



IMPORTANTE

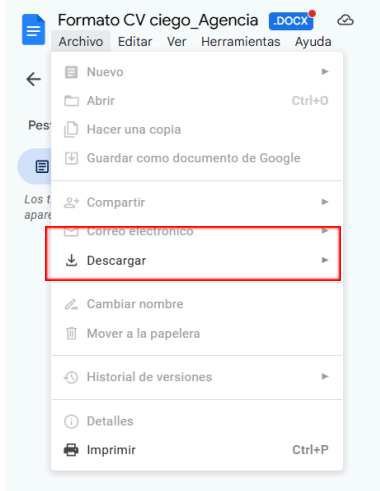
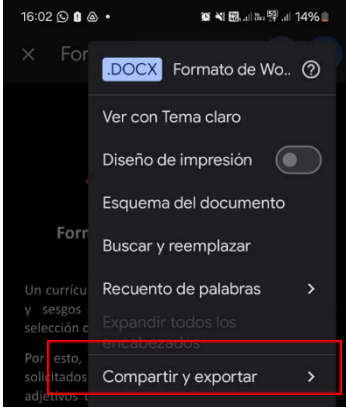
Para editar el documento debes descargarlo:

Ve a la parte de arriba donde Archivo > Descargar > Microsoft Word

De esta forma se te descargara una copia de este documento que si puedes editar con tus datos de la postulación.

No se otorgará permiso para edición en línea.

Debes descargarlo como documento Word, completarlo y subirlo.

Desde tu Pc: Opción Descargar	Desde tu teléfono: Opción Compartir y exportar
	

Formato currículum ciego para procesos de selección

Un currículum ciego busca evitar discriminaciones y sesgos de género durante el proceso de selección de personal.

Por esto, le pedimos que complete los datos solicitados en tercera persona y evite incluir adjetivos que puedan indicar su sexo o género. Por ejemplo, al incorporar sus cargos ejercidos, en lugar de jefe/a o coordinador/a, indique jefatura o coordinación.

Iniciales de su nombre completo (Ej. si su nombre es Juan Pérez Soto, indique JPS)	
--	--

I. ANTECEDENTES LABORALES

Cargo	
Empresa o institución	
Área de desempeño	
Desde. (Indicar fecha: mm/aaaa)	
Hasta. (Indicar fecha: mm/aaaa)	
Descripción / principales funciones:	

Cargo	
Empresa o institución	
Área de desempeño	
Desde. (Indicar fecha: mm/aaaa)	
Hasta. (Indicar fecha: mm/aaaa)	
Descripción / principales funciones:	

Agregar las tablas necesarias para incorporar toda la experiencia laboral relevante.

II. FORMACIÓN ACADÉMICA

Título profesional 1	
Institución Educacional	
Ingreso (Indicar fecha: mm/aaaa)	
Titulación (Indicar fecha: mm/aaaa)	
Duración (Número de Semestres)	

Postítulo	
Institución Educacional	
Ingreso (Indicar fecha: mm/aaaa)	
Titulación (Indicar fecha: mm/aaaa)	
Duración (Número de Semestres)	

Postítulo u otros cursos de formación	
Institución Educacional	
Ingreso (Indicar fecha: mm/aaaa)	
Titulación (Indicar fecha: mm/aaaa)	
Duración (Número de Semestres)	

Agregar las tablas necesarias para incorporar toda la formación relevante.