



УКРАЇНА
ЧЕРНІВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІВЕЦЬКА ГІМНАЗІЯ

НАКАЗ

05.01.2022 р.

№12

**Про стан роботи шкільної бібліотеки
за I семестр 2021-2022 н. р.**

Діяльність роботи бібліотеки у I семестрі 2021/2022 н.р. проводиться згідно відповідно до Положення про бібліотеку загальноосвітнього навчального закладу та річного плану роботи бібліотеки і спрямована на вирішення таких завдань:

- забезпечення здобувачів освіти новими підручниками;
- ознайомлення вчителів із замовленнями на нові підручники для 9 класу;
- залучення вихованців до читання художньої літератури;
- забезпечення кожного педагогічного працівника та учня необхідною інформацією;
- ведення індивідуального та сумарного обліку літератури;
- облік бібліотечних фондів;
- ведення краєзнавчого каталогу;
- довідкова та інформаційна робота;
- поповнення новими матеріалами тематичної картотеки для 2-4 класів «Що читати»;
- ведення систематичного каталогу літератури для учнів 5 – 9 класів;
- ведення систематичного каталогу для науково-методичної та педагогічної літератури;
- ведення систематичної картотеки газетно-журнальних статей;
- надання допомоги у виборі літератури і в самостійній роботі з книгою шляхом індивідуальної роботи з читачами;
- робота з активом читачів;
- проведення аналізу читацьких формулярів;
- проведення знайомства з бібліотекою учнів першого класу;
- систематичне проведення бесіди про прочитане при обміні книг;
- робота з активом учнівського комітету закладу освіти.

Основною метою діяльності бібліотеки у I семестрі 2021/2022 навчального року було виховання в учнів культури читання та вміння користуватись інформацією, забезпечення супроводу навчального процесу, інформаційне обслуговування читачів, всебічне сприяння підвищенню методичної майстерності вчителів.

Пріоритетним завданням для бібліотеки було забезпечення учасників навчально-виховного процесу підручниками, навчально-методичною та програмною літературою.

Обов'язковою складовою частиною роботи бібліотеки було громадське та національно-патріотичне виховання учнів, формування в учнів свідомого ставлення до здоров'я, превентивна робота з попередження травматизму, розвиток мовної культури учнів, знайомство учасників навчально-виховного процесу з новинками української та світової літератури.

Протягом семестру надавалася допомога педагогічному колективу у доборі методичної та художньої літератури для проведення відкритих уроків та різноманітних заходів. На допомогу вчителям у бібліотеці ведеться картотека газетно-журнальних статей. Основні завдання і напрямки роботи шкільної бібліотеки на II семестр 2020/2021 н.р.:

1. Сприяння реалізації державної політики в галузі освіти, вихованню досконалої, інтелектуально розвиненої особистості, свідомої свого громадянського обов'язку, відкритої для інтелектуального, духовного і творчого розвитку.
2. Інформаційне забезпечення всіх напрямків навчально-виховного процесу школи;
3. Забезпечення рівного доступу всіх учасників навчально-виховного процесу до інформаційних джерел.
4. Створення оптимальних умов для розвитку особистості дитини. Виявлення здібностей читачів, виховання у молодого покоління потреби в систематичному читанні, шанобливого ставлення до книги.
5. Поповнення матеріально-технічної бази бібліотеки.
6. Створення передумов для розуміння української культури через прилучення до неї дітей, широке ознайомлення з життєвими реаліями українського народу. Виховання мовного етикету, глибокої поваги до державної та рідної мови, до національно-культурних і духовних надбань українського народу та інших народів та націй.
7. Інформаційне обслуговування педагогів, спрямоване на підвищення їх методичної та педагогічної майстерності.
8. Удосконалення традиційної довідково-бібліографічної та інформаційної діяльності з активним впровадженням сучасних новітніх технологій.
9. Збереження фонду шкільних підручників, поповнення навчально- методичної бази школи. Виховання бережливого ставлення до шкільних підручників.

У 2021р. до бібліотечного фонду гімназії надійшло 887 примірників, з них 781- підручники, 89 - методичної літератури, 17- художньої літератури.

Учні 1-9 класів забезпечені підручниками на 98,8%. У грудні місяці здійснено рейд-перевірку збереження підручників (видано наказ).

