



УКРАЇНА
ШЕВЧЕНКІВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛІЦЕЙ № 38

*04054, м. Київ, вул.Гоголівська, 31, (044) 486-87-68 e-mail: lyceum38@gmail.com, сайт: www.lyceum38.kiev.ua
Код ЄДРПОУ 22881780*

Н А К А З

Від «28» серпня 2025 року

№ 274-о

**Про організацію освітнього процесу у
Ліцеї № 38 Шевченківського району м. Києва
у 2025-2026 н.р.**

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про внесення змін до деяких законів України щодо державних гарантій в умовах воєнного стану. Надзвичайної ситуації або надзвичайного стану», постанови Кабінету Міністрів України від 23 липня 2024 року № 841 «Про початок навчального року під час дії правового режиму воєнного стану в Україні», постанови «Про затвердження Положення про індивідуальну форму навчання», наказу Міністерства освіти й науки України від 12.01.2016 р. № 8 «Про затвердження Положення про індивідуальної форму здобуття повної загальної середньої освіти» (зі змінами), наказу Міністерства освіти і науки України від 02.08.2024 р. № 1093 «Про затвердження рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання», на виконання листів Міністерства освіти і науки України від 29.05.2025 р. № 1/11223-25 «Про підготовку закладів освіти до нового навчального року та проходження осінньо-зимового періоду 2025-2026 навчального року», від 22 серпня 2025 р. № 1/17526-25 **«Про організацію 2025-2026 навчального року в закладах загальної середньої освіти»** рішення педагогічної ради від 28.08.2025 року (протокол № 01) та з метою якісної організації освітнього процесу у Ліцеї № 38 Шевченківського району м. Києва на 2025-2026 н.р.

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити таку структуру навчального року в Ліцеї № 38 Шевченківського району м. Києва у 2025-2026 н.р.:

1.1. 1 вересня – «День знань». Провести 1-й урок у 2-10-х класах, присвячений незламності народу у боротьбі за незалежність. Провести свято «Першого дзвоника» для учнів 1-х та 11-х класів.

1.2. Навчальні заняття розпочати 1 вересня 2025 року.

1.3. Закінчити навчальний рік:

для 1 —11-х класів — 29 травня 2026 року;

1.4. Організувати навчальний рік за семестровою системою:

I семестр — з 01 вересня по 24 грудня 2025 року;

II семестр — з 12 січня по 29 травня 2026 року.

Проведення компенсаторних занять щодо подолання освітніх втрат і освітніх розривів, державної підсумкової атестації та інші заходи, передбачені освітньою програмою – до 30 червня 2026 року.

1.5. Після завершення навчальних занять (дата буде уточнена впродовж навчального року) провести з 1 червня по 30 червня навчальні екскурсії, навчальну практику, додаткові консультації та уроки для усунення прогалин у навчанні здобувачів освіти.

1.6. Забезпечити відповідно до Положення про державну підсумкову атестацію учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 30 грудня 2014 р. № 1547, зареєстрованого в міністерстві юстиції України 14 лютого 2015 р. за № 157/ 26602 державну підсумкову атестацію учнів 4, 9 та 11-х класів з тих предметів і за тією формою, які будуть визначені Міністерством освіти і науки України додатково.

1.7. Протягом навчального року провести шкільні канікули у такі терміни (орієнтовно):

- осінні — з 27 жовтня по 02 листопада 2025 року;

- зимові — з 25 грудня 2025 року по 11 січня 2026 року;

Додаткові тижневі канікули для учнів 1-х класів- з 16 по 21 лютого 2026 р.

- весняні — з 23 березня по 29 березня 2026 року;

2. Встановити наступний режим навчання:

2.1. Навчання учнів проводити очно в одну зміну.

2.2. Початок занять для учнів 1-11-х класів – о 08.30.

2.3. Встановити таку тривалість уроків:

- у перших класах — 35 хвилин;

- у 2 — 3-х класах — 40 хвилин;

- у 5 — 11-х класах — 45 хвилин.

