REUNIÓN DEL COMITÉ CONSEJERO ESCOLAR - Preparatoria Modesto High_____

AGENDA - ABRIL 2024

_{FECHA:}4/23/24

HORARIO: 3:45PM

Lugar: Biblioteca

PA	RT	CI	PAN	ITES

Función	Nombre del miembro		Función	Nombre del miembro		Función	Nombre del miembro	
Director	Phuc Pham-Goulart	x	Otro	Traci Mulder	x	Padre de familia	Gabriela Rodriguez	
Maestro	Anthony Ball	x	Padre de familia	James Parker	x	Padre de familia	Keith Buenrostro	x
Maestro	Sue Blickenstaff	х	Padre de familia	Veronica Arroyo		Estudiante	Katarina Dragasevic	X
Maestro	Jared Lawson	х	Padre de familia	Jane Brausell-Wax	x	Estudiante	Sabrina Toor	X

LA REUNIÓN SE CONVOCÓ A LAS 3:45 pm

TEMA	PERSONA RESPONSABLE	PROPÓSITO	ACTA	ACCIÓN
Llamada al Orden			Los miembros del comité hablaron sobre las limitaciones de tiempo y un par de miembros tenían que irse a las 4:45 debido a compromisos previos	Hizo una moción: Parker
Aprobación del Acta			Minutos de la Junta de SSC de Marzo: Ingles: SSC March Minutes ENGLISH Español: SSC March Minutes SPANISH	Hizo una moción:Parker Secundada:Buenrostro Acción: Aprobado
Supervisión de la implementación del SPSA, incluyendo los gastos de la escuela que abordan las metas del SPSA	Presidente		El equipo revisó las metas y los gastos actuales en comparación con el presupuesto. Se discutió lo siguiente y se proporcionaron aportes: Aportación: • La directora compartió los gastos a partir de abril. Blickenstaff confirmó que si los gastos eran acumulativos y la directora compartió, es el monto total en dólares gastado hasta abril de 2024. Gastos hasta Abril de 2024: -Salarios de maestros, suplentes: \$28,140 -Franquicia: \$5,164 -Materiales y suministros de instrucción: \$9,004 -Reconocimiento estudiantil: \$2,590 -Tecnología: \$3,811 -Conferencias y Capacitación: \$22,872 -Participación de los Padres: \$3,268 -Transportación de MCS: \$1,931 -Reprografía: \$828 -Software: \$2,560 -Otros, Admisiones para Excursiones: \$9,585 -Tutores de AVID Clasificados: \$28,952	Hizo una moción: Blickenstaff Secundada: Lawson Acción: Aprobado

-Intervención Académica-Certificado: \$9,941 -GASTOS TOTALES: \$128,645 Objetivos de SPSA (Plan Escolar para el Rendimiento Estudiantil): Objetivo 1-ELA: • ESS, intercesión de invierno y primavera Objetivo 2- Matemáticas: • ESS, intercesión de invierno y primavera • 3 Algebra 1 Desarrollo Profesional (PD) dias: 10/18/23, 12/08/23. 2/16/24 Objetivo 3 - Asistencia: • Las escuelas ya no pueden utilizar los fondos del Título I para incentivos de asistencia • El distrito compró incentivos de asistencia **■** Diciembre - audífonos **Enero - Nintendo Switch** Febrero - Tarjeta de regalo Nike de \$300 Incentivo de Marzo- iPad Fechas de Escuela Sabatina que se ofrecieron y el número de estudiantes que asistieron o 7 de octubre - 12 estudiantes 21 de octubre - 27 estudiantes 18 de noviembre - 50 estudiantes 9 de diciembre - 82 estudiantes 20 de enero - 34 estudiantes 24 de febrero - 35 estudiantes 9 de marzo- 3 estudiantes Objetivo 4 - PBIS • Compra de 80 escáneres (20 con cable y 60 inalámbricos) para el sistema de 5 Star comprado por el Distrito • La tasa de suspensiones ha bajado un 3.48% • 92.9% de los estudiantes han recibido puntos de 5 Star por comportamiento positivo La tienda de estudiantes ha estado proporcionando camisetas, útiles escolares, dijes de Croc y bocadillos a los estudiantes que obtuvieron puntos de 5 Star Ahora estamos entrando en nuestra tercera fase del lanzamiento de 5 Star donde estamos animando a los maestros a crear sus propias tiendas con artículos no monetarios como pases de tareas, exenciones de exámenes, etc. • Trabajando en la distribución de escáneres inalámbricos Objetivo 5- Equidad Académica: ESS 5 secciones para el trimestre 1-3 3 secciones para el trimestre 4 Estudiantes que completaron ESS: 46 cursos terminados 46 cursos x 5 créditos = 230 créditos recuperados

