

ЗАТВЕРДЖУЮ:
Директор ОЗ «Диканський НВК
імені М.В.Гоголя»
_____Надія ГОРЯЧУН

Тематика засідань методичної ради на 2023/2024 навчальний рік

№ з/п	ЗАХОДИ	Строки виконання	Відповідальні	Форма узагальнення та результати виконання	Відмітка про виконання
1.	Засідання I 1.Про основні напрямки методичної роботи і затвердження плану роботи методичної ради на 2023-2024 н.р. 2. Затвердження планів роботи методичної ради, методичних об'єднань. 3.Опрацювання нормативно-правових документів: інструктивно-методичні рекомендації Міністерства освіти і науки України щодо викладання предметів у 2023-2024 н.р.; • організація освітнього процесу у початковій школі та у 6-х кл. у зв'язку з впровадженням НУШ; • опрацювання оновлених навчальних програм з базових дисциплін та критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів. 4. Атестація членів педагогічного колективу в 2023-2024 н. р. 5.Підготовка та проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін. 6.Про організацію та проведення шкільного та участь у районному конкурсі «Учитель року». 7.Огляд нормативних документів, новинок психолого-педагогічної літератури.	Серпень	Горячун Н.Є. Постернак І.М. Члени ради Керівники м/о	Протокол	

	Засідання II 1. Про адаптацію до навчання учнів 1-их, 5-их, 10-их класів. 2. Про завдання школи щодо участі учнів у ЗНО. 3. Про підготовку учнів до участі районних олімпіадах, конкурсах учнівських робіт МАН. 4. Про хід атестації вчителів у 2023-2024 навчальному році. 5. Про проведення предметних тижнів.	Листопад	Горячун Н.Є. Постернак І.М. Члени ради	Протокол	
	Проведення установчої методичної наради вчителів-предметників та вчителів початкових класів: • методика проведення першого уроку; • інструктаж щодо ведення і заповнення класних журналів; • про виконання єдиних вимог до усного і писемного мовлення учнів; • організація календарно-тематичного планування на I семестр 2023-2024 вчального року				
	Засідання III 1. Про підсумки науково-теоретичної та методичної роботи педагогічного колективу за I семестр. 2. Про аналіз навчальних досягнень учнів за I семестр, результати участі в предметних олімпіадах. 3. Про роботу із обдарованими дітьми. Звіт учителів про науково-дослідницьку роботу учнів у МАН. 4. Про заходи з управління самоосвітою педагогів: - використання методу портфоліо у навчальній та методичній роботі як засобу самоорганізації та самоконтролю розвитку компетентної особистості. - критерії оцінки творчої активності та професійної компетентності педагога; 5. Про погодження календарно- тематичного планування вчителів, які не входять до шкільних МО та корекційно- розвиткових занять.	Січень, 2024	Горячун Н.Є. Постернак І.М. Члени ради	Протокол	

	Засідання IV 1.Презентаційний звіт керівників МО про результати творчої педагогічної діяльності вчителів. 2.Виставка «Перлини професійної майстерності». Презентація портфоліо вчителів, які атестуються. 3.Про підсумки участі учнів у Всеукраїнських учнівських олімпіадах з базових дисциплін, інтелектуальних турнірах, конкурсах. 4. Вивчення та обговорення нормативних документів з питання організованого закінчення навчального року. Підготовка і проведення державної підсумкової атестації. 5.Обговорення пропозицій щодо організації науково-теоретичної та методичної роботи та створення робочої групи по плануванню роботи на новий 2024 – 2025 навчальний рік.	Березень, 2024	Горячун Н.Є. Постернак І.М. Члени ради	Протокол	
	Засідання V 1. Про результати внутрішкільного контролю за станом викладання навчальних предметів та виконання навчальних програм у II семестрі 2023-2024 навчального року. 3.Аналіз виконання плану роботи методичної ради та методичних об'єднань. 4.Обговорення проєкту плану роботи на новий навчальний рік. 5.Про підготовку до серпневих нарад учителів.	Травень, 2024	Горячун Н.Є. Постернак І.М. Члени ради	Протокол	
2	Регулярно проводити інструктивно-методичні наради по питанню організації освітнього процесу.	1 раз на тиждень	Педик Т.Я. Постернак І.М. Дмитренко А.М.		
3	Координувати роботу предметних методичних об'єднань. Підпорядковувати їх роботу по вирішенню проблемних питань, над якими працює педколектив школи.	Протягом року	Члени ради		
4	Надавати допомогу в плануванні роботи методичних об'єднань.	До 05.09.2024	Постернак І.М.		
5	Систематично опрацьовувати методичні листи, рекомендації по питаннях удосконалення методичної і навчально-виховної роботи з послідовним обговоренням на засіданнях методичних об'єднань.	Систематично	Постернак І.М.		

6	Обговорити зміст завдань для шкільних олімпіад, текстів для контрольних робіт з основних предметів	Вересень Жовтень	Члени методичної ради		
7	Організувати роботу з молодими вчителями. Практикувати систему наставництва.	вересень	Педик Т.Я. Постернак І.М.		