

	FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI UNIVERSITAS STIKUBANK	No. Dokumen	STANDAR/SPMI/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PEMBELAJARAN	No. Revisi :	02
		Tgl. Berlaku :	07 Desember 2020
		Halaman :	1 dari 11

STANDAR PENGELOLAAN PEMBELAJARAN FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI UNIVERSITAS STIKUBANK (UNISBANK) SEMARANG

PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
1. Perumusan	Hari Murti, S.Kom., M.Cs.	Unit Penjaminan Mutu		07/12/2020
2. Pemeriksaan	Kristophorus Hadiono, Ph.D	Dekan		07/12/2020
3. Persetujuan	Kristophorus Hadiono, Ph.D	Ketua Senat		07/12/2020
4. Penetapan	Dr. Safik Faozi, S.H, M.Hum	Rektor		07/12/2020
5. Pengendalian	Hari Murti, S.Kom., M.Cs.	Unit Penjaminan Mutu		07/12/2020

	FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI UNIVERSITAS STIKUBANK	No. Dokumen	STANDAR/SPMI/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PEMBELAJARAN	No. Revisi :	02
		Tgl. Berlaku :	07 Desember 2020
		Halaman :	2 dari 11

**STANDAR PENGELOLAAN PEMBELAJARAN
FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS STIKUBANK (UNISBANK)
SEMARANG**

A. Visi, Misi, dan Tujuan Fakultas Teknologi Informasi Universitas Stikubank (UNISBANK)

Visi Fakultas Teknologi Informasi Universitas Stikubank (UNISBANK) adalah :

Pada tahun 2035 menjadi Fakultas Teknologi Informasi yang berdaya saing internasional, berjiwa kewirausahaan dan berkontribusi dalam penerapan ilmu komputer dan informatika terutama yang menunjang industri digital, keuangan dan perbankan.

Misi Fakultas Teknologi Informasi Universitas Stikubank (UNISBANK) adalah :

- a) Mengembangkan organisasi fakultas teknologi informasi yang transparan dan akuntabel berbasis teknologi informasi dan komunikasi untuk mendukung Good University Governance (GUG)
- b) Menyelenggarakan pendidikan untuk menghasilkan lulusan dibidang ilmu komputer dan informatika yang berorientasi pada perkembangan industri digital, keuangan dan perbankan serta memiliki daya saing global dan berjiwa kewirausahaan.
- c) Melaksanakan penelitian di bidang ilmu komputer yang berorientasi pada perkembangan industri digital, keuangan dan perbankan dengan luaran bereputasi internasional dan bernilai ekonomi tinggi.
- d) Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat yang memanfaatkan bidang ilmu komputer dan informatika.
- e) Menjalin kerjasama secara berkelanjutan dengan institusi, industri serta masyarakat di tingkat regional, nasional dan global.

	FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI UNIVERSITAS STIKUBANK	No. Dokumen	STANDAR/SPMI/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PEMBELAJARAN	No. Revisi :	02
		Tgl. Berlaku :	07 Desember 2020
		Halaman :	3 dari 11

Tujuan Fakultas Teknologi Informasi Universitas Stikubank (UNISBANK) meliputi :

- a. Terwujudnya organisasi FTI yang transparan dan akuntabel berbasis TIK untuk mendukung Good University Governance (GUG).
- b. Terbangunnya sistem pendidikan yang mampu menghasilkan manusia cerdas, cakap, beriman, bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, beretika, rendah hati, sopan santun dan beritikad baik serta mempunyai kesadaran bertanggungjawab terhadap kesejahteraan masyarakat Indonesia khususnya dan dunia pada umumnya.
- c. Menghasilkan lulusan sebagai aset bangsa yang handal di bidang ilmu komputer dan informatika.
- d. Menghasilkan Lulusan yang berjiwa wirausaha sesuai dengan bidang ilmu, memiliki keahlian berkomunikasi, hubungan antar personal dan negosiasi.
- e. Terwujudnya SDM yang memiliki kemampuan untuk melakukan penelitian, pengembangan karya ilmiah.
- f. Terwujudnya SDM yang memiliki kemampuan untuk pengembangan karya ilmiah dalam rangka mendukung pengabdian kepada masyarakat.
- g. Terbentuknya jaringan kerjasama yang saling menguntungkan dengan berbagai pihak untuk mendukung pengembangan bidang ilmu komputer dan informatika.

