

OPEN JOURNAL SYSTEM - Guida per l'autore

Per sottoporre un articolo a una rivista, l'autore deve accedere alla pagina <https://submission.rivisteweb.it/> e scegliere la rivista per cui vuole scrivere.

Una volta entrato nella pagina della rivista, deve cliccare sul pulsante “**Make a Submission**”.

A questo punto l'autore può effettuare la registrazione o, se già registrato, loggarsi direttamente (Fig. 1).

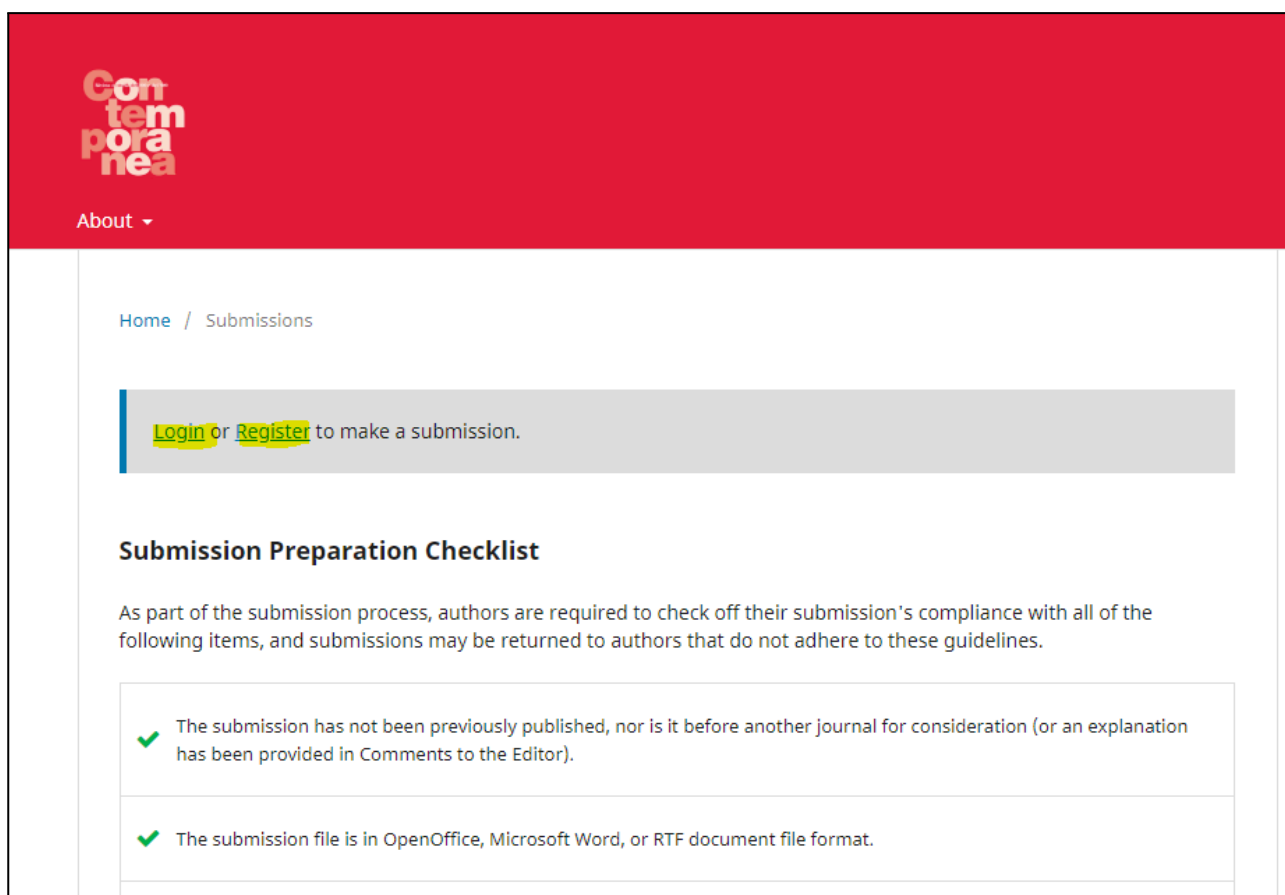


Fig. 1

La **registrazione** prevede l'inserimento di: nome e cognome, ente di appartenenza, paese, email, nome utente e password. Al termine della registrazione è richiesto anche il consenso per il trattamento dei dati personali (Fig. 2).

