

Укладачі: Шинкаренко Л.М., директор дошкільного навчального закладу №9 Прилуцької міської ради Чернігівської області
Бурдюг С.А., вихователь-методист дошкільного навчального закладу №9 Прилуцької міської ради Чернігівської області

Освітня програма ДНЗ № 9 — це єдиний комплекс освітніх компонентів, які сплановані і організовані для досягнення вихованцями результатів навчання (набуття компетентностей), визначених Базовим компонентом дошкільної освіти (Державним стандартом дошкільної освіти)

Освітню програму схвалено рішенням засідання педагогічної ради закладу (протокол № 1 від 27.08.2021 року) та затверджено наказом директора закладу № 179 від 01.09. 2021року.

Зміст

Вступ

Загальні положення освітньої програми ДНЗ № 9

Загальні відомості про ДНЗ № 9

Розділ I Загальний обсяг навантаження та очікувані результати навчання (набуті компетентності)

1.1. Нормативно-правове забезпечення діяльності ДНЗ

1.2. Пріоритетні завдання та напрямки роботи закладу

1.3. Особливості організації освітнього процесу (складові змісту освіти)

1.3.1. Парціальні програми

1.3.2. Інноваційна діяльність

1.4. Розподіл навчального навантаження на дитину

Розділ II Перелік, зміст, тривалість і взаємозв'язок освітніх галузей та предметів, дисциплін тощо, логічну послідовність їх вивчення

2.1. Форми організації освітнього процесу

2.2. Гурткова робота

2.3. Профільний напрямок роботи дошкільного закладу

2.4. Планування

2.5. Самостійна діяльність дітей

2.6. Мета та завдання психологічної служби

2.7. Наступність ДНЗ та школи

Розділ III Системи внутрішнього забезпечення якості освіти

3.1. Мета, принципи та шляхи забезпечення якості освіти в ДНЗ

3.2. Інструментарій системи забезпечення якості освіти

3.2.1. Кадрове забезпечення

3.2.2. Система контролю за реалізацією процедур забезпечення внутрішніх системи якості освіти в дошкільному закладі

3.2.3. Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності

3.2.4. Освітнє середовище

3.2.5. Оснащення предметно-просторового розвивального середовища закладу

Розділ IV Додаткові заходи щодо попередження насильства та булінгу в дошкільному навчальному закладі №9

Розділ V Академічна доброчесність

Розділ VI Модель першокласника закладу дошкільної освіти

Додатки:

1. Річний план роботи закладу дошкільної освіти №9 на 2021-2022 навчальний рік.
2. Модель освітнього процесу з дітьми дошкільного віку на 2021-2022 навчальний рік.
3. Адаптований розподіл часу на процеси життєдіяльності дітей на 2021-2022 навчальний рік.
4. Мережа освітнього процесу з дітьми всіх вікових груп
5. Положення про внутрішню систему якості освіти ДНЗ №9.
6. Положення про академічну доброчесність ДНЗ №9
7. Положення про сайт ДНЗ № 9

8. Положення про моніторинг в ДНЗ №9

Вступ

Згідно зі статтею 4 Закону України «Про дошкільну освіту» дошкільний навчальний заклад №9 Прилуцької міської ради спрямовує свою діяльність на забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку відповідно до її задатків, нахилів, здібностей, індивідуальних, психічних та фізичних особливостей, культурних потреб; формування у дитини дошкільного віку моральних норм, набуття нею життєвого соціального досвіду.

Освітня програма дошкільного навчального закладу №9 на 2021-2022 навчальний рік розроблена на виконання Закону України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про забезпечення функціонування української мови як державної», згідно з Базовим компонентом дошкільної освіти (Державний стандарт дошкільної освіти), затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 21.12.2021 року № 12/1-2 та Концепції Нової української школи.

Освітня програма окреслює підходи до планування й організації закладом освіти єдиного комплексу освітніх компонентів для досягнення вихованцями обов'язкових результатів навчання (набуття компетентностей), визначених Базовим компонентом дошкільної освіти.

Освітня програма ДНЗ №9 визначає:

загальний обсяг навантаження та очікувані результати навчання (набуті компетентності);

перелік, зміст, тривалість і взаємозв'язок освітніх ліній, логічну послідовність їх реалізації;

форми організації освітнього процесу;

систему внутрішнього забезпечення якості освіти.

Мета освітньої програми: реалізація комплексу розвивальних, виховних, навчальних функцій та змістовних напрямів організації життєдіяльності в межах вікової компетентності дітей від 3 до 6(7) років із поступовим ускладненням змістовної наповнюваності на кожному віковому етапі.

Завдання програми: сформованість мінімально достатнього та необхідного рівня освітніх компетенцій дитини перших 6(7) років життя, що забезпечує її повноцінний психофізичний та особистісний розвиток і психологічну готовність до навчання у школі. Визначені Базовим компонентом дошкільної освіти вимоги до обсягу необхідної інформації, життєво важливих умінь і навичок, системи ціннісних ставлень до світу та самої себе, відображені у програмі, є обов'язковими для виконання всіма учасниками освітнього процесу

Структура програми:

визначення освітніх напрямів відповідно до Базового компонента дошкільної освіти;

визначення загального обсягу навантаження на кожний вік дитини: ранній вік (третій рік життя), молодший вік (четвертий рік життя), середній вік (п'ятий рік життя), старший дошкільний вік (шостий рік життя).

Кожна освітня лінія програми завершується показниками компетентності.

Зміст освітньої програми:

Зміст програми спирається на актуальний рівень розвитку дошкільного навчального закладу, потенційні можливості педагогічного колективу і керівництва, очікування батьків. формування основ соціальної адаптації та життєвої компетентності дитини;

збереження та зміцнення фізичного, психічного та духовного здоров'я всіх учасників освітнього процесу;
виховання елементів природодоцільного світогляду, розвиток позитивного емоційно-ціннісного ставлення до довкілля;
утвердження емоційно-ціннісного ставлення до практичної та духовної діяльності людини;
розвиток потреби в реалізації власних творчих здібностей;
забезпечення наступності дошкільної та початкової школи, що виключає розумові та фізичні перевантаження у змісті освіти дітей дошкільного віку, забезпечує відсутність тиску предметного навчання;
максимальне використання різноманітних видів дитячої діяльності, їх інтеграція в цілях підвищення ефективності освітнього процесу;
творча організація (креативність) освітнього процесу.

Освітня програма закладу є стратегічною основою дій керівництва і педагогічного колективу; виступає в якості перспективного плану, етапу роботи ДНЗ в режимі розвитку. За її допомогою колектив закладу реалізує свою модель розвитку, що враховує реальну обстановку та умови, виконує визначений запит, забезпечує конкретну результативність.

Освітня програма вирішує три основні функції:

1. Визначає стратегію розвитку закладу на 1 рік.
2. Окреслює пріоритетні напрямки роботи закладу.
3. Орієнтує всю діяльність на кінцевий результат.

Очікувані результати від роботи за програмою:

Для вихованців і батьків:

- кожному вихованцю будуть створені умови для повноцінного особистісного росту;
- міцний стан здоров'я дітей буде сприяти підвищенню якості їх освіти;
- забезпечення індивідуального психолого-педагогічного супроводу кожної дитини;
- кожна сім'я отримує консультативну допомогу у вихованні і розвитку дітей, право участі і контролю освітньої діяльності ДНЗ;
- якість сформованості ключових компетенцій буде сприяти успішному подальшому навчанню дитини в школі.

Для педагогів:

- кожному педагогу буде надана можливість для підвищення професійної майстерності;
- кваліфікація педагогів дозволить забезпечити сформованість ключових компетенцій дошкільника;
- буде подальший розвиток умов для успішного освоєння педагогічних технологій;
- підтримка інноваційної діяльності

**Загальні відомості про дошкільний навчальний заклад № 9 Прилуцької міської ради
Чернігівської області**

Повна назва дошкільного закладу (за Статутом)	<i>Дошкільний навчальний заклад № 9 Прилуцької міської ради Чернігівської області</i>
Проектна потужність	<i>120 місць</i>
Юридична адреса закладу	<i>17500 м. Прилуки, Чернігівська область, вул. Київська 222 А</i>
Номер телефону	<i>5-05-13</i>
Електронна пошта	<i>dnz9@uopmr.gov.ua</i>
Адреса сайту	<i>https://zdo9priluki.wixsite.com/zdo9</i>
Прізвище, ім'я, по батькові директора дитячого дошкільного закладу	<i>Щинкаренко Людмила Миколаївна</i>
Кількість груп	<i>В закладі функціонує 7 груп: 2 групи дітей раннього віку, 2 групи дітей молодшого дошкільного віку, 2 групи дітей середнього дошкільного віку, 1 група дітей старшого дошкільного віку.</i>
Режим роботи дитячого дошкільного закладу	<i>Заклад працює 10.30 год.</i>
Кількість працівників	<i>Загальна кількість працівників: 36 осіб Педагогічних працівників: 18 осіб Обслуговуючий персонал: 18 осіб</i>
Мова навчання	<i>Українська</i>

Розділ І
Загальний обсяг навантаження та очікувані результати навчання
(набуті компетентності)

1.1. Нормативно-правове забезпечення діяльності ДНЗ

Закон України «Про освіту» (від 05.09.2017 №2145-VIII, набрав чинності 28.09.2017);
Закон України «Про дошкільну освіту» (від 11.07.2001 №2628-III зі змінами від 05.09.2017 №522);

Постанова Головного санітарного лікаря України від 25.08.2021 №8 "Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах дошкільної освіти на період карантину у зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)"

Лист МОН від 10.08.2021 №1/9-406 "Щодо окремих питань діяльності закладів дошкільної освіти у 2021/2022 навчальному році"

Лист МОН від 26.07.2021 №4.5/2170-21 " Про затвердження форми звітності з питань діяльності закладів дошкільної освіти та інструкції щодо її заповнення"

Наказ МОН від 17.05.2021 № 536 "Про затвердження форми звітності з питань діяльності закладів дошкільної освіти та інструкції щодо її заповнення"

Лист МОН від 07.07.2021 №1/9-344 "Планування роботи закладу дошкільної освіти на рік"