Бібліотечний актив підготував лепбук до 30-річчя незалежності України, допомагає оформляти книжкові виставки до визначних дат:

- 400-річчя Хотинської битви;
- День визволення України від фашистських загарбників;
- День української писемності;
- День пам'яті жертв голодомору;
- День захисника Вітчизни.

До 165-річчя від Дня народження Івана Франка з учителем української літератури Вакалюк О.В. організовано з учнями 5 класу читання та обговорення творів із збірки «Коли ще звірі говорили»

Організовано ряд заходів в рамках Місячника шкільних бібліотек:

- посвята в читачі учнів 2 класу;
- вікторина «У звичаях і традиціях народу ти душу України впізнай» з учнями 6 класу;
- бібліотечні уроки.

Проведено цикл бесід про роль бібліотеки і культуру читання.

Протягом семестру бібліотека приймала участь в усіх загальношкільних заходах. Проводились екскурсії 1-5-х класів до бібліотеки. Було оформлено книжкові виставки до знаменних дат року, проведено заплановані заходи. Протягом навчального року було проведено такі книжкові виставки:

- міжнародний день письменності;
- міжнародний день глухих;
- День пам'яті жертв Бабиного Яру - «Бабин Яр, Дробицький Яр – символ вічної скорботи»;
- до Всеукраїнського дня бібліотек;
- до Дня захисника України;
- до Дня українського козацтва;
- до Дня Гідності та Свободи;
- до Дня пам'яті жертв голодомору та політичних репресій в Україні;
- до Дня збройних сил України.

Бібліотека сприяє інформаційному забезпеченню освітнього процесу, самоосвіті педагогів та учнів, проведенню дозвілля, науково-методичному та пізнавальному пошуку читачів. Багатогранна робота ведеться з популяризації книжкового фонду, вихованню бережливого ставлення до книги, до шкільного підручника.

Для максимально-повного задоволення інформаційних потреб як вчителів, так і учнів, велася робота з удосконалення і розширення довідково-бібліографічного апарату бібліотеки, поповнювався і редагувався алфавітний та систематичний каталоги. Інформаційна робота серед педагогічного колективу включала: виступи на нарадах при директору, методичних об'єднаннях з інформаційними оглядами, оглядами періодичних видань на допомогу вчителю. Бібліотека допомагала вчителям у проведенні предметних тижнів у школі.

Виходячи з вищевказаного,

НАКАЗУЮ:

1. Роботу шкільної бібліотеки вважати задовільною.
2. Шкільному бібліотекарю Гулей К.В.:
 - 2.1. Розробити нові критерії і підходи до проведення традиційної акції «Живи, книго!», «Подаруй бібліотеці книгу». (до 22 січня 2022 р.)
 - 2.2. Удосконалити систему проведення загальношкільної акції «Живи, книго!», розробити і затвердити план її проведення. (до 22 січня 2021 р.)
 - 2.3. Активізувати роль шкільної бібліотеки у проведенні виховних заходів на базі бібліотеки.

/протягом року/

2.4. Забезпечити систематизацію і дієву роботу книжкових полиць з організацією їх публічних презентацій.

/протягом року/

2.5. Продовжити практику проведення узагальнених оглядів методичної пошти і нових надходжень до бібліотеки.

2.6. Продовжити роботу щодо пропаганди книги серед учнів та їх батьків як найбільшого надбання людства.

/систематично/

2.7. Забезпечити проведення заходів щодо розвитку читацького інтересу здобувачів освіти. Звернути увагу на читацьку активність учнів 5-9 класів.

2.8. Залучати батьків та спонсорів до поповнення бібліотечного фонду сучасною художньою літературою.

2.9. Співпрацювати з мережею бібліотек інших навчальних закладів та дитячими і юнацькими бібліотеками міста.

2.10. Визначати непридатні бібліотечні видання та брати участь у підготовці актів на списання та описів літератури, що підлягає списанню.

2.11. Вести облікову документацію шкільної бібліотеки відповідно до існуючих вимог.

2. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора школи з навчально-виховної роботи Петренко І.В.

Директор школи

А.Г. Лісовська

З наказом ознайомлена:

Гулей К.В.