



Flyt Skole

Elevportal

For ansatte

Innhold

Om temaheftet	3
Aktivere ny elevportal	3
Klargjøre Feide-oppsett	3
Aktivere elevportal på den enkelte skole	4
Andre relevante innstillinger	5
Publiseringsdato for karakterer	5
Publiseringsdato for vurderinger	6
Halvårsvurdering	6
Underveisvurdering	6
Lenker og dokumenter	6
Hvordan logger elevene på ny portal i Flyt Skole?	8
Hva ser elevene	9
Skalering	9
Brukermeny	10
Egen profil	11
Språk	11
Kontaktopplysninger	11
Vurdering	12
Timeplan	14
Fravær	16
Anmerkninger	17
Karakterer	18
Meg og mine grupper	19
Om meg	19
Mine grupper	20
Dokumenter og ressurser	21

Om temaheftet

Dette temaheftet tar for seg hvordan

- aktivere ny elevportal
- deaktivere gammel elev-web
- funksjonalitet knyttet til elevportal

Aktivere ny elevportal

Aktivere elevportal på den enkelte skole

1. Gå deretter til menyvalg 'Skoler' i Flyt Skole og klikk på aktuell skole for å aktivere ny elevportal.
2. Gå til fanen 'Innstillinger' for å aktivere elevportal. Velg hvilke trinn på skolen som skal kunne logge på elevportalen. Lagre.

The screenshot shows the 'Innstillinger' (Settings) tab in the Flyt Skole system. Under the 'Aktiver funksjoner' (Activate functions) section, there are three checkboxes: 'Aktiver hjemmeweb' (unchecked), 'Aktiver foresattportal' (checked), and 'Aktiver elevportal' (checked). Below these is a 'Trinn' (Grade) selection row with buttons for grades 1 through 10. Grades 6, 7, 8, 9, and 10 are highlighted in green, indicating they are selected for activation.

3. Gå til fanen 'Elever' for å velge
 - a. Hvilke trinn som skal se egne vurderinger
 - b. Hvilke trinn som skal se egne anmerkninger
 - c. hvilke trinn som skal se egne grupper
 - d. hvilke trinn som skal se egen elevinfo

Info Innstillinger Foresatte Elever							
Område	Tilgjengelig på trinn						
Vurderinger	Alle	5	6	7	8	9	10
Anmerkninger	Alle	5	6	7	8	9	10
Elevens grupper	Alle	5	6	7	8	9	10
Elevinfo	Alle	5	6	7	8	9	10

Andre relevante innstillinger

Nedenfor er det beskrevet innstillinger som er relevante for elevportalen.

Publiseringsdato for karakterer

På skolenivå under 'Grunndata' - fanen 'Skoleår' styres det når karakterer publiseres for foresatte og elever. Det er datofeltet under 'Publiseringsdato hjemmeweb' som sier hvilken dato og klokkeslett karakterer blir tilgjengelig i Foresattportal/Elevportal

Merk: Hvis datofeltet er tomt, så vil ikke karakterene være synlig for foresatte og elever. De vil heller ikke se en dato for fremtidig publisering

The screenshot shows the VISMA Grunnskole interface. The top navigation bar includes 'Grunnskole', 'Kompetansenøkkel', 'IOP', and 'Veilederen'. Below this, a secondary bar contains various menu items, with 'Grunndata' highlighted in a red box. The main content area is divided into two tabs: 'Skoleår' and 'Skolerute'. The 'Skoleår' tab is active, displaying a list of school years on the left (2011/2012 to 2019/2020, with 2019/2020 selected) and a form on the right. The form contains several date and time fields. The 'Publiseringsdato hjemmeweb' field is highlighted with a red box. The form also includes fields for 'Start dato', 'Slutt dato', 'Høsttermin start', 'Vårtermin start', 'Vårtermin slutt', and 'Karakterfrist' for different grades and terms.

Field	Value
Start dato	01.08.2019
Slutt dato	31.07.2020
Høsttermin start	15.08.2019
Vårtermin start	01.01.2020
Vårtermin slutt	23.06.2020
Karakterfrist høst	01.12.2019 Kl. 00:00
Karakterfrist standpunkt, 8. og 9. trinn	22.01.2020 Kl. 00:00
Karakterfrist standpunkt, 10. trinn	
Karakterfrist standpunkt, orden/oppførsel	
Karakterfrist vår	

Publiseringsdato for vurderinger

Halvårsvurdering

Standard for alle faggrupper er at vurderingene publiseres for elever når status på vurderingen settes til "Avsluttet".