Лист МОН від 29.06.2021 №1/9-337 "Щодо сприяння розвитку мережі закладів дошкільної освіти (відділень, груп) різних типів та форм власності та належного фінансування галузі дошкільної освіти"

Наказ МОН від 31.03.2021 № 397 "Про затвердження Типової програми підвищення кваліфікації педагогічних працівників щодо впровадження оновленого Базового компонента дошкільної освіти (Державного стандарту дошкільної освіти) "

Лист МОН від 16.03.2021 №1/9-148 "Щодо методичних рекомендацій до оновленого Базового компонента дошкільної освіти"

Лист МОН від 10.03.2021 №1/9-128 "Щодо необхідності проведення додаткових профілактичних заходів в середовищі дітей та підвищення обізнаності батьків"

"Рекомендації щодо забезпечення якості дошкільної освіти України в умовах карантину", УІРО, 2021

Лист МОН від 22.01.2021 №1/9-50 "Щодо безкоштовного харчування дітей в закладах дошкільної освіти, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів, або з числа внутрішньо переміщених осіб"

Лист МОН від 21.01.2021 №6/60-21 "Щодо зміни установчих документів закладу дошкільної освіти"

Наказ МОН від 12.01.2021 № 33 "Про затвердження Базового компонента дошкільної освіти (Державного стандарту дошкільної освіти) нова редакція"

Наказ Державної служби якості освіти України від 30.11.2020 № 01-11/71 "Про затвердження Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах дошкільної освіти"

Постанова Головного санітарного лікаря України від 22.09.2020 №55 "Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах дошкільної освіти на період карантину у зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)"

Постанова МОЗ від 21.05.2020 №25 "Про затвердження Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів у закладах дошкільної освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)"

Лист МОН від 23.04.2020 №1/9-219 "Щодо організації роботи закладів дошкільної освіти під час карантину"

Лист МОН від 12.12.2019 №1/9-765 "Щодо організації медико-педагогічного контролю на заняттях з фізкультури в закладах дошкільної освіти"

Лист МОН від 09.12.2019 №1/9-750 "Щодо освітніх програм у закладах дошкільної освіти"

Лист МОН від 05.09.2019 №1/9-552 "Щодо порядку запровадження системи НАССР у закладах дошкільної освіти"

Постанова КМУ від 10.04.2019 №530 "Про затвердження Порядку організації діяльності інклюзивних груп у закладах дошкільної освіти"

Лист МОН від 10.04.2019 №1/9-235 "Щодо порядку зарахування дітей до інклюзивних та спеціальних груп ЗДО"

Лист МОН від 14.02.2019 №1/11-1491 "Щодо організації роботи та дотримання вимог з охорони праці та безпеки життєдіяльності у закладах дошкільної освіти"

Постанова КМУ від 10.01.2019 №11 "Про затвердження критеріїв, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності у сфері дошкільної освіти та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю) Державною службою якості освіти"

Лист МОН від 13.11.18 р. № 1/9-691 "Щодо організації діяльності інклюзивних груп у закладах дошкільної освіти"

Наказ МОН від 08.06.2018 р. № 609 "Про затвердження Примірного положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами в закладі загальної середньої та дошкільної освіти"

Лист МОН від 19.04.2018 № 1/9-249 "Щодо забезпечення наступності дошкільної та початкової освіти"

Наказ МОН від 16.04 2018 № 372 "Про затвердження Примірного положення про методичний кабінет закладу дошкільної освіти"

Наказ МОН від 19.12.2017 № 1633 "Про затвердження Примірного переліку ігрового та навчально-дидактичного обладнання для закладів дошкільної освіти"

Лист МОН від 11.10.2017 № 1/9-546 "Методичні рекомендації щодо організації взаємодії закладів дошкільної освіти з батьками вихованців"

Лист МОН від 20.10.2016 № 1/9-561 "Щодо організації роботи дошкільних навчальних закладів по ознайомленню дітей із народними традиціями, святами та обрядами"

Лист МОН від 02.09.2016 № 456 "Щодо організації фізкультурно-оздоровчої роботи у дошкільних навчальних закладах"

Лист МОН від 02.09.2016 № 454 "Щодо організації роботи з музичного виховання дітей у дошкільних навчальних закладах"

Лист МОН від 25.07.2016 № 1/9-396 "Про організацію навчально-патріотичного виховання у дошкільних навчальних закладах"

Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 24.03.2016 № 234 "Про затвердження Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів"

Лист МОН України «Про створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти та попередження і протидії булінгу (цькуванню)» (від 14.08.2020 №1/9-436);

Лист МОН «Про затвердження наказу МОН України від 28 грудня 2019 року №1646 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в 5 закладах освіти» (від 11.02.2020 №1/9 – 80), власного статуту та інших нормативно-правових документів в сфері освіти

1.2. Пріоритетні завдання та напрямки роботи закладу

За результатами дослідно-експериментальної роботи «Виховання загальнолюдських цінностей особистості в контексті гуманізації навчально-виховного процесу в сучасному дитячому садку» пріоритетний напрямок роботи закладу – духовно-моральний (виховання гуманної поведінки, формування загальнолюдських цінностей дошкільників

Враховуючи аналіз діяльності педагогічного колективу та результатів освітнього процесу і методичної роботи за минулі роки, досягнення і перспективи розвитку ДНЗ, педагогічний колектив спрямовує свою діяльність на розв'язання основних пріоритетних завдань, які визначають актуальність напрямку освітнього процесу, як на навчальний рік так і на оздоровчий період.

Мета діяльності: продовжувати удосконалювати роботу педагогічного колективу щодо надання вихованцям якісної дошкільної освіти на засадах впровадження сучасних освітніх технологій, педагогіки партнерства та використання моральних норм і правил поведінки з метою виховання загальнолюдських цінностей особистості та її здатності до морального самовдосконалення.

Напрямок оцінювання: «Освітнє середовище закладу дошкільної освіти»

Спрямувати педагогічну діяльність на створення сучасного освітнього середовища як сукупності спеціально створених матеріальних і духовних умов у відкритій педагогічній системі.

1. Сприяти забезпеченню всебічного розвитку дитини дошкільного віку, набуття нею життєвого соціального досвіду в умовах комфортного, розвиваючого та мотивуючого освітнього середовища, що забезпечує реалізацію завдань програми та мотивує здобувачів дошкільної освіти до оволодіння різними видами компетенцій.
2. Активізувати роботу колективу на забезпечення якісного, корисного і збалансованого харчування у закладі з дотриманням санітарно-гігієнічних вимог та сприяти формуванню культурно-гігієнічних навичок, морально-етичної культури здобувачів освіти під час організації харчування.
3. Спрямувати освітню діяльність педагогів на створення умов для фізичного розвитку з метою повноцінного збереження та зміцнення здоров'я здобувачів освіти, формування їх здоров'язбережувальної поведінки та культури здоров'я, засвоєння її духовних, естетичних та фізичних компонентів.

На оздоровчий період:

1. Охопити системним оздоровленням дітей дошкільного закладу шляхом введення гнучкого динамічного режиму, оптимізації рухового режиму, використання різноманітних засобів та форм загартування, попередження захворюваності та дитячого травматизму.
2. Забезпечити комплексний підхід до ефективного використання предметно-просторового розвивального середовища ЗДО з метою реалізації освітніх напрямів БКДО під час організованої пізнавальної діяльності дітей з дотриманням вимог щодо безпеки життєдіяльності вихованців та правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій.
3. Забезпечити належну підготовку освітньо-методичної та матеріальної бази закладу дошкільної освіти №9 Прилуцької міської ради Чернігівської області до нового 2022-2023 навчального року.

Шляхи реалізації завдань:

- використання інноваційних технологій та ІКТ;
- взаємодія з батьками;
- особистісно-орієнтований підхід до кожного вихованця;
- блочно-тематичне планування освітнього процесу;
- забезпечення наступності дошкільної та початкової ланок освіти;
- здійснення моніторингу якості надання освітніх послуг.

1.3. Особливості організації освітнього процесу

Організація освітнього процесу в ДНЗ № 9 протягом 2021-2022 н. р. буде здійснюватись відповідно до Статуту дошкільного навчального закладу № 9 Прилуцької міської ради Чернігівської області та пріоритетних напрямків в роботі.

Навчальний рік у закладі починається 1 вересня і закінчується 31 травня наступного року, оздоровчий період – з 1 червня по 31 серпня. Відповідно до ч.3 ст.23 Закону України «Про дошкільну освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року №630, листа МОН України №1/9 249 «Про організацію освітньої роботи в ДНЗ в 2015-2016 н.р.», з метою запобігання навчального перевантаження дітей раннього та дошкільного віку в закладі затверджено термін проведення канікул протягом 2021-2022 н.року:

№	Назва канікул	Період	Кількість днів
1	Осінні	18.10.21 р. – 22.10.21 р	5
2	Зимові	03.01.22р – 14.01.22 р	12
3	Весняні	21.03.22р. – 30.03.22р	10
4	Літні	01.06.22р. – 31.08.22р	90

В 2021/2022 н. р. ДНЗ № 9 продовжує працювати за оновленою освітньою програмою для дітей від 2 до 7 років «Дитина» (рекомендована МОН України №1/11-4960 від 23.07.2020р)

Відповідно до оновленого Базового компоненту дошкільної освіти (Державного стандарту дошкільної освіти) у дошкільному закладі визначено зміст і структуру освітнього процесу за інваріантною складовою.

Інваріантний складник стандарту дошкільної освіти сформований на державному рівні і є обов'язковим. Інваріантний складник змісту освіти систематизовано відповідно до Базового компонента дошкільної освіти за освітніми напрямками: «Особистість дитини», «Дитина в соціумі», «Дитина в природному довкіллі», «Дитина у світі мистецтва», «Гра дитини», «Дитина в сенсорно-пізнавальному просторі», «Мовлення дитини». У закладі забезпечується неперервність змісту освітніх напрямів, а також наступність дошкільної та початкової ланок. Виключення з інваріантного складника будь-якого з освітніх напрямів порушує цілісність розвитку дитини на рівні дошкільної освіти і наступність її в початковій школі.

