

FORMULIR PERSETUJUAN KESESUAIAN KEGIATAN PEMANFAATAN
 RUANG (PKKPR) NON BERUSAHA

Nomor : Rembang,, 20
 Lampiran : 1 (satu) bendel
 Perihal : Permohonan PKKPR

Kepada
 Yth. **BUPATI REMBANG**
 Cq. Kepala Dinas Penanaman Modal
 Pelayanan Terpadu Satu Pintu
 Kabupaten Rembang
 Di
 R e m b a n g

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya (Pemilik/Kuasa
 Permohonan) Alamat(Sesuai KTP) dalam
 hal ini bertindak untuk dan atas nama(Nama
 Pemilik Lahan) dengan ini mengajukan permohonan **Persetujuan Kesesuaian Kegiatan
 Pemanfaatan Ruang (PKKPR) Non Berusaha** dengan keterangan sebagai berikut :

I. INFORMASI TENTANG PEMOHON :

Nama Pemilik Lahan :
 NIK (Nomor Induk Kependudukan) :
 Alamat :
 No. Telp./Hp :
 Email :
 NPWP Pemilik :

II.KETERANGAN

a. Mengajukan permohonan **Persetujuan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang
 (PKKPR) Non Berusaha** pada,
 Luas Lahan Sesuai Sertifikat : m²
 Luas Lahan yang di mohonkan : m²
 Lokasi : Jalan
 Desa/Kelurahan
 Kecamatan, Kabupaten Rembang
 Koordinat titik 1:,
 Koordinat titik 2:,
 Koordinat titik 3:,
 Koordinat titik 4:,

(dan seterusnya, minimal 4 titik koordinat (LS – BT atau Longitudinal – Latitudinal atau UTM X – Y, untuk membentuk suatu polygon/ kawasan/ wilayah dan terlampir jika titik koordinat lebih dari 4 titik koordinat)

III.Permohonan Persetujuan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang (PKKPR) Non Berusaha dipergunakan untuk :

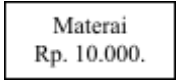
- a) Alih Fungsi Lahan Untuk Rumah Tempat Tinggal Tunggal;
- b) Alih Fungsi Lahan Untuk Kapling Tanah Yang Diperjualbelikan;
- c)

Sebagai upaya permohonan dapat diproses, bersama ini kami lampirkan :

- 1. Foto Copy Kartu Tanda Penduduk (KTP);
- 2. Fotocopy Sertifikat Tanah / Bukti Kepemilikan Tanah;
- 3. SPPT Dua Tahun Terakhir ;
- 4. Foto Copy Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) Pemilik;
- 5. Site Plan / Rencana Teknis Bangunan Dan / Atau Rencana Induk Kawasan;
- 6. Lampiran Gambar Situasi Lokasi (Titik Koordinat);
- 7. Surat Kuasa / Akta Jual Beli/ Keterangan Waris Apabila Nama Sertifikat Tidak Sama Dengan Nama Pemohon;
- 8. Surat Kuasa Jika Permohonan Di Kuasakan Kepada Pihak Lain;
- 9. Surat Keterangan Bebas Atau Lunas Pajak Dari Kantor BPPKAD;
- 10. Permohonan Berkas Dibuat **4 Rangkap** masing -masing berstopmap.

Demikian permohonan ini disampaikan. Atas perhatian Bapak/Ibu, saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,
Pemohon



.....

PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
Jl. Jend. Sudirman No. 5 Rembang
Telepon (0295) 6984014 Kode Pos 59211 Rembang

DOKUMEN CHECKLIST USULAN PENERBITAN KEGIATAN KESESUAIAN TATA RUANG UNTUK KEGIATAN NON BERUSAHA

NO	URAIAN	ADA	TIDAK
PKKPR NON BERUSAHA			
1	Foto copy Kartu Tanda Penduduk (KTP)		
2	fotocopy sertifikat tanah / bukti kepemilikan tanah		
3	SPPT dua tahun terakhir		
4	Foto copy Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) Pemilik		
5	Site Plan/ Rencana Teknis Bangunan dan/ REncana Induk Kawasan		
6	Lampiran Gambar situasi lokasi (titik koordinat)		
7	Surat Kuasa jika permohonan di kuasakan kepada pihak lain		
8	Surat Keterangan Bebas Atau Lunas Pajak Dari Kantor BPPKAD		

Rembang,

Petugas

Pemohon

(.....)

(.....)

DOKUMEN CHECKLIS USULAN PENERBITAN KEGIATAN KESESUAIAN TATA RUANG UNTUK KEGIATAN NON BERUSAHA

NO	URAIAN	ADA	TIDAK
PKKPR NON BERUSAHA			
1	Foto copy Kartu Tanda Penduduk (KTP)		
2	fotocopy sertifikat tanah / bukti kepemilikan tanah		
3	SPPT dua tahun terakhir		
4	Foto copy Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) Pemilik		
5	Site Plan/ Rencana Teknis Bangunan dan/ REncana Induk Kawasan		
6	Lampiran Gambar situasi lokasi (titik koordinat)		
7	Surat Kuasa jika permohonan di kuasakan kepada pihak lain		
8	Surat Keterangan Bebas Atau Lunas Pajak Dari Kantor BPPKAD		

Rembang,

Petugas

Pemohon

(.....)

(.....)