B. Acuan

Latar belakang dibuatnya Standar Pengelolaan Pembelajaran adalah:

- 1) UU RI No. 12 tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi
- 2) Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
- 3) Permenristekdikti No. 50 tahun 2018 tentang perubahan Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
- 4) Permendikbud No.3 tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi,

	FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI UNIVERSITAS STIKUBANK		No. Dokumen	STANDAR/SPMI/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PEMBELAJARAN		No. Revisi :	02
			Tgl. Berlaku :	07 Desember 2020
			Halaman :	4 dari 11

- 5) Visi, Misi dan Tujuan Fakultas Teknologi Informasi Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang.

C. Rasional Standar

Rasional Standar Kompetensi Lulusan Fakultas adalah sebagai perwujudan pencapaian VMTS Fakultas, sehingga tujuan dan sasaran dapat tercapai secara efektif dan efisien sesuai yang diamanatkan pada Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI No 3 Tahun 2020. Standar kompetensi Lulusan ini dibutuhkan agar dapat menghasilkan lulusan yang memiliki sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang sesuai dengan tujuan-tujuan Fakultas. Indikator, strategi pencapaian dan target pencapaian diturunkan dari SNPT, indikator penilaian akreditasi BAN-PT dan LAM. Standar ini akan digunakan sebagai referensi pencapaian standar lain yang ada dalam lingkup Standar Nasional Pendidikan.

D. Pihak yang Bertanggungjawab

- 1) Penetapan pengelolaan pembelajaran dilakukan oleh Ketua Program Studi bersama dengan Dekan serta Pimpinan Universitas.
- 2) Pelaksanaan pengelolaan pembelajaran dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan.
- 3) Evaluasi pengelolaan pembelajaran dilakukan oleh Ketua Program Studi bersama dengan Dekan serta Pimpinan Universitas.
- 4) Pengendalian pengelolaan pembelajaran dilakukan Ketua Program Studi bersama dengan Dekan.
- 5) Peningkatan pengelolaan pembelajaran dilakukan oleh Ketua Program Studi bersama dengan Dekan serta Lепенmu.

	FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI UNIVERSITAS STIKUBANK		No. Dokumen	STANDAR/SPMI/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PEMBELAJARAN		No. Revisi :	02
			Tgl. Berlaku :	07 Desember 2020
			Halaman :	5 dari 11

E. Definisi Istilah

Standar pengelolaan pembelajaran adalah kriteria minimal tentang perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, serta pelaporan kegiatan pembelajaran pada tingkat program studi.

F. Pernyataan Standar

1) Ketua Program Studi berkewajiban :

- a. Melakukan penyusunan kurikulum dan mewajibkan Dosen menyusun rencana pembelajaran dalam setiap mata kuliah.
- b. Menyelenggarakan program pembelajaran sesuai standar isi, standar proses, standar penilaian yang telah ditetapkan dalam rangka mencapai capaian pembelajaran lulusan.
- c. Melakukan kegiatan sistemik yang menciptakan suasana akademik dan budaya mutu yang baik.
- d. Melakukan kegiatan pemantauan dan evaluasi secara periodik dalam rangka menjaga dan meningkatkan mutu proses pembelajaran.
- e. Melaporkan hasil program pembelajaran secara periodik sebagai sumber data dan informasi dalam pengambilan keputusan perbaikan dan pengembangan mutu pembelajaran.

2) Dekan berkewajiban:

- a. Menyusun kebijakan, rencana strategis, dan operasional terkait dengan pembelajaran yang dapat diakses oleh sivitas akademika dan pemangku kepentingan, serta dapat dijadikan pedoman bagi Program Studi dalam melaksanakan program pembelajaran.

	FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI UNIVERSITAS STIKUBANK		No. Dokumen	STANDAR/SPMI/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PEMBELAJARAN		No. Revisi :	02
			Tgl. Berlaku :	07 Desember 2020
			Halaman :	6 dari 11

- b. Menjaga dan meningkatkan mutu pengelolaan Program Studi dalam melaksanakan program pembelajaran secara berkelanjutan dengan sasaran yang sesuai dengan visi dan misi Fakultas.
- c. Melakukan monitoring dan evaluasi terhadap kegiatan Program Studi dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran.
- d. Memiliki panduan perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, pengawasan, penjaminan mutu dan pengembangan kegiatan pembelajaran dan dosen.
- e. Menyampaikan laporan kinerja Program Studi dalam menyelenggarakan program pembelajaran paling sedikit melalui pangkalan data pendidikan tinggi.

