

PROCEDURĂ

privind managementul deșeurilor

Nr. PS-008
ediția 1 / revizia 0

Întocmit: Bardócz R. Gabriella Petráss Katalin	Data: Semnătura
Avizat de către oficiul juridic: Doci Cristina	Data: Semnătura
Verificat din partea Serviciului de Management al Calității Serviciilor Medicale: Balázs Gabriella	Data: Semnătura

	Verificat și Avizat	Verificat și Avizat	Aprobat
Nume	Şef domeniu de activitate Manager András-Nagy Róbert	Director de resort Molnár Enikő	Manager András-Nagy Róbert
Data			
Semnătura			

1. Scopul procedurii

- prezentarea modalității de colectare, sortare, depozitare și eliminare a deșeurilor,
- separarea la locul producerii a deșeurilor periculoase de cele nepericuloase, acordând o atenție deosebită pentru a preveni contaminarea mediului și afectarea stării de sănătate,

**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „DR.FOGOLYÁN KRISTÓF”
SFÂNTU GHEORGHE**

- descrierea modalității de aplicare în practică a Planului de gestionare a deșeurilor.

2. Domeniul de aplicare

Procedura se aplică în toate secțiile și compartimentele Spitalului Județean de Urgență „Dr. Fogolyán Kristóf” Sfântu Gheorghe, farmacie, laboratoare, bloc alimentar, ambulatoriu integrat, depozitul de deșeuri, și în toate activitățile medicale și/sau nemedicale unde se produc deșeuri.

3. Termeni, definiții, acronime și abrevieri

- **Deșeuri rezultate din activități medicale** – sunt toate deșeurile periculoase și nepericuloase care sunt generate de activități medicale.

- **Deșeurile infecțioase moi** – sunt acele deșeuri care au intrat în contact cu substanțe sau preparate cu conținut de microorganisme viabile sau toxine ale acestora care sunt cunoscute ca producând boli la om ori la alte organisme vii cu excepția celor înțepătoare - tăietoare.

- **Deșeuri înțepătoare – tăietoare** – sunt obiecte ascuțite care pot produce leziuni mecanice prin înțepare sau tăiere și au intrat în contact cu substanțe sau preparate cu conținut de microorganisme viabile sau toxine ale acestora care sunt cunoscute ca producând boli la om ori la alte organisme vii.

- **Deșeuri anatomo – patologice** - sunt fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat. Aceste deșeuri sunt considerate infecțioase.

- **Medicamente expirate** – acele medicamente a cărui termen de valabilitate a expirat.

- **Deșeurile medicale nepericuloase** sunt deșeurile a căror compoziție și ale căror proprietăți nu prezintă pericol pentru sănătatea umană și pentru mediu; și pentru mediu.

- **Deșeuri menajere** – deșeuri provenite din activități casnice sau asimilabile cu acestea și care pot fi preluate cu sistemele de precollectare curente din localități.

- **Deșeuri biodegradabile** - deșeuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare sau de grădină, hârtia și cartonul.

- **Manipulator de deșeuri** – angajatul Spitalului, care transportă deșeurile colectate separat pe secții în depozitul central al unității și predă deșeurile pentru firmele de specialitate cu scopul eliminării.

4. Documente de referință

Legislația aplicabilă:

- Ordinul M.S. nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată

**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „DR.FOGOLYÁN KRISTÓF”
SFÂNTU GHEORGHE**

- H.G. nr. 856/2002 (actualizată) privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase
- Ordinul nr. 446/2017 standarde, proceduri și metodologia de evaluare și acreditare a spitalelor
- Ordinul Președintelui ANMCS nr. 151/2007 instrumentele de lucru utilizate în ciclul II de acreditare

5. Descrierea procedurii

Reguli generale

1. Colectarea separată a deșeurilor se face la locul de producere în funcție de natura și tipul deșeurilor.

- **NU** se amestecă diferite tipuri de deșeuri periculoase și nici deșeuri periculoase cu deșeuri nepericuloase.
- Personalul fiecărei secții este responsabil pentru corectitudinea separării la sursă pe categorii a deșeurilor la locul de producere.
- Secțiile sunt aprovizionate lunar cu materiale necesare sistemului de gestionare a deșeurilor.
- Recipientul în care se face colectarea și care vine în contact direct cu deșeurile periculoase rezultate din activități medicale este de unică folosință și se elimină odată cu conținutul.
- Codurile de culori ale recipientelor în care se colectează deșeurile sunt:
 - a) galben – pentru deșeurile medicale periculoase (înțepătoare-tăietoare, infecțioase moi, anatomo-patologice, citotoxice și citostatice, medicamente expirate). Recipientele utilizate sunt marcate cu pictograma **”Pericol biologic”**.
 - b) negru– pentru deșeurile nepericuloase (deșeurile asimilabile cu cele menajere).

2. Stocarea temporară și eliminarea deșeurilor

- **Manipulatorul de deșeuri** transportă deșeurile identificate, etichetate corespunzător, cu mașina unității destinat acestui scop, până la spațiul central pentru stocarea temporară a deșeurilor, zilnic, conform orarului și pe circuitul desemnat de conducerea spitalului.
- Manipulatorul de deșeuri cântărește și trece datele în ”Fișa de evidență cantitativă/tip deșeu” și pune deșeurile cântărite în pubele destinate fiecărui tip de deșeu.
- Deșeurile sunt predate firmei autorizate contractate în vederea eliminării. Ambalajul deșeurilor se elimină odată cu deșeurile la eliminarea finală a deșeurilor.
- Manipulatorul de deșeuri are obligația de a curăța și dezinfecta pubelele și mașina destinată pentru transportul deșeurilor după fiecare golire.