Організація життєдіяльності дітей з урахуванням освітніх напрямів, що включені до інваріантної частини дає змогу забезпечити належний рівень соціально-особистісного розвитку дітей дошкільного віку в структурі неперервної освіти. Освітні напрями визначають зміст роботи закладу через організацію педагогами базових (основних) видів діяльності, які збагачують досвід дитини та реалізуються як особистісне надбання дитини (результат розвитку) за підтримки батьків в умовах родинного виховання

Дотримання змісту, взаємозв'язку та логічної послідовності реалізації освітніх напрямів Базового компоненту забезпечується та відображається у плануванні педагогів закладу.

Зміст освітнього процесу в закладі спрямований на формування та розвиток компетентностей вихованців відповідно до освітніх напрямів Базового компонента:

Освітній напрям	Результат сформованої компетентності
-----------------	--------------------------------------

Особистість дитини	Рухова компетентність: задоволення природної потреби у руховій активності, що забезпечує оптимальний рівень фізичної працездатності, засвоєння та використання елементарних знань у галузі фізичної культури, сформованість умінь і навичок для вирішення рухових завдань у різних життєвих ситуаціях. Здоров'язбережувальна компетентність: потреба в опануванні способами збереження та зміцнення власного здоров'я, сукупність елементарних знань про людину та її здоров'я, здоровий спосіб життя; стійка мотивація еколого-валеологічної спрямованості щодо пізнання себета довкілля, яке спонукає до використання навичок здоров'язбережувальної поведінки. Особистісна компетентність: творча активність дитини у всіх специфічно дитячих видах діяльності (ігровій, пізнавальній, образотворчій). Сформованість самосвідомості, ставлення, самооцінки, самоповаги.
Дитина в соціумі	Соціально-громадянська компетентність: ціннісне ставлення дитини до себе, своїх прав і прав інших, наявність уявлень про правила і способи міжособистісної взаємодії з членами сім'ї, родини, іншими людьми та вміння дотримуватися цих правил в соціально-громадянському просторі, а також ціннісне ставлення до культурних надбань українського народу, представників різних національностей і культур. Взаємодія з іншими людьми є своєрідним видом входження дитини в людський соціум, що вимагає умінь узгоджувати свої інтереси, бажання, дії з іншими членами суспільства
Дитина в природному довкіллі	Природничо-екологічна компетентність: здатність дитини до доцільної поведінки в різних життєвих ситуаціях, що ґрунтуються на емоційно-ціннісному ставленні до природи, знаннях її законів та формується у процесі пізнавальної, дослідницької, трудової, ігрової діяльності. Навички, орієнтовані на сталий розвиток: сформованість у дітей початкових уявлень про сталі дії і поведінку, усвідомленні необхідності збереження ресурсів планети й особистої причетності до цього; розвиненості ефективних звичок соціальної поведінки, економного споживання ресурсів та збереження природи. Ціннісне ставлення дитини до природи виявляється у її природодоцільній поведінці: виражене ставлення до рослин і тварин; готовність включатись у практичну діяльність, що пов'язана з природою; дотримування правил природокористування.
Мовлення дитини	Мовленнєва компетентність: здатність дитини продукувати свої звернення, думки, враження, тощо в будь-яких формах мовленнєвого висловлювання за допомогою вербальних і невербальних засобів. Комунікативна компетентність: здатність дитини до спілкування з однолітками і дорослими у різних формах конструктивної взаємодії; здатність підтримувати партнерські стосунки, заявляти про свої наміри і бажання, узгоджувати свої інтереси з іншими, домовлятися, за потреби аргументовано відстоювати свою позицію. Художньо-мовленнєва компетентність: здатність відтворювати художньо-естетичні враження від сприйняття літературних і фольклорних творів засобами різних видів художньо-мовленнєвої діяльності, що засвідчує ціннісне ставлення дитини до художнього слова як культурного явища, друкованої чи електронної книжки, достатній для художньої комунікації рівень літературної обізнаності.

Дитина в світі мистецтва	Мистецько-творча компетентність: здатність дитини практично реалізовувати свій художньо-естетичний потенціал для отримання бажаного результату творчої діяльності на основі розвинених емоцій та почуттів до видів мистецтва, елементарно застосовувати мистецькі навички в життєвих ситуаціях під час освітньої та самостійної діяльності,
Гра дитини	Ігрова компетентність: здатність дитини до вільної, емоційно насиченої, спонтанної активності з власної ініціативи, в якій реалізується можливість застосування наявних і освоєння нових знань та особистісного розвитку через прагнення дитини до участі в житті дорослих шляхом реалізації інтересів в ігрових та рольових діях в узагальненій формі. Гра забезпечує задоволення ігрових уподобань кожної дитини, сприяє виникненню дружніх, партнерських стосунків та ігрових об'єднань за інтересами, спонукає до обміну думками, оцінювання себе й інших, заохочує до імпровізації, висловлювання власних оцінно-етичних суджень.
Дитина в сенсорно-пізнавальному просторі	Предметно-практична, технологічна компетентність: здатність дитини реалізовувати творчі задуми з перетворення об'єктів довкілля з використанням різних матеріалів, що спираються на обізнаність із засобами та предметно-практичними діями, з допомогою дорослого чи самостійно у процесі виконання конструктивних, технічно-творчих завдань, завдань з моделювання. Сенсорно-пізнавальна, логіко-математична, дослідницька компетентність: здатність дитини використовувати власну сенсорну систему в процесі логіко-математичної і дослідницької діяльності. Сенсорно-пізнавальна освітній напрям спрямований на інтеграцію змісту дошкільної освіти, формування у дітей пошуково-дослідницьких умінь, елементарних математичних уявлень, цілісної картини світу, компетентної поведінки в різних життєвих ситуаціях.

Варіативна складова Базового компонента дошкільної освіти в 2021-2022 н.р. реалізується в ДНЗ № 9 через освітній напрям «Мовлення дитини. Основи грамоти» з дітьми шостого року життя з метою сформованості мовленнєвої компетентності здобувачів освіти у площині оволодіння ними основами грамоти, зокрема: здатності дитини до фонематичного сприйняття, звукового аналізу елементів мови, готовності до письма, друкування і читання свого імені, простих слів (протокол педради №1 від 27.08.2021р)

Удосконалення змісту дошкільної освіти передбачає запровадження в закладі принципу педагогіки партнерства, що ґрунтується на співпраці дитини, вихователя і батьків, забезпечення рівного доступу всіх дітей до дошкільної освіти, втілення особистісно орієнтованого, компетентнісного, діяльнісного, соціокультурного та інтегрованого підходів, реалізації самостійної творчої діяльності дитини в освітньому процесі, ігрової діяльності як провідної та принципу навчання через гру як наскрізного у взаємодії з дитиною. Упровадження зазначених підходів до організації освітнього процесу передбачає повагу до дитини, пріоритет щасливого проживання дитиною сьогодення.

1.3.1. Парціальні програми у роботі педагогів

Педагогічний колектив закладу з метою покращення якості освіти використовує наступні парціальні програми:

№	Назва парціальної програми, спрямування	Автор програми
1	1.1. «Свічка Віри, Надії, Любові»- програма духовно-морального виховання дітей дошкільного віку 1.2.«Все починається з Любові» або як ми будемо Храм Дитячої Душі» - методичні рекомендації досвідно –експериментальної роботи в закладі (затверджено науково-методичною радою ЧОППО, протокол №3 від 24.09.2015р)	Творчий колектив ДНЗ №8, центр В.Сухомлинського Творчий колектив ДНЗ № 9 Прилуцької міської ради
2	«Скарбниця моралі», програма з морального виховання дітей дошкільного віку» (2 видання)	Лохвицька Л.В.
3	«Вчимося жити разом» - програма з розвитку соціальних навичок ефективної взаємодії дітей від 4 до 7 років	Т.Піроженко, Хартман О.,Палієнко К., Павленко М.
4	«STREAM-освіта, або Стежинки у Всесвіт» - альтернативна програма формування культури інженерного мислення в дошкільників;	Катерина Крутій
5	«Вітаю, театре!» – програма з розвитку творчих здібностей дітей	Л.В.Макаренко
6	«Казкова фізкультура»	М.М.Єфіменко
7	«Веселкова музикотерапія»	Малашевська І.Л., Демидова С.К.

1.3.2 Інноваційна діяльність

У сучасних умовах розвитку дошкільної освіти все більшого розмаху набуває процес упровадження інновацій в освітній процес. Інновації дошкільної освіти є необхідною вимогою часу, адже саме в дошкільному віці дитина починає пізнавати навколишній світ, а від оптимального налаштування на швидке сприйняття великих обсягів різномірної інформації залежить подальший розвиток та гармонійне існування особистості.

З метою підвищення якості освітнього процесу в закладі використовуються інноваційні педагогічні технології, зокрема:

№	Назва технологія	Автор технології	Відповідальні
1	«Все починається з любові або як ми будемо Храм Дитячої Душі»» (за наслідками дослідно-експериментальної роботи в закладі)	Творча група педагогів ДНЗ №9	Колектив закладу
2	«Чудеса на піску»	Т.Грабенко, Т.Зінкевич-Євстегнєва	Марченко Т.М, Жирош О.І.
3	«Виховання казкою»	Л.Фесюкова	Ірошенко Є.О Ізюба Т.В, Алексєєва О.Г
4	«Дитяче дослідження як метод навчання старших дошкільників»	А.Савенков	Власинкевич Н.І Котляр А.О.

5	«Соціо-ігрова технологія»	Є.Шумейко, А.Єршова, В.Бутаков	Горбач Я.М. Гавченко О.В. Шапарець М.
6	Музична педагогіка Карла Орфа	К.Орфа	Генко Л.А.
7	Методика використання карт розумових дій та коректурних таблиць	Н.Гавриш	Зайченко С.М. Шапарець Л.І
8	Театр фізичного розвитку та оздоровлення дітей	М.Єфіменко	Конкошкур Л.І.
9	Вчиться фантазувати	Н.Єгорова	Меліна Ю.М.
10	Спадщина В.Сухомлинського (театралізована діяльність за творами В.Сухомлинського)	В.Сухомлинський	Єфімова С.В.

Використання інноваційних технологій у роботі з дітьми, допомагає педагогам викликати інтерес у них до навчального предмета, перетворити групу дошкільників з пасивних спостерігачів на активних учасників організованої пізнавальної діяльності.