Profile

*Given Name **

Family Name

*Affiliation **

*Country **

Login

*Email **

*Username **

*Password **

*Repeat password **

☐ Yes, I agree to have my data collected and stored according to the [privacy statement](#).

☐ Yes, I would like to be notified of new publications and announcements.

☐ Yes, I would like to be contacted with requests to review submissions to this journal.

Fig. 2

Dopo aver effettuato il login può effettivamente caricare l'articolo cliccando **"Make a new submission"** (Fig. 3).

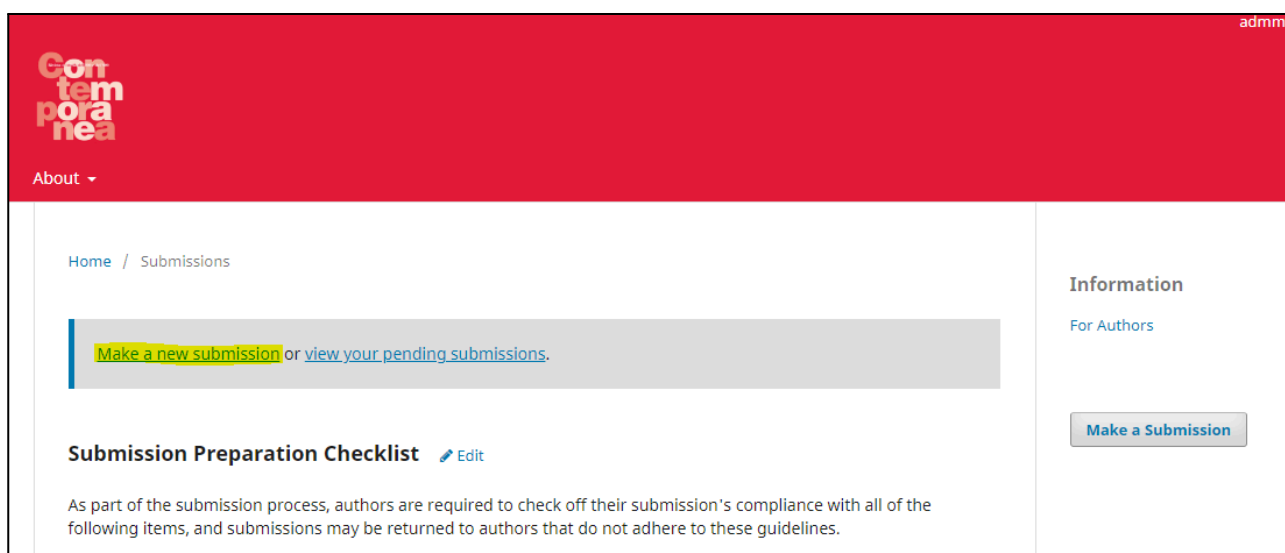


Fig3

Inizia così il processo di submission in cui l'autore seleziona la sezione per cui propone il contributo (ad es. articolo, rassegna, recensione etc), procede alla verifica dei requisiti indicati nella checklist per l'invio della proposta e lascia eventuali commenti per la redazione della rivista.

NB! È necessario caricare sempre due file:

- una pagina separata con il titolo del saggio e tutti i riferimenti degli autori (nomi completi degli autori, affiliazioni, indirizzo postale e indirizzo email), da nominare come **"titolo_autori"**
- il file dell'articolo, completo di titolo, titolo in inglese, abstract in inglese, keywords in inglese, senza i dati degli autori, e reso anonimo in tutte le sue parti, da nominare come **"titolo"**

Sarà cura della redazione inviare ai referees il file anonimo e conservare i dati degli autori per l'eventuale futura pubblicazione.