**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „DR.FOGOLYÁN KRISTÓF”
SFÂNTU GHEORGHE**

- Răspunde de utilizarea echipamentului de protecție, de întreținerea echipamentelor de lucru, de întreținerea depozitului central de deșeuri.
- Transportul deșeurilor din Spital până la locul de eliminare finală se realizează pe bază de contract cu un operator economic autorizat pentru transportul și eliminarea deșeurilor.

A. Procedura de gestionare a deșeurilor rezultate din activități medicale

Deșeurile rezultate din activități medicale se colectează separat în următoarele categorii:

- A.1. Întepătoare – Tăietoare (obiecte ascuțite)
- A.2. Anatomo – Patologice (fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge)
- A.3. Infecțioase moi
- A.4. Deșeuri ale căror colectare și eliminare nu fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor numit în continuare deșeuri nepericuloase
- A.5. Chimicale constând sau conținând substanțe chimice periculoase
- A.6. Substanțe chimice (nepericuloase)
- A.7. Deșeuri contaminate cu substanțe citotoxice și citostatice
- A.8. Medicamente expirate

A.1. Procedura de gestionare a deșeurilor întepătoare – tăietoare

- **Medicii și asistenții medicali** au obligația de a colecta separat deșeurile întepătoare – tăietoare, identificate prin codul 18 01 01, cât și prin codul 18 01 03* în recipient din material plastic rigid rezistent la acțiuni mecanice de culoare galbenă special destinate colectării acestor tipuri de deșeuri.

- Această categorie de deșeuri cuprinde: ace, ace cu fir, catetere cu trocare, seringi cu ac nedetașabil, branule, lame de bisturie, pipete, sticlărie de laborator care au venit în contact cu material infecțios, inclusiv sânge, fiole.

- Recipientul trebuie prevăzut la partea superioară cu un capac special care să permită introducerea deșeurilor și să împiedice scoaterea acestora după umplere a recipientului, fiind prevăzut în acest scop cu un sistem de închidere definitivă. Capacul recipientului are orificii pentru detașarea acelor de seringă și a lamelor de bisturie. Recipientele trebuie prevăzute cu un mâner rezistent pentru a fi ușor transportabile la locul de stocare temporară și, ulterior, la locul de eliminare finală. Recipientele utilizate pentru deșeurile întepătoare-tăietoare au culoarea galbenă și sunt marcate cu pictograma "Pericol biologic".

- **Personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are obligația:

**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „DR.FOGOLYÁN KRISTÓF”
SFÂNTU GHEORGHE**

- de a eticheta recipientele deșeurilor cu următoarele informații:
 - Secția
 - Cantitatea
 - Cod deșeu
 - Data și ora începerii
 - Data și ora închiderii
 - Nume - prenume
- să colecteze deșeurile înțepătoare - tăietoare din sălile de tratament, sălile de operații și din cabinetele medicale odată la 48 de ore și ori de câte ori este nevoie.
- Stocarea temporară pe secții a deșeurilor înțepătoare - tăietoare este permis numai în cazul în care există spații special destinate acestui scop. Dacă nu există spații special destinate pe secții pentru stocarea temporară a deșeurilor înțepătoare - tăietoare acestea trebuie duse la depozitul central din unitate imediat după colectare. Stocarea temporară pe secții a deșeurilor înțepătoare - tăietoare nu poate să depășească 48 de ore de la data începerii recipientului.
- **Personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are datoria de a transporta deșeurile înțepătoare - tăietoare de la secții în cărucioare special destinate acestui scop, pentru predare la manipulatorul de deșeuri, conform orarului și pe circuitul desemnat pentru transportul deșeurilor.
- **Personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are obligația de a curăța și dezinfecta cărucioarele după fiecare utilizare.

A.2. Procedura de gestionare a deșeurilor anatomo – patologice

- **Medicii și asistenții medicali** au obligația de a colecta separat deșeurile anatomo – patologice, identificate prin codul 18 01 02 (18 01 03*) în cutii din carton prevăzut în interior cu saci galbeni sau în cutii confecționate din material plastic rigid cu capac ce prezintă etanșeitate la închidere special destinate colectării acestor tipuri de deșeuri. Recipientele utilizate pentru deșeurile anatomo-patologice au culoarea galbenă și sunt marcate cu pictograma "Pericol biologic".
- Această categorie de deșeuri cuprinde: fragmente din organe, organe umane, părți anatomice rezultate din laboratoarele de autopsie, material biopsic rezultat din blocurile operatorii de chirurgie, ortopedie, obstetrică-ginecologie (fetuși, placentă), ORL, oftalmologie, recipiente pentru sânge și componente de sânge, etc.
- **Personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are obligația:
 - de a eticheta recipientele deșeurilor cu următoarele informații:
 - Secția
 - Cantitatea
 - Cod deșeu
 - Data și ora începerii

**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „DR.FOGOLYÁN KRISTÓF”
SFÂNTU GHEORGHE**

Data și ora închiderii

Nume – prenume

- să colecteze deșeurile anatomo – patologice din sălile de operații, din sălile de naștere și din sălile de autopsie imediat după producere.