2.4. Встановити таку тривалість перерв:

- після 1-го уроку – 10 хвилин

- після 2-го уроку – 20 хвилин

- після 3-го уроку — 20 хвилин;

- після 4-го уроку — 15 хвилин;

- після 5-го уроку — 10 хвилин;

- після 6-го уроку — 10 хвилин.
- після 7-го уроку — 10 хвилин.

2.5. Навчання здобувачів освіти організувати відповідно до Наказу Міністерства освіти України від 20.08.2025 р. № 1162 «Про внесення змін у методичні рекомендації щодо окремих питань здобуття освіти в закладах загальної середньої освіти в умовах воєнного стану в Україні» та проведеного опитування батьків за наступними формами навчання, передбаченими законодавством, а саме:

- 1) в очному форматі для здобувачів освіти, які знаходяться у м. Києві, враховуючи, що наявність місць в укриттях відповідає кількості учнів у Ліцеї № 38.
- 2) в дистанційному форматі (як окремій формі здобуття освіти) для здобувачів освіти, які тимчасово знаходяться за кордоном і навчаються в закладах освіти країн перебування.
- 3) за сімейною (домашньою) формою навчання (за заявами батьків) – індивідуальна форма здобуття освіти.
- 4) педагогічний патронаж (за висновком ВЛК) - індивідуальна форма здобуття освіти.

2.4. Організувати за заявами батьків дистанційні класи: 4-Д, 5-Д, 7-Д, 8-Д, 9-Д, 10-Д.

2.6. Для вивчення німецької мови у 10 – Б (група) та 11 – А (група) класах - використовувати елементи дистанційних технологій (за допомогою ZOOM, Classgroom). Уроки проводити у другу половину дня (за окремим розкладом).

3. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Матвеїчевій Н.М.

3.1. Скласти індивідуальні навчальні плани для учнів, які навчаються за сімейною (домашньою) формою здобуття освіти та мають педагогічний патронаж за висновком ВЛК.

3.2. Забезпечити дотримання вимог нормативно-правових актів при здійсненні тематичного, семестрового і річного оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти.

4. Затвердити розклад дзвінків:

**Розклад дзвінків для очного навчання
на 2025-2026 навчальний рік**

Урок	Початок та закінчення уроку	Тривалість перерви
1 класи		
1 урок	8.30 - 9.05	20 хв.
2 урок	9.25 - 10.00	30 хв.
3 урок	10.30 – 11.05	30 хв.

4 урок	11.35 – 12.10	25 хв.
5 урок	12.35 – 13.10	
2 - 4 класи		
1 урок	8.30 - 9.10	15 хв.
2 урок	9.25 - 10.05	25 хв.
3 урок	10.30 – 11.10	25 хв.
4 урок	11.35 – 12.15	20 хв.
5 урок	12.35 – 13.15	15 хв.
6 урок	13.30 – 14.10	
5 – 11 класи		
1 урок	8.30 - 9.15	10 хв.
2 урок	9.25 - 10.10	20 хв.
3 урок	10.30 – 11.15	20 хв.
4 урок	11.35 – 12.20	15 хв.
5 урок	12.35 – 13.20	10 хв.
6 урок	13.30 – 14.15	10 хв.
7 урок	14.25 – 15.10	10 хв.
8 урок	15.20 – 16.05	

РОЗКЛАД ДЗВІНКІВ
(тимчасовий на період воєнного стану)
із застосуванням дистанційних технологій (он-лайн)
на 2025-2026 навчальний рік

Урок	Початок та закінчення уроку	Вид роботи	Тривалість перерви
1 – 4 класи			
1 урок	16:00-16:20	Синхронно	5 хв.
2 урок	16:25-16:45	Синхронно	10 хв.
3 урок	16:55-17:15	Синхронно	5 хв.
4 урок	17:45-18:05	Синхронно	5 хв.
5 урок	18:10-18:30	Синхронно	5 хв.
6 урок	18:35-18:55	Синхронно	5 хв.
5 – 11 класи			
7 урок	15.10- 15.35	Синхронно	5 хв.
8 урок	15:40-16:05	Синхронно	5 хв.
9 урок	16:10-16:35	Синхронно	5 хв.

