมนักเรียนที่สถานศึกษาสนับสนุนให้ผู้เรียนรวมกลุ่มกันจัดขึ้นตามความสนใจ ความถนัด ความสามารถของผู้เรียน เพื่อเติมเต็มศักยภาพของผู้เรียนตามเจตนารมณ์ของหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

ชุมนุม หมายถึง การรวมกลุ่มของนักเรียนที่มีความสนใจ ความถนัดในเรื่องเดียวกันและร่วมปฏิบัติกิจกรรมให้บรรลุวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะประสบการณ์ของตนเองให้เต็มตามศักยภาพ ตลอดจนปลูกฝังจิตสำนึกในการทำประโยชน์ต่อตนเองและสังคม หลักการ กิจกรรมชุมนุม มีหลักการสำคัญดังนี้

๑. เป็นกิจกรรมที่เกิดจากการสร้างสรรค์และออกแบบกิจกรรมของผู้เรียนตามความสมัครใจ

๒. เป็นกิจกรรมที่ผู้เรียนร่วมกันทำงานเป็นทีม ช่วยกันคิด ช่วยกันทำ และช่วยแก้ปัญหา

๓. เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน

๔. เป็นกิจกรรมที่เหมาะสมกับวัยและวุฒิภาวะของผู้เรียน รวมทั้งบริบทของสถานศึกษาและท้องถิ่น วัตถุประสงค์ การจัดกิจกรรมชุมนุม

วัตถุประสงค์ของกิจกรรมชุมนุม

๑. พัฒนาความรู้ ความสามารถ ด้านการคิด วิเคราะห์สังเคราะห์ เพื่อให้เกิดทักษะการปฏิบัติ และ ประสบการณ์ ทั้งวิชาการและวิชาชีพตามความสนใจ ความถนัด ความต้องการตามศักยภาพ

๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

๓. เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาพและบุคลิกภาพทางด้านร่างกายและจิตใจที่ดี

๔. ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง ชุมชน สังคม และประเทศชาติและส่วนรวม

๕. เพื่อให้ผู้เรียนมีมนุษย์สัมพันธ์ในการทำงานร่วมกับผู้อื่นในระบอบประชาธิปไตย

พฤติกรรมบ่งชี้และเป้าหมาย

จากวัตถุประสงค์ดังกล่าว สามารถกำหนดพฤติกรรมบ่งชี้หรือตัวชี้วัดและเป้าหมายการจัดกิจกรรมได้ดังต่อไปนี้

1.วัตถุประสงค์: พัฒนาความรู้ ความสามารถ ด้านการคิด วิเคราะห์สังเคราะห์ เพื่อให้เกิดทักษะการปฏิบัติ และประสบการณ์ ทั้งวิชาการและวิชาชีพตามความสนใจ ความถนัด ความต้องการตามศักยภาพ

พฤติกรรมบ่งชี้/ตัวชี้วัด :

๑.๑ มีการจัดทำกิจกรรม/งาน/โครงงาน/ ผลงาน/ชิ้นงาน

๑.๒ เกิดทักษะการคิด การตัดสินใจ และการแก้ปัญหา

๑.๓ มีทักษะการวางแผนและการจัดการ

๑.๔ รู้เข้าใจความสนใจความถนัดและศักยภาพของตน

๑.๕ ใช้ภาษาในการสื่อสารได้ถูกต้อง

๑.๖ มีจินตนาการความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

เป้าหมายการจัดกิจกรรม : ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้และทักษะจนเกิดเป็นงาน/กิจกรรม/โครงงาน ผลงาน ชิ้นงานตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

2. **วัตถุประสงค์ :** เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

พฤติกรรมบ่งชี้ / ตัวชี้วัด :