- **Personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are datoria de a colecta deșeurile anatomo-patologice în cutii special destinate acestui scop, după care transportă deșeurile anatomo-patologice de la secții în cărucioare special destinate acestui scop, pentru predare la manipulatorul de deșeuri, conform orarului și pe circuitul desemnat pentru transportul deșeurilor.

- **Personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are obligația de a curăța și dezinfecta cărucioarele după fiecare utilizare.

A.3. Procedura de colectare a deșeurilor infecțioase moi

- **Medicii și asistenții medicali** au obligația de a colecta separat deșeurile infecțioase moi, identificate prin codul 18 01 03* în cutii din carton prevăzut în interior cu saci galbeni din polietilenă, special destinate colectării acestor tipuri de deșeuri. Pentru deșeurile infecțioase de laborator se folosesc cutii din carton rigid prevăzute în interior cu sac galben de polietilenă. Recipientele utilizate pentru deșeurile infecțioase moi au culoarea galbenă și sunt marcate cu pictograma "Pericol biologic".

- Această categorie de deșeuri cuprinde: deșeurile care conțin sau au venit în contact cu sângele ori cu alte fluide biologice, câmpuri operatorii, mănuși, sonde și alte materiale de unică folosință, catetere, comprese, pansamente și alte materiale contaminate, membrane de dializă, pungi de material plastic pentru colectarea urinei, material de laborator folosite, scutece care provin de la pacienții internați în secții de boli infecțioase, pansamente, tampoane de vată, de tifon, deșeuri textile care au venit în contact cu fluide biologice, seringi, etc.

- **Medicii și asistenții medicali** au obligația de a colecta separat seringile folosite de deșeurile infecțioase moi, în saci galbeni, datorită faptului că neutralizarea și decontaminarea termică se face de către manipulatorul de deșeuri (angajat al spitalului) cu ajutorul neutralizatorului de deșeuri "Medister 160", respectând "Procedura de tratare prin decontaminare termică la temperaturi scăzute a seringilor rezultate din activități medicale".

- Manipulatorul de deșeuri după finalizarea procesului de neutralizare, supune seringile neutralizate procesului de mărunțire, în urma căreia deșeurile neutralizate devin de nerecunoscut. Materialul rezultat se colectează în containerele pentru deșeuri menajere.

- **Personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are obligația:

- de a eticheta recipientele deșeurilor cu următoarele informații:

Secția

Cantitatea

Cod deșeu

**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „DR.FOGOLYÁN KRISTÓF”
SFÂNTU GHEORGHE**

Data și ora începerii

Data și ora închiderii

Nume - prenume

- să colecteze deșeurile infecțioase moi, seringile din sălile de tratament, sălile de operații și din cabinetele medicale în fiecare zi și ori de câte ori este nevoie.
- Stocarea temporară pe secții a deșeurilor infecțioase moi este permis numai în cazul în care există spații special destinate acestui scop și nu poate depăși 24 de ore de la data începerii recipientului.
- **Personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are datoria de a transporta deșeurile infecțioase moi de la secții în cărucioare special destinate acestui scop, pentru predare la manipulatorul de deșuri, conform orarului și pe circuitul desemnat pentru transportul deșeurilor.
- **Personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are obligația de a curăța și dezinfecta cărucioarele după fiecare utilizare.

A.4. Procedura de gestionare a deșeurilor ale căror colectare și eliminare nu fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor - deșuri nepericuloase

- **Medicii, asistenții medicali și personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** au obligația de a colecta separat deșeurile nepericuloase, identificate prin codul 18 01 04, în saci negri.

- Această categorie de deșuri cuprinde: îmbrăcăminte necontaminată, aparate gipsate, lenjerie necontaminată, deșuri rezultate după tratarea/decontaminarea termică a deșeurilor infecțioase (seringi), scutece care nu provin de la pacienți internați în secții de boli infecțioase sau care nu sunt confirmați ca purtători de germeni ai unei boli transmisibile.

- **Personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are obligația:

- de a eticheta recipientele deșeurilor cu următoarele informații:

Secția

Cantitatea

Cod deșeu

Data și ora începerii

Data și ora închiderii

Nume - prenume

- să colecteze deșeurile nepericuloase din saloanele pacienților, din sălile de tratare, sălile de operații și din cabinetele medicale în fiecare zi și ori de câte ori este nevoie.
- Stocarea temporară pe secții a deșeurilor nepericuloase este permis numai în cazul în care există spații special destinate acestui scop, separat de deșeurile periculoase și nu poate depăși 48 de ore de la data începerii recipientului.

**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „DR.FOGOLYÁN KRISTÓF”
SFÂNTU GHEORGHE**

- **Personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are datoria de a transporta deșeurile nepericuloase de la secții în cărucioare special destinate acestui scop, pentru predare la manipulatorul de deșeuri, conform orarului și pe circuitul desemnat pentru transportul deșeurilor. Deșeurile nepericuloase sunt eliminate împreună cu cele menajere.
- **Personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are obligația de a curăța și dezinfecta cărucioarele după fiecare utilizare.

A.5. Procedura de gestionare a substanțelor chimice constând sau conținând substanțe chimice periculoase

- **Medicii, asistenții medicali și personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** au obligația de a colecta separat substanțele chimice periculoase, identificate prin codul 18 01 06*, în recipiente speciale de 5 kg pentru deșeurile solide și de 5 l pentru deșeurile lichide, etichetate cu denumirea substanței și cu marcat adecvat pericolului: “Inflamabil”, “Toxic”, “Coroziv”.