10 урок	16:40-17:05	Синхронно	5 хв.
11 урок	17:10-17:35	Синхронно	5 хв.
12 урок	17:40-18:05	Синхронно	5 хв.
13 урок	18:10-18:35	Синхронно	5 хв.
14 урок	18:40-19:05	Синхронно	

5.3 Затвердити мережу Ліцею № 38 Шевченківського району м. Києва та організувати навчання кожного класного колективу за кабінетною системою

Кабінет	Клас	Всього	Класний керівник
204	1-А	17	Мельник Оксана Віталіївна
207	1-Б	18	Панасюк Наталія Григорівна
206	2-А	29	Зубкова Любов Іванівна
211	2-Б	25	Шевчук Світлана Вячеславівна
208	3-А	29	Сидорець Ніна Іванівна
202	3-Б	30	Картава Надія Михайлівна
210	4-А	20	Демидюк Ольга Володимирівна
201	4-Б	28	Дербеденева Світлана Володимирівна
	4-Д	19	Гуменюк Олена Дмитрівна
306	5-А	28	Колєсова Ольга Анатоліївна
312	5-Б	30	Шарабарова Світлана Станіславівна
	5-Д	22	Джуваго Ірина Леонідівна
304	6-А	28	Слобоженко Майя Володимирівна
101	6-Б	34	Стойлова Галина Павлівна
105	7-А	19	Хало Людмила Іванівна
205	7-Б	19	Мудриченко Ольга Олександрівна
106	7-В	17	Левінська Зоя Сергіївна
	7-Д	15	Воронкова Ірина Павлівна
205	8-А	32	Гладик Ольга Володимирівна
308	8-Б	23	Янкова Олена Анатоліївна
	8-Д	16	Марчук Олена Петрівна
307	9-А	21	Білан Леся Петрівна
303	9-Б	27	Лялька Тетяна Василівна
	9-Д	15	Романенко Ірина Леонідівна
301	10-А	21	Бабиш Ганна Василівна
305	10-Б	29	Бублей Юрій Анатолійович
	10-Д	25	Машкевич Віра Ярославівна
310	11-А	24	Уніченко Інна Іванівна
309	11-Б	29	Фесан Леся Петрівна

6. Затвердити розклад уроків наказом від 28.08.2025 року № 264-о «Про затвердження розкладу уроків на I семестр 2025-2026 навчального року».

7. Затвердити кількість груп для проведення занять у поділі:

Клас	К-ть учнів	Навчальний тиждень, днів	К-ть груп для вивчення укр. мови	К-ть груп для вивчення іноземної мови	К-ть груп для вивчення інформатики	К-ть груп для вивчення трудового навчання (технологій)	К-ть груп для вивчення предмету «Захист України»
1 – А	17	5	1	1	0		
1 – Б	18	5	1	1	0		
2 – А	29	5	2	2	2		
2 – Б	25	5	1	1	2		
3 – А	29	5	2	2	2		
3 – Б	30	5	2	2	2		
4 – А	20	5	1	1	2		
4 – Б	28	5	2	2	2		
4 – Д	19	5	1	1	1		
5- А	28	5	2	2	2	2	-
5-Б	30	5	2	2	2	2	
5- Д	22	5	1	1	1	1	-
6 – А	28	5	2	2	2	2	-
6 – Б	34	5	2	2	2	2	-
7 –А	19	5	1	1	2	2	-
7 – Б	19	5	1	1	2	2	-
7 – В	17	5	1	1	2	2	-
7 – Д	15	5	1	1	1	1	-
8 – А	32	5	2	2	2	2	-
8 – Б	23	5	1	1	2	2	-
8 - Д	16	5	1	1	1	1	-
9 – А	21	5	1	1	2	2	-
9 – Б	29	5	2	2	2	2	-
9- Д	15	5	1	1	1	1	-
10 – А	21	5	1	1	2	-	1
10 – Б	29	5	2	2	2	-	1
10 – Д	25	5	1	1	1	-	1
11 – А	24	5	1	1	2	-	1
11 – Б	29	5	2	2	2	-	1

