

หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า.....สำนักงานตั้งอยู่เลข

ที่.....

..โดยมี.....ผู้ถือบัตรประชาชนเลขที่.....เป็นผู้มีอำนาจ

จัดการแทนนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ทะเบียนเลข

ที่.....ลงวันที่.....ขอมอบอำนาจและแต่งตั้ง

ให้.....ผู้ถือบัตรประชาชนเลขที่.....เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทน

ข้าพเจ้าและเป็นผู้ลงนามในเอกสารทั้งปวงในการดำเนินการตามพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535 และ

ที่แก้ไขเพิ่มเติม กับกองตรวจสอบเรือประมง สินค้าสัตว์น้ำ และปัจจัยการผลิต กรมประมง กระทรวง

เกษตรและสหกรณ์ หรือวิธีการทางคอมพิวเตอร์ผ่านระบบให้บริการออกใบอนุญาตและควบคุมวัตถุอันตราย

ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ กรมประมง (HAZDOF) ดังนี้

- ☐ 1. การขออนุญาตผลิตหรือนำเข้าตัวอย่างวัตถุอันตราย
- ☐ 2. การขอขึ้นทะเบียนวัตถุอันตราย
- ☐ 3. การขอรับรองการตรวจสอบสถานที่ผลิตและเก็บรักษาวัตถุอันตราย
- ☐ 4. การขออนุญาตผลิต นำเข้า ส่งออก หรือมีไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตราย
- ☐ 5. การแจ้งดำเนินการเกี่ยวกับวัตถุอันตรายชนิดที่ 2
- ☐ 6. การขอต่ออายุ ตามข้อ.....
- ☐ 7. การแจ้งการซื้อขาย และผลิตวัตถุอันตราย
- ☐ 8. การแจ้งข้อเท็จจริงการนำเข้าหรือส่งออกหรือนำผ่านวัตถุอันตราย การแจ้งตรวจสอบสินค้า

และการตรวจปล่อยสินค้า

- ☐ 9. การขอหนังสือรับรองภาษาอังกฤษ
- ☐ 10. การหารือเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือเคมีภัณฑ์ทางการประมง
- ☐ 11. การแก้ไขเปลี่ยนแปลง ยกเลิก เพิ่มเติมเอกสารเหล่านั้น ตลอดจนรับรองเอกสารต่างๆ

ตามข้อ.....

□ 12. อื่นๆ.....

การใดที่ผู้รับมอบอำนาจดังกล่าวได้กระทำไปภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจนี้ ข้าพเจ้า
ขอรับรองและให้มีผลผูกพันข้าพเจ้าทุกประการ นับแต่บัดนี้เป็นต้นไป เพื่อเป็นหลักฐานจึงได้ลงลายมือชื่อของ
ผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจทั้งประพัตราสำคัญไว้ต่อหน้าพยาน โดยให้มีผลใช้บังคับได้ตั้งแต
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. จนถึง วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....ผู้มอบอำนาจ
()

(ลงชื่อ).....ผู้มอบอำนาจ
()

(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบอำนาจ
()

(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบอำนาจ
()

(ลงชื่อ).....พยาน
()

(ลงชื่อ).....พยาน
()