๒.๑ มีกิริยามารยาทที่ดี

๒.๒ มีระเบียบวินัย

๒.๓ มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่

๒.๔ มีความซื่อสัตย์สุจริต

๒.๕ มีสัมมาคารวะอ่อนน้อมถ่อมตน

๒.๖ มีความสามัคคี

๒.๗ มีน้ำใจต่อครูเพื่อนและผู้อื่น

๒.๘ รับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

๒.๙ ตรงต่อเวลา

๒.๑๐ อนุรักษ์พัฒนาและรักษาสมบัติของโรงเรียน

เป้าหมายการจัดกิจกรรม: ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยม ที่พึงประสงค์เป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้

3. **วัตถุประสงค์:** เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาพและบุคลิกภาพทางด้านร่างกายและจิตใจที่ดี

พฤติกรรมบ่งชี้/ตัวชี้วัด :

๓.๑ รู้จักการรักษาสุขภาพส่วนตัว ๓.๒ ร่าเริงแจ่มใส มีความมั่นคงทางอารมณ์

๓.๓ อดทน อดกลั้นต่อสิ่งยั่วยุ ๓.๔ มีสมาธิต่อการทำงาน

๓.๕ มีสุนทรียภาพทางอารมณ์

เป้าหมายการจัดกิจกรรม : ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตดีและดำรงชีวิตอย่างมีความสุข

4. วัตถุประสงค์: ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง ชุมชน สังคม และประเทศชาติและส่วนรวม

พฤติกรรมบ่งชี้ / ตัวชี้วัด :

๔.๑ บำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวม ๔.๒ ใช้เวลาที่มีให้เกิดประโยชน์

๔.๓ มีจิตสาธารณะ

เป้าหมายการจัดกิจกรรม : ผู้เรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและส่วนรวม

5.วัตถุประสงค์: เพื่อให้ผู้เรียนมีมนุษยสัมพันธ์ในการทำงานร่วมกับผู้อื่นในระบอบประชาธิปไตย

พฤติกรรมบ่งชี้/ ตัวชี้วัด :

๕.๑ มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ๕.๒ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

๕.๓ เคารพในกฎ กติกาของกลุ่มและสังคม ๕.๔ รับฟังและเคารพความคิดเห็นของผู้อื่น

เป้าหมายการจัดกิจกรรม : ผู้เรียนมีมนุษยสัมพันธ์ในการทำงานร่วมกับผู้อื่นในระบอบประชาธิปไตย

การประเมินผล

การประเมินผลกิจกรรมชุมนุม เป็นกระบวนการทดสอบความสามารถและพัฒนาการด้านต่างๆ โดยพิจารณาด้านความรู้และ

ด้านความประพฤติ การเข้าร่วมกิจกรรมที่เน้นทักษะและการปฏิบัติ และการประเมินตามสภาพจริง โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินเป็น “ผ่าน” และ “ไม่ผ่าน”

เกณฑ์การประเมิน

1. ผู้เรียนต้องมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 **(1 ภาคเรียน)**
2. ผู้เรียนร่วมปฏิบัติกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ
3. ผู้เรียนมีผลงาน/ชิ้นงานเป็นที่ประจักษ์
4. ผู้เรียนผ่านคุณลักษณะตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

เกณฑ์การตัดสินผลการประเมิน

“ **ผ่าน**” หมายถึง ผู้เรียนมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมครบตามเกณฑ์ปฏิบัติกิจกรรม และมีผลงาน/ชิ้นงาน/คุณลักษณะตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

“ **ไม่ผ่าน**” หมายถึง ผู้เรียนมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมไม่ครบตามเกณฑ์ไม่ผ่านการปฏิบัติกิจกรรม หรือมีผลงาน/ชิ้นงาน/คุณลักษณะ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

โครงสร้างหลักสูตรกลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (กิจกรรมชุมนุม)
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 โรงเรียนตากพิทยาคม อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

****

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เวลาเรียน 1 คาบ/สัปดาห์				หมายเหตุ
	ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น		ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย		
กิจกรรมชุมนุม	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ผู้เรียนต้องมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า

	20 คาบ	20 คาบ	20คาบ	20คาบ	ร้อยละ 80 (1 ภาคเรียน)