8. Укомплектувати 6 груп продовженого дня:

I група – 30 учнів

II група – 30 учнів

III група – 30 учнів

IV група – 30 учнів

V група – 30 учнів

VI група – 30 учнів

9. Затвердити списочний склад здобувачів освіти груп продовженого дня відповідно до заяв батьків

10. Встановити наступний режим роботи груп продовженого дня наказом № 276-о від 28.08.2025 року «Про організацію та режим роботи ГПД у I семестрі 2025-2026 року»

**Режим роботи груп продовженого дня
в 2025-2026 навчальному році
для учнів групи № 1 (1-А, Б)**

Середа, четвер:

- 13¹⁰-13²⁰ - прийом дітей
- 13²⁰-13³⁰ - санітарно-гігієнічна хвилинка
- 13³⁰-14⁰⁰ - обід
- 14⁰⁰-14¹⁵ - інструктаж з техніки безпеки під час прогулянки
- 14¹⁵-15¹⁵ - прогулянка, рухливі ігри
- 15¹⁵-16¹⁵ - година всебічного розвитку, гурткова робота
- 16¹⁵-17¹⁵ - прогулянка на свіжому повітрі, рухливі ігри
- 17¹⁵-17³⁰ - заходи емоційного характеру(підготовка до виховних заходів, вікторин, конкурсів, гурткова робота)
- 17³⁰-18⁰⁰ - індивідуальний час, ігри за інтересами
- 18⁰⁰-18¹⁵ - суспільно корисна праця (складання книжок, іграшок)
- 18¹⁵-19¹⁰ - індивідуальна робота з учнями та батьками

Понеділок, вівторок, п'ятниця:

- 12¹⁰-12²⁵ - прийом дітей
- 12²⁵-12³⁰ - санітарно-гігієнічна хвилинка
- 12³⁰-12⁵⁵ - обід
- 13⁰⁰-13¹⁵ - інструктаж з техніки безпеки під час прогулянки
- 13¹⁵-14¹⁵ - прогулянка на свіжому повітрі, рухливі ігри
- 14¹⁵-14⁵⁵ - година всебічного розвитку, гурткова робота
- 14⁵⁵-15¹⁵ - виховна, пізнавальна бесіда
- 15¹⁵-16¹⁵ - заходи емоційного характеру(підготовка до виховних заходів, вікторин, конкурсів, гурткова робота)
- 16¹⁵-16⁵⁵ - індивідуальний час, ігри за інтересами
- 16⁵⁵-17¹⁵ - суспільно корисна праця (складання книжок, іграшок)
- 17¹⁵-18¹⁰ - індивідуальна робота з учнями та батькам

**Режим роботи груп продовженого дня
в 2025-2026 навчальному році
для учнів групи № 2 (2-А,Б)**

Понеділок- п'ятниця:

- 13¹⁰-13²⁰ - прийом дітей
- 13²⁰-13³⁰ - санітарно-гігієнічна хвилинка
- 13⁴⁰-14¹⁰ - обід
- 14¹⁰-14²⁰ - інструктаж з техніки безпеки під час прогулянки
- 14²⁰-15¹⁵ - прогулянка, рухливі ігри
- 15¹⁵-16¹⁵ - година всебічного розвитку, гурткова робота
- 16¹⁵-17¹⁵ - прогулянка на свіжому повітрі, рухливі ігри

- 17¹⁵-17³⁰ - заходи емоційного характеру(підготовка до виховних заходів, вікторин, конкурсів, гурткова робота)
- 17³⁰-18⁰⁰ - індивідуальний час, ігри за інтересами
- 18⁰⁰-18¹⁵ - суспільно корисна праця (складання книжок, іграшок)
- 18¹⁵-19¹⁰ - індивідуальна робота з учнями та батьками

***Режим роботи груп продовженого дня
в 2025-2026 навчальному році
для учнів групи № 3 (З-А)***

Понеділок- п'ятниця:

