ЗАТВЕРДЖУЮ
Перший заступник Лозівського
міського голови
_____Олександр ЖИДКОВ
«___» _____ 2023 року.

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
процесу надання адміністративної послуги з державної реєстрації припинення підприємницької діяльності фізичної особи – підприємця за її рішенням

№ з/п	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна особа	Строки виконання етапів (дії, рішення)
1	1.1.Прийняття документів за описом, копія якого в день надходження документів видається (надсилається поштовим відправленням) фізичній особі - підприємцю або уповноваженій ним особі з відміткою про дату надходження документів. Дата надходження документів для проведення державної реєстрації припинення підприємницької діяльності вноситься до журналу обліку реєстраційних дій. З документів, поданих для проведення державної реєстрації на паперових носіях, обов'язково виготовляється електронна копія шляхом сканування.	Державний реєстратор сектору реєстрації Лозівської міської ради Адміністратор відділу “ЦНАП» Лозівської міської ради	У день звернення
	1.2. Інформування заявника про порядок отримання послуги та термін її надання		
	1.3. Встановлення повноважень заявника		
	1.4. Перевірка повноти пакету документів вимогам законодавства		
	1.5. Передача вхідного пакету документів в паперовому вигляді до органу реєстрації	Адміністратор відділу “ЦНАП» Лозівської міської ради	Протягом 3-х робочих днів з дати надходження документів
2	Перевірка документів на відсутність підстав для зупинення розгляду документів та підстав для відмови .	Державний реєстратор сектору реєстрації Лозівської міської ради	Перевірка документів . Не пізніше наступного робочого дня з дати надходження документів

3	Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань	Державний реєстратор сектору реєстрації Лозівської міської ради	Не пізніше наступного робочого дня з дати надходження документів
	Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб,фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; Повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови	Державний реєстратор сектору реєстрації Лозівської міської ради	Не пізніше наступного робочого дня після отримання державним реєстратором від органів статистики, державної податкової служби, Пенсійного фонду України даних
		Адміністратор відділу “ЦНАП» Лозівської міської ради	В день отримання від органу реєстрації
4	Можливість оскарження рішення результатів надання адміністративної послуги у судовому порядку		У термін встановлений ст. 99 Кодексу адміністративного судочинства України

Дії або бездіяльність державного реєстратора можуть бути оскаржені до суду.

Завідувач сектору реєстрації **Вікторія КАЛИНЧЕНКО**