ขั้นตอนการปฏิบัติกิจกรรมชุมนุม

1. สำรวจความต้องการในการจัดตั้งชุมนุม แบ่งออกเป็น 2 กรณี คือ
   1.1 สำรวจการจัดตั้งกิจกรรมของครู
   1.2 สำรวจความต้องการของนักเรียนที่ต้องการเปิดชุมนุม โดยนักเรียนจะต้องรวมกลุ่มและหาที่ปรึกษาชุมนุม พร้อมทั้งกรอกแบบฟอร์มการสำรวจกิจกรรมชุมนุม ส่งที่หัวหน้ากิจกรรมชุมนุม
   ********** ซึ่งแต่ละชุมนุมควรมีสมาชิกชุมนุมละ 30- 35 คน/ครูที่ปรึกษา 1-2 คน **********
2. ติดประกาศชื่อกิจกรรมชุมนุมก่อนที่จะดำเนินการเลือกชุมนุมของนักเรียนทุกระดับชั้น เพื่อให้นักเรียนได้รับทราบก่อนที่จะลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม
3. ครูที่ปรึกษากิจกรรมชุมนุม และนักเรียน ประชุมรายละเอียดการดำเนินงานของกลุ่มกิจกรรมชุมนุม แต่งตั้งคณะกรรมการของกิจกรรมชุมนุม

4. การดำเนินกิจกรรม นักเรียนต้องบันทึกการปฏิบัติกิจกรรมทุกชั่วโมงในสมุดปฏิบัติกิจกรรมและครูที่ปรึกษากิจกรรมตรวจลงลายมือชื่อทุกชั่วโมง
5. นักเรียนต้องรับ-ส่งสมุดปฏิบัติกิจกรรมทุกชั่วโมงที่ที่ปรึกษากิจกรรมชุมนุม
6. กรณีนักเรียนขอย้ายชุมนุมสามารถดำเนินการได้ภายในสัปดาห์แรกที่เปิดทำการเรียนการสอน และต้องยื่นคำร้องต่อหัวหน้ากิจกรรมชุมนุม และต้องได้รับอนุญาตก่อนจึงจะย้ายชุมนุมได้
7. ครูที่ปรึกษากิจกรรมชุมนุม สรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุมของนักเรียนว่า “ผ่าน หรือ ไม่ผ่าน”และส่งผลให้หัวหน้ากิจกรรมชุมนุมในสัปดาห์สุดท้ายก่อนสอบปลายภาคเรียน (ตามที่ได้กำหนดไว้ ในแต่ละภาคเรียน)
8. ครูที่ปรึกษากิจกรรมชุมนุม สรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุมของนักเรียนว่า “ผ่าน หรือ ไม่ผ่าน”และส่งผลให้หัวหน้ากิจกรรมชุมนุมในสัปดาห์สุดท้ายก่อนสอบปลายภาคเรียน (ตามที่ได้กำหนดไว้ ในแต่ละภาคเรียน)
9. คณะกรรมการกิจกรรมชุมนุมสรุปผลการ “ผ่านหรือไม่ผ่าน”ของนักเรียนทุกคน เสนอต่อหัวหน้ากิจกรรมชุมนุม และกรณีที่มีนักเรียนไม่ผ่านกิจกรรมชุมนุม ต้องดำเนินการซ่อมเสริมกิจกรรมชุมนุมให้เสร็จเรียบร้อยภายในเทอมนั้น ๆ

   สรุปผล “ผ่าน” ใช้ปากกาสีน้ำเงิน

   สรุปผล “ไม่ผ่าน” ใช้ปากกาสีแดง

10. หัวหน้ากิจกรรมชุมนุม สรุปการดำเนินกิจกรรมชุมนุมของนักเรียนทุกคน และส่งผลให้กับงานทะเบียนวัดผล/กลุ่มบริหารงานวิชาการฯ/รับรองการประเมินผลกิจกรรม
11. ผู้บริหารสถานศึกษา พิจารณาอนุมัติผลการประเมินกิจกรรม