G. Strategi Pencapaian

- 1) Ketua Program Studi bersama Dekan melakukan penyelenggaraan program pembelajaran sesuai standar isi, standar proses, standar penilaian yang telah ditetapkan dalam rangka mencapai capaian pembelajaran lulusan.
- 2) Ketua Program Studi bersama Dekan menciptakan suasana akademik budaya mutu yang baik dan berkesinambungan.
- 3) Ketua Program Studi bersama Dekan melakukan kegiatan pemantauan dan evaluasi secara periodik dalam rangka menjaga dan meningkatkan mutu proses pembelajaran.
- 4) Ketua Program Studi bersama Dekan melakukan pelaporan hasil program pembelajaran secara periodik sebagai sumber data dan informasi dalam pengambilan keputusan perbaikan dan peningkatan mutu pembelajaran.
- 5) Ketua Program Studi bersama Dekan melakukan penyusunan kebijakan, rencana strategis dan tata kelola terkait dengan pembelajaran yang dapat diakses oleh sivitas akademika dan pemangku kepentingan.
- 6) Ketua Program Studi bersama Dekan melakukan penyelenggaraan pembelajaran sesuai dengan jenis dan program pendidikan yang selaras dengan capaian pembelajaran lulusan.

	FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI UNIVERSITAS STIKUBANK		No. Dokumen	STANDAR/SPMI/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PEMBELAJARAN		No. Revisi :	02
			Tgl. Berlaku :	07 Desember 2020
			Halaman :	7 dari 11

- 7) Ketua Program Studi bersama Dekan melakukan peningkatan mutu pengelolaan program studi dalam melaksanakan program pembelajaran secara berkelanjutan.
- 8) Ketua Program Studi bersama Dekan melakukan pemantauan dan evaluasi terhadap kegiatan program studi dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran.
- 9) Ketua Program Studi bersama Dekan menyusun panduan perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, pengawasan, penjaminan mutu dan pengembangan kegiatan pembelajaran dan dosen.
- 10) Ketua Program Studi bersama Dekan menyusun laporan kinerja program studi dalam menyelenggarakan program pembelajaran paling sedikit melalui pangkalan data pendidikan tinggi.

H. Indikator Kinerja Utama

No	Ref	Indikator	Periode Pencapaian			
			2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
1		Rapat koordinasi dengan dosen	terlaksana	terlaksana	terlaksana	terlaksana
2		Ketersediaan Rancangan Pembelajaran	tersedia	tersedia	tersedia	tersedia
3		Ketersediaan Dosen	tersedia	tersedia	tersedia	tersedia
4		Kualifikasi Dosen :				
		S3	5%	10%	10%	10%
		LK	20%	20%	22%	25%
		Lektor	40%	45%	50%	50%
5		Ketersediaan Fasilitas Kuliah	tersedia	tersedia	tersedia	tersedia
6		Jadual Kuliah dan Mata Kuliah yang ditawarkan dan jumlah kelas	tersedia	tersedia	tersedia	tersedia
7		Pengisian KRS oleh mahasiswa	Terlaksana 100%	Terlaksana 100%	Terlaksana 100%	Terlaksana 100%

	FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI UNIVERSITAS STIKUBANK		No. Dokumen	STANDAR/SPMI/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PEMBELAJARAN		No. Revisi :	02
			Tgl. Berlaku :	07 Desember 2020
			Halaman :	8 dari 11