- Această categorie de deșeuri cuprinde: acizi, baze, solvenți halogenați, alte tipuri de solvenți, produse chimice organice și anorganice, inclusiv produse reziduale generate în cursul diagnosticului de laborator, soluții fixatoare sau de dezvoltare, produse concentrate utilizate în serviciile de dezinfecție și curățenie, soluții pe bază de formaldehidă, etc.

- **Personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are obligația:
 - de a eticheta recipientele deșeurilor cu următoarele informații:

- Secția
 - Cantitatea
 - Cod deșeu
 - Data și ora începerii
 - Data și ora închiderii
 - Nume - prenume

- La umplerea recipientelor **personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are datoria de a transporta deșeurile de substanțe chimice în cărucioare special destinate acestui scop, pentru predare la manipulatorul de deșeuri, conform orarului și pe circuitul desemnat pentru transportul deșeurilor.
- **Personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are obligația de a curăța și dezinfecta cărucioarele după fiecare utilizare.

A.6. Procedura de gestionare a substanțelor chimice nepericuloase dezinfectanți

- **Medicii, asistenții medicali și personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** au obligația de a colecta separat substanțele chimice nepericuloase, identificate prin codul 18 01 07, în ambalajul original imediat după producere.

**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „DR.FOGOLYÁN KRISTÓF”
SFÂNTU GHEORGHE**

- Această categorie de deșeuri cuprinde: produse chimice organice și anorganice nepericuloase care nu necesită etichetare specifică, dezinfectanți (hipoclorit de sodiu slab concentrat, substanțe de curățare etc.), soluții antiseptice, deșeuri de la aparatele de diagnostic cu concentrație scăzută de substanțe chimice periculoase, care nu se încadrează la 18 01 06*.

- **Personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are obligația:

- de a eticheta recipientele deșeurilor cu următoarele informații:

Secția

Cantitatea

Cod deșeu

Data și ora începerii

Data și ora închiderii

Nume - prenume

- La umplerea recipientelor **personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are datoria de a transporta deșeurile de substanțe chimice nepericuloase în cărucioare special destinate acestui scop, pentru predare la manipulatorul de deșeuri, conform orarului și pe circuitul desemnat pentru transportul deșeurilor.

- **Personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are obligația de a curăța și dezinfecta cărucioarele după fiecare utilizare.

A.7. Procedura de gestionare a deșeurilor contaminate cu substanțe citotoxice și citostatice

- **Medicii și asistenții medicali** au obligația de a colecta separat medicamentele și deșeurile contaminate cu substanțe citotoxice și citostatice la locul de producere (oncologie, hematologie, farmacie, urologie, sau alte secții), identificate prin codul 18 01 08* în containere de unică folosință sigure, cu capac, de culoare galbenă special destinat colectării acestor tipuri de deșeuri.

- Această categorie de deșeuri cuprinde: medicamente expirate cu conținut de substanțe citotoxice sau citostatice în ambalajul original, resturi de tablete/comprimate, corpuri de seringi cu sau fără ac folosite, deșeuri infecțioase moi care au intrat în contact cu substanțe citotoxice sau citostatice, sticle și sisteme de perfuzie, echipament individual de protecție contaminat, orice material care au avut contact cu medicamentele citotoxice-citostatice.

- **Personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are obligația:

- de a eticheta recipientele deșeurilor cu următoarele informații:

Secția

Cantitatea

Cod deșeu

Data și ora începerii

Data și ora închiderii

Nume - prenume

**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „DR.FOGOLYÁN KRISTÓF”
SFÂNTU GHEORGHE**

- să colecteze separat medicamentele și deșeurile contaminate cu substanțe citotoxice și citostatice din sălile de tratament, sălile de operații și din cabinetele medicale odată la 24 ore și ori de câte ori este nevoie.
- Stocarea temporară pe secții a medicamentelor și deșeurilor contaminate cu substanțe citotoxice și citostatice este permis numai în cazul în care există spații special destinate acestui scop.
- **Personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are datoria de a transporta medicamentele și deșeurile contaminate cu substanțe citotoxice și citostatice de la secții în cărucioare special destinate acestui scop, pentru predare la manipulatorul de deșuri, conform orarului și pe circuitul desemnat pentru transportul deșeurilor.
- **Personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are obligația de a curăța și dezinfecta cărucioarele după fiecare utilizare.

A.8. Procedura de gestionare a medicamentelor expirate

- **Asistenții medicali** au obligația de a colecta separat medicamentele expirate, identificate prin codul 18 01 09, în cutii de carton galben, prevăzută în interior cu saci galbeni sau în saci galbeni imediat după producere.
 - Această categorie de deșuri cuprinde: medicamente cu termen de valabilitate expirat, cu excepție cele care conțin substanțe citotoxice sau citostatice, reziduri de medicamente, pulberi de medicamente.
 - Asistentul medical șef secție elaborează o cerere către conducere prin care solicită distrugerea medicamentelor expirate, în care specifică dacă aceste medicamente sunt stupefiante și psihotrope sau nu. Cererea trebuie să conțină un tabel care să cuprindă următoarele informații despre medicamentele expirate:
 - Denumirea comercială internațională
 - Unitatea de măsură (capsule, tablete, flacoane etc.)
 - Cantitatea (buc).
 - La aprobarea cererii **personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are datoria de a transporta medicamentele expirate de la secții în cărucioare special destinate acestui scop, pentru predare la manipulatorul de deșuri, conform orarului și pe circuitul desemnat pentru transportul deșeurilor.
 - **Personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are obligația de a curăța și dezinfecta cărucioarele după fiecare utilizare.
 - Medicamentele expirate care sunt stupefiante și psihotrope reprezintă o categorie specială, care pentru distrugere necesită o procedură complexă, conform Legii nr. 339/2005 cu modificările și completările ulterioare, privind regimul juridic al plantelor, substanțelor și preparatelor stupefiante și psihotrope.
- Medicii, asistenții medicali șef, farmacistul șef asigură evidența și condițiile de protecție fizică a acestor substanțe și preparate. Distrugerea acestor medicamente expirate se autorizează de către Ministerul Sănătății Publice.