1.4. Розподіл навчального навантаження на дитину на тиждень

З метою реалізації Базового компонента дошкільної освіти, вищезазначених освітніх програм та відповідно до наказу МОН України від 20.04.2015 № 446 «Про затвердження гранично допустимого навчального навантаження на дитину у дошкільних навчальних закладах різних типів та форми власності» в закладі дошкільної освіти загальний обсяг тижневого навантаження за віковими групами становитиме:

Інваріантна складова

Групові форми роботи	I молодша (від 2 до 3 р.)	II молодша (від 3 до 4 р.)	середня (від 4 до 5 р.)	старша (від 5 до 6 (7) р.)
Ознайомлення із соціумом	1	2	2	3
Ознайомлення з природним довкіллям	1	1	1	2
Художньо-продуктивна діяльність (музична, образотворча, театральна тощо)	4	4	5	5
Сенсорний розвиток	2	-	-	-
Логіко-математичний розвиток	-	1	1	2
Розвиток мовлення і культура мовленнєвого спілкування	2	3	3	3
Здоров'я та фізичний розвиток*	2	3	3	3
Загальна кількість занять на тиждень	10	11	12	15
Максимальна кількість занять на тиждень	10	14	16	20
Максимально допустиме навчальне навантаження на тиждень на дитину (в астрономічних годинах)**	1,4	3,5	5,3	8,3

Години, передбачені для фізкультурних занять, не враховуються під час визначення гранично допустимого навчального навантаження на дітей.

Навчальне навантаження (тривалість проведення занять), відповідає віковим можливостям вихованців згідно із санітарним законодавством.

Тривалість одного заняття:

№	Вікова група	Тривалість
1	Група раннього віку	10 хвилин
2	Молодша група дошкільного віку	15 хвилин
3	Середня група дошкільного віку	20 хвилин
4	Старша груп дошкільного віку	25 хвилин

Максимально допустима кількість занять у першій половині дня для молодшого дошкільного віку не перевищує двох, для старшого дошкільного віку – трьох організованих навчальних занять. У середині та наприкінці занять, що потребують високого інтелектуального напруження чи статичної пози дітей, проводяться фізкультурні хвилини. Тривалість перерв між заняттями становить не менше 10 хвилин.

Заняття, які потребують підвищеної пізнавальної активності, проводяться переважно в першу половину дня та у дні з високою працездатністю (вівторок, середа). Такі заняття поєднуються та чергуються із заняттями з музичного виховання та фізкультури. Заняття проводяться як в першу, так і в другу половину дня.

Реалізації освітньої програми сприяє проведення інтегрованих занять. Тривалість інтегрованого заняття може дещо збільшуватись за рахунок постійної зміни різних видів дитячої діяльності (на 5, 10, 15 хвилин відповідно віку дітей).

Фізкультурні заняття для дітей дошкільного віку проводять щоденно. 2 рази на тиждень за типовою структурою у фізкультурній залі (з 15 квітня до 15 жовтня на повітрі). Визначаючи обсяг рухової активності дітей, враховується стан їхнього здоров'я та психофізіологічні особливості.

Розділ II

Перелік, зміст, тривалість і взаємозв'язок освітніх галузей та предметів, дисциплін тощо, логічну послідовність їх вивчення

2.1. Форми організації освітнього процесу

Відповідно до Закону України «Про дошкільну освіту» освітня програма дошкільного навчального закладу №9 визначає мету, завдання освітнього процесу на навчальний рік, а також форми його організації.

З метою досягнення очікуваних результатів навчання (набуття компетентностей) у 2021-2022 навчальному році педагогами закладу будуть реалізовуватися різні форми освітнього процесу.

За формами організації проводяться такі типи занять:

- 2.1.1. Фронтальні, колективні (з усіма дітьми групи);
- 2.1.2. Групові (10 – 12 дошкільнят);
- 2.1.3. Індивідуально-групові (4 – 6 дошкільнят);
- 2.1.4. Індивідуальні (1 – 4 дошкільнят).

У залежності від основних завдань освітньої програми для дітей від 2 до 7 років «Дитина» та відповідно до змістовних напрямів Базового компоненту дошкільної освіти, пріоритетного напрямку у всіх вікових групах організовуються такі види занять:

- 2.1.5. Заняття із засвоєння дітьми нових знань;
- 2.1.6. Заняття із закріплення і систематизації досвіду дітей;
- 2.1.7. Контрольні заняття;
- 2.1.8. Комплексні.
- 2.1.9. Тематичні

З метою забезпечення наступності з початковою ланкою освіти поширеним типом занять у поточному навчальному році у всіх вікових групах будуть інтегровані заняття у рамках блочно-тематичної організації освітнього процесу. Види інтегрованих занять:

- 2.1.10. Соціально-природознавчої тематики;
- 2.1.11. З пріоритетом інтелектуально-мовленнєвих завдань;
- 2.1.12. З пріоритетом логіко-математичних завдань;
- 2.1.13. Заняття художнього циклу.

Інтеграція сприяє значному скороченню організованих форм навчальної діяльності (занять) та істотно знижує навчальне навантаження на дітей.

Безперервна безпосередньо освітня діяльність у групах планується як у I так і в II половині дня відповідно до розкладу занять на тиждень. У другій половині дня плануються заняття з художньо-продуктивної діяльності. Весь освітній процес організовується диференційовано з урахуванням віку і індивідуальних особливостей дітей.

У закладі дошкільної освіти планування та організація життєдіяльності, у тому числі освітній процес, здійснюється за режимними моментами з урахуванням ліній розвитку, які базуються на інтегрованому підході, що забезпечує змістовну цілісність, системність, послідовність, ускладнення та повторення програмного матеріалу.

Тип заняття обирає та уточнює вихователь самостійно, враховуючи конкретні умови роботи, забезпечуючи водночас досягнення конкретних очікуваних результатів, зазначених в освітніх програмах.

Рівномірно розподіляються види активності за основними видами діяльності протягом дня в залежності від бажань та інтересу дітей. Крім спеціально організованої освітньої діяльності передбачається **самостійна діяльність дітей**:

ігри (дидактичні, сюжетно-рольові, рухливі, театралізовані, ігри з піском та водою та ін.), спостереження, пошуково-дослідницька діяльність, самостійна художня діяльність тощо.

За окремим планом (зафіксований у мережі освітнього процесу на кожну вікову групу) вихователі здійснюють індивідуальну роботу з дітьми з різних розділів освітньої

програми для дітей від 2 до 7 років «Дитина», яку фіксують в календарному плані освітнього процесу.

Фізичне виховання дітей в дошкільному закладі передбачає проведення:

- ранкової гімнастики;
- гімнастики пробудження;
- занять фізичною культурою;
- рухливих ігор та ігор і вправ спортивного характеру;
- загартування;
- фізкультурних хвилинок під час занять;
- фізкультурних пауз між заняттями;
- фізкультурних комплексів під час денної прогулянки (пішохідний перехід);
- оздоровчих заходів з використанням арт-терапевтичних технологій.

Організоване навчання у формі фізкультурних занять проводиться починаючи з дітьми групи раннього віку.

2.2. Гурткова робота

Самостійною додатковою організаційною формою освітнього процесу в закладі дошкільної освіти є робота в гуртках за інтересами дітей. З метою задоволення потреб й зацікавленості дитини до певного виду діяльності, розвитку її природних, загальних та спеціальних здібностей; активізації дитячої творчості, своєчасного виявлення обдарованості в дошкільному закладі організовується робота гуртків фізкультурно-оздоровчого спрямування, пізнавального та мистецько-творчого напрямків.

Гурткова робота проводиться за відповідним програмовим забезпеченням (парціальними програмами), які рекомендовані МОН України.

Особливості гурткової роботи

- цілеспрямоване використання вільного часу для повноцінного розвитку потенційних можливостей дитини;
- свобода вибору профільного спрямування, напрямів діяльності та освітньої програми;
- творчий характер освітнього процесу, який здійснюють на основі додаткових освітніх програм;
- співпраця, співтворчість, індивідуальний підхід у взаєминах дитини, педагога та батьків.

Для визначення профільного спрямування гуртка враховуються:

Інтереси та здібності вихованців	виявляють під час щоденних спостережень за дітьми на заняттях, під час їхньої самостійної та ігрової діяльності, спілкування з батьками
Побажання батьків	виявляють за допомогою анкетування, усного опитування, бесід
Наявність сприятливих умов	спеціального приміщення навчально-методичних матеріалів дидактичних ігор та посібників обладнання інвентарю технічних засобів навчання тощо
Компетентність педагогів	з певного напрямку гурткової роботи

Гурткова робота в ДНЗ №9 (2021 – 2022н.р.)

№ п/п	Назва гуртка	К-ть дітей	Керівник гуртка	Програма за якою працює гурток
1	«Дивограй» (гра на ДМІ та інструментах К.Орфа)	10	Ленько Ленора Анатоліївна (керівник музичний)	Парціальна освітня програма «Веселкова музикотерапія» (авт. Малашевська І.Л., Демидова С.К.)
2	«Емоції тіла» (дитячий фітнес з елементами стретчингу)	10	Тонкошкур Лариса Іванівна (інструктор з фізкультури)	Парціальна програма «Казкова фізкультура» (М.М.Єфіменко); +Елементи «Оздоровлення дітей дошкільного віку» (автор Д.Пілатес)
3	«Промінчик» (театралізованого спрямування)	10	Єфімова Світлана Володимирівна (керівник музичний)	Парціальна програма «Вітаю, театре!» Макаренко Л.В.
4	«Чомусики» (пізнавальний розвиток)	10	Неліна Юлія Миколаївна (практичний психолог)	Альтернативної програми формування культури інженерного мислення в дошкільників «STREAM-освіта, або Стежинки у Всесвіт» (науковий керівник – проф. Катерина Крутій)

Двічі на рік у план роботи гуртка керівники включають проведення підсумково-звітних заходів — занять, свят тощо. Під час таких форм роботи керівник гуртка демонструє результати роботи гуртка для батьків вихованців, інших педагогів, адміністрації дошкільного закладу й водночас аналізує засвоєння дітьми програми гуртка.