✪✪✪✪✪✪✪✪✪✪✪✪✪✪✪✪✪✪✪✪✪✪✪✪✪✪✪✪✪✪✪✪✪

การประเมินกิจกรรมชุมนุม

❖ การประเมินตามกิจกรรมที่สถานศึกษากำหนด คือ

- ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ประเมินผลสิ้นภาคเรียนที่ 1-2
- นักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม จะต้องซ่อมเสริมข้อบกพร่องให้ผ่านเกณฑ์ก่อน จึงจะได้รับการตัดสินให้ผ่านกิจกรรม

❖ ประเมินการผ่านกิจกรรม ควรคำนึงถึง

- เวลาการเข้าร่วมกิจกรรม ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาปฏิบัติกิจกรรมทั้งหมด
- การมีส่วนร่วมในกิจกรรม โดยประเมินจากพฤติกรรมการปฏิบัติกิจกรรมตามสภาพจริง
- การบรรลุจุดประสงค์ของกิจกรรม

❖ ประเมินด้วยวิธีการหลากหลายตามสภาพจริง และตามบทบาทของบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

บทบาทหน้าที่

❖ ครูที่ปรึกษากิจกรรม
- ดูแลให้เกิดคุณลักษณะตามวัตถุประสงค์
- ควบคุม สนับสนุนการดำเนินกิจกรรมและเวลาการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน
- ติดตามผู้เรียน กรณีที่ไม่เข้าร่วมกิจกรรมตั้งแต่ 2 ครั้งขึ้นไป “เตือนนักเรียนที่ขาดการเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม”
- ครู หรือคณะกรรมการกิจกรรมฯ เช็คชื่อการเข้าร่วมกิจกรรมของสมาชิกทุกคาบ และให้คุณครูที่ปรึกษากิจกรรมฯ ลงลายมือชื่อรับทราบในการปฏิบัติกิจกรรมทุกคาบ
- ประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรมชุมนุมตามเกณฑ์ที่กำหนด

❖ ผู้เรียน
- ปฏิบัติกิจกรรมให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์

- มีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- มีหลักฐาน/ผลการเข้าร่วมกิจกรรม/ผลงาน
- นักเรียนเกิดคุณลักษณะตามวัตถุประสงค์ ในปฏิบัติกิจกรรมฯ

❖ ผู้ปกครอง - ร่วมมือในการพัฒนา/ส่งเสริมกิจกรรมของผู้เรียน

✪✪✪

			รองประธาน	
			กรรมการ	
			กรรมการ	
			กรรมการ	
			ครูที่ปรึกษากิจกรรมชุมนุม	
			ครูที่ปรึกษากิจกรรมชุมนุม	

สถานที่ดำเนินการทำกิจกรรม/การเรียนการสอนกิจกรรมชุมนุม

.....

ขั้นตอน/วิธีดำเนินกิจกรรมชุมนุม (อธิบายพอสังเขป)

1. .....
2. .....
3. .....
4. .....
5. .....
6. .....
7. .....
8. .....

๑. ชื่อกิจกรรมชุมนุม.....รหัสชุมนุม.....

๒. ครูที่ปรึกษาชุมนุม

2.1 คุณครู.....

2.2 คุณครู.....

๓. จำนวนชั่วโมง ๑ คาบ/สัปดาห์ (1 ภาคเรียน / 20 ชั่วโมง)

๔. หลักการและเหตุผล (ในการทำกิจกรรมการเรียนรู้)

.....

.....

.....

.....

๕. จุดประสงค์/ผลการเรียนรู้

๑. .....

๒. .....

๓. .....

6. สถานที่ดำเนินการทำกิจกรรม/การเรียนการสอนกิจกรรมชุมนุม .....

7. การจัดกิจกรรม/เนื้อหารายวิชา/สัปดาห์ (บันทึกการปฏิบัติกิจกรรมชุมนุม)

กิจกรรมชุมนุม..... รหัสชุมนุม.....