No	Ref	Indikator	Periode Pencapaian			
			2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
8		Daftar peserta kelas per mata kuliah dan daftar presensi mahasiswa per mata kuliah	tersedia	tersedia	tersedia	tersedia
9		Daftar hadir dosen per mata kuliah	tersedia	tersedia	tersedia	tersedia
10		Lembar penyetaraan	tersedia	tersedia	tersedia	tersedia
11		Mahasiswa pindahan sudah mengisi KRS	Terpenuhi 100%	Terpenuhi 100%	Terpenuhi 100%	Terpenuhi 100%
12		Ketersediaan Rancangan Praktikum	tersedia	tersedia	tersedia	tersedia
13		Jadwal Praktikum	tersedia	tersedia	tersedia	tersedia
14		Modul/alat Praktikum	tersedia	tersedia	tersedia	tersedia
15		Bahan habis pakai	tersedia	tersedia	tersedia	tersedia
16		Daftar peserta praktikum	tersedia	tersedia	tersedia	tersedia
19		Nilai akhir praktikum	tersedia	tersedia	tersedia	tersedia
20		Jumlah kehadiran Dosen	tersedia	tersedia	tersedia	tersedia
21		Presensi mahasiswa	tersedia	tersedia	tersedia	tersedia
23		Presensi mahasiswa peserta praktikum	tersedia	tersedia	tersedia	tersedia
24		Ketersediaan sarana dan prasarana ujian	tersedia	tersedia	tersedia	tersedia
25		Jadwal Ujian	tersedia	tersedia	tersedia	tersedia
26		Naskah Ujian	tersedia	tersedia	tersedia	tersedia
27		Daftar hadir dan daftar nilai peserta ujian	tersedia	tersedia	tersedia	tersedia
28		Nilai Akhir	tersedia	tersedia	tersedia	tersedia
29		Tersedia perusahaan tempat mahasiswa melakukan praktik kerja	tersedia	tersedia	tersedia	tersedia

	FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI UNIVERSITAS STIKUBANK		No. Dokumen	STANDAR/SPMI/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PEMBELAJARAN		No. Revisi :	02
			Tgl. Berlaku :	07 Desember 2020
			Halaman :	9 dari 11

No	Ref	Indikator	Periode Pencapaian			
			2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
30		Jumlah IPK/IPS $\geq$ 2,75 per angkatan	Terpenuhi 100%	Terpenuhi 100%	Terpenuhi 100%	Terpenuhi 100%
31		Kehadiran Pembimbing dan Penguji	Terpenuhi 100%	Terpenuhi 100%	Terpenuhi 100%	Terpenuhi 100%

I. Indikator Kinerja Tambahan

No	Ref	Indikator	Periode Pencapaian			
			2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
1		proses pembelajaran hybrid	rencana	rencana	Terlaksana 100%	Terlaksana 100%
2		presensi mahasiswa online	tersedia	tersedia	tersedia	tersedia

J. DOKUMEN TERKAIT PELAKSANAAN STANDAR

	FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI UNIVERSITAS STIKUBANK	No. Dokumen	STANDAR/SPMI/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PEMBELAJARAN	No. Revisi :	02
		Tgl. Berlaku :	07 Desember 2020
		Halaman :	10 dari 11

- 1) Manual Penetapan Standar Pengelolaan Pembelajaran
- 2) Manual Pelaksanaan Standar Pengelolaan Pembelajaran
- 3) Manual Evaluasi Standar Pengelolaan Pembelajaran
- 4) Manual Pengendalian Standar Pengelolaan Pembelajaran
- 5) Manual Peningkatan Standar Pengelolaan Pembelajaran

K. Referensi

- 1) UU Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- 2) UU Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen.
- 3) UU Nomor 1. 2 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
- 4) Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015 tentang SN-Dikti.
- 5) Permenristekdikti No. 50 Tahun 2018 tentang perubahan atas Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015 tentang SN-Dikti.
- 6) Permendikbud No.3 tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
- 7) Permenristekdikti No. 32 Tahun 2016 tentang Akreditasi Prodi & PT.
- 8) Permenristekdikti No. 61 Tahun 2015 tentang PD-Dikti.
- 9) Permenristekdikti No. 62 Tahun 2016 tentang SPM-Dikti.
- 10) Permendikbud RI No. 14 Tahun 2014 Tentang Kerjasama Perguruan Tinggi.
- 11) Statuta Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang tahun 2020.
- 12) Rencana Strategis Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang Tahun 2020.

	FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI UNIVERSITAS STIKUBANK	No. Dokumen	STANDAR/SPMI/2020
	STANDAR PENGELOLAAN PEMBELAJARAN	No. Revisi :	02
		Tgl. Berlaku :	07 Desember 2020
		Halaman :	11 dari 11