Attenzione! Senza aver spuntato tutte le caselle (Fig4), l'autore non potrà andare avanti nel processo di submission.

1. Start

2. Upload Submission

3. Enter Metadata

4. Confirmation

5. Next Steps

Section *

Articles

Articles must be submitted to one of the journal's sections.

Submission Requirements

You must read and acknowledge that you've completed the requirements below before proceeding.

☒

 The submission has not been previously published, nor is it before another journal for consideration (or an explanation has been provided in Comments to the Editor).

☒

 The submission file is in OpenOffice, Microsoft Word, or RTF document file format.

☒

 Where available, URLs for the references have been provided.

☒

 The text is single-spaced; uses a 12-point font; employs italics, rather than underlining (except with URL addresses); and all illustrations, figures, and tables are placed within the text at the appropriate points, rather than at the end.

☒

 The text adheres to the stylistic and bibliographic requirements outlined in the Author Guidelines.

Comments for the Editor



B*I*U



 Upload 

Lavoro che esamina i dati di un esperimento sociale portato avanti dall'università di Bologna|

Privacy Statement

The names and email addresses entered in this journal site will be used exclusively for the stated purposes of this journal and will not be made available for any other purpose or to any other party.

Save and continue

Cancel

2. Upload Submission

3. Enter Metadata

4. Confirmation

5. Next Steps

Section *

Articles

Articles must be submitted to one of the journal's sections.

Submission Requirements

You must read and acknowledge that you've completed the requirements below before proceeding.

- ☒ The submission has not been previously published, nor is it before another journal for consideration (or an explanation has been provided in Comments to the Editor).
- ☒ The submission file is in OpenOffice, Microsoft Word, or RTF document file format.
- ☒ Where available, URLs for the references have been provided.
- ☒ The text is single-spaced; uses a 12-point font; employs italics, rather than underlining (except with URL addresses); and all illustrations, figures, and tables are placed within the text at the appropriate points, rather than at the end.
- ☒ The text adheres to the stylistic and bibliographic requirements outlined in the Author Guidelines.

Comments for the Editor





B

I

U









 Upload



Lavoro che esamina i dati di un esperimento sociale portato avanti dall'università di Bologna|

Privacy Statement

The names and email addresses entered in this journal site will be used exclusively for the stated purposes of this journal and will not be made available for any other purpose or to any other party.

Save and continue

Cancel

Fig4

A questo punto si apre una pagina con un percorso per caricare il file (Fig5), modificare il titolo e aggiungere degli allegati (ad es. grafici e tabelle). In questa fase la piattaforma assegna un numero identificativo alla submission.

Upload Submission File

1. Upload File

2. Review Details

3. Confirm

Article Component *

Article Text

✓

cognomeautore1, Author, introduzione.pdf

Change File

ContinueCancel

Fig5

Dopo aver cliccato su “Save and continue” l'autore potrà passare alla fase successiva, relativa all'inserimento dei metadati dell'articolo: quelli richiesti obbligatoriamente sono Titolo, Abstract, Keywords (tutti e tre da indicare sia in italiano che in inglese), ma si consiglia di compilare anche gli altri campi disponibili. Si accede poi alla pagina di conferma della submission e il processo può dirsi completato.

L'autore riceve una notifica via email e, nel periodo successivo, può controllare lo stato di avanzamento della proposta nel processo editoriale. Dopo aver effettuato il login e selezionato la rivista, l'autore clicca su “View your pending submissions” (Fig3) e accede alla sua area con lo storico degli articoli proposti e lo stato di ciascuno (Fig6)

My QueueArchives		Help	
My Assigned		Search	FiltersNew Submission
33	Mary Ellis Pesaresi summon No editor has been assigned to this submission.	Submission	▼
30	Mary Ellis Pesaresi titolo All reviews are in and a decision is needed.	Review 1/1 2	▼
29	Mary Ellis Pesaresi prova resubmit for review A review is overdue.	Review 0/1 1	▼
28	Mary Ellis Pesaresi prova Request Revisions	Copyediting	▼
4 of 4 submissions			

Fig6

REQUEST REVISION

Se l'editor richiede revisioni minori ("request revisions"), l'autore riceve una mail con scritto che gli sono richieste delle revisioni e il parere nel testo della mail.