(ให้กิจกรรมทุกคาบ เช่น หัวข้อหรือเนื้อหาในการจัดกิจกรรม และให้ครูที่ปรึกษาชุมนุมตรวจและลงลายมือชื่อ)

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	บันทึกการปฏิบัติกิจกรรมชุมนุมในแต่ละคาบ	ลายมือชื่อครูที่ปรึกษาชุมนุม
1	16 พฤษภาคม 2567	ชี้แจงรายละเอียด เกี่ยวกับดำเนินกิจกรรมชุมนุม	
2	23 พฤษภาคม 2567	เลือกกิจกรรมชุมนุมภาคเรียนที่1 ปีการศึกษา 2567	
3	30 พฤษภาคม 2567		
4	06 มิถุนายน 2567		
5	13 มิถุนายน 2567		
6	20 มิถุนายน 2567		
7	27 มิถุนายน 2567		
8	04 กรกฎาคม 2567		
9	11 กรกฎาคม 2567		
10	18 กรกฎาคม 2567		
11	25 กรกฎาคม 2567		
12	01 สิงหาคม 2567		
13	08 สิงหาคม 2567		
14	15 สิงหาคม 2567		
15	22 สิงหาคม 2567		
16	29 สิงหาคม 2567		
17	05 กันยายน 2567		
18	12 กันยายน 2567		
19	19 กันยายน 2567	**สอบปลายภาคเรียนที่ 1/2567**	

20	**26 กันยายน 2567**		
		รวมเวลาเรียน 20 คาบ	

8. การวัดผลการเรียน

1. ผู้เรียนต้องมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 **(1 ภาคเรียน)**
2. ผู้เรียนร่วมปฏิบัติกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ
3. ผู้เรียนมีผลงาน/ชิ้นงานเป็นที่ประจักษ์
4. ผู้เรียนผ่านคุณลักษณะตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

9. ตัดสินผลการเรียน

“ **ผ่าน**” หมายถึง ผู้เรียนมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมครบตามเกณฑ์ปฏิบัติกิจกรรม และมีผลงาน/ชิ้นงาน/คุณลักษณะตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

“ **ไม่ผ่าน**” หมายถึง ผู้เรียนมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมไม่ครบตามเกณฑ์ไม่ผ่านการปฏิบัติกิจกรรม หรือมีผลงาน/ชิ้นงาน/คุณลักษณะ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

ลงชื่อ.....
(.....)
ครูที่ปรึกษากิจกรรมชุมนุม
...../...../.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ครูที่ปรึกษากิจกรรมชุมนุม
...../...../.....

แบบบันทึกลงเวลาการเข้าร่วมกิจกรรมและสรุปผลกิจกรรมชุมนุมของนักเรียน

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 โรงเรียนตากพิทยาคม อำเภอเมือง จังหวัดตาก

เวลาเรียน 1 ชั่วโมง/ สัปดาห์ (1 ภาคเรียน / ..... ชั่วโมง)

ชื่อกิจกรรมชุมนุม ..... **รหัสกิจกรรมชุมนุม**.....

บันทึกเวลาการเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุมของนักเรียน																									
ลำดับที่	**ชื่อ -สกุล**	ชั้น	เลขที่	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	**รวมเวลาคาบ**	**สรุปผลกิจกรรมผ่าน/ไม่ผ่าน**	**หมายเหตุ**

แบบบันทึกลงเวลาการเข้าร่วมกิจกรรมและสรุปผลกิจกรรมชุมนุมของนักเรียน

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 โรงเรียนตากพิทยาคม อำเภอเมือง จังหวัดตาก

เวลาเรียน 1 ชั่วโมง/ สัปดาห์ (1 ภาคเรียน / ..... ชั่วโมง)

บันทึกเวลาการเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุมของนักเรียน																								
ลำดับที่	ชื่อ -สกุล	ชั้น	เลขที่	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	รวมเวลา 20 คาบ	สรุปผลกิจกรรม ผ่าน/ไม่ผ่าน	หมายเหตุ

