

ПЛАН
засідання педагогічних рад у Товтрівському ЗЗСО І-ІІІ
ступенів на 2021/2022 н. р.

№ п/п	Назва заходу	Відповідальний	Відмітка про виконання
	І. Серпень 31.08.		
1	Про підсумки 2020/2021 н.р. та завдання щодо підвищення якості освіти школярів у 2021/2022 н.р.	Директор	
2	Про організацію роботи Товтрівського ЗЗСО І- ІІІ ст. під час пандемії COVI-19	Директор	
3	Затвердження положення про педагогічну раду Товтрівського ЗЗСО І- ІІІ ступенів	Директор	
4		Директор	
5	Затвердження освітньої програми Товтрівського ЗЗСО І- ІІІ ст. на 2021/2022 н.р.	Директор	
6	Затвердження річного плану роботи школи на 2021-2022 н.р.	Директор	
7	Затвердження плану роботи бібліотеки.	Бібліотекар	
8	Затвердження тижневого навантаження вчителів.	Директор	
9	Зарахування учнів до 1 класу.	Директор	
10	Про затвердження режиму роботи навчального закладу.	Директор	
11	Оцінювання знань учнів з факультативних курсів українознавства, етики, основ християнської етики, 5-9кл.	Директор	
12	Про переведення на сімейну форму навчання учнів школи.	Заступник з НВР	
13	Про продовження індивідуального навчання для учня 11 класу Парнети В.Т.	Заступник з НВР	
14	Про продовження інклюзивного навчання для учня 4 класу Попова Назара	Заступник з НВР	
15	Про продовження інклюзивного навчання для учня 5 класу Красовського Степана	Заступник з НВР	

16	Правила внутрішнього розпорядку для всіх учасників навчально – виховного процесу 1.	Директор	
	II. Жовтень 29.10.		
1	Про реалізацію змісту мистецької освітньої галузі у початкових класах	Директор	
2	Піднесення ролі шкільної бібліотеки щодо виховання в учнів інтересу до книги, до читання.	Заступник з ВР	
3	Інформація про виконання рішень попередньої педради.	Заступник з НВР	
	III. Січень 12.01.		
1	Про якість знань і навчання школярів, управління педагогічним персоналом у I семестрі 2021/2022 н.р.	Заступник директора з НВР	
2	Реалізація творчого потенціалу учнів шляхом індивідуально-особистісного підходу при вивченні української мови та літератури.	Директор	
3	Стан роботи школи по ТБ та ОП	Директор	
4	Про встановлення претендентів на нагородження свідоцтвом з відзнакою та медалями у 2022 р.	Директор	
5	Про виконання рішень попередньої педради	Заступник директора з НВР	
	IV Березень 25.03		
1	Формування та розвиток ключових компетентностей школярів на уроках трудового навчання та технологій.	Заступник директора з НВР	
2	Педрада-фестиваль « Майтер своєї справи».Про підсумки атестації педагогічних працівників у 2021/2022н.р.	Директор	

3	Новий підхід у вивченні українознавства - актуальна проблема сучасної школи.	Заступник директора з ВР	
	V Березень		
1	Про вибір підручників для учнів 5 –го класу V. Березень 25.03.	Бібліотекар	
2	Про вибір підручників для учнів 9 –го класу	Бібліотекар	
	V I Квітень 28.04.		
1	Про проведення ДПА, вибір предметів, дати атестацій, комісії. Допуск учнів до державних атестацій.	Директор	
2	Розгляд завдань для ДПА у 4, 9, класах	Заступник з НВР	
3	Про виконання рішень попередньої педради	Заступник з НВР	
	VII Травень		
1	Перевід учнів 1-4 кл. до наступних класів.	Директор	
2	Про нагородження учнів 2-4 класів похвальними листами	Директор	
3	Роль учнівського самоврядування в житті навчального закладу як реальної виховної сили в умовах демократизації школи.	Заступник з ВР	
4	Про виконання рішень попередньої педради	Заступник з НВР	
	VIII Травень 28.05.		
1.	Перевід учнів 1-8, 10 кл. до наступних класів.	Директор	
2	Про нагородження учнів 3-10 класів похвальними листами	Директор	
3	Про виконання рішень попередньої педради .	Заступник з НВР	

4	Про випуск учнів 9 класу.	Заступник з НВР	
5	Про випуск учнів 11 класу.	директор	
6	Про встановлення претендентів на нагородження медалями у 2022р учнів 11 класу	Директор	
7	Про результативність вибору предметів варіативної складової навчального плану 1-11 класів	Заступник з НВР	
	I Червень		
1.	Про попереднє тижневе навантаження педагогічних працівників на 2022\2023н.р.	директор	
2	Про виконання освітньої програми та навчальних планів за 2021/2022н.р.	Заступник з НВР	
3	Про виконання рішень попередньої програми	Заступник з НВР	

