

Biểu mẫu 07: Mẫu biên bản giao nhận kết luận giám định, giao trả đối tượng giám định

**TÊN CƠ QUAN, TỔ CHỨC
THỰC HIỆN GIÁM ĐỊNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

..., ngày ... tháng ... năm ...

BIÊN BẢN GIAO NHẬN KẾT LUẬN GIÁM ĐỊNH, GIAO TRẢ ĐỐI TƯỢNG GIÁM ĐỊNH

- Căn cứ Luật Giám định tư pháp số 105/2025/QH15;
- Căn cứ Thông tư số 04/2026/TT-BTP ngày 29 tháng 4 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định về giám định tư pháp trong lĩnh vực tư pháp;
- Căn cứ Quyết định trưng cầu giám định số(1).....;
- Căn cứ Biên bản giao, nhận hồ sơ, đối tượng giám định, thông tin, tài liệu, đồ vật, mẫu vật ngày ... tháng ... năm ... tại...;
-(2).....

Hôm nay, hồi... giờ... ngày... tháng... năm..... tại:(3).....

Chúng tôi gồm:

1 . Người thực hiện giám định hoặc đại diện cơ quan thực hiện giám định (**Bên giao**)

Ông (bà)..... Chức vụ

2. Người trưng cầu giám định hoặc đại diện cơ quan trưng cầu giám định (**Bên nhận**)

Ông (bà)..... Chức vụ

Tiến hành bàn giao Kết luận giám định và đối tượng giám định (nếu có), gồm:

- Kết luận giám định số: ... ngày ... tháng... năm ... của ...
- Đối tượng giám định được giao, nhận lại sau giám định.....(4).....

Biên bản này đã được bên giao, bên nhận đọc lại, thống nhất ý kiến và được lập thành 02 (hai) bản, mỗi bên giữ 01 (một) bản, có giá trị như nhau.

Việc giao, nhận hoàn thành hồi... giờ... ngày ... tháng... năm ...

BÊN GIAO
(Ký, ghi rõ họ và tên)

BÊN NHẬN
(Ký, ghi rõ họ và tên)

Chú giải Biểu mẫu 07:

- (1) Ghi rõ: số, ngày, tháng, năm của Quyết định trưng cầu giám định; loại quyết định (trưng cầu giám định lần đầu, giám định bổ sung, giám định lại, giám định lại lần thứ hai); Tên cơ quan trưng cầu giám định tư pháp/Họ, tên người có thẩm quyền tiến hành tố tụng trưng cầu giám định tư pháp.
- (2) Biên bản giao nhận bổ sung lần 1, 2, 3....(nếu có).
- (3) Ghi cụ thể địa chỉ, địa điểm tiến hành giao nhận.
- (4) Ghi rõ tên, số lượng, tình trạng mẫu vật, cách đóng gói, niêm phong và đồ vật, tài liệu có liên quan.