

ПОЛОЖЕННЯ
про Центр дослідження управління сталим розвитком
Вінницького державного педагогічного університету
імені Михайла Коцюбинського

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Центр дослідження управління сталим розвитком (далі – Центр) – структурний підрозділ факультету права, публічного управління і менеджменту Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського (далі – ВДПУ ім. М. Коцюбинського) без статусу юридичної особи, створений з метою здійснення досліджень у сфері сталого розвитку; розробки управлінського інструментарію сталого розвитку; впровадження наукових досліджень та інновацій в управління сталим розвитком; аналізу ринку праці в умовах сталого розвитку та адаптації університетської освіти до його потреб; використання інтелектуального потенціалу науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти університету для реалізації цілей сталого розвитку; освітньої та консультаційної роботи в сфері сталого розвитку.

1.2. Центр створено відповідно до ст. 1, 32, 33. Закону України «Про вищу освіту», п. 12. ст. 7. Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», Статуту ВДПУ ім. М. Коцюбинського.

1.3. Центр у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про основи державної політики у сфері науки і науково-технічної діяльності», Указом Президента України «Про Цілі сталого розвитку України на період до 2030 року» та іншими нормативно-правовими актами України, наказами Міністерства освіти і науки України, Статутом ВДПУ ім. М. Коцюбинського та цим Положенням.

1.4. Центр здійснює співробітництво з кафедрами, відділами, лабораторіями, факультетами (інститутами) ВДПУ ім. М. Коцюбинського, закладами вищої освіти України, науковими установами Національної академії наук України (НАН), Національної академії правових наук України (НАПрН), Академії економічних наук України (АЕН), Національним агентством України з питань державної служби (НАДС), органами державної влади та органами місцевого самоврядування, суб'єктами господарювання і громадськими організаціями.

1.5. Центр може користуватися за призначенням закріпленим майном (приміщенням), в тому числі бібліотеками, бібліотечними фондами і електронними базами.

1.6. Місцем розташування Центру є факультет права, публічного управління і

менеджменту Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Основними завданнями Центру є здійснення науково-дослідної роботи у сфері сталого розвитку, забезпечення національних інтересів України щодо сталого розвитку економіки, громадянського суспільства і держави для досягнення зростання рівня та якості життя населення, додержання конституційних прав і свобод людини і громадянина.

2.2. Відповідно до покладених завдань основними напрямками діяльності є:

- 1) проведення наукових досліджень і розробка практичних рекомендацій з проблем реалізації цілей сталого розвитку та управління сталим розвитком;
- 2) розробка нових технологій і методів для досягнення цілей сталого розвитку, включаючи ефективне використання ресурсів і зменшення впливу на довкілля;
- 3) підвищення обізнаності про цілі сталого розвитку серед громадян, підприємств і організацій через просвітницьку діяльність та організацію конференцій, симпозіумів, семінарів, круглих столів, експертних зустрічей, у тому числі міжнародних;
- 4) надання консультаційних послуг для організацій, підприємств та місцевих громад щодо впровадження цілей сталого розвитку;
- 5) розробка і підтримка планів сталого розвитку для різних секторів економіки;
- 6) оцінка впливу екологічних, соціальних і економічних проектів, пов'язаних зі сталим розвитком;
- 7) розробка показників і методик для моніторингу прогресу в досягненні цілей сталого розвитку;
- 8) сприяння співпраці між державними установами, бізнесом, неурядовими організаціями та академічними установами для реалізації програм сталого розвитку;
- 9) адаптація глобальних Цілей сталого розвитку до місцевих умов та сприяння їх впровадженню на національному та регіональному рівнях;
- 10) здійснення наукової, економічної, правової експертизи щодо реалізації цілей сталого розвитку в органах державної влади та місцевого самоврядування на договірних засадах;
- 11) розробка програм реалізації цілей сталого розвитку на місцевому та регіональному рівнях.

2.3. Центр може здійснювати інші напрями діяльності, що не заборонені чинним законодавством.

3. СТРУКТУРА І УПРАВЛІННЯ

3.1. Центр є творчим об'єднанням науково-педагогічних працівників факультету права, публічного управління і менеджменту та суміжних кафедр факультетів (інститутів) ВДПУ ім. М. Коцюбинського, які займаються науково-дослідною діяльністю у сфері реалізації цілей сталого розвитку. До наукової роботи у Центрі можуть залучатися практикуючі фахівці органів місцевого самоврядування, органів державної влади, громадські організації, спеціалісти сфери права, наукові співробітники закладів вищої освіти, наукові співробітники науково-дослідних установ, експерти, здобувачі вищої освіти, в тому числі закордонні партнери.