**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „DR.FOGOLYÁN KRISTÓF”
SFÂNTU GHEORGHE**

Codurile deșeurilor rezultate din activități medicale colectate separat și exemple:

Denumire	Colectare și ambalare	Cod	Exemple
Deșeuri infecțioase moi		180103*	• Trusă de perfuzie, membrane de dializă, pungi de material plastic pentru colectarea urinei. • Materiale de laborator folosite. • Scutece care provin de la pacienții internați în secții de boli infecțioase. • Câmpuri operatorii, mănuși, sonde și alte materiale de unică folosință, comprese, pansamente și alte materiale contaminate. ATENȚIE!!! – acul de pe trusa de perfuzie va fi tăiată! - pungile pentru colectarea urinei vor fi golite!
Deșeuri înțepătoare – tăietoare infecțioase		180101 (180103*)	• Ace, ace cu fir, seringi cu ac nedetașabil, branule, lame de bisturiu, catetere cu trocare. • Pipete, sticlărie de laborator ori altă sticlărie spartă sau nu, fiole.
Deșeuri anatomo - patologice		180102 (180103*)	• Fragmente din organe, organe umane, părți anatomice. • Material biopsic rezultat din blocurile operatorii de chirurgie, obstetrica-ginecologie, ORL,

**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „DR.FOGOLYÁN KRISTÓF”
SFÂNTU GHEORGHE**

			oftalmologie (fetuși, placentă, etc.) ● Părți anatomice rezultate din laboratoarele de autopsie. ● Recipiente pentru sânge și componente de sânge (eprubete de laborator, recipiente de plastic). ● Lichide organice cu produse biologice.
Deșeuri nepericuloase		180104	● Îmbrăcăminte necontaminată, aparate gipsate, lenjerie necontaminată. ● Deșeuri rezultate după tratarea/ decontaminarea termică a deșeurilor infecțioase (seringi). ● Scutece care nu provin de la pacienți internați în secții de boli infecțioase sau care nu sunt confirmați ca purtători de germeni ai unei boli transmisibile.
Deșeuri chimice constând din sau conținând substanțe periculoase		180106*	● Acizi, baze, solvenți halogenați, alte tipuri de solvenți. ● Produse chimice organice și anorganice, inclusiv produse reziduale generate în cursul diagnosticului de laborator. ● Soluții fixatoare sau de dezvoltare. ● Produse concentrate utilizate în serviciile de

**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „DR.FOGOLYÁN KRISTÓF”
SFÂNTU GHEORGHE**

			dezinfecție și curățenie, soluții pe baza de formaldehidă, etc.
Deșeuri substanțe chimice		180107	● Produse chimice organice și anorganice nepericuloase care nu necesită etichetare specifică. ● Dezinfecțanți (hipoclorit de sodiu slab concentrat, substanțe de curățare etc.) ● Soluții antiseptice. ● Deșeuri de la aparatele de diagnostică cu concentrație scăzută de substanțe chimice periculoase, care nu se încadrează la 180106*.
Deșeuri de medicamente citotoxice și citostatice		180108*	● Recipienți originali. ● Resturi de tablete/comprimate. ● Medicamente expirate în ambalajul original. ● Corpuri de seringi cu sau fără ac folosite. ● Sticle și sisteme de perfuzie. ● Materiale moi contaminate. ● Echipament individual de protecție contaminat. ● Orice material care au avut contact cu medicamentele citotoxice-citostatice.

**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „DR.FOGOLYÁN KRISTÓF”
SFÂNTU GHEORGHE**

Deșeuri de medicamente expirate		180109	● Medicamente cu termen de valabilitate expirat, cu excepție cele care conțin substanțe citotoxice sau citostatice. ● Reziduuri de medicamente. ● Pulberi de medicamente.
---------------------------------	---	--------	---

PRECAUȚII SPECIALE

- Echipamentul folosit la manipularea deșeurilor rezultate din activități medicale va fi folosit numai în acest scop și va fi schimbat zilnic.
- Dacă personalul auxiliar care manipulează deșeurile are și alte atribuții (manipularea alimentelor, aprovizionarea cu materiale a secției, etc.) va schimba echipamentul de protecție cu cel adecvat fiecărei activități, activitățile fiind desfășurate în următoarea ordine:

manipulare alimente —► aprovizionare materiale —► manipulare deșeuri

- După fiecare manipulare a recipientelor cu deșeuri rezultate din activități medicale:

- se vor arunca în recipientele de deșeuri infecțioase mănușile de unică folosință utilizate și mănușile menajere cu defecte de structură,
- se vor dezinfecta, clăti și usca mănușile menajere integre în vederea reutilizării,
- halatul utilizat este considerat contaminat și va fi procesat ca lenjerie contaminată,
- se va efectua toaleta igienică a mâinilor.

