



**ВІДДІЛ ОСВІТИ ДОБРОПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
БІЛИЦЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ № 10
ДОБРОПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
(БІЛИЦЬКА ЗОШ № 10)**

ЄДРПОУ 25702430 вул. Праці, 50, м. Білицьке, Донецька область, 85043
тел. (06277) 6-23-83, 6-24-30 e-mail: school10belitskoe@gmail.com,
web-сайт: <https://bilytskaschool10.wixsite.com/bilytskaschool10>

НАКАЗ

Від 30.09.2023р. № 27
м.Білицьке

Про затвердження структури навчального року
та режиму роботи закладу
на 2023-2024 навчальний рік

На виконання Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», враховуючи Постанову Кабінету Міністрів України від 28 липня 2023 № 782 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні», лист Міністерства освіти та науки України від 16 серпня 2023 № 1/12186-23 «Про організацію 2023/2024 навчального року в закладах загальної середньої освіти» та лист Міністерства освіти та науки України від 31 серпня 2023 № 1/13094-23 «Про організацію освітнього процесу дітей з особливими освітніми потребами у 2023/2024 навчальному році», розпорядженнями начальника міської військової адміністрації від 28.08.2023 № 507 «Про організацію освітнього процесу в освітніх закладах Добропільської міської територіальної громади на 2023/2024 навчальний рік» та від 31.08.2023 № 516 «Про затвердження мережі класів закладів загальної середньої освіти на 2023-2024 навчальний рік», з метою забезпечення неперервності навчального процесу та упорядкування режиму роботи у 2023 /2024 навчальному році,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити структуру навчального року в такому порядку:

I семестр – 01.09.2023 – 29.12.2023

II семестр – 15.01.2023 – 31.05.2024

Канікули:

осінні – 30.10.2023 – 05.11.2023 – 7 днів

зимові – 01.01.2024 – 14.01.2024 – 14 днів

весняні – 25.03.2024 – 02.04.2024 – 9 днів.

Навчальний рік закінчується проведенням державної підсумкової атестації випускників початкової, основної і старшої школи.

2. Заступникам директора з НВР Шадриній С.І., Денисовій Л.О.:

2.1. Організувати освітній процес в закладі з використанням технологій дистанційного навчання.

Забезпечити виконання робочих навчальних планів у затвердженому режимі.

2.2. Заборонити зміни в режимі роботи закладу та в робочих навчальних планах без попереднього погодження з відділом освіти.

2.3. Вжити заходів щодо оптимального формування мережі класів на 2023 – 2024 навчальний рік згідно чинного законодавства, враховуючи гранично допустиму наповнюваність класів.

2.4. Встановити режим роботи працівників (як педагогічних, так і непедагогічних) із запровадженням гнучкого графіку їх роботи.

2.5. Затвердити заходи щодо виконання працівниками методичної, організаційно-педагогічної роботи.

3. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з НВР Шадріну С.І.

Керівник закладу

Тетяна КУЛІШ

З наказом ознайомлені:

_____ Світлана Шадріна

_____ Лілія Денисова