РОЗДІЛ VII Внутрішньошкільний контроль та управління						
№ з/п	Зміст діяльності	Термін виконання		Відповідальний	Форма виконання	Відмітка виконання
		Місяць	Тиждень			
7.1. Педагогічна та фахова майстерність						
7.1.1.	Попереджувальний контроль. Відвідування уроків учителів, які потребують методичної допомоги.	9	II-III	Глуценко Т.Г.	Аналіз уроків	
7.1.2.	Тематичний контроль: Використання прикладів зорових опор на уроках англійської мови у початковій школі.	10		Адміністрація	Наказ	
		11				

7.1.3.	Тематичний контроль: Виховання в учнів інтересу до занять фізичною культурою.	9		Адміністрація	Довідка	
		10				
7.1.4.	Тематичний контроль: Реалізація STEM-освіти на уроках фізики.	3		Адміністрація	Наказ	
7.1.5.	Персональний контроль: «Система роботи учителя , що атестується. Учитель біології Шемчук Н.К.»	Жовтень - березень		Адміністрація	Наказ	
7.1.6.	Персональний контроль: «Система роботи учителя , що атестується. Учитель історії та правознавства Кравченко В.О.»	Жовтень - березень		Адміністрація	Досвід роботи	
7.1.7.	Персональний контроль: «Система роботи учителя , що атестується. Учитель музичного мистецтва Баланчук О.А.	Жовтень - березень		Адміністрація	Досвід роботи	
7.1.8.	Персональний контроль: «Система роботи учителя , що атестується.	Жовтень - березень		Адміністрація	Наказ	
7.2. Якість навчально виховного процесу						
7.2.1.	Тематичний контроль : “ Адаптація учнів 5 класу до навчання у школі II ступеня ”	9	II - IV	Адміністрація, психолог		
7.2.2.	Фронтальний контроль : «Стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів 2-11 класів з математики», "Стан викладання зарубіжної літератури у 5-11 класах"	10		Адміністрація, члени комісії	Довідка, наказ	
		12				
7.2.3.	Фронтальний контроль: «Стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів 3-11 класів з інформатики», Стан викладання фізики у 7-11 класах"	1		Адміністрація, члени комісії	Довідка, наказ	
		3				
7.2.4.	Фронтальний контроль: «Стан викладання української мови та читання у 2-4 класах."	1		Адміністрація, члени комісії	Довідка, наказ	
		2				
7.2.5.	Фронтальний контроль : «Стан викладання трудового навчання у 3-4 класах"	3		Адміністрація, члени комісії	Довідка, наказ	
		4				
7.2.6.	Фронтально – оглядовий контроль «Робота учнів на факультативних заняттях»	12		Адміністрація	Довідка	
		4			Наказ	
7.2.7.	Класно – узагальнюючий контроль у 10 класі: «Адаптація учнів у школі III ступеня навчання: особливості соціалізації учнів 10 класу»	9	II-IV	Адміністрація	Наказ	
7.2.8.	Класно – узагальнюючий контроль у 11 класі: «Готовність випускників 11-го класу до державних атестацій»	4	III-IV	Адміністрація	Довідка	

7.2.9.	Аналіз участі учнів школи у районних олімпіадах.	1	II	ЗНВР Т.Г. Глущенко	Наказ	
7.2.10.	Оперативно – якісний контроль. Виконання навчальних програм і планів.	12	IV	ЗНВР Глущенко Т.Г.	Наказ	
		5	IV		Наказ	
7.2.11.	«Зондуючі» контрольні роботи з української мови та математики у 5 і 10 класах	9	II	ЗНВР Т.Г. Глущенко	Довідка, наказ	
7.2.12.	Фронтально - оглядовий контроль. Адміністративні контрольні роботи: - 3-4 кл. – укрмова, математика; - 5-11 кл. – укрмова; - 5-11 кл. – математика; - 3- 11 кл. – англ..мова - 7 – 11 кл. – хімія, біологія, фізика, - 6 – 10 кл. - географія	12 5		Адміністрація	Наказ	
7.3. Якість виховної системи						
7.3.1.	Оперативно – якісний контроль: Якість планування виховної роботи у 1 – 4 класах.	9		ЗВР Баланчук О.А.	Довідка	
		10				
7.3.2.	Фронтально – оглядовий контроль: Якість проведення виховної роботи у 5 – 8 класах.	10		ЗВР Баланчук О.А.	Довідка	
		11				
7.3.3.	Фронтально – оглядовий контроль: Якість проведення виховних годин у 9 -11 класах.	1		ЗВР Баланчук О.А.	Довідка	
		2				
7.3.4.	Оперативно – якісний контроль: Аналіз зайнятості учнів у позаурочний час (гуртки, клуби, секції тощо).	12		ЗВР Баланчук О.А.	Довідка	
		4				
7.3.5.	Тематичний контроль: Стан здійснення художньо-естетичного виховання у школі.	I семестр		ЗВР Баланчук О.А.	Наказ	
7.3.6.	Тематичний контроль: Стан здійснення військово-патріотичного виховання у школі.	II семестр		ЗВР Баланчук О.А.	Наказ	