Sunt interzise:

- refolosirea recipientelor deșeurilor periculoase,
- colectarea deșeurilor periculoase în saci negri,
- colectarea deșeurilor rezultate din activități medicale în recipiente improvizate și transferul lor ulterior în recipientele colectoare,
- introducerea forțată a deșeurilor rezultate din activități medicale în recipientele pline,
- introducerea în recipientele pentru deșeuri nepericuloase a deșeurilor periculoase,
- lăsarea la îndemână pacienților, în spațiile comune de acces sau a personalului neinstruit a recipientelor cu deșeuri rezultate din activități medicale.

**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „DR.FOGOLYÁN KRISTÓF”
SFÂNTU GHEORGHE**

B. Procedura de gestionarea deșeurilor rezultate din activități conexe

Deșeurile rezultate din activități conexe se colectează selectiv în următoarele categorii:

- B.1. Menajere
- B.2. Plastice/metal
- B.3. Sticle
- B.4. Hârtie și carton
- B.5. Tuburi fluorescente
- B.6. Deșeuri de echipamente electrice și electronice

B.1. Procedura de colectare a deșeurilor menajere

- **Toți angajații spitalului**, pacienții și vizitatorii au obligația de a colecta separat deșeurile menajere, identificate prin codul 20 03 01 în pubele destinate acestor categorii de deșeuri.

- **Asistentul medical șef** răspunde de dotarea și inscripționarea pubelelor „Deșeuri menajere”, care sunt prevăzuți în interior cu saci negri.

- Această categorie de deșeuri cuprinde: coji de legume și fructe, zaț de cafea, plicurile de ceai, resturile alimentare de la bucătărie.

- **Personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are obligația:

- de a eticheta recipientele deșeurilor cu următoarele informații:

Secția

Cantitatea

Cod deșeu

Data și ora începerii

Data și ora închiderii

Nume - prenume

- să colecteze deșeurile menajere din saloanele pacienților, din sălile de tratament, sălile de operații și din cabinetele medicale în fiecare zi și ori de câte ori este nevoie.

- Stocarea temporară pe secții a deșeurilor menajere este permis numai în cazul în care există spații special destinate acestui scop, separat de deșeurile periculoase și nu poate depăși 48 de ore de la data începerii recipientului.

- **Personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are datoria de a transporta deșeurile menajere de la secții în cărucioare special destinate acestui scop, pentru predare la manipulatorul de deșeuri, conform orarului și pe circuitul desemnat pentru transportul deșeurilor.

- **Personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are obligația de a curăța și dezinfecta cărucioarele după fiecare utilizare.

B.2. Procedura de colectare a deșeurilor plastice/metal

**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „DR.FOGOLYÁN KRISTÓF”
SFÂNTU GHEORGHE**

- **Toți angajații spitalului**, pacienții și vizitatorii au obligația de a colecta separat deșeurile plastice/metal, identificate prin codul 20 01 39/20 01 40 în pubelele destinate acestor categorii de deșeuri.
- **Asistentul medical șef** răspunde de dotarea și inscripționarea pubelelor de culoare galbenă, inscripționați „Plastic/metal”, care sunt prevăzuți în interior cu saci negri.
- Această categorie de deșeuri cuprinde: PET-uri (flacoane), cutii de iaurt, blistere, doze de suc, flacoane de perfuzie goale, pungi goale, recipiente care au conținut medicamente, altele decât cele citotoxice.
- **Personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are obligația:
 - de a eticheta recipientele deșeurilor cu următoarele informații:
 - Secția
 - Cantitatea
 - Cod deșeu
 - Data și ora începerii
 - Data și ora închiderii
 - Nume - prenume
 - să colecteze deșeurile plastice/metal din saloanele pacienților, din sălile de tratament, sălile de operații și din cabinetele medicale în fiecare zi și ori de câte ori este nevoie.
- Stocarea temporară pe secții a deșeurilor plastice/metal este permis numai în cazul în care există spații special destinate acestui scop, separat de deșeurile periculoase și nu poate depăși 48 de ore de la data începerii recipientului.
- **Personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are datoria de a transporta deșeurile plastice/metal de la secții în cărucioare special destinate acestui scop, pentru predare la manipulatorul de deșeuri, conform orarului și pe circuitul desemnat pentru transportul deșeurilor.
- **Personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are obligația de a curăța și dezinfecta cărucioarele după fiecare utilizare.

B.3. Procedura de colectare a deșeurilor de sticlă

- **Toți angajații spitalului**, pacienții și vizitatorii au obligația de a colecta separat deșeurile de sticlă, identificate prin codul 20 01 02 în pubelele destinate acestor categorii de deșeuri.
- **Asistentul medical șef** răspunde de dotarea și inscripționarea pubelelor de culoare verde, inscripționați „Sticlă”, care sunt prevăzuți în interior cu saci negri.
- Această categorie de deșeuri cuprinde: sticle de perfuzie goale, fiole de medicamente goale, borcane, recipiente care au conținut medicamente, altele decât cele citotoxice.
- **Personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are obligația:
 - de a eticheta recipientele deșeurilor cu următoarele informații:

**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „DR.FOGOLYÁN KRISTÓF”
SFÂNTU GHEORGHE**

Secția

Cantitatea

Cod deșeu

Data și ora începerii

Data și ora închiderii

Nume - prenume

- să colecteze deșeurile de sticlă din saloanele pacienților, din sălile de tratament, sălile de operații și din cabinetele medicale în fiecare zi și ori de câte ori este nevoie.
- Stocarea temporară pe secții a deșeurilor de sticlă este permis numai în cazul în care există spații special destinate acestui scop, separat de deșeurile periculoase și nu poate depăși 48 de ore de la data începerii recipientului.
- **Personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are datoria de a transporta deșeurile de sticlă de la secții în cărucioare special destinate acestui scop, pentru predare la manipulatorul de deșeuri, conform orarului și pe circuitul desemnat pentru transportul deșeurilor.
- **Personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are obligația de a curăța și dezinfecta cărucioarele după fiecare utilizare.