- 13¹⁰-13²⁰ - прийом дітей
- 13²⁰-13³⁰ - санітарно-гігієнічна хвилинка
- 13⁵⁰-14²⁰ - обід
- 14²⁰-14²⁵ - інструктаж з техніки безпеки під час прогулянки
- 14²⁵-15¹⁵ - прогулянка на свіжому повітрі, рухливі ігри
- 15¹⁵-16¹⁵ - година всебічного розвитку, виконання домашніх завдань, гурткова
- 16¹⁵-17¹⁵ - прогулянка на свіжому повітрі, рухливі ігри
- 17¹⁵-17³⁰ - заходи емоційного характеру(підготовка до виховних заходів, вікторин, конкурсів, гурткова робота)
- 17³⁰-18⁰⁰ - індивідуальний час, ігри за інтересами
- 18⁰⁰-18²⁰ - суспільно корисна праця (складання книжок, іграшок)
- 18²⁰-19¹⁰ - індивідуальна робота з учнями та батьками

***Режим роботи груп продовженого дня
в 2025-2026 навчальному році
для учнів групи № 4 (З-Б)***

Понеділок- п'ятниця:

- 13¹⁰-13²⁰ - прийом дітей
- 13²⁰-13³⁰ - санітарно-гігієнічна хвилинка
- 13⁵⁰-14²⁰ - обід
- 14²⁰-14²⁵ - інструктаж з техніки безпеки під час прогулянки
- 14²⁵-15¹⁵ - прогулянка на свіжому повітрі, рухливі ігри
- 15¹⁵-16¹⁵ - година всебічного розвитку, виконання домашніх завдань, гурткова
- 16¹⁵-17¹⁵ - прогулянка на свіжому повітрі, рухливі ігри
- 17¹⁵-17³⁰ - заходи емоційного характеру(підготовка до виховних заходів, вікторин, конкурсів, гурткова робота)
- 17³⁰-18⁰⁰ - індивідуальний час, ігри за інтересами
- 18⁰⁰-18²⁰ - суспільно корисна праця (складання книжок, іграшок)
- 18²⁰-19¹⁰ - індивідуальна робота з учнями та батьками

**Режим роботи груп продовженого дня
в 2025-2026 навчальному році
для учнів групи № 5 (4-А)**

Понеділок-п'ятниця:

- 13¹⁰-13²⁰ - прийом дітей
- 13²⁰-13³⁰ - санітарно-гігієнічна хвилинка
- 13³⁰-14⁰⁰ - обід
- 14⁰⁰-14¹⁵ - інструктаж з техніки безпеки під час прогулянки
- 14¹⁵-15¹⁵ - прогулянка на свіжому повітрі, рухливі ігри
- 15¹⁵-16¹⁵ - година всебічного розвитку, виконання домашніх завдань, гурткова
- 16¹⁵-17¹⁵ - прогулянка на свіжому повітрі, рухливі ігри
- 17¹⁵-17³⁰ - заходи емоційного характеру(підготовка до виховних заходів, вікторин, конкурсів, гурткова робота)
- 17³⁰-18⁰⁰ - індивідуальний час, ігри за інтересами
- 18⁰⁰-18²⁰ - суспільно корисна праця (складання книжок, іграшок)
- 18²⁰-19¹⁰ - індивідуальна робота з учнями та батьками

**Режим роботи груп продовженого дня
в 2024-2025 навчальному році
для учнів групи № 6 (4-Б)**

Понеділок-п'ятниця:

- 13¹⁰-13²⁰ - прийом дітей
- 13²⁰-13³⁰ - санітарно-гігієнічна хвилинка
- 13³⁰-14⁰⁰ - обід
- 14⁰⁰-14¹⁵ - інструктаж з техніки безпеки під час прогулянки
- 14¹⁵-15¹⁵ - прогулянка на свіжому повітрі, рухливі ігри
- 15¹⁵-16¹⁵ - година всебічного розвитку, виконання домашніх завдань, гурткова
- 16¹⁵-17¹⁵ - прогулянка на свіжому повітрі, рухливі ігри
- 17¹⁵-17³⁰ - заходи емоційного характеру(підготовка до виховних заходів, вікторин, конкурсів, гурткова робота)
- 17³⁰-18⁰⁰ - індивідуальний час, ігри за інтересами
- 18⁰⁰-18²⁰ - суспільно корисна праця (складання книжок, іграшок)
- 18²⁰-19¹⁰ - індивідуальна робота з учнями та батьками