Det er mulig å overstyre dette på hver enkelt faggruppe ved å gå til fanen 'Vurdering' og velge 'Publiser alltid'. Da vil vurderingen alltid vises i Elevportal selv om den ikke er avsluttet.

The screenshot shows a web interface with a top navigation bar containing tabs: Info, Medlemmer, Fravær, Anmerkning, Karakterer, Vurdering, Klasselister, and Tim. Below this, there are buttons for 'Høst', 'Vår', 'Halvårsvurdering', and 'Underveisvurdering'. The 'Halvårsvurdering' button is highlighted in green. Below these buttons, there is a section for 'Kristendom, religion, livssyn og etikk' with two buttons: 'Publiser når avsluttet' (highlighted in green) and 'Publiser alltid' (highlighted with a red rectangle). Below this, there is a table with columns 'Navn' and 'Type'. The first row shows 'Furebotten, Isac' and 'Halvårsvur'.

Underveisvurdering

Når lærer oppretter en underveisvurdering, så er det et valg for publisering. Underveisvurderingen kan publiseres for foresatte og/eller elever.

The screenshot shows a form for creating a 'Underveisvurdering'. The 'Publisering' section is highlighted with a red rectangle and contains two checkboxes: 'Foresatte' and 'Elever'. Below this, there are fields for 'Dato' (05.03.2020), 'Tittel', 'Vurderingsskala' (Velg), and 'Merknad' (Sensitiv informasjon må ikke skrives inn.).

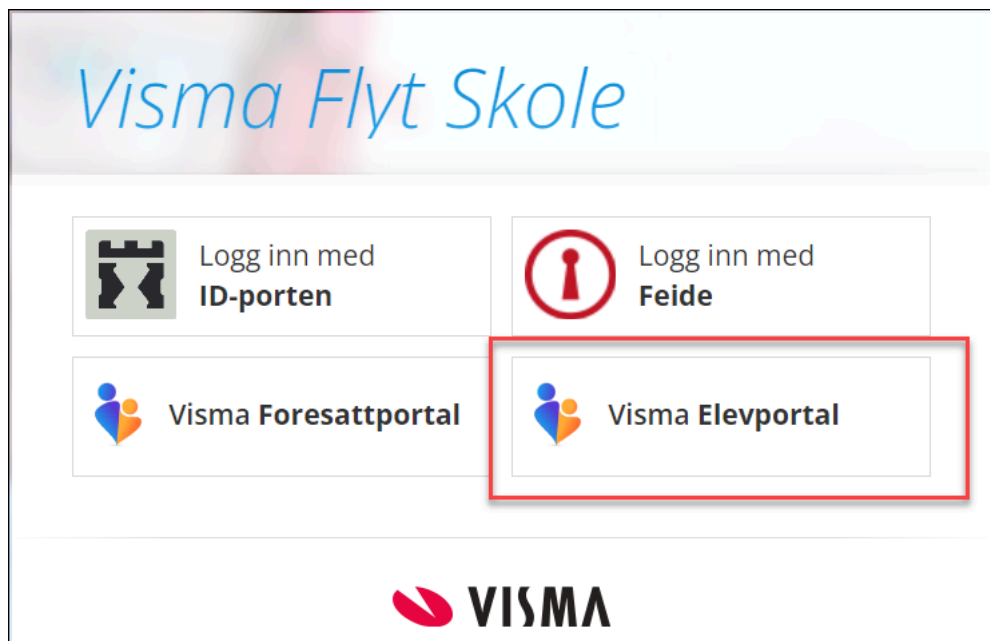
Lenker og dokumenter

Skolen kan under hovedmeny 'Grunndata' - fanen 'Lenker' legge ut dokumenter og lenker som skal være synlig for eleven i Elevportalen under 'Dokumenter og ressurser'.

Hvordan logger elevene på ny portal i Flyt Skole?

Eleven logger på ved å

- gå direkte til elev.visma.no/<kommunenavn> eller
- via startsiden til <https://skole.visma.com/<kommunenavn>> hvor de velger Visma Elevportal.



Etter 15 minutters inaktivitet blir man logget ut av Elevportalen. Det kommer en nedtelling mot utlogging etter 11 minutter.