B.4. Procedura de colectare a deșeurilor de hârtie și carton

- **Toți angajații spitalului**, pacienții și vizitatorii au obligația de a colecta separat deșeurile de hârtie și carton, identificate prin codul 20 01 01 în pubelele destinate acestor categorii de deșeuri.

- **Asistentul medical șef** răspunde de dotarea și inscripționarea pubelelor de culoare albastră, inscripționați „Hârtie”, care sunt prevăzuți în interior cu saci negri sau transparenți.

- Această categorie de deșeuri cuprinde: cutii de medicamente, ziare, reviste, hârtie.

- **Personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are obligația:

- de a eticheta recipientele deșeurilor cu următoarele informații:

Secția

Cantitatea

Cod deșeu

Data și ora începerii

Data și ora închiderii

Nume - prenume

- să colecteze deșeurile de hârtie și carton din saloanele pacienților, din sălile de tratament, sălile de operații și din cabinetele medicale în fiecare zi și ori de câte ori este nevoie.

**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „DR.FOGOLYÁN KRISTÓF”
SFÂNTU GHEORGHE**

- Stocarea temporară pe secții a deșeurilor de hârtie și sticlă este permis numai în cazul în care există spații special destinate acestui scop, separat de deșeurile periculoase și nu poate depăși 48 de ore de la data începerii recipientului.
- **Personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are datoria de a transporta deșeurile de hârtie și sticlă de la secții în cărucioare special destinate acestui scop, pentru predare la manipulatorul de deșeuri, conform orarului și pe circuitul desemnat pentru transportul deșeurilor.
- **Personalul responsabil de îngrijirea curățeniei** are obligația de a curăța și dezinfecta cărucioarele după fiecare utilizare.

B.5. Procedura de colectare a tuburilor fluorescente

- Tuburile fluorescente, neoane, becuri arse sunt schimbate de electricieni și sunt colectate în cutii special destinate acestui scop.
- La umplerea pubelelor responsabilul de managementul mediului anunță firma specializată în colectarea deșeurilor de tuburile fluorescente și predă deșeurile cu scop de reciclare.

B.6. Procedura de colectare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice

- Toți angajații au obligația de a colecta selectiv deșeurile electrice, electronice și electrocasnice (calculatoare, tastatură, monitoare, imprimante, aparate xerox, frigidere, aparatură medicală, etc.)
- Angajații solicită scoaterea din gestiune a echipamentelor electrice și electronice care nu mai pot fi utilizate. Scoaterea din gestiune a echipamentelor vor fi aprobate de conducerea Spitalului.
- Administrația organizează în fiecare an colectarea echipamentelor electrice și electronice scoase din gestiune.
- După colectare DEEE sunt depozitate într-un loc separat și închis, până la predarea lor la o firmă specializată și autorizată în colectarea, transportarea și eliminarea acestor deșeuri.

Deșeuri rezultate din activități conexe și exemple:

Denumire	Colectare și ambalare	Cod	Exemple
----------	-----------------------	-----	---------

**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „DR.FOGOLYÁN KRISTÓF”
SFÂNTU GHEORGHE**

Deșeuri menajere		20.03.01	• Coji de legume și fructe. • Zaț de cafea, plicurile de ceai. • Resturile alimentare de la bucătărie.
Plastic/metal		20.01.39 / 20.01.40	• PET-uri (flacoane). • Cutii de iaurt. • Blistere, doze de suc. • Flacoane de perfuzie goale, pungi goale. • Recipiente care au conținut medicamente, altele decât cele citotoxice.
Sticlă		20.01.02	• Sticle de perfuzie goale. • Fiole de medicamente goale. • Borcane. • Recipiente care au conținut medicamente, altele decât cele citotoxice.
Hârtie și carton		20.01.01	• Cutii de medicamente. • Ziare, reviste, hârtie.

**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „DR.FOGOLYÁN KRISTÓF”
SFÂNTU GHEORGHE**

PRECAUȚII SPECIALE

- Echipamentul folosit la manipularea deșeurilor va fi folosit numai în acest scop și va fi schimbat zilnic.

- Dacă personalul auxiliar care manipulează deșeurile are și alte atribuții (manipularea alimentelor, aprovizionarea cu materiale a secției, etc.) va schimba echipamentul de protecție cu cel adecvat fiecărei activități, activitățile fiind desfășurate în următoarea ordine:

manipulare alimente —► aprovizionare materiale —► manipulare deșeuri

- După fiecare manipulare a recipientelor cu deșeuri menajere:

- se vor arunca în recipientele de deșeuri menajere mănușile de unică utilizare folosite și mănușile menajere cu defecte de structură,
- se vor dezinfecta, clăti și usca mănușile menajere întregi în vederea reutilizării.

- Cărucioarele utilizate la transportul deșeurilor sunt curățate și dezinfectate după fiecare utilizare.

- Containerele sunt curățate și dezinfectate după fiecare golire.

- Se va efectua toaleta igienică a mâinilor.