Графік роботи вихователів ГПД

№ г р	ПІБ вчителя	Кабіне т	Наванта ження	Дні тижня/години				
				Понед.	Вівтор.	Середа	Че тв	П'ятн.
1	Мельник О.В.	204	15 год/тиж.	12.10- 18. 10			13.10- 19. 10	12.10- 18. 10 (2,4)
	Панасюк Н.Г.	207	15 год/тиж.		12.10- 18. 10	13.10- 19. 10		13.10- 19. 10 (1,3)
2	Онищенко Т.М.	206/211	30 год/тиж.	13.10- 19. 10	13.10- 19. 10	13.10- 19. 10	13.10- 19. 10	13.10- 19. 10
3	Сидорець Н.І.	208	15 год/тиж.	13.10- 16. 10	13.10- 16. 10	13.10- 16. 10	13.10- 16. 10	13.10- 16. 10
	Стадник О.М.	208	15 год/тиж.	16.10- 19. 10	16.10- 19. 10	16.10- 19. 10	16.10- 19. 10	16.10- 19. 10
4	Картава Н.І.	202	15 год/тиж.	13.10- 16. 10	13.10- 16. 10	13.10- 16. 10	13.10- 16. 10	13.10- 16. 10
	вакансія	202	15 год/тиж.	16.10- 19. 10	16.10- 19. 10	16.10- 19. 10	16.10- 19. 10	16.10- 19. 10
5	Дербеденева С.В.	201	12 год/тиж.	13.10- 16. 10	13.10- 16. 10		13.10- 19. 10	
	Рогоза В.О.	201	12 год/тиж.			13.10- 19. 10		13.10- 19. 10
	Вакансія	201	6 год/тиж.	16.10- 19. 10	16.10- 19. 10			
6	Демидюк О.В.	209	12 год/тиж.			13.10- 16. 10	13.10- 19. 10	13.10- 16. 10
	Рогоза В.О.	209	12 год/тиж.	13.10- 19. 10	13.10- 19. 10			
	Вакансія	209	6 год/тиж.			16.10- 19. 10		16.10- 19. 10

11. Проводити роботу індивідуальних занять та консультацій позаурочний час за окремим розкладом.

12. Заступникам директора з навчально-виховної роботи: Матвеїчевій Н.М., Гуменюк О.Д.:

12.1. Подати на затвердження:

- розклад уроків до 28.08.2025 р;

- розклад здобувачів освіти, які здобувають освіти за формою навчання педагогічний патронаж до 28.08.2025 р.

13. Заступнику директора з виховної роботи Хозеєвій І.М.:

13.1. Скласти та затвердити розклад роботи гуртків до 28.08.2025 р.

14. Керівникам гуртків:

14.1. Передбачити початок заняття не раніше ніж через 15 хвилин після закінчення уроків.

15. Заступникам директора з навчально-виховної роботи: Матвеїчевій Н.М., Гуменюк О.Д., Ваколюк Т.С., заступнику директора з виховної роботи Хозеєвій І.М.:

15.1. Здійснювати суворий контроль за правильністю організації освітнього процесу та правильністю й своєчасністю внесення записів до електронних класних журналів.

16. Усім учителям-предметникам:

16.1. Спланувати виконання програм, враховуючи структуру, режим навчального року, Освітні програми закладу, Річний план роботи Ліцею № 38, календарно-тематичні плани з предметів (на 35 робочих тижнів).

16.2. Подати на погодження заступникам директора з навчально-виховної роботи Гуменюк О.Д., Матвеїчевій Н.М. календарно-тематичні плани на I семестр до 09 вересня 2025 року, на II семестр — до 15 січня 2026 року.