Hva ser elevene

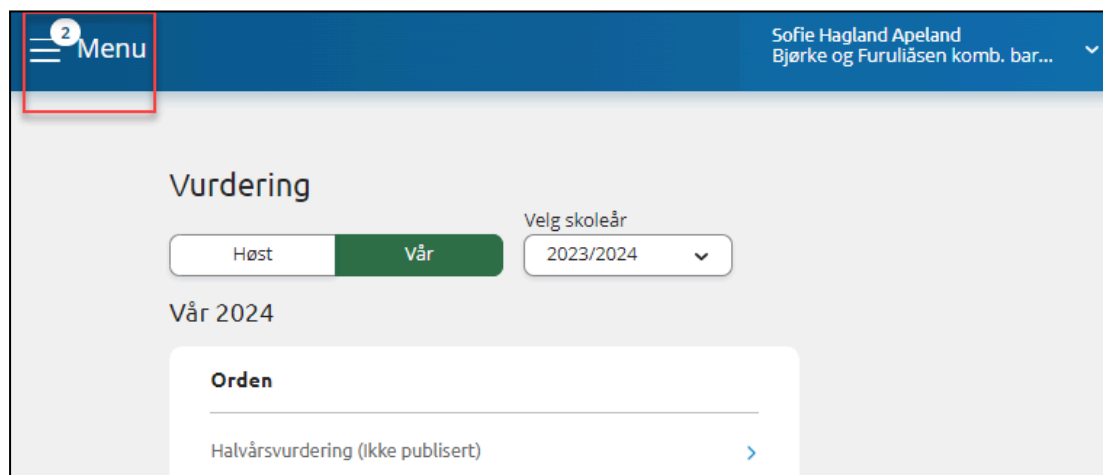
Elevene har tilgang til en brukermeny øverst til høyre. I menyen til venstre kan elevene navigere mellom tilgjengelig funksjonalitet.

- Vurdering
- Fravær
- Anmerkning
- Karakterer
- Dokumenter og ressurser



Skalering

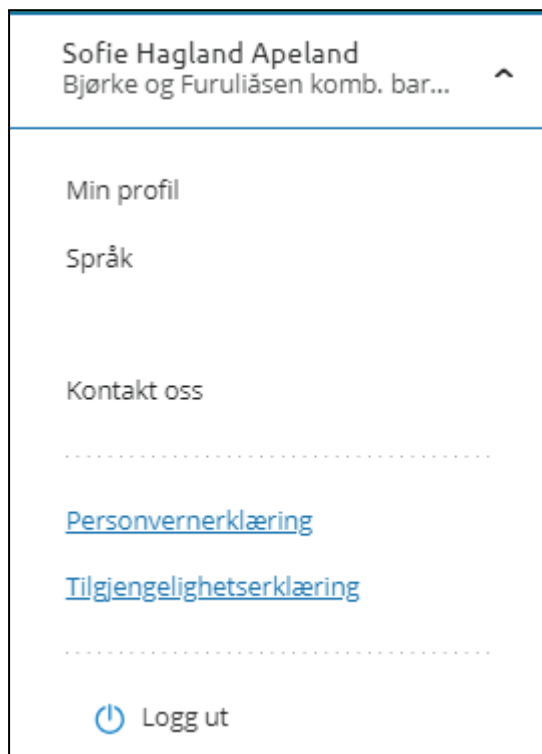
Hvis en elev åpner elevportalen på en mobil/nettbrett, blir venstremenyen skjult, men kan åpnes øverst til venstre.



Brukermeny

Under Brukermeny har eleven tilgang til

- egen profil
- til å bytte språk
- kontaktopplysninger til skolen
- kommunens personvernerklæring
- kommunens tilgjengelighetserklæring
- utlogging



Egen profil

Elevene ser navn og adresse, og kan se/redigere e-postadresse og mobilnummer.

Min profil

Navn og adresse

Navn: Sofie Hagland Apeland

Adresse: OLLEVEIEN 89
4615 KRISTIANSAND S

Kontaktinformasjon

E-post: sofie@vismatest.no

Telefon mobil: 11111111

 Rediger

Språk

Elevene kan bytte språk mellom bokmål, nynorsk og engelsk.

Kontaktopplysninger

Opplysninger skolen har lagt inn; adresse, e-postadresse, telefonnummer og hjemmeside.

