

NOME DO PROJETO

NICHO

RESPONSÁVEL

E-MAIL

TELEFONE / WHATSAPP

DESCRIÇÃO DO PROJETO

{Insira uma breve descrição do projeto, em texto corrido, buscando responder as seguintes perguntas:

O que é?

Qual o público-alvo?

OBJETIVO DO PROJETO

{Informe os locais, dias e horários em que o evento acontecerá}

DINÂMICA DO PROJETO

{Relate, *detalhadamente*, o funcionamento do projeto. Estructure esse texto com o intuito de descrever tudo o que acontecerá no dia do evento}

COLABORADORES NECESSÁRIOS

{Insira o número de colaboradores que precisará para o evento. Detalhe também as atividades que precisarão ser desempenhadas e a escala necessária}

ORÇAMENTO

Será necessário caixa do DCE? Quanto em média custaria esse projeto?

RESULTADOS ESPERADOS

Quais resultados deverão ser alcançados com esse projeto?

DIRETORIAS ENVOLVIDAS

Quais diretorias terão que trabalhar em conjunto, para que esse projeto seja realizado?

OBSERVAÇÕES

Espaço destinado para observações sobre o projeto.

REGRAS PARA PREENCHIMENTO DO PROJETO

- ✓ **Data de entrega:** o projeto deve ser enviado até **08/03/2026 às 23:59**.
- ✓ **Envio:** o projeto deve ser enviado **por e-mail** para processoseletivodcemovase@gmail.com
- ✓ **Campos obrigatórios:** todos os campos do modelo são obrigatórios, **exceto o campo observações**.
- ✓ **Campos não aplicáveis:** caso algum campo não se aplique ao seu projeto, insira a informação "**não se aplica**".
- ✓ **Alterações no layout:** não altere o layout do modelo do projeto. Projetos com campos vazios ou layout alterado **não serão aceitos**.
- ✓ **Informações adicionais:** caso precise adicionar informações extras que não se encaixam nos campos do modelo, utilize o campo **observações**.
- ✓ **Especificidade:** seja o mais específico possível ao elaborar o projeto.
- ✓ Os projetos devem ser entregues em formato pdf.