З дітьми старшого дошкільного віку в закладі проводяться заняття з комунікативного розвитку особистості (грамота) за варіативною складовою Базового компонента дошкільної освіти «Мовлення дитини. Основи грамоти» та парціальною програмою «STREAM-освіта, або Стежинки у Всесвіт» (науковий керівник – проф. Катерина Крутій) відповідно освітнього напрямку «Читання і письмо» або Мандрівка до Країни Слів», який розкриває вступний курс навчання грамоти та підготовки руки дитини до письма (рекомендована МОН України 14 липня 2020 №22.1/12-Г-274).

Дані форми роботи відповідають вимогам реформування освіти, Концепції нової української школи, інструктивно - методичним рекомендаціям щодо забезпечення наступності дошкільної та початкової освіти (Листа МОН України від 19.04.2018 № 1/9-249).

Безперервна освітня діяльність у групах планується як у I так і в II половині дня. У II половині дня плануються заняття з художньо-естетичної, розвивальної діяльності, гурткова робота.

2.3. Профілізація в освітньому процесі ДНЗ

3 вересня місяця 2021 року в закладі продовжує функціонувати профільна група «Промінчик Доброти» (протокол №1 педагогічної ради від 27.08.2021р.)

Напрямок: духовно-моральне виховання.

Учасники: вихованці середньої групи №7 «Сонечко», вихователі Горбач Я.М., Шапарець М.А. та батьки вихованців даної групи.

Організована пізнавальна та самостійна діяльність проводиться відповідно перспективного плану роботи профільної групи та мережі освітнього процесу (заняття, бесіди, ігри морального спрямування, акції, проектна діяльність, тощо)

Моніторинг рівня досягнень моральних якостей дітей: вересень, травень.

Парціальні програми:

«Скарбниця моралі», програма з морального виховання дітей дошкільного віку»- 2-ге видання (авт.Лохвицька Л.В.).

«Вчимося жити разом» - програма з розвитку соціальних навичок ефективної взаємодії дітей від 4 до 7 років (Т.Піроженко, Хартман О.,Палієнко К., Павленко М.)

2.4. Планування

При організації освітньої діяльності педагогічні працівники керуються річним планом роботи закладу дошкільної освіти №9 на 2021-2022 навчальний рік, який розглядається на серпневій педагогічній раді та схвалюється нею, затверджується керівником закладу.

Планування освітнього процесу в кожній віковій групі здійснюється за блочно-тематичним принципом, що рівномірно розподіляє види активності дитини протягом дня в залежності від бажань та інтересів дітей (включає планування за темою тижня та місяця) та режимними процесами, що відповідають віковим особливостям дитини-дошкільника. **2.4.1. Вихователі планують роботу з дітьми** використовуючи 2 види планів: перспективний та календарний. Перспективний план роботи складається на квартал (осінь, зима, весна), що дає можливість педагогам в системі спланувати освітній процес, дотримуючись принципу рівномірності, послідовності, цілісності і наступності у виборі програмового матеріалу.

Перспективне планування включає наступні організовані форми освітньої роботи:

- Організована ігрова діяльність: дидактичні, сюжетно-рольові, режисерські, рухливі, конструкторсько-будівельні, розвивальні, народні, театралізовані ігри, ігри-драматизації тощо;

- Організована пізнавальна діяльність: спостереження, віртуальні подорожі, екскурсії у природу й соціум, квести, пізнавально-розвивальні бесіди, елементарні дослідження й дитяче експериментування у повсякденному житті, індивідуальна робота;

- Організована трудова діяльність: індивідуальні і групові трудові доручення, чергування, колективна праця, господарсько-побутова праця, самообслуговування, праця в природі, художня праця;

- Організована художньо-продуктивна діяльність: образотворча, музична, літературна, театралізована діяльність, розваги, свята, індивідуальна робота;

- Організована комунікативно-мовленнєва діяльність: спеціальні мовленнєві заняття, бесіди, розмови, створення і розв'язання певних освітніх ситуацій, спілкування, індивідуальна робота;

- Організована рухова діяльність: заняття з фізичної культури, музики, різні форми організації дитячої праці, рухливі ігри, фізкультурні свята, розваги, ранкова, пальчикова гімнастика і гімнастика пробудження після денного сну, фізкультурні хвилини, динамічні паузи тощо.

2.4.2. Інструктор з фізкультури планує роботу за:

- Перспективним планом роботи, в якому зазначено всі основні рухи, якими повинні оволодіти діти за рік з визначеними термінами їх вивчення, розвитку та вдосконалення;
- Циклограмою рухливих ігор, в якій зазначено всі рухливі ігри, які будуть використовуватися протягом року для конкретної групи із зазначенням термінами використання;
- Календарним планом, в якому міститься конспект заняття у формі таблиці, що визначає послідовність фізичної діяльності на занятті з визначеними термінами роботи над конкретним рухом, грою тощо.

Такі плани складаються інструктором з фізичної культури на місяць вперед.

2.4.3. Музичний керівник планує роботу за перспективно-календарним планом, в якому містяться: дата, вид заняття, види музичної діяльності на занятті, етапи вивчення музичного репертуару. Кожна вікова група має власний план музичного розвитку дітей. Плани складаються музичним керівником на місяць вперед.

Музичні керівники та інструктор з фізкультури складають перспективні плани свят та розваг на рік, які розглядається на педагогічній раді як додаток до річного плану та схвалюється до використання.

Перспективні плани роботи з дітьми, перспективно-календарний план музичного розвитку та календарний план фізичного розвитку погоджується вихователем-методистом кожного місяця.

Форма написання планів затверджується педагогічною радою.

Вищезазначені форми організації освітнього процесу в ДНЗ № 9 фіксуються в таких документах:

- план роботи закладу на 2021-2022 н.р.; (додаток №1)
- орієнтований розклад занять; (додаток №2)
- орієнтовний розподіл життєдіяльності дітей дітей. (додаток №3)
- мережа освітньої діяльності (додаток №4)

Щомісяця у перспективному плані роботи з дітьми вихователі зазначають форми роботи з батьками на вказаний місяць відповідно до складаного плану на рік у відповідній графі.

Таким чином, плануючи роботу з батьками вихователі здійснюють її систематично та у повному обсязі.

2.5. Самостійна організована діяльність дітей у закладі дошкільної освіти носить як індивідуальний, так і груповий (колективний) характер.

Форми організації самостійної діяльності: ігрова, пізнавальна, трудова, художня, рухова, комунікативна, мовленнєва тощо.

2.6. Мета та завдання психологічної служби.

Метою психологічної служби освіти є допомога дітям, педагогам, батькам дошкільного навчального закладу в реалізації психолого-педагогічного супроводу освітнього процесу.

Завдання на 2021-2022 н.р.:

1. Забезпечувати своєчасне та систематичне вивчення психофізичного розвитку дітей дошкільного віку, мотивів їх поведінки і діяльності з урахуванням вікових, інтелектуальних, фізичних, гендерних та інших індивідуальних особливостей.

2. Сприяти створенню умов для виконання освітніх завдань, охорони психологічного здоров'я, соціального та інтелектуального розвитку, формування соціально - комунікативної компетентності дошкільників.
3. Забезпечення перспективності і наступності між дошкільною і початковою ланками освіти за принципами Нової української школи з оновленням існуючого алгоритму, зміни акцентів з процесу на результат з використанням ефективних методів у роботі з дітьми дошкільного віку.
4. Надавати психологічну та соціальну підтримку всім учасникам освітнього процесу через психологічну просвіту та консультаційну роботу з використанням інноваційних форм і методів емплауерменту, інтервізії, нетворкінгу.

2.7. Наступність ДНЗ та школи

ДНЗ № 9 співпрацює з Прилуцьким закладом загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів №6 (Ліцей №6) Прилуцької міської ради Чернігівської області Переважна більшість випускників ДНЗ № 9 навчаються в даному ліцеї.

Між двома ланками освіти укладено угоду про співпрацю та складено плани наступності на навчальний рік .

Планами наступності передбачено зміст роботи на навчальний рік за такими напрямками роботи як:

1. Робота з кадрами (спільні заходи, консультування, робота веб-сайту тощо).
2. Робота з батьками (конкурси, виставки, спільні батьківські збори, засідання батьківського комітету, дні відкритих дверей, зустрічей з цікавими, творчими людьми, концерти, свята, фестивалі, пам'ятки-поради, консультації, робота веб-сайту тощо).
3. Робота з дітьми (екскурсії, читання художньої літератури про школу; бесіди з дошкільниками про навчання в школі; надання інформації про життя дітей-школярів через спостереження за їх діяльністю, бесіди, міні-заняття тощо)
4. Робота психолога (проведення моніторингу рівня сформованості життєвої компетентності згідно з вимогами освітніх напрямів Базового компонента дошкільної освіти дітей старшого дошкільного віку, психолого-педагогічного консиліуму в групах дітей старшого дошкільного віку з питання готовності дітей до навчання в школі, моніторингу успішності випускників ДНЗ тощо).

Розділ III

Внутрішня система забезпечення якості дошкільної освіти

3.1. Мета, принципи та шляхи забезпечення якості освіти в дошкільному навчальному закладі (додаток №5)

Відповідно частини 3 ст. Закону України «Про освіту» у дошкільному навчальному закладі сформовано систему внутрішнього забезпечення якості освіти, яку схвалено педагогічною радою закладу (протокол №4 від 31.08.2020 року).

Мета внутрішньої системи якості освіти закладу складається в об'єднанні й інтеграції організаційних, методичних, кадрових зусиль і ресурсів закладу з урахуванням різноманітних факторів та умов для досягнення високої якості освітнього процесу та його результатів, що відповідають кращим зразкам і відповідним

Система забезпечення якості дошкільної освіти в ДНЗ №9 розроблена згідно з принципами:

1. Відповідності Базовому компоненту дошкільної освіти;
2. Відповідальності за забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності;
3. Системності в управлінні якістю на всіх стадіях освітнього процесу;
4. Демократизації в освітній діяльності;
5. Здійснення обґрунтованого моніторингу якості;
6. Готовності суб'єктів освітньої діяльності до ефективних змін;
7. Відкритості інформації на всіх етапах забезпечення якості та прозорості процедур системи забезпечення якості освітньої діяльності.
8. Залучення всіх учасників освітньої діяльності до процесу забезпечення якості.