Vurdering

Vurderinger er delt inn

- per termin (høst, vår)
- per skoleår
- per fagområde (orden, oppførsel, fag, egendefinerte områder)
- halvårsvurdering og underveisvurdering

Vurdering 3

Timeplan

Fravær

Anmerkning

Karakterer

Dokumenter og ressurser

Vurdering

Høst

Vår

Velg skoleår

2023/2024

Høst 2023

Orden

Halvårsvurdering (Publisert) >

Underveisvurdering (Ikke publisert) >

Oppførsel

Halvårsvurdering (Publisert) Ny >

Underveisvurdering (Ikke publisert) >

Engelsk

Halvårsvurdering (Publisert) Ny >

Underveisvurdering (1 publisert) 1 >

Eleven klikker inn på et fag/områdes halvårsvurdering/underveisvurdering for å få opp mer informasjon:

[← Tilbake til vurderinger](#)

Underveisvurdering

Grammatikk ▾Ny

Bøying av verb ▲
.....

Endret: 17.01.2024

Endret av: Camilla Wiik

Vurdering:
4+

Kommentar:

Timeplan

Her vises elevens timeplan.

- dagens dato er markert med blått rundt dato
- aktuell økt er markert med en rød linje/markering. Se markering i skjermbildet mellom 12 og 13
- man kan bytte uke enten ved å bla seg frem og tilbake eller ved å klikke på kalender

Timeplan					
 I dag < > Januar 2024 Uke 4					
	Mandag 22	Tirsdag 23	Onsdag 24	Torsdag 25	Fredag 26
08	Naturfag 2 08:00 - 09:00 Della Duck	Matematikk 1 08:00 - 09:00 Della Duck	Naturfag 2 08:00 - 09:00 Della Duck	Norsk 1 08:00 - 09:00 Justas Dovydenas	Norsk 1 08:00 - 09:00 Justas Dovydenas
09		Matematikk 1 09:00 - 10:00 Della Duck	Engelsk 1 09:00 - 10:00	Matematikk 1 09:00 - 10:00 Della Duck	Engelsk 1 09:00 - 10:00
10	Samfunnsfag 2 10:00 - 11:00 Aamodt Age	Naturfag 2 10:00 - 11:00 Della Duck	Engelsk 1 10:00 - 11:00	Religion og livssyn 6 10:00 - 11:00 Sandra Ida Mo	Musikk MUS 10:00 - 11:00 Daniel Finnøy
11	Samfunnsfag 2 11:00 - 12:00 Aamodt Age	Naturfag 2 11:00 - 12:00 Della Duck	Kunst og håndverk HÅND 11:00 - 12:00 Tove Lilly Andresen	Religion og livssyn 6 11:00 - 12:00 Sandra Ida Mo	Musikk MUS 11:00 - 12:00 Daniel Finnøy
12	Engelsk 1 12:00 - 13:00	Norsk 1 12:00 - 13:00 Justas Dovydenas	Kunst og håndverk HÅND 12:00 - 13:00 Tove Lilly Andresen	Kroppøving GYM 12:00 - 13:00 Aamodt Age	Matematikk 1 12:00 - 13:00 Della Duck
13		Norsk 1 13:00 - 14:00 Justas Dovydenas	Kunst og håndverk HÅND 13:00 - 14:00 Tove Lilly Andresen	Kroppøving GYM 13:00 - 14:00 Aamodt Age	

Klikker man på en økt vil det vises alle detaljer om økten:

Religion og livssyn 11:00 - 12:00 Sandra Ida Mo	Musikk 11:00 - 12:00 Daniel Finnøy
Kroppøving 12:00 - 13:00 Aamodt Age	Matematikk 12:00 - 13:00 Daniel Finnøy
Kroppøving 13:00 - 14:00 Aamodt Age	



Musikk

26.01.2024 11:00 - 12:00
Rom: MUS

Daniel Finnøy

Hendelser i skolens skolerute vises også i timeplanen:

	I dag	< >	Januar 2024	Uke 1
	Mandag 1		Tirsdag 2	
	Juleferie		Planleggingsdag	
09				
10				
11				

Fravær

Under fravær kan eleven velge termin eller se fravær per skoleår. Eleven kan velge tidligere skoleår.

Øverst listes totalt fravær, mens eleven lenger ned kan se detaljer knyttet til hvert enkelt fravær.

Fravær

Høst

Vår

Hele året

Velg skoleår

2023/2024

Totalt fravær - Høst

Dokumentert	1 dag	5:00 timer
Ikke dokumentert	0 dager	3:00 timer
Totalt	1 dag	8:00 timer

Ikke dokumentert

 Timefravær

16.11.2023

▼

Dokumentert

 Timefravær

16.11.2023

▼

 Dagsfravær

02.10.2023

▼

 Timefravær

31.08.2023

▼

Anmerkninger

Under Anmerkninger kan eleven velge termin eller se fravær per skoleår. Eleven kan velge tidligere skoleår.

