รายงานผลการดำเนินโครงการ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ/กิจกรรม

.....

กีฬาภายในอำมฤตเกมส์65

โรงเรียนมาบอำมฤตวิทยา

อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

คำนำ

รายงานการดำเนินโครงการ..... จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้..... การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ..... (ชุมชนและหน่วยงานภายนอกถ้ามี) รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนมาบอำมฤตวิทยา ประจำปีการศึกษา 2566 เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนมาบอำมฤตวิทยา สามารถพัฒนา.....(นักเรียน/ครูและบุคลากรทางการศึกษา/โรงเรียน) ให้มีมาตรฐานทางการศึกษา รวมทั้งเป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ .....

...../...../.....

สารบัญ

หน้า

บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงานโครงการ..... 1
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ 2
ภาคผนวก 6

- ประมวลภาพการดำเนินงาน
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ
- ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจ
- รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม (ถ้ามี)
- จดหมายเชิญเป็นวิทยากร (ถ้ามี)
- หนังสือขอความอนุเคราะห์ต่างๆ (ถ้ามี)
- เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนมาบอำมฤตวิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ที่ ..... **วันที่** .....

เรื่อง รายงานการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนมาบอำมฤตวิทยา

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ .....

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 เพื่อดำเนินโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

คือ 1) .....

2) .....

3) .....

โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างวันที่..... ถึง วันที่ .....

บัดนี้ โครงการ ..... ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงรายงานผลการดำเนินงานโครงการ .....

ตามแบบรายงานการดำเนินโครงการ เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(.....)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้.....

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.....

.....

ลงชื่อ

(นางพรพนา แดงสกล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมาบอำมฤตวิทยา

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ชื่อโครงการ .....

กลุ่มบริหาร .....

นโยบายสพฐ. .....

สนองกลยุทธ์โรงเรียน .....

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา

.....

มาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอก

.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ .....

ลักษณะโครงการ/งาน/กิจกรรม ( ) ใหม่ (/) ต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

.....

.....

.....

.....

๒. วัตถุประสงค์

.....

.....

.....

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

.....

.....

.....

..... **๓.๒ เชิงคุณภาพ**

.....

.....

.....

.....

4. การดำเนินงาน/โครงการ

การดำเนินงานของโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน.....กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมทีการดำเนินงานดังนี้

1) กิจกรรม .....เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรมคือ .....จัดขึ้น ณ .....มีผู้เข้าร่วมกิจกรมทั้งหมด จำนวน ..... คน

2) กิจกรรม .....เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรมคือ .....จัดขึ้น ณ .....มีผู้เข้าร่วมกิจกรมทั้งหมด จำนวน ..... คน

3) กิจกรรม .....เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรมคือ .....จัดขึ้น ณ .....มีผู้เข้าร่วมกิจกรมทั้งหมด จำนวน ..... คน

5. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอกหรือชุมชน

1).....

๒)

.....

๓)

.....

6. ผลสำเร็จของโครงการ

๖.1 ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน

๖.2 สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ .....

ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม มีค่าเฉลี่ย .....

อยู่ในระดับ .....

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ

ค่าเฉลี่ย 1.00-1.50 หมายถึง ระดับ น้อยที่สุด

ค่าเฉลี่ย 1.51-2.50 หมายถึง ระดับ น้อย

ค่าเฉลี่ย 2.51-3.50 หมายถึง ระดับ ปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 3.51-4.50 หมายถึง ระดับ มาก

ค่าเฉลี่ย 4.51-5.00 หมายถึง ระดับ มากที่สุด

12. งบประมาณ

12.1 ประเภทงบประมาณ ( ) เงินอุดหนุนรายหัว

( ) เงินระดมทรัพยากร

( ) เงินรายได้สถานศึกษา

( ) เงินอื่นๆ

.....

12.2 การใช้งบประมาณ

1. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ..... บาท
2. งบประมาณที่ใช้ไป ..... บาท
3. งบประมาณคงเหลือ ..... บาท

13. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานของโครงการ ..... มี ข้อค้นพบ
ในการดำเนินงาน ดังนี้

12.1 จุดเด่นของโครงการ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

12.2 จุดควรพัฒนาของโครงการ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

12.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รายงาน

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงาน

โครงการ.....

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ

ตัวอย่างแบบประเมิน.....

รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม**(ถ้ามี)**

จดหมายเชิญเป็นวิทยากร (ถ้ามี)

หนังสือขอความอนุเคราะห์ต่างๆ (ถ้ามี)

เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

สรุปโครงการทำ ๒ ชุด

ชุดที่ 1 ให้เก็บไว้ที่ กลุ่มบริหารงาน

ชุดที่ 2 งานแผนงาน