17. Затвердити графік чергування та роботу адміністрації Ліцею № 38 на 2025-2026 навчальний рік наказом № 256-о від 28.08.2025 року «Про затвердження режиму Ліцею № 38 та регламенту робочого часу»

18. Встановити обов'язки чергових вчителів:

18.1. Чергування розпочинається за 20 хв до початку першого уроку. Закінчується через 20 хв після останнього уроку у Ліцею № 38 за розкладом.

18.2. Черговий вчитель контролює виконання учнями правил поведінки на перервах, слідкує за санітарним станом поверху, інформує чергового адміністратора про хід чергування, несе відповідальність за життя і здоров'я учнів під час свого чергування.

18.3. Чергові вчителі забезпечують порядок та самообслуговування в їдальні, культуру поведінки дітей.

18.4. Відповідальність за збереження життя дітей, їх безпеку та вчасну евакуацію під час сигналу «Повітряна тривога» покласти:

18.4.1. Під час уроків – на вчителів, які проводять уроки;

18.4.2. Під час перерв – на класних керівників та чергового адміністратора по Ліцею № 38.

18.4.3. При проведенні позакласних та позашкільних заходів – на класних керівників та вчителів, відповідальних за проведення заходів;

18.4.4. Під час спортивних ігор, змагань – на вчителів фізичної культури;

18.4.5. Під час перебування на групі продовженого дня – на вихователів ГПД;

18.4.6. Під час проведення квестів, виховних заходів, пов'язаних з використання бібліотечного фонду покласти на завідувачу бібліотекою – Ревчук Т.М.

18.5. Класні керівники та чергові вчителі під час перерв знаходяться на своїх поверхах та забезпечують дисципліну учнів, їх безпеку життєдіяльності, несуть відповідальність за життя і здоров'я дітей під час перерв.

19. Забороняється категорично «виганяти учнів з уроків» та відпускати їх з занять без дозволу батьків та класного керівника.

20. Робота спортивних секцій, гуртків, кабінетів інформатики, спортивних залів, додаткових уроків, індивідуальних занять дозволяється лише за розкладом, затвердженим директором Ліцею № 38.

21. Позакласні заходи проводяться за наказом, затвердженим директором Ліцею № 38.

22. Навчальні екскурсії, відвідування кіно, театрів, виставок тощо дозволяється тільки після видання наказу, затвердженого директором Ліцею № 38. Відповідальність за життя і здоров'я дітей під час проведення заходів несе той працівник, який призначений наказом по Ліцею № 38.

23. Класним керівникам, вчителям-предметникам, завідуючим кабінетами:

23.1. Щоденно проводити на початку 1-го уроку та за 5 хвилин до закінчення останнього уроку нагадування здобувачам освіти про правила поведінки під час сигналу цивільного захисту «Увага всім!» у Ліцеї № 38 та на шляху додому.

23.2. Закріпити в навчальному кабінеті за кожним учнем постійне місце; один раз на місяць змінювати його з метою виконання санітарно-гігієнічних вимог щодо збереження здоров'я учнів.

23.3. Дотримуватися під час уроку та перерв санітарно-гігієнічних норм та правил проведення освітньо-виховного процесу.

23.4. За збереження обладнання в навчальному кабінеті, за його підготовку до нового навчального року відповідає завідуючий кабінетом або класний керівник, а саме:

Кабінет	Клас	ПІБ
№ 101	6-Б	Стойлова Г.І.
№ 102		Мовчан С.М.
№ 104		Слобоженко М.В.
№ 105	7-А	Хало Л.І.
№ 106	7-В	Левінська З.С.
№ 201	4-Б	Дербеденева С.В.
№ 202	3-Б	Картава Н.М.
№ 203		Решетнікова С.Ю.
№ 203-А	Іноз. мов	Статкевич О.В.