Згідно з Законом України «Про освіту» система внутрішнього забезпечення якості освіти в ДНЗ №9 передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1. Визначення принципів та шляхів забезпечення якості освіти;
2. Здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
3. Щорічне оцінювання здобувачів освіти, загальне оприлюднення критеріїв, правил і процедур оцінювання здобувачів освіти;
4. Забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
5. Забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу;
6. Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом, закладом освіти;
7. Забезпечення публічності інформації про освітні програми;
8. Забезпечення ефективної системи академічної доброчесності.
9. Оприлюднення критеріїв, правил і процедур оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників;
10. Оприлюднення критеріїв, правил і процедур оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти

Шляхи забезпечення якості освіти ДНЗ №9:

1. Адаптація нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України, чинного законодавства та інших документів, що регламентують діяльність у галузі освіти.
2. Створення системи управління якістю, яка забезпечуватиме удосконалення системи контролю підготовки здобувачів освіти та досягнення об'єктивності оцінювання знань.
3. Підвищення мотивації здобувачів освіти до систематичної активної роботи впродовж усього періоду навчання на формування системних, стійких знань, умінь, навичок та компетенцій.
4. Впровадження в освітній процес передових досягнень науки і технологій.

5. Надання освітніх послуг на високому методичному рівні.
6. Систематичне підвищення кваліфікації педагогічних працівників.
7. Збільшення переліку освітніх послуг відповідно варіативної частини Базового компонента дошкільної освіти (нова редакція).
8. Постійний розвиток матеріально-технічної бази та інформаційних ресурсів. Підвищення ефективності системи управління якістю через визначення цілей у галузі якості та їх перегляд при потребі, удосконалення процедур контролю.

3.2. Інструментарій системи внутрішнього забезпечення якості освіти

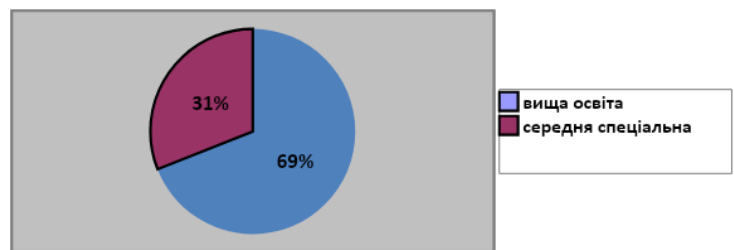
3.2.1. Кадрове забезпечення

Дошкільний навчальний заклад укомплектований педагогічними кадрами, а саме: директор - 1, вихователь-методист – 1, практичний психолог - 1, керівник музичний – 2, інструктор з фізкультури - 1, вихователі – 12 осіб.

Освітній рівень педагогів станом на 01.09.2021 р. становить:

- 3 вищою освітою – 14 осіб
- 3 середньою спеціальною - 4 особи

За рівнем кваліфікації у дошкільному навчальному закладі педагогічні працівники мають наступний фаховий рівень:



Вища кваліфікаційна категорія - 2 особи (15%)

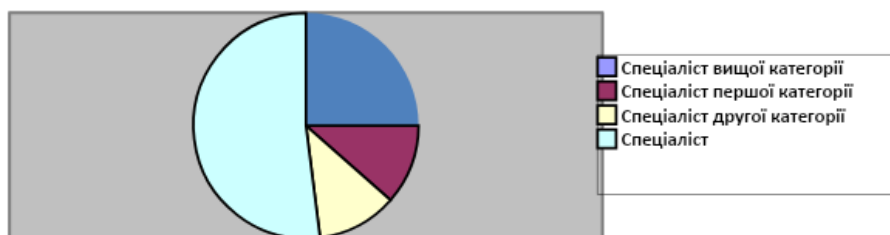
I Кваліфікаційна категорія – 2 особи (15%)

II кваліфікаційна категорія - 4 особи (30%)

Кваліфікаційна категорія «спеціаліст» - 6 осіб (40%)

Не проходили атестацію – 4 особи

Кваліфікаційний рівень педагогічних працівників на 01.09.2021 р.



Керуючись Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників із змінами, педагогічні працівники проходять курсову перепідготовку та атестацію відповідно перспективного плану на 5 років.

ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН

**проходження атестації та підвищення кваліфікації педагогічними працівниками
ДНЗ № 9 Прилуцької міської ради на 2020-2025 н.р.**

№	П.І.П.	Посада	Дата попереднього проходження підвищення кваліфікації	Дата і результати попередньої атестації												
					2019-2020		2020-2021		2021-2022		2022-2023		2023-2024		2024-2025	
					к	а	к	а	к	а	к	а	к	а	к	а
1	Шинкаренко Л.М.	вихователь	2017 р.	Присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст першої категорії», 2018 р.												
2	Бурдюг С.А.	вихователь-методист	2017 р.	Підтвердження кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії», 2018 р.												
3	Власинкевич Н.І.	вихователь	2020 р													
4	Алексєєва О.Г	вихователь	Не проходила													
5	Афанасєва Л.І.	вихователь	2016 р.	Відповідає раніше присвоєному 10 тарифному розряду,												
6	Дзюба Т. В	вихователь	2018р	Присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст другої категорії», 2019 р.												
7	Андрєєва Н.Ю	вихователь	НДУ, 2017р	Присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст другої категорії», 2020 р.												
8	Ярошенко Є.О	вихователь	ЧНПУ, 2020р	Присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст другої категорії», 2021 р												
9	Савченко О.В.	вихователь	2018р.	Відповідає раніше присвоєному 10 тарифному розряду, 2018р.												

10	Горбач Я.М.	вихователь	2019р	Відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст», 2020р.															
11	Зайченко С.М.	вихователь	2017р.	Підтвердження кваліфікаційної категорії «спеціаліст другої категорії», 2018 р.															
12	Марченко Т.М.	вихователь	НДУ, 2017р																
13	Жирош О.І.	вихователь	НДУ, 2020р																
14	Шапарець Л.І.	вихователь	2019р.	Підтвердження кваліфікаційної категорії «спеціаліст першої категорії», 2021 р.															
15	Тонкошкур Л.І.	Інструктор з фізкультури	2020р	Присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст першої категорії», 2021р															
16	Ленько Л.І.	Керівник музичний	2017р.	Відповідає раніше присвоєному 9 тарифному розряду, 2018р.															
17	Єфімова С.В.	Керівник музичний	2018р.	Відповідає раніше присвоєному 9 тарифному розряду, 2019р.															
18	Неліна Ю. М.	Практичний психолог	ЧНПУ 2018р																

3.2.2. Система контролю за реалізацією процедур забезпечення якості освіти в закладі дошкільної освіти :

3.2.2.1. З метою аналізу стану сформованості й функціонування внутрішньої системи у закладі дошкільної освіти №9 проводиться самооцінювання освітніх і управлінських процесів.

Самооцінювання у 2021-2022 н.р.здійснюється відповідно моделі:

1. Самооцінювання за певним напрямом, зокрема «Освітнє середовище закладу» (травень 2022р)
2. Самооцінювання професійної компетентності педагогів (вересень 2021р)
3. Самооцінювання виявлення здібностей та нахилів дітей у різних видах діяльності. для організації гурткової роботи в ЗДО. (вересень 2021р)

4. Комплексне самооцінювання перед щорічним звітуванням керівника ЗДО.(травень 2022р.)

3.2.2.2. Результати освітньої діяльності педагогів закладу з формування у дітей компетентностей будуть визначатись шляхом проведення **моніторингових** досліджень.

Оцінювання рівня сформованості компетенцій дітей проводиться вихователями, за участі вихователя-методиста, практичного психолога, два рази на рік:

- Перше оцінювання (початкове) - у вересні,
- Друге (узагальнююче) – у травні.

Діагностування проводиться за освітніми напрямками Базового компонента дошкільної освіти. Інструментарій для діагностування розроблено на основі методичного посібника «Моніторинг рівня досягнень дітей дошкільного віку згідно з Базовим компонентом дошкільної освіти» / за заг. ред. Т.В. Киричук, О.М. Кулик, Н.М. Шаповал. – Тернопіль: Мандрівець, 2020 р

Група	Форма дослідження	Інструментарій
Ранній вік	Психолого-педагогічна діагностика: моніторинг	- дидактичні ігри та вправи; - розвивальні ігри ; - вивчення листків здоров'я кожної дитини; - анкетування (опитування) батьків; - міні-заняття з окремими дітьми; - спостереження за дітьми (безпосередні, опосередковані).
Молодший дошкільний вік	Педагогічна діагностика: моніторинг	- дидактичні ігри та вправи; - розвивальні ігри ; - вивчення листків здоров'я кожної дитини; - анкетування (опитування) батьків; - міні-заняття з окремими дітьми; - спостереження за дітьми (безпосередні, опосередковані).
середній дошкільний вік	Педагогічна діагностика: моніторинг:	- контрольні та підсумкові заняття; - міні-заняття з окремими дітьми; - спостереження за дітьми (безпосередні, опосередковані); - бесіда з дітьми (як допоміжний метод); - вивчення продуктів праці дошкільнят (малювання, ліплення, аплікації, конструювання, художньої праці, мовленнєвої творчості тощо); - контрольні зрізи рівнів знань та умінь дітей з різних розділів програми (нульові зрізи - у вересні, контрольні зрізи - у грудні-січні, підсумкові зрізи - у квітні-травні);

старший дошкільний вік	Педагогічна діагностика, моніторинг:	- контрольні та підсумкові заняття; - міні-заняття з окремими дітьми; - спостереження за дітьми (безпосередні, опосередковані); - бесіда з дітьми (як допоміжний метод); - вивчення продуктів праці дошкільнят (малювання, ліплення, аплікації, конструювання, художньої праці, мовленнєвої творчості тощо); - контрольні зрізи рівнів знань та умінь дітей з різних розділів програми (нульові зрізи - у вересні, контрольні зрізи - у грудні-січні, підсумкові зрізи - у квітні-травні).
------------------------	--------------------------------------	---

Протягом 2021-2022 навчального року в закладі планується проведення моніторингових досліджень відповідно пріоритетних завдань та вивчення стану освітнього процесу зокрема:

- Створення здоров'язберезувального просторово-розвивального середовища з використанням здоров'язберезувальних технологій (листопад 2021р)
- Створення розвивального простору для формування культури харчування дошкільників з дотриманням санітарних вимог та виховання культурно-гігієнічних навиків здобувачів освіти (лютий 2022р)
- Освітній простір ЗДО- одна з основних ланок формування базових компетентностей дошкільників (квітень 2022р)

Критерії моніторингу:

- Об'єктивність;
- Систематичність;
- Відповідність завдань змісту досліджуваного матеріалу;
- Надійність (повторний контроль іншими суб'єктами);
- Гуманізм (в умовах довіри й поваги до особистості).
-

Очікувані результати:

1. % здобувачів освіти, які мають початковий, середній, достатній і високий рівень компетентності;
2. Позитивна динаміка розвитку дітей, засвоєння дітьми вимог комплексної програми;
3. Відповідність узагальнених показників результату освітньої роботи (сформованість певного виду компетенцій) змісту освітніх напрямів, визначених інваріантною складовою Базового компонента дошкільної освіти;
4. Відповідність досягнень здобувачів освіти державним вимогам до рівня освіченості, розвиненості та вихованості дитини 6 (7) років, сумарного кінцевого показника набутих дитиною компетенцій перед її вступом до школи.

