



SENARAI SEMAK– BORANG PENGESAHAN PEMBETULAN KERTAS PROJEK
CHECKLIST - VALIDATION OF CORRECTIONS FOR PROJECT PAPER FORM

Bil. / No.	Perkara / Details	(Sila tandakan / Please tick)	
		Pelajar / Student	Fakulti/ Faculty
1.	Muka hadapan / Cover page a.) Huruf besar, 'font' Times New Roman atau Arial, saiz 18 / <i>Upper case, Times New Roman or Arial font, size 18</i>		
	b.) Susunan piramid terbalik mengikut format / <i>the order in inverted pyramid format</i>		
2.	Halaman judul mengikut format / Title page follows the format		
3.	Penjilidan / Binding a.) Dua naskhah bercetak dan dengan kulit nipis (tidak 'ring binding') <i>Two printed copies bound in soft cover (not in ring binding)</i>		
4.	Penomboran muka surat / Page numbering Huruf kecil Roman – halaman judul, isi kandungan, senarai jadual / <i>Roman numeral in small letters – title page, table of contents, list of tables ets</i> Times New Roman, saiz 12 @ Arial, saiz 11 / <i>Times New Roman, size 12 @ Arial, size 11 - contents</i>		
5.	Birai dan jarak mengikut format / Indent and spacing follows the format		
6.	Fon – Times New Roman saiz 12 @ Arial saiz 11 / Font – Times New Roman; size 12 @ Arial size 11		
7.	Bahagian permulaan mengikut format (Pengakuan, penghargaan, abstrak, lampiran jadual dll) / Preface section follows the format (Declaration, acknowledgement, abstract, table of contents etc)		
8.	Perakuan Keaslian Penulisan telah ditandatangani / Original literary work declaration has been signed		
9.	Abstrak tidak melebihi 300 patah perkataan, ditulis dalam Bahasa Inggeris dan Bahasa Melayu dan telah disemak / Abstract written in both Bahasa Malaysia and English, the length of each version should not be more than 300 words and has been proof read.		
10.	Jadual, rajah, carta dan rujukan merujuk format APA / Tables, graphs, charts and pictures are properly tabulated according to APA style		
11.	Borang lengkap telah ditandatangani oleh Penyelia dan Dekan Fakulti / Completed forms signed by the Supervisor dan the Dean of Faculty		

Makluman : Pihak Fakulti berhak untuk **tidak menerima** kertas projek pelajar yang tidak mengikut format yang telah ditetapkan.

*Info : The Faculty has the right to **reject** student's project paper that does not fulfill the required format.*

.....
Tandatangan Pelajar / Student's Signature

Nama/Name :

No. Matrik / Matric No. :

.....
Tandatangan Kakitangan Fakulti/ Signature of Faculty'sstaff



INSTITUT PENGAJIAN SISWAZAH
INSTITUTE OF GRADUATE STUDIES

BORANG PENGESAHAN PEMBETULAN
KERTAS PROJEK
VALIDATION OF CORRECTIONS FOR
PROJECT PAPER FORM

BAHAGIAN A **UNTUK DILENGKAPKAN OLEH CALON**
SECTION A **TO BE COMPLETED BY THE CANDIDATE**

Nama Penuh :
Full Name

No. Matrik : Fakulti :
Matric No Faculty

Program :
Programme

Alamat surat-menyurat:
Mailing Address

No. Telefon : E-mel :
Telephone No E-mail

Bersama-sama dengan ini saya kemukakan :
With this I submit:

Dua (2) naskhah yang telah diperbetulkan Kertas Projek bertajuk;
Two (2) corrected copies of the project paper titled:

.....
.....

Saya juga ingin mengesahkan bahawa kertas projek ini telah disemak oleh Penyelia Utama saya dan Dekan Fakulti/Timbalan Dekan/Ketua Jabatan dan komen mereka adalah seperti yang terdapat pada Bahagian B dan C borang ini.

I confirm that the project paper has been revised by my Main Supervisor as well the Dean/Deputy Dean/HOD of the Faculty and their comments are stated in sections B and C of this form.

.....
Tandatangan Calon
Candidate's Signature

.....
Tarikh
Date

BAHAGIAN B <i>SECTION B</i>	UNTUK DIISI OLEH PENYELIA UTAMA <i>TO BE COMPLETED BY THE MAIN SUPERVISOR</i>
---------------------------------------	---

Nama Penyelia :

Supervisor's Name :

Saya telah menyemak semua pembetulan/pindaan yang dilaksanakan oleh :
I have revised all corrections/ changes made by :

Encik / Puan / Cik dalam kertas projek
Mr/Mrs/Miss in the project paper

sebagaimana yang telah dipersetujui.
as agreed.

Saya ingin mengesahkan bahawa saya berpuas hati dengan pembetulan yang dilaksanakan oleh calon.
I wish to certify that I am satisfied with the corrections made by the candidate.

Sekian, terima kasih.
Thank You.

Tandatangan Penyelia
Supervisor's Signature

Tarikh
Date

BAHAGIAN C UNTUK KEGUNAAN FAKULTI

SECTION C FOR FACULTY USE

Saya/I, Dekan/Timbangan
 Dekan/Ketua Jabatan Fakulti ingin
 Dean/Deputy Dean/HOD of the Faculty would like to

- (i) mengesahkan perakuan yang dibuat oleh Penyelia Utama.
confirm the declaration made by the Main Supervisor
- (ii) mengesahkan bahawa saya berpuas hati / tidak berpuas hati* dengan pembetulan/pindaan yang dilaksanakan oleh Calon sebagaimana yang dipersetujui.
certify that I am satisfied/not satisfied with the corrections/changes made by the candidate.*
- * Nyatakan alasan tidak berpuas hati dan kembalikan kertas projek kepada Penyelia atau pelajar / State your unsatisfactory reason and return the Project paper to the supervisor or student

Tandatangan dan Cop
Signature and Stamp

Tarikh
Date