แบบบันทึกลงเวลาการเข้าร่วมกิจกรรมและสรุปผลกิจกรรมชุมนุมของนักเรียน

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 โรงเรียนตากพิทยาคม อำเภอเมือง จังหวัดตาก

เวลาเรียน 1 ชั่วโมง/ สัปดาห์ (1 ภาคเรียน /..... ชั่วโมง)

บันทึกเวลาการเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุมของนักเรียน																								
ลำดับที่	ชื่อ -สกุล	ชั้น	เลขที่	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	รวมเวลา 20 คาบ	สรุปผลกิจกรรม ผ่าน/ไม่ผ่าน	หมายเหตุ

แบบบันทึกลงเวลาการเข้าร่วมกิจกรรมและสรุปผลกิจกรรมชุมนุมของนักเรียน

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 โรงเรียนตากพิทยาคม อำเภอเมือง จังหวัดตาก

เวลาเรียน 1 ชั่วโมง/ สัปดาห์ (1 ภาคเรียน / ..... ชั่วโมง)

บันทึกเวลาการเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุมของนักเรียน																								
ลำดับที่	**ชื่อ -สกุล**	ชั้น	เลขที่	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	**รวมเวลา 20 คาบ**	**สรุปผลกิจกรรม ผ่าน/ไม่ผ่าน**	**หมายเหตุ**

***** หมายเหตุ..... ระดับชั้นและเลขที่ ให้เรียงลำดับจากน้อยไปหามาก**

สรุปผลการประเมินผลกิจกรรมชุมนุม มีจำนวนสมาชิกทั้งหมด.....คน 1. นักเรียนผ่านกิจกรรมชุมนุม.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

2. นักเรียนไม่ผ่านกิจกรรมชุมนุม.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ครูที่ปรึกษากิจกรรมชุมนุม

ลงชื่อ.....
(.....)
ครูที่ปรึกษากิจกรรมชุมนุม

สรุปการประเมินความพึงพอใจกิจกรรมชุมนุม (ทั้งกลุ่ม) กลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 โรงเรียนตากพิทยาคม อำเภอเมือง จังหวัดตาก
กิจกรรมชุมนุม..... รหัสกิจกรรมชุมนุม.....

.....

คำชี้แจง ให้นักเรียนได้ประเมินระดับความพึงพอใจในการมีส่วนร่วมดำเนินการจัดกิจกรรมชุมนุม

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ครู/นักเรียนมีส่วนร่วมในการวางแผนการทำกิจกรรมภายในกลุ่มอย่างมีขั้นตอน					
2	กิจกรรมดังกล่าวเป็นการพัฒนาทักษะกระบวนการคิดสร้างสรรค์ของนักเรียน					
3	กิจกรรมดังกล่าวได้พัฒนาและสนองความสนใจ ความถนัด และความสามารถ ของนักเรียน					
4	ใช้กระบวนการศึกษาค้นคว้าโดยวิธีการลงมือปฏิบัติจริง จนทำให้เกิดผลงานของนักเรียน					
5	นักเรียนสามารถนำองค์ความรู้จากการทำกิจกรรมไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม และตนเองได้					
6	เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนมีความรับผิดชอบในการทำงาน/ส่งเสริมให้นักเรียนเกิดภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี					
7	เป็นกิจกรรมที่นักเรียนได้ ฝึกคุณลักษณะตามหน้าที่พลเมือง เช่น ความเป็นประชาธิปไตย ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ ขยันประหยัด มีระเบียบวินัย เอื้อเฟื้อ มีจิตสาธารณะ และอยู่อย่างความพอเพียง					
8	เป็นกิจกรรมที่ฝึกให้นักเรียนรู้จักการทำงานเป็นทีม/เป็นกลุ่ม และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์					
9	มีการวัดและประเมินผลตามสภาพความเป็นจริงด้วยวิธีการต่างๆตามความเหมาะสม ในการทำกิจกรรมดังกล่าวของนักเรียน					