217 estudiantes matriculados hasta la fecha

		o 144 cursos activos (este número significa que los	
		estudiantes podrán inscribirse en 2 cursos a la vez)	
		o 27 estudiantes fueron dados de baja de ESS	
		Intercesión de invierno	
		o 2 de enero: 103 estudiantes	
		o 3 de enero: 112 estudiantes	
		o 4 de enero: 83 estudiantes	
		o 5 de enero: 47 estudiantes	
		o TOTAL: 345 estudiantes	
		Intercesión de primavera	
		o 18 de marzo: 174 estudiantes	
		 19 de marzo: 154 estudiantes 20 de marzo: 98 estudiantes 	
		o 21 de marzo: 39 estudiantes	
		 22 de marzo: 21 estudiantes TOTAL: 486 estudiantes 	
		Objetivo 6 - Graduacion:	
		Reuniones SIT: TOTAL: 129 reuniones de SIT	
		• Save our Freshmen (SOF)- se reunió con 176 estudiantes de primer	
		ano: 9/18, 10/20, 11/17, 1/19, 2/27	
		• Save Our Sophomores (SOS)- 3/7	
		ESS, Intercesión de invierno y primavera	
		• 4/3/24 - Entrevistas de empatía = 42 9th (27) and 10th (15)	
		aprendices de Inglés (EL) de todos los niveles	
		• 4/16 - SOF/SOS = 79/120 9 th (30) and 10 th (49) estudiantes.	
		• 3^{rd} Trim. $22/23 = 9^{\text{th}} 61.62\%, 10^{\text{th}} 59.36\%$	
		• 3^{rd} Trim. $23/24 = 9^{\text{th}} 52.13\%$, $10^{\text{th}} 66.42\%$	
		• Diferencia = 9^{th} -9.49%, 10^{th} +7.05%	
		, and the second se	
		Objetivo 7: Participación de los padres:	
		Visita Universitaria para los padres a UC Merced- el 26 de Marzo	
		 Junta de Participación de los padres: 	
		o 8/23/23, 10/11/23, 11/15/23, 3/6/24, 4/17/24	
		Planificación y desarrollo del SPSA 2024-2025, incluida la evaluación de las	
		necesidades y la revisión de las desigualdades de recursos:	
		INPUT	
		El Sr. Parker preguntó acerca de la absorción de la pérdida de puestos para el	
		próximo año	
		El subdirector confirmó que se asignan diferentes responsabilidades	
		a otros miembros del personal (consejeros, etc.) que asumirán estos	
2024-2025 Planificación /	Director	roles.	
Desarrollo del SPSA		 Mitigar el "bajón de los estudiantes de segundo año" 	
		Calmina Tanamidit adamaine en electrico de contrato en el 11	
		Sabrina Toor pidió aclaraciones sobre cómo afectarán estos cambios del	
		próximo año al SPSA	
		La directora dijo que se revisará todo el SPSA. Continuaremos con los 7 objetivos del SPSA y codo objetivos cerá revisado pero yen qué	
		los 7 objetivos del SPSA y cada objetivo será revisado para ver qué ha funcionado y que no. Si no ha funcionado, miraremos los puntos	
		de acción. Por ejemplo, cuando analizamos el Objetivo 5, ¿Estamos	
		brindando equidad académica a todos para garantizar que todos	
		ormuando equidad academica a todos para garantizar que todos	