Øverst listes totale anmerkninger, mens eleven lenger ned kan se detaljer knyttet til hver enkelt anmerkning.

Anmerkning

Høst

Vår

Hele året

Totalt anmerkninger - Høst

Orden	2
Oppførsel	0
Totalt	2

Orden

Oppførsel

Alle

 Orden

05.12.2024

▼

 Orden

04.12.2024

▲

Tidspunkt: **Klassetime 1**

Tittel: Glemt bok/annet utstyr

Merknad:

Karakterer

Under Karakterer kan eleven velge mellom termin høst/vår og standpunkt. Eleven kan også velge tidligere skoleår.

Karakterer

Høst

Vår

St.punkt/eksamen

Velg skoleår

2023/2024

Høst 2023

Engelsk	3
Norsk, skriftlig	4
Norsk, muntlig	2
Orden	G
Oppførsel	G

Før karakterene publiseres vises skolens publiseringsdato:

Høst

Vår

St.punkt/eksamen

Velg skoleår

2023/2024

Vår 2024

Engelsk	13.06.2024 kl. 00:00
Norsk, skriftlig	13.06.2024 kl. 00:00
Norsk, muntlig	13.06.2024 kl. 00:00

Meg og mine grupper

Her vises to faner: Om Meg og Mine grupper

Om meg

Her vises

- Elevens kontaktinfo
- Navn på foresatte
- Målform, nasjonalitet og språk
- Klasse og kontaktlærer
- Navn på SFO-tilbud
- Hvilken skole ligger inne i neste skoleår
- Tilleggsinformasjon

vordening

Fravær

Karakterer

Anmerkning

Meg og mine grupper

Dokumenter og ressurser

Meg og mine grupper

Om meg

Mine grupper

 Om meg ^

Fullt navn	Sofie Hagland Apeland
Født	06.08.2010
Fødselsnummer	
Adresse	Ingen adresse registrert
Foresatte	Raymond Rudberg - Far Victoria Rudberg - Mor
Målform	Bokmål
Nasjonalitet	Norge
Språk	NORSK
Kontaktlærer	Maria Nina Dideriksdottir
Klasse	9A
Neste skoleår	Hovedfjorden skole

Mine grupper

- Øverst vises trinn, klasse, kontaktlærer og klassegruppeansvarlige
- Deretter listes faggrupper med navn på fag og faglærere
- Deretter listes sammensatte grupper, med ansvarlige for gruppen
- Til slutt listes SFO-grupper, med ansvarlige for gruppen

Meg og mine grupper

Om meg Mine grupper

 **Klasse** ^

Trinn	9
Klasse	9A
Kontaktlærer	Maria Nina Dideriksdottir
Ansvarlige 9A	Kari Nordmann, AndersSupport Kåsa, Anders Mathias Kåsa, Anders Adjunkt med opprykk, Ole Olsen, Anders Aspaas

 **Faggrupper** ^

Gruppenavn	Kunst og håndverk 9A
Fag	Kunst og håndverk
Faglærer	Tove Lilly Andresen

Gruppenavn	Kroppsøving 9A
Fag	Kroppsøving
Faglærer	Aamodt Age

Dokumenter og ressurser

Her vises

- dokumenter generert i Flyt Skole der det er gitt lesetilgang til elevprofilen
- lenker skolen har delt med rollen Elever
- pdf-dokumenter skolen har lastet opp i Flyt Skole og delt med rollen Elever

Dokumenter og ressurser

**Elevens dokumenter**[>](#)

**Dokumenter fra skolen og lenker**[>](#)

[← Tilbake til dokumenter og ressurser](#)

Elevens dokumenter

Velg dokumenttype

Alle dokumenter ▼

Velg skoleår

2023/2024 ▼

**Fare for ordenskarakter**

Sendt: 17.01.2024 Av: Camilla Wiik
Skole: Bjørke og Furuliåsen komb. barne- og ungdomsskole

[← Tilbake til dokumenter og ressurser](#)

Skolens dokumenter og lenker

Skolens dokumenter ^



Skolerute 2017_2018.pdf

Skolens lenker ^

Her finner du lenker til informasjon og andre ressurser lagt ut av skolen

[10. trinn](#)

[Gyldendal undervisning](#)