10	เป็นกิจกรรมที่สมควรได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมต่อไป					
	รวมคะแนน					
	คิดเป็นค่าเฉลี่ย					
	คิดเป็นร้อยละ					

ระดับเกณฑ์การประเมิน

ระดับคุณภาพ 5 หมายถึง ดีเยี่ยม ระดับคุณภาพ 4 หมายถึง ดี

ระดับคุณภาพ 3 หมายถึง ปานกลาง ระดับคุณภาพ 2 หมายถึง ค่อนข้างน้อย

ระดับคุณภาพ 1 หมายถึง สมควรปรับปรุง

*****ระดับความพึงพอใจ ให้ใส่เป็นจำนวนตัวเลข**

****

ลงชื่อ.....ผู้สรุปการประเมิน

(.....)

...../...../.....

แบบประเมินผลคุณลักษณะอันพึงประสงค์กิจกรรม [illegible]

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 โรงเรียนตากพิทยาคม อำเภอเมือง จังหวัดตาก

ลำดับที่	ชื่อ -สกุล	ชั้น	เลขที่	คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับคุณภาพ 3 – ดีเยี่ยม , 2 – ดี , 1 – ผ่าน 0 – ปรับปรุง								ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม / ดี ผ่าน / ปรับปรุง
				1.รักชาติศาสน์กษัตริย์	2.ซื่อสัตย์สุจริต	3.มีวินัย	4.ใฝ่เรียนรู้	5.อยู่อย่างพอเพียง	6.มุ่งมั่นในการทำงาน	7.รักความเป็นไทย	8.มีจิตสาธารณะ	

แบบประเมินผลคุณลักษณะอันพึงประสงค์กิจกรรมชุมนุมนักเรียน

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 โรงเรียนตากพิทยาคม อำเภอเมือง จังหวัดตาก

ลำดับที่	ชื่อ -สกุล	ชั้น	เลขที่	คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับคุณภาพ 3 – ดีเยี่ยม , 2 – ดี , 1 – ผ่าน 0 – ปรับปรุง								ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม / ดี ผ่าน / ปรับปรุง
				1.รักชาติศาสน์กษัตริย์	2.ซื่อสัตย์สุจริต	3.มีวินัย	4.ใฝ่เรียนรู้	5.อยู่อย่างพอเพียง	6.มุ่งมั่นในการทำงาน	7.รักความเป็นไทย	8.มีจิตสาธารณะ	

แบบประเมินผลคุณลักษณะอันพึงประสงค์กิจกรรมชุมนุมนักเรียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567

ลำดับที่	ชื่อ -สกุล	ชั้น	เลขที่	คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับคุณภาพ 3 – ดีเยี่ยม , 2 – ดี , 1 – ผ่าน 0 – ปรับปรุง								ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม / ดี ผ่าน / ปรับปรุง
				1.รักชาติศาสน์กษัตริย์	2. ซื่อสัตย์สุจริต	3.มีวินัย	4.ใฝ่เรียนรู้	5. อยู่อย่างพอเพียง	6. มุ่งมั่นในการทำงาน	7. รักความเป็นไทย	8.มีจิตสาธารณะ	

ลงชื่อ .....ครูที่ปรึกษากิจกรรมฯ

(.....)

ลงชื่อ .....ครูที่ปรึกษากิจกรรม

(.....)