	tengan las mismas oportunidades de acceder a ESS, la escuela de verano y los periodos entre sesiones? Cuando analizamos la participación de los padres, recibimos opiniones de los padres de ELAC y del SSC. La directora compartió que en la junta de ELAC de la semana pasada, los padres dijeron que les gustaría otra visita a la universidad. Recibimos opiniones y comentarios mientras analizamos el SPSA.	
En la reunión del SSC de marzo, el comité aprobó. • transfeira El 10,000 de Desarrollo Profesional (viajes e inscripción a la conferencia) a Suministros y Servicios (admisiones a excursiones) transfeira El 3,000 de Participación de padres (refrescos/suministros para capacifaciones y reuniónes de padres) al transporte para cubrir el costo de un autobus que llevarra a los padres a UC Merced el 26 de marzo. La directora compartió que el costo de transporte fue de solo \$1,140 (no \$1,500 como se solicitó en marzo) I a directora compartió que el as siguiente recomendación fue llevada a ELAC 04/1724 y aprobada por los miembros de FLAC. • De Desarrollo Profesional (Viajes a Conferencias e inscripción)—mover \$10,000 a Suministros y Servicios (Otros) para pagar los eximenes anuales de IB • De Participación de los Padres (Refrescos/Suministros para capacifaciones y reuniónes de padres) mover \$1,140 a transportación de los Padres y Capacifaciones y reuniónes de padres) mover \$1,140 a transportación de los Padres a UC Merced (no \$1,500 como se pensaba anteriormente en la reunión del SSC de marzo) • De Participación de los Padres (refrescos/Suministros para capacifaciones y capacifaciones de padres) mover \$4,500 a reprografía para pagar la transporta en autobis de los padres a UC Merced (no \$1,500 como se pensaba anterioremente en la reunión del SSC de marzo) • De Participación de los Padres (Pefescos/Suministros para reuniónes y capacifaciones de padres) mover \$4,500 a reprografía para pagar la forma pagar la reunión del SSC de marzo) • De Participación de los Padres (Pefescos/Suministros para capacifaciones y capacifaciones de padres) mover \$4,500 a reprografía para pagar los formularios del Pacto Escolar, Política de Participación de los Padres y Pamilia y otra informate de la secuela que se envia por corroo e le costo de la reprografía de 2022-23 fue de aproximadamente \$3,000 y se desconoce el costo para 2023-24 Los miembros del SSC aprobaron todos los puntos revisados y listados arriba. • Blickenstaff pidió ac	 transferir \$10,000 de Desarrollo Profesional (viajes e inscripción a la conferencia) a Suministros y Servicios (admisiones a excursiones) transferir \$1,500 de Participación de padres (refrescos/suministros para capacitaciones y reuniones de padres) al transporte para cubrir el costo de un autobus que llevara a los padres a UC Merced el 26 de marzo. La directora compartió que el costo de transporte fue de solo \$1,140 (no \$1,500 como se solicitó en marzo) La directora compartió que la siguiente recomendación fue llevada a ELAC 04/17/24 y aprobada por los miembros de ELAC: De Desarrollo Profesional (Viajes a Conferencias e inscripción)mover \$10,000 a Suministros y Servicios (Otros) para pagar los exámenes anuales de IB De Participación de los Padres (Refrescos/Suministros para capacitaciones y reuniones de padres): mover \$1,140 a transportación para pagar el transporte en autobús de los padres a UC Merced (no \$1,500 como se pensaba anteriormente en la reunión del SSC de marzo) De Participación de los Padres (refrescos/suministros para reuniones y capacitaciones de padres): mover \$4,500 a reprografía para pagar los formularios del Pacto Escolar, Política de Participación de Padres y Familias y otra información importante de la escuela que se envía por correo el costo de la reprografía de 2022-23 fue de aproximadamente \$3000 y se desconoce el costo para 2023-24 Los miembros del ELAC estuvieron de acuerdo con todas las recomendaciones anteriores y todas fueron aprobadas La directora pidió al comité SSC que aprobara lo anterior también. Los miembros del SSC aprobaron todos los puntos revisados y listados arriba. Blickenstaff pidió aclaraciones sobre si habrá más necesidad de transporte de los padres para el resto de la necesidad La directora confirmó que no hay necesidad de transporte adicional bajo Partic	Secundada: Toor

Actualización sobre la visita WASC	Director	La directora compartió que es posible si el dinero está en el presupuesto bajó Participación de los Padres Blickenstaff y Ball enfatizaron la importancia de ganar la confianza de los padres Hacer viajes a más universidades locales (como Stan State) Celebración y Recomendaciones de la visita del comité WASC en marzo: Se proporcionaron copias de las páginas 42-44 del borrador del informe WASC al comité destacando las recomendaciones de la visita. Algunas de las recomendaciones, tales como continuar el trabajo en la creación de un catálogo de cursos de la escuela ya se ha terminado y compartido con el personal Se compartió que la visita WASC salió muy bien Cuando se le preguntó, el comité no tenía preguntas o comentarios con respecto a la visita WASC Los miembros mencionaron el siguiente reconocimiento y trabajo sobresaliente en el sitio: Muchos miembros de Futuros Agricultores de América (FFA) han sido designados o elegidos para puestos de funcionarios regionales La preparatoria Modesto High fue reconocido con un Premio al Programa de Liderazgo Sobresaliente AVID cumplio con los criterios de validación y continuará siendo un sitio de demostración	
Comentarios por parte de los padres de familia		La Sra. Brausell-Wax compartió que ella ira a Sacramento para representar el SELPA no solo para los estudiantes con discapacidad, sino para todos los estudiantes	
Temas de la futura agenda		La próxima y última reunión de SSC #7 será el 14 de mayo La directora revisará a los miembros del comité del SSC, quienes se quedarán para servir una no más en el comité y quienes se irán retirando gradualmente	

LA JUNTA TÉRMINO A LAS 4:11 .

HIZO UNA MOCIÓN: BLICKENSTAFF