Sunt interzise:

- colectarea deșeurilor nepericuloase în saci galbeni,
- colectarea deșeurilor nepericuloase în recipiente improvizate sau recipiente folosite la colectarea deșeurilor periculoase,
- introducerea în recipientele pentru deșeuri nepericuloase a deșeurilor periculoase,
- lăsarea la îndemână pacienților, în spațiile comune de acces sau a personalului neinstruit a recipientelor cu deșeuri nepericuloase.

6. Responsabilități privind gestionarea deșeurilor

6.1. Responsabilitățile managerului

- inițiază, implementează și conduce sistemul de gestionare a deșeurilor;

- asigură fondurile necesare pentru asigurarea funcționării sistemului de gestionare a deșeurilor, inclusiv sumele necesare acoperirii costurilor operațiunii de eliminare;

- desemnează o persoană din rândul angajaților proprii, respectiv coordonatorul activității de protecție a sănătății în relație cu mediul;

- aprobă planul de gestionare a deșeurilor pe baza regulamentelor interne și a procedurii de gestionare a deșeurilor;

- aprobă planul de formare profesională continuă angajaților cu privire la gestionarea deșeurilor.

6.2. Responsabilitățile coordonatorului activității de protecție a sănătății în relație cu mediul

- elaborează și supune spre aprobare conducerii planul de gestionare a deșeurilor, pe baza regulamentelor interne și a procedurilor de gestionare a deșeurilor;
- coordonează și răspunde de sistemul de gestionare a deșeurilor din unitate;
- stabilește procedura de gestionare a deșeurilor;
- controlează și răspunde de colectarea, stocarea temporară a deșeurilor rezultate în unitate;
- evaluează cantitățile de deșeuri periculoase și nepericuloase produse în unitate;
- supraveghează activitatea personalului implicat în gestionarea deșeurilor;
- se asigură de cântărirea corectă a cantității de deșeuri periculoase, care se predă operatorului economic autorizat;
- propune și alege metode de tratare și soluția de eliminare finală într-un mod cât mai eficient a deșeurilor în cadrul unității sanitare;
- verifică dacă operatorul economic ce prestează servicii de transport al deșeurilor este autorizat, conform prevederilor legale, pentru efectuarea acestei activități și dacă autovehiculul care preia deșeurile corespunde cerințelor legale;
- verifică dacă destinatarul transportului de deșeuri este un operator economic autorizat să desfășoare activități de eliminare a deșeurilor;
- este responsabil de îndeplinirea tuturor obligațiilor prevăzute de lege în sarcina deținătorului/producătorului de deșeuri, inclusiv a celor privitoare la încheierea de contracte cu operatori economici autorizați pentru transportul, tratarea și eliminarea deșeurilor;

6.3. Responsabilitățile medicului cu responsabilități în prevenirea și combaterea infecțiilor nozocomiale din unitatea sanitară

- participă la stabilirea codului de procedură a sistemului de gestionare a deșeurilor;
- participă la buna funcționare a sistemului de gestionare a deșeurilor;
- supraveghează activitatea personalului implicat în gestionarea deșeurilor;
- răspunde de educarea și formarea continuă a personalului cu privire la gestionarea deșeurilor;
- elaborează și aplică planul de educare și formare continuă cu privire la gestionarea deșeurilor;

6.4. Responsabilitățile șefului serviciului administrativ

- asigură și răspunde de aprovizionarea unității cu materiale necesare sistemului de gestionare a deșeurilor;

**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „DR.FOGOLYÁN KRISTÓF”
SFÂNTU GHEORGHE**

- controlează respectarea condițiilor tehnice stipulate în contractul încheiat cu agenții economici care prestează activitățile de transport și eliminarea finală a deșeurilor;

6.5. Responsabilitățile medicului șef secție

- controlează modul în care se aplică codul de procedură stabilit pe secție;
- semnalează imediat directorului de îngrijiri și șefului serviciului administrativ deficiențele în sistemul de gestionare a deșeurilor.

6.6. Responsabilitățile medicului curant

- supraveghează modul în care se aplică codul de procedură stabilit în sectorul lui de activitate;
- aplică procedurile stipulate de codul de procedură;
- aplică metodologia de investigație - sondaj pentru determinarea cantităților produse pe tipuri de deșeuri, în vederea completării bazei naționale de date și a evidenței gestiunii deșeurilor.

6.7. Responsabilitățile asistentului șef

- răspunde de aplicarea codului de procedură;
- prezintă medicului șef de secție sau coordonator planificarea necesarului de materiale pentru sistemul de gestionare a deșeurilor;
- aplică metodologia de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;

6.8. Responsabilitățile asistentei

- aplică procedurile stipulate de codul de procedură;
- aplică metodologia de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;

6.9. Responsabilitățile infirmierei

- aplică procedurile stipulate de codul de procedură;
- aplică metodologia de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;

6.10. Responsabilitățile îngrijitoarei pentru curățenie

- aplică procedurile stipulate de codul de procedură;
- asigură transportul deșeurilor pe circuitul stabilit de codul de procedură;

7. Anexe

- F01/PS.008 - E.G.D. – evidența gestiunii deșeurilor
- F02/PS.008 - Fișa de evidență cantitativă/tip deșeu

**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „DR.FOGOLYÁN KRISTÓF”
SFÂNTU GHEORGHE**

- F03/PS.008 - Anexa 3 – Formular de încărcare / descărcare deșeuri nepericuloase
- F04/PS.008 – Formular identificare deșeu
- Formular de expediție / de transport deșeuri periculoase (Anexa 2) – primit de la transportator