№ 204	1-А	Мельник О.В.
№ 205	8-А	Гладик О.В.
№ 206	2-А	Зубкова Л.І.
№ 207	1-Б	Панасюк Н.Г.
№208	3-А	Сидорець Н.І.
№ 209		Хомук В.В.
№ 210	4-А	Демидюк О.В.
№ 211	2-Б	Шевчук С.В.
№ 212	Хімії	Колеснікова О.А.
№ 301	10-А	Бабиш Г.В.
№ 302		Марчук О.П.
№ 303	9-Б	Лялька Т.В.
№ 304	6-А	Слобоженко М.В.
№ 305	10-Б	Хозеєва І.М.
№ 306	5-А	Колесова О.А.
№ 307	9-А	Білан Л.П.
№ 308	8-Б	Янкова О.А.
№ 309	11-Б	Фесан Л.П.
№ 310	11-А	Уніченко І.І.
№ 311	5-Б	Шарабарова С.С.
№ 401	Інформатика	Мудриченко О.О.
№ 402	Інформатика	Целованський В.А.
№ 404	Інформатика	Ривкінд Й.Я.
№ 405	7-Б	Мудриченко О.О.
Спортивна зала (мала)		Глебов О.В.
Спортивна зала (велика)		Бублей Ю.А.

23.5. Кожний вчитель-предметник несе відповідальність за санітарний стан, збереження обладнання, охорону життя та здоров'я на кожному своєму уроці в якому б кабінеті він не працював.

23.6. Генеральне прибирання кабінетів проводити кожну останню п'ятницю місяця.

24. Порядок організації харчування учнів 1-11-х класів в Ліцеї № 38 на 2025-2026 навчальний рік затвердити наказом № 265-о від 28.08.2025 р. «Про організацію харчування учнів та затвердження графіку харчування на I семестр 2025-2026 навчального року».

25. Не допускаються сторонні особи на уроки без дозволу директора Ліцею № 38.

26. Категорично забороняється проводити заміну уроків за домовленістю між вчителями без дозволу адміністрації Ліцею № 38.

27. Дозволити проведення позакласної роботи з різних предметів по суботах протягом світлового дня у разі отримання дозволу у директора Ліцею № 38.
28. Забезпечити стовідсоткове охоплення дітей та підлітків шкільного віку навчанням, обстежити протягом вересня — жовтня 2025 року мікрорайон закладу з метою виявлення дітей шкільного віку, не охоплених навчанням.
29. Заступнику директора з адміністративно-господарської частини Мазурі М.Ю.:
- 29.1. Контролювати за недопущенням до приміщень Ліцею № 38 осіб під час навчального процесу, що не є здобувачами освіти та працівниками освітнього закладу (крім працівників організацій, які забезпечують життєдіяльність Ліцею, правоохоронних органів, муніципальної, ДСНС, Держпродспоживслужби), закриття території Ліцею № 38 на час комендантської години та горищ, підвалів інших підсобних приміщень, також з метою недопущення проникнення сторонніх осіб.
- 29.2. Дозволити пропускати мешканців міста до найпростішого укриття № 1 Ліцею № 38 цілодобово у разі оголошення повітряної тривоги.
- 29.3. Обстежувати щоденно територію Ліцею № 38 щодо своєчасного виявлення сторонніх предметів у разі виявлення підозрілих предметів, оперативно інформувати правоохоронні органи.
30. Дотримуватися «Алгоритму дій під час сигналу «Повітряна тривога!» - дії закладу освіти та учасників освітнього процесу під час повітряної тривоги», затверджений наказом по Ліцею № 38 від 19.08.2025 р. № 195-о «Про дії учасників освітнього процесу та гостей під час сигналу «Повітряна тривога!»».
31. Дотримуватися «План евакуації учнів та персоналу у разі сигналу «Повітряна тривога!» на 2025-2026 навчальний рік», затвердженого наказом по Ліцею № 38 від 19.08.2024 р. № 195-о «Про дії учасників освітнього процесу та гостей під час сигналу «Повітряна тривога!»».
32. Контроль за виконанням цього наказу покладаю на заступників директора з навчально-виховної роботи Матвеїчеву Н.М., Гуменюк О.Д. та заступника директора з адміністративно-господарської частини Мазуру О.М.

Директор

Людмила ХАРИТОНОВА