Підсумки моніторингу:

1. Підсумки моніторингу узагальнюються у схемах, діаграмах, висвітлюються в аналітично-інформаційних матеріалах;
2. За результатами моніторингу розробляються рекомендації, приймаються управлінські рішення щодо планування та корекції роботи;
3. Дані моніторингу можуть використовуватись для обговорення на засіданнях методичних об'єднань педагогів, нарадах при директору, засіданнях педагогічної ради.
4. Результати моніторингу оприлюднюються на сайті ДНЗ.

**3.2.3. Внутрішня система оцінювання якості освітньої діяльності.
Критерії та індикатори самооцінювання освітніх та управлінських процесів**

Напрямок діяльності	Індикатори оцінювання	Форми збору інформації	Форма відображення методи збору інформації	Відповідальні	Термін	Примітка
Педагогічна діяльність	Робота колективу за минулий 2020/2021 н. р.	Самооцінювання 	<u>Звіт</u> (Анкетування, спостереження)	Директор Вих.-мет.	Серпень	
Освітнє середовище	Підготовка вікових груп до нового навчального року.	Самооцінювання 	Наказ Протокольні доручення (Спостереження)	Директор Вих.-мет. Творча група	Серпень	
Здобуття дошкільної освіти	Робота колективу під час літньої оздоровчої кампанії 2021р.	Самооцінювання 	Наказ Протокольні доручення Спостереження, вивчення документації)	Директор Вих.-мет. Творча група	Серпень	
	Набуття дошкільниками рівнів компетентності за освітніми напрямами БКДО.	Моніторинг педагогічний 	Наказ (Діагностика, бесіди, спостереження)		Вересень, травень	
Освітнє середовище	Створення здоров'язберезувального просторово-розвивального середовища використанням здоров'язберезувальних технологій	Моніторинг 	Наказ Довідка (Спостереження Бесіди Анкетування)	Директор Вих.-мет. Творча група	Листопад	
Здобуття дошкільної освіти	Стан здоров'язберезувальної компетентності дошкільників	Моніторинг 	Довідка (Діагностика, Спостереження Бесіди)	Директор Вих.-мет. Творча група	Листопад	
Педагогічна діяльність	Рівень професійної компетентності педагогічних працівників	Самооцінювання 	Довідка (Анкетування, бесіда)	Директор Вих.-мет	Вересень	

Освітнє середовище	Створення розвивального простору для формування культури харчування дошкільників з дотриманням санітарних вимог та виховання культурно-гігієнічних навиків здобувачів освіти	Самооцінювання 	Довідка (Спостереження, бесіда)	Директор Вих.-мет. Творча група	Лютий	
Освітнє середовище	Медико-педагогічна діяльність.	Самооцінювання 	Спостереження	Директор Вих.-мет. Творча група	Вересень, Травень	
Освітня діяльність Освітнє середовище	Освітній простір ЗДО - одна з основних ланок формування базових компетентностей дошкільників	Моніторинг 	Наказ Довідка (Спостереження Бесіди Анкетування)	Директор, вих.-методист	Травень	
Здобувачі дошкільної освіти	Самооцінювання шкільної зрілості. Психолого-педагогічна готовність дітей до навчання в школі.	 Самооцінювання	Спостереження	Педагоги, практичний психолог, вих.-мет.	Протягом року Травень - серпень	
Управління	Система роботи педагогів, що атестуються	 Самооцінювання	Наказ Анкетування, бесіди, спостереження	Директор, методист, члени атестаційної комісії	Жовтень-березень	
Здобувачі дошкільної освіти	Самооцінювання виявлення здібностей та нахилів дітей у різних видах діяльності. для організації гурткової роботи в ЗДО.	Самооцінювання 	Наказ Спостереження бесіди, анкетування	Директор Спеціалісти Вихователь-методист	Вересень травень	

Критерії моніторингу:

- Об'єктивність;
- Систематичність;

- Відповідність завдань змісту досліджуваного матеріалу;
- Надійність (повторний контроль іншими суб'єктами);
- Гуманізм (в умовах довіри й поваги до особистості).
-

Очікувані результати:

5. % здобувачів освіти, які мають початковий, середній, достатній і високий рівень компетентності;
6. Позитивна динаміка розвитку дітей, засвоєння дітьми вимог комплексної програми;
7. Відповідність узагальнених показників результату освітньої роботи (сформованість певного виду компетенцій) змісту освітніх напрямів, визначених інваріантною складовою Базового компонента дошкільної освіти;
8. Відповідність досягнень здобувачів освіти державним вимогам до рівня освіченості, розвиненості та вихованості дитини 6 (7) років, сумарного кінцевого показника набутих дитиною компетенцій перед її вступом до школи.

Підсумки моніторингу:

4. Підсумки моніторингу узагальнюються у схемах, діаграмах, висвітлюються в аналітично-інформаційних матеріалах;
5. За результатами моніторингу розробляються рекомендації, приймаються управлінські рішення щодо планування та корекції роботи;
6. Дані моніторингу можуть використовуватись для обговорення на засіданнях методичних об'єднань педагогів, нарадах при директору, засіданнях педагогічної ради.
4. Результати моніторингу оприлюднюються на сайті ДНЗ.

3.2.4. Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності.

Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності ДНЗ №9 перебуває на достатньому рівні, чому сприяє систематична робота у цьому напрямку адміністрації закладу. Усі приміщення і територія ДНЗ є безпечними та комфортними для навчання та праці, відповідають санітарно-гігієнічним нормативам та сучасним вимогам.

Освітнє середовище закладу на 80 відсотків наповнене відповідно до «Примірного переліку ігрового та навчально-дидактичного обладнання для закладів дошкільної освіти», затвердженого наказом МОН від 19.12.2017 р. № 1633. Безпечність умов у закладі створено відповідно до вимог листа МОН України від 14.02.2019 р. № 1/11-1491 «Щодо організації роботи та дотримання вимог з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності у закладах дошкільної освіти»

3.2.5. Освітнє предметно-просторового середовища закладу

Освітнє середовище дошкільного навчального закладу №9 сприяє забезпеченню ефективного формування у дітей необхідних компетенцій, навичок самостійної та спільної діяльності, активної взаємодії у соціумі, задля реалізації власних можливостей. Сучасне освітнє середовище закладу - комплекс психолого - педагогічних, матеріально - технічних, санітарно-гігієнічних, естетичних умов, що забезпечують організацію комфортної життєдіяльності дитини. Освітній простір закладу є сукупністю локальних освітніх середовищ, які перебувають у взаємодії одне з одним.

Структура предметно-просторового середовища закладу

Компоненти середовища	Осередки	Наявність куточків у групах для дітей різного віку			
		3-й Рік ж	4-й рік ж	5-й рік ж	6-й рік

Сенсорно-когнітивний центр	Куточок сенсорного виховання				
	Дослідницька лабораторія				
	Куточок логіко-математичного розвитку				
	Міні-музей				
Здоров'я-збережувальн	Куточок фізичного виховання				
Ігровий центр	Куточок сюжетно-рольових ігор				
	Куточок розвивальних ігор				
	Куточок ряження				
Мистецький центр	Мистецька майстерня				
	Картинна галерея				
	Театральна студія				
	Куточок музичного виховання				
	Костюмерна				
Читацький центр	Мовленнєвий куточок				
	Групова бібліотека				
Етнографічний центр	Український побут				
	Світлиця				
	Міні музей				
Еколого – природничий центр	Природничий				
	Міні-музей еколог-природничого спрямування				
	Зимовий сад				
	Екологічна стежина на території закладу				
Трудовий центр	Естетика побуту (обладнання для чергування в групі, предмети для сервування столу)				
	Мистецьке рукоділля (обладнання)				
Психологічний (або емоційний)	Усамітнення				
	Екран мого настрою				
Технічний центр	Музичний центр, мікрофон, комп'ютер				
Батьківський центр	Порадники, батьківські віконечка, родинна бібліотека				

3.2.6. Оснащення предметно-просторового розвивального середовища закладу (2021-2022н.р)

№	Зміст роботи	Термін проведення	Відповідальний	
1.	Поновити інформаційно-просвітницькі стенди у фойє, коридорах дошкільного закладу	Вересень	Вихователь-методист, спеціалісти	