L'autore deve caricare la nuova versione nel blocco "Revisions"

Round 1

Round 1 Status
Revisions have been requested.

Notifications

[\[compol\] Editor Decision](#)2017-09-25 05:34 PM

Reviewer's Attachments

Q Search

No Files

Revisions

Q Search

Upload File

No Files

Review Discussions

Add discussion

Name	From	Last Reply	Replies	Closed
No Items				

L'autore seleziona dal menu a tendina il nome del suo articolo, indicando così alla piattaforma che sta caricando una revisione del file esistente, carica il file e clicca su "continua"

Upload Review File

1. Upload File

2. Review Details

3. Confirm

If you are uploading a revision of an existing file, please indicate which file.

Author, Portico_Submission_Guidelines.docx

Article Component *

Article Text

Drag and drop a file here to begin upload

Upload File

Continue

Cancel

La revisione viene caricata nel blocco revision e l'editor riceve una notifica.
Se si desidera informare l'editor bisogna usare il review discussion panel.

Reviewer's Attachments

Search

No Files

Revisions

Search

Upload File

76-2

Author, Portico_Submission_Guidelines_revision.docx (2)

Article Text

Review Discussions

Add discussion

Name	From	Last Reply	Replies	Closed
No Items				

Cliccare su "Add discussion" e scrivere il messaggio.
ATTENZIONE!! Quando si apre una discussione, l'unico destinatario di default è l'autore stesso del messaggio. Quindi è fondamentale ricordarsi di spuntare gli altri membri della redazione con cui si vuole comunicare.

Add discussion

Participants *

☒

 Mary Ellis Pesaresi Author

☐

 Maria Elisa Pesaresi Journal editor

☒

 Federica Lazzaro Section editor

Subject *

nuova versione

Message *

**B***I*U<> Upload 

ho caricato la nuova versione

Powered by TinyMCE

Attached Files

Q Search

Upload File

No Files

* Denotes required field

OK

Cancel

In base alla decisione dell'editor, l'autore riceve la notifica
Quando l'autore si collega trova lo stesso messaggio che ha ricevuto via email anche tra le notifiche e, se l'editor ha ritenuto di rispondere alla discussione, un messaggio in quell'area.

Round 1

Round 1 Status

Submission accepted.

Notifications

[compol] Editor Decision	2017-09-26 03:44 PM
[compol] Editor Decision	2017-09-25 05:34 PM

Reviewer's Attachments

[Q Search](#)

 75-1 [Reviewer, array_fitb_aperto.png](#)

Revisions

[Q Search](#)

[Upload File](#)

▶  76-2 [Author, Portico_Submission_Guidelines_revision.docx \(2\)](#) Article Text

RESUBMIT FOR REVIEW

Se l'editor richiede revisioni sostanziali che intende risottoporre a referaggio ("resubmit for review"), l'autore riceve una mail con scritto che gli sono richieste delle revisioni e il parere nel testo della mail.

L'autore entra nell'articolo che si trova nello stato "Review" e segue lo stesso comportamento descritto nel caso "Request revisions" ma, quando carica la nuova versione nel blocco "Revisions", seleziona dal menu a tendina "This is not a revision of an existing file". Carica il file e clicca su "continua".

Upload Review File

1. Upload File

2. Review Details

3. Confirm

If you are uploading a revision of an existing file, please indicate which file.

This is not a revision of an existing file

Article Component *

Article Text

Drag and drop a file here to begin upload

Upload File

Continue

Cancel

A questo punto informa l'editor attraverso il review discussion panel (facendo attenzione a spuntare i destinatari) e l'editor avvia un nuovo processo di peer review (Round 2)