เกณฑ์สรุปการประเมิน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ " กิจกรรมชุมนุมนักเรียน "

3 (ระดับดีเยี่ยม)	หมายถึง	นักเรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะระดับ " ดีเยี่ยม " จำนวน 5- 8 ข้อ อยู่ในระดับ 3
2 (ระดับดี)	หมายถึง	นักเรียนมี ผลการประเมินคุณลักษณะระดับ " ดี " จำนวน 1 - 4 ข้อ อยู่ในระดับ 2
1 (ผ่าน)	หมายถึง	นักเรียนมี ผลการประเมินคุณลักษณะระดับ " ผ่าน " ทั้ง 8 คุณลักษณะ หรือ ได้ผลการประเมิน ตั้งแต่ระดับ " ดี" ขึ้นไป จำนวน 1- 4 ข้อ อยู่ในระดับ " ผ่าน "
0 (ไม่ผ่าน)	หมายถึง	นักเรียนมี ผลการประเมินคุณลักษณะ " ไม่ผ่าน" ตั้งแต่ 1 คุณลักษณะขึ้นไป

ถอดรหัสการเรียนรู้กิจกรรมชุมนุม กลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนตากพิทยาคม อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

กิจกรรมชุมนุม..... รหัสกิจกรรมชุมนุม.....

2 เงื่อนไข

เงื่อนไขความรู้ .....

.....

เงื่อนไขคุณธรรม .....

.....

3 ห่วง

ความพอประมาณ .....

.....

ความมีเหตุผล .....

.....

การมีภูมิคุ้มกันในตัว .....

.....

นำไปสู่ 4 มิติ (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

.....

.....

ภาคผนวก

- ภาพกิจกรรม (ระหว่างดำเนินกิจกรรม)
- เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินกิจกรรม



สูตรการหาค่าแบบประเมินความพึงพอใจ

ขั้นตอนที่ 1 นำตัวเลขของแต่ละช่อง มาบวกรวมกันเป็นลักษณะแนวตั้ง ได้ผลลัพท์ =.....?..... ให้นำไปคูณด้วยจำนวนเต็มของตัวเลขในแต่ละช่อง

ตัวอย่าง..... ผลลัพท์คะแนนรวมแต่ละช่อง X จำนวนเต็มของตัวเลขแต่ละช่อง = ...?.....

ขั้นตอนที่ 2 นำตัวเลขผลลัพท์ที่ได้ของแต่ละช่องมาบวกรวมกัน = ...?..... แล้วหารด้วยจำนวนสมาชิก.....และหารด้วยจำนวนข้อ /10ข้อ **(คือค่าเฉลี่ยรวม)**

ขั้นตอนที่ 3 นำตัวเลขที่ได้จากค่าเฉลี่ยรวม X 20 = ...?..... **(คือค่าร้อยละ)**

ภาพกิจกรรม

เรียนชี้แจง...คุณครูที่ปรึกษากิจกรรมชุมนุมทุกท่าน ดังนี้

1. กำหนดส่งแบบบันทึกและสรุปผลกิจกรรมชุมนุม ภาคเรียนที่ 1/2567 ของระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 *****ส่ง ภายในวันที่ 09-13 กันยายน 2567
2. การบันทึกลงเวลาการเข้าร่วมกิจกรรมและสรุปผลกิจกรรมชุมนุมของนักเรียน ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ให้สรุปเวลาเรียน ถึงวันที่ 26 กันยายน 2567 รวมเป็นเวลาเรียน 20 คาบ (ตามปฏิทินการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน)
3. ขอความกรุณาคุณครูที่ปรึกษากิจกรรมชุมนุมทุกท่าน ช่วยตรวจทานการกรอกข้อมูลต่างๆในรูปเล่ม ให้เรียบร้อยก่อนส่งสรุปผลกิจกรรมฯ
4. ปกหน้า – ปกหลัง การเข้าเล่มกิจกรรมชุมนุม ขอใช้กระดาษปก " สีฟ้า" นะคะ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและเหมือนๆกันทุกกิจกรรม
5. หากคุณครูท่านใด มีข้อสงสัยในการดำเนินกิจกรรมชุมนุม ภาคเรียนที่ 1/2567 ติดต่อสอบถามได้ที่ คุณครูวัฒธนา นะวะแก้ว 083-219-4361 คุณครูภัทราพร วงษ์วาท 095-336-1894 คุณครูภัทราภรณ์ สุขสุวรรณ์ 087-521-9991 นะคะ

ขอบพระคุณนะคะ