3.2. У відносинах з іншими кафедрами, відділами, лабораторіями, факультетами (інститутами) ВДПУ ім. М. Коцюбинського, закладами вищої освіти України, науковими установами НАН України, НАПрН України, АЕН України, НАДС, органами державної влади та органами місцевого самоврядування регіону Центр діє в межах цього Положення.

3.3. Загальне керівництво Центром здійснює декан факультету права, публічного управління і менеджменту Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського.

3.4. Керівник Центру в межах наданих йому повноважень:

- 1) організовує роботу й несе відповідальність за стан і результати науково-дослідної діяльності;
- 2) формує план науково-дослідної роботи, подає на затвердження вченій раді факультету права, публічного управління і менеджменту ВДПУ ім. М. Коцюбинського;
- 3) підтримує ініціативну, інноваційну, експериментальну діяльність науково-педагогічного колективу, керує авторськими роботами й організовує їх впровадження;
- 4) організовує створення науково-методичної та матеріально-технічної бази, має право розпоряджатися матеріальними ресурсами Центру;
- 5) аналізує роботу кадрового потенціалу, підбирає кадри, здійснює розподіл за функціональними обов'язками співробітників;
- 6) в межах коштів, передбачених на фінансування Центру, може ініціювати заохочення за результатами роботи науково-педагогічних працівників;
- 7) щорічно звітує про стан і результати діяльності Центру перед вченою радою університету.

3.5. Керівник Центру зобов'язаний:

- 1) забезпечити ефективну роботу та впровадження наукових розробок, в тому числі за кошти спонсорів;
- 2) забезпечити дотримання умов колективного договору та Правил внутрішнього трудового розпорядку ВДПУ ім. М. Коцюбинського;
- 3) забезпечити захист даних, що містять інформацію з обмеженим доступом та персональних даних науково-педагогічних працівників;

4) сприяти дотриманню чинного законодавства зокрема з охорони праці, трудової дисципліни у діяльності Центру;

5) щорічно звітувати перед вченою радою університету про стан і результати діяльності Центру, надавати інформацію щодо підготовки звіту з наукової роботи факультету права, публічного управління і менеджменту ВДПУ ім. М. Коцюбинського;

6) брати участь у підготовці поточних фінансових звітів діяльності Центру.

3.7. Працівники Центру зобов'язані:

1) налагоджувати зв'язки співпраці з науковими працівниками інших закладів освіти на постійній або тимчасовій основі для проведення спільної наукової діяльності щодо практичного розв'язання проблем реалізації цілей сталого розвитку економіки, громадянського суспільства і держави для досягнення зростання рівня та якості життя населення, додержання конституційних прав і свобод людини і громадянина;

2) здійснювати науково-педагогічну діяльність, консалтингову допомогу з питань реалізації цілей сталого розвитку;

3) вносити на розгляд керівнику пропозиції щодо вдосконалення роботи Центру;

4) брати участь у підготовці проектів наказів, інструкцій, розпоряджень, методичних вказівок, кошторисів, договорів та інших документів потрібних для діяльності Центру;

5) користуватися в установленому порядку матеріально-технічною базою Центру для належного виконання покладених на них завдань;

6) дотримуватися законодавства України, Статуту ВДПУ ім. М. Коцюбинського і цього Положення.

4. ФІНАНСОВА ТА ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

4.1. Фінансування Центру здійснюється в межах спонсорських асигнувань та власних фінансів.

4.2. Залучення додаткових коштів може здійснюватися на муніципальному, регіональному, всеукраїнському, міжнародному рівнях як додаткові фінансові засоби, виділені на наукову діяльність; коштів від платних послуг; коштів спонсорів, громадських організацій, підприємств та інші надходження, не заборонені законодавством. Можливе фінансування за програмно-цільовим принципом коштами одержаних грантів.

4.3. Центр користується закріпленим майном в межах законодавства і Статуту ВДПУ ім. М. Коцюбинського згідно мети і завдань своєї діяльності, і немає права відчужувати і передавати майно.

4.4. Контроль за фінансово-господарською діяльністю Центру здійснює керівник.

4.5. Рух та облік матеріальних цінностей, використання матеріальних ресурсів та

звітності Центру здійснюється відповідно до законодавства та у загальному порядку, прийнятому ВДПУ ім. М. Коцюбинського.

5. ДОДАТКОВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Положення про Центр затверджується вченою радою Вінницького педагогічного університету ім. М. Коцюбинського та вводиться в дію наказом ректора.

5.2. Зміни і доповнення вносяться, приймаються та затверджуються в тому ж порядку що і саме Положення. Зміни вносяться за поданням керівника Центру, затверджуються в вченою радою ВДПУ ім. М. Коцюбинського та вводяться в дію наказом ректора.

Декан факультету права, публічного управління
і менеджменту

Яременко О. І.

Учений секретар вченої ради

Лапшина І. М.