2.	Переобладнати ігрові осередки у віковій групі та мікрометодкабінет відповідно віку дітей.	Вересень	Вихователі всіх вікових груп	
3.	Облаштувати осередок мистецької творчості	Жовтень	Музичні керівники	
4.	Поповнити кабінет практичного психолога методичними посібниками для проведення роботи з обдарованими дітьми (логічні ігри, тести, зошити для самостійної роботи тощо).	Листопад	Практичний психолог Неліна Ю.М.	
5.	Поповнити інформаційні куточки для батьків матеріалами папок – пересувов та фото – стендів відповідно пріоритетних завдань.	Протягом року	Вихователі, спеціалісти	
6.	Оновити осередки рухової активності в групах, атрибути для рухливих ігор, доріжки здоров'я	Протягом року	Вихователі всіх вікових груп, Тонкошкур Л.І.	
7.	Оновити осередок сольової кімнати	Листопад	Тонкошкур Л.І.	
8.	Поповнити групи дидактичними іграми, створити каталог та картотеку.	Лютий	Вихователі всіх груп	
9.	Підготувати необхідний матеріал для проведення художньої праці, (середній, старший вік).	Вересень-жовтень	Вихователі гр.№6,7,5	
10.	Створити куточки для проведення дослідницької діяльності за альтернативною програмою формування культури інженерного мислення в дошкільників «STREAM-освіта», або «Стежинка у Всесвіт».	Жовтень	Вихователі всіх вікових груп.	
11.	Поповнити куточки самостійної художньої діяльності дітей нетрадиційним обладнанням та матеріалом.	Вересень	Педагоги	
12.	Оновити “Екологічні стежини”, “Календарі природи”, «Куточки чергування».	Вересень	Педагоги всіх вікових груп	
13.	Створити відео - презентацію всіх вікових груп для поповнення сайту ДНЗ.	Протягом року	Педагоги	
14.	Виготовити роздатковий матеріал для занять з математики, грамоти	Жовтень	Педагоги гр.№5,6,7,4	
15.	Оновити ігрові зіг-борди.	1 квартал	Середні, Старші групи	
16.	Створити екрани настрою в роздягальнях.	Вересень	Всі вікові групи.	
17.	Розробити правила групи разом з дітьми, розмістити їх на стенді, який поділено на дві зони: «можна», «не можна».	1 квартал	Всі вікові групи.	
18.	Доопрацювати в групах куточки усамітнення та відпочинку.	1 квартал	Всі вікові групи.	
19.	Формувати мобільне (змінюване) предметно-ігрове розвивальне середовище.	Протягом року	Всі вікові групи.	
20.	Створити куточки в освітньому середовищі: «Я хочу – Я зробив», «Хочу похвалитися», «Екран вибору», «Календар подій».	1 квартал	Старший дошкільний вік	
21.	Поповнити групові осередки алгоритмами процесів, моделями/ макетами природних явищ і технічних процесів, колекціями.	1 квартал	Старший дошкільний вік	
22.	Створити метеомайданчик.	Протягом року	Всі вікові групи.	

23	Облаштувати групові майданчики	Протягом року	Всі вікові групи.	
24	Тематичне оформлення груп, музичного залу та фойє закладу	Протягом року	Всі вікові групи, спеціалісти	
25	Поповнити експонатами, посібниками кімнату духовності та народознавчу світлицю	Протягом року	Вихователь-методист, вихователі, спеціалісти	

Розділ IV

Додаткові заходи щодо попередження насильства та булінгу в дошкільному навчальному закладі №9

Відповідно до законів України «Про охорону дитинства», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», наказу Міністерства освіти і науки України від 01.02.2010 № 59 «Про вжиття заходів щодо запобігання насильству над дітьми» в закладі ведеться планова робота щодо попередження насильства та боулінгу.

План заходів,

**спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню)
на 2021-2022 навчальний рік**

№ з/п	Тема заходу	Учасники заходу	Термін проведення	Відповідальний
1.Круглі столи, інформаційні куточки для батьків				
1.1	«Стоп булінг: батьки проти насильства!»	Батьки	Жовтень	Практичний психолог
1.2	«Як діяти, якщо ваша дитина страждає від булінгу та кібербулінгу!»	Батьки	Грудень	Практичний психолог
1.3	«Як навчити дітей безпеці в Інтернеті»	Батьки	Травень	Пр.психолог
2.Тренінгові заняття для педагогів				
2.1	«Протидія цькуванню серед учасників освітнього процесу»	Педагоги	Листопад	Практичний психолог
2.2	«Профілактика виникнення та подолання проявів булінгу в дитячому середовищі»	Педагоги	Квітень	Практичний психолог
3. Консультації				
3.1	«Що таке булінг та як з ним боротися»	Батьки	Грудень	Пр.психолог
3.2	«Як допомогти дитині, якщо вона піддається булінгу»	Батьки	Січень	Практичний психолог
3.3	« Булінг в ЗДО – види та чинники»	Педагоги	Лютий	Пр.психолог
3.4	«Що потрібно робити, якщо дитина не стала жертвою булінгу!»	Педагоги	Березень	Практичний психолог
4.Робота з дітьми				
4.1.	Тематичні та виховні заходи на тему: «Формування навичок комунікації» «Доброта рятує світ	Діти	Протягом року	Методист, вихователі
4.2	Проведення акцій: «Міжнародний день ненасилля» «Я відкритий до тебе» (до Дня толерантності). «16 днів проти насильства» «Тиждень правової освіти»	Діти	Протягом року	Методист, вихователі
4.3.	Виставка малюнків «Я хочу жити в любові і злагоді»	Діти	Грудень	Методист, вихователі

Розділ V

Академічна доброчесність

З метою дотримання високих професійних стандартів в усіх сферах діяльності закладу (освітній, науковій, виховній тощо), підтримці особливих взаємовідносин між педагогічними працівниками, здобувачами дошкільної освіти закладом розроблено відповідне Положення про дотримання академічної доброчесності працівниками дошкільного навчального закладу №9 . Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу ДНЗ № 9 (далі - Положення) є внутрішнім нормативним актом, який закріплює норми та правила етичної поведінки, професійного спілкування

між учасниками освітнього процесу, спрямованим на забезпечення якісних освітніх послуг здобувачам освіти.

Положення розроблено на основі Конвенції ООН «Про права дитини», Конституції України, законів України «Про освіту», «Про запобігання корупції», «Про авторські та суміжні права», «Про видавничу справу», Цивільного Кодексу України, Статуту закладу, Правил внутрішнього трудового розпорядку, Колективного договору та інших нормативно-правових актів чинного законодавства України.

Принципи академічної доброчесності

Академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу з метою забезпечення довіри до результатів навчання, попередження порушень освітнього процесу.

Порушеннями академічної доброчесності згідно ст.42 п. 4 Закону України «Про освіту» вважається: академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання.

Педагогічні та інші працівники ДНЗ №9, учасники освітнього процесу, усвідомлюючи свою відповідальність за неналежне виконання функціональних обов'язків, формування сприятливого освітнього середовища для забезпечення дієвої організації освітнього процесу, розвитку інтелектуального, особистісного потенціалу зобов'язуються виконувати норми даного Положення.

Дотримання академічної доброчесності працівниками ЗДО передбачає :

- Дотримання Конвенції ООН «Про права дитини», Конституції України, законів України;
- Утвердження позитивного іміджу закладу освіти, примноження його традицій;
- Дотримання етичних норм спілкування на засадах партнерства, повагу до осіб-учасників освітнього процесу, толерантності стосунків;
- Надання якісних освітніх послуг з використанням в практичній професійній діяльності інноваційних здобутків в галузі освіти;
- Підвищення своєї кваліфікації ;
- Дотримання правил внутрішнього розпорядку, трудової дисципліни, корпоративної етики;
- Повагу до здобувачів освіти, до їх батьків та осіб, які їх замінюють,
- Не розголошення конфіденційної інформації, інформації з обмеженим доступом та інші види інформації відповідно до вимог законодавства в сфері інформації та звернень громадян.
- Запобігання корупції, хабарництву;
- Збереження, поліпшення та раціонального використання навчально-матеріальної бази закладу;-
- Дотримання норм законодавства про авторське право;
- Надання достовірної інформації про результати власної навчальної (творчої) діяльності;
- Об'єктивне та неупереджене відношення до працівників закладу і учасників освітнього процесу
- Якісне, вчасне та результативне виконання своїх функціональних обов'язків

Розділ VI

Модель випускника ДНЗ № 9

(відповідно вимог Базового компонента дошкільної освіти)

1. Сформовані основні фізичні якості, рухові уміння, культурно-гігієнічні, оздоровчі навички та навички безпеки життєдіяльності;
2. Сформований позитивний образ «Я», створена база особистісної культури дитини;

3. Сформовані базові якості особистості: довільність, самостійність і відповідальність, креативність, ініціативність, свобода поведінки і безпечність, самосвідомість, самоставлення, самооцінка;
4. Сформовані навички соціально визнаної поведінки, вміння орієнтуватись у світі людських взаємин, готовності співпереживати та співчувати іншим;
5. Сформований інтерес та вміння розуміти інших, бажання долучатися до спільної діяльності з однолітками та дорослими, вміння оцінювати власні можливості, поважати бажання та інтереси інших людей, узгоджувати свої інтереси, бажання, дії з іншими членами суспільства;
6. Сформовані уявлення про природу планети Земля та Всесвіт;
7. розвинута емоційно-ціннісна відповідальність екологічного ставлення до природного довкілля, сформовані навички дотримання правил природокористування;
8. Сформована готовність включатись у практичну діяльність, що пов'язана з природою;
9. Сформоване почуття краси в її різних проявах, ціннісне ставлення до змісту предметного світу та світу мистецтва;
10. Сформовані елементарні трудові, технологічні та художньо-продуктивні навички, самостійність, культура та безпека праці;
11. Сформовані навички культури споживання;
12. Розвинуті творчі здібності, самостійність, ініціативність, організованість в ігровій діяльності та сформований стійкий інтерес до пізнання довкілля і реалізації себе в ньому;
13. Сформоване вміння будувати дружні, партнерські стосунки та ігрові об'єднання за інтересами;
14. Сформовані доступні уявлення, еталони, що відображають ознаки, властивості та відношення предметів і об'єктів навколишнього світу.
15. Сформована здатність застосовувати отримані знання у практичній діяльності, володіти способами пізнання дійсності;
16. розвинуте наочно-дієве, наочно-образне, словесно-логічне мислення;
17. Сформований інтерес до пошуково-дослідницької діяльності;
18. Сформовані елементарні математичні уявлення, цілісна картина світу;
19. Сформована компетентна поведінка в різних життєвих ситуаціях;
20. Сформована культура мовлення та спілкування;
21. Засвоєні навички володіння елементарними правилами користування мовою у різних життєвих ситуаціях.
22. Сформовані загально-навчальні уміння: розуміє мету діяльності, планує і виконує необхідні дії, контролює та оцінює свої результати;
23. Сформовані організаційні вміння: уміє організовувати робоче місце, орієнтується в часі, виконує вказівки педагога, доводить роботу до кінця, вміє працювати з посібниками;
24. Спостерігається прагнення до утвердження у новій соціальній ролі – школяра.