



ВИНОГРАДІВСЬКА МІСЬКА РАДА ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Тридцять перша сесія восьмого скликання

РІШЕННЯ

29.02.2024

м.Виноградів

№ 1991

**Про внесення змін у рішення 23 сесії
8 скликання Виноградівської міської
ради від 31 травня 2023 року № 1303
«Про розроблення Комплексного
плану просторового розвитку
території Виноградівської міської
територіальної громади»**

Керуючись ст.ст. 25, 26, 46, 47 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 17 Закону України «Про основи містобудування», ст.ст. 16, 161, 20, 21 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», Законом України «Про стратегічну екологічну оцінку», Законом України «Про землеустрій», Земельним кодексом України, Постановою Кабінету Міністрів України від 01.09.2021 р. № 926 «Про затвердження Порядку розроблення, оновлення, внесення змін та затвердження містобудівної документації», п. 5 Постанови Кабінету Міністрів України від 28.07.2021 р. № 853 «Порядок та умови надання субвенцій з державного бюджету місцевим бюджетам на розроблення комплексних планів просторового розвитку територій територіальних громад», Постановою Кабінету Міністрів України від 25.05.2011 №555 «Про затвердження Порядку проведення громадських слухань щодо врахування громадських інтересів під час розроблення проектів містобудівної документації на місцевому рівні», Постановою Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 р. № 632 «Про визначення формату електронних документів комплексного плану просторового розвитку території територіальної громади, генерального плану населеного пункту, детального плану території», міська рада **в и р і ш и л а**:

1. Внести зміни у рішення 23-ої сесії восьмого скликання Виноградівської міської ради від 31 травня 2023 року № 1303 «Про розроблення Комплексного плану просторового розвитку території Виноградівської міської територіальної громади», виклавши додаток 1 в новій редакції (*додається*).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, будівництва, архітектури, транспорту, розвитку підприємництва.

Міський голова
БОЧКАЙ

Степан

Додаток 1
(в редакції рішення 31-ої сесії
Виноградівської міської ради
восьмого скликання
від 29.02.2024 № 1991)

Строки проведення підготовчих процедур розроблення Комплексного плану просторового розвитку Виноградівської міської територіальної громади

з/п	Завдання підготовчого етапу розроблення Комплексного плану	Строки проведення (робочі дні)
1.	Оприлюднення Рішення щодо розроблення Комплексного плану	Другий квартал 2023
2.	Інформування мешканців територіальної громади шляхом розміщення інформаційного повідомлення на веб-сайті місцевої ради та веб-сайті замовника щодо проведення громадських обговорень з формування завдання на розроблення комплексного плану, яке містить інформацію про вимоги до персонального складу Робочої групи та порядку подання кандидатур до неї	Не регламентований
3.	Інформування через місцеві засоби масової інформації, на веб-сайті місцевої ради, веб-сайті замовника про початок розроблення Комплексного плану та визначених порядку і строків внесення пропозицій до нього фізичними та юридичними особами	Початок реєстрації пропозицій фізичних та юридичних осіб до розроблення або внесення змін до комплексного плану, генерального плану населеного пункту - на наступний робочий день після дати публікації відповідного повідомлення; строк реєстрації пропозицій фізичних та юридичних осіб до розроблення або внесення змін до комплексного плану, генерального плану населеного пункту - не менш як протягом 15 робочих днів від дати публікації відповідного повідомлення; останній день реєстрації пропозицій фізичних та юридичних осіб до розроблення або внесення змін до комплексного плану - не пізніше ніж за 5 робочих днів до проведення громадських обговорень з формування завдання на розроблення комплексного плану

з/п	Завдання підготовчого етапу розроблення Комплексного плану	Строки проведення (робочі дні)
4.	Прийняття заявок щодо участі у Робочій групі	Протягом не менш як 10 робочих днів з дня публікації Рішення про розроблення Комплексного плану
5.	Затвердження персонального складу Робочої групи виконавчим органом	Не регламентований
6.	Отримання доступу до всіх чинних кадастрів та реєстрів	Протягом 10 робочих днів після надходження відповідних запитів до установ – утримувачів кадастрів та реєстрів, відповідних інформаційних систем
7.	Отримання відомостей щодо державних та регіональних інтересів, інтересів суміжних територіальних громад	Строк розгляду запиту виконавчими органами сільських, селищних, міських рад суміжних територіальних громад, районних, обласних держадміністрацій, становлять 15 робочих днів від дати отримання листа, але не пізніше ніж за 5 робочих днів до оголошення процедури закупівлі на розроблення Комплексного плану
8.	Формування переліку документів державного планування (концепцій, стратегій, проектів, програм, інших документів щодо сучасного стану та планів розвитку відповідних територій)	До визначеної дати проведення Стратегічної сесії
9.	Складення переліку раніше розроблених документацій із землеустрою, інженерно-геодезичних, інженерно-геологічних, інженерно-гідрологічних вишукувальних, проектно-вишукувальних, планувальних та інших робіт та досліджень на території проектування, затверджених до прийняття рішення про розроблення комплексного плану	До визначеної дати проведення Стратегічної сесії
10.	Складення переліку намірів суб'єктів містобудівної діяльності (інформація щодо виданих містобудівних умов та обмежень, будівельних паспортів, заявок на отримання земельних ділянок, наявних інвестиційних проектів)	До визначеної дати проведення Стратегічної сесії
11.	Розміщення на веб-сайті місцевої ради інформації щодо отриманих пропозицій до комплексного плану від фізичних та юридичних осіб та забезпечення можливості коментування користувачами на веб-сайті місцевої ради та замовника	Не регламентований

з/п	Завдання підготовчого етапу розроблення Комплексного плану	Строки проведення (робочі дні)
12.	Визначення робочою групою тематичних напрямків громадського обговорення за напрямками відповідно до складу та змісту Комплексного плану. Визначення порядку та здійснення відбору учасників стратегічної сесії	До визначеної дати проведення Стратегічної сесії
13.	Відбір основних заінтересованих сторін розвитку територіальної громади із забезпеченням принципу пропорційного представництва локальних територіальних громад, ключових спільнот громади, представників заінтересованих сторін, а також органів місцевого самоврядування (у разі наявного або перспективного міжмуніципального співробітництва до робочої групи можуть бути запрошені представники органів місцевого самоврядування сусідніх територіальних громад)	До визначеної дати проведення Стратегічної сесії
14.	Інформування мешканців територіальної громади та визначених заінтересованих сторін розвитку територіальної громади на веб-сайті місцевої ради та веб-сайті замовника про дату проведення Стратегічної сесії та порядок відбору її учасників	За 15 робочих днів до визначеної дати проведення Стратегічної сесії
15.	Інформування про час та місце проведення Стратегічної сесії	За 5 робочих днів до визначеної дати проведення Стратегічної сесії
16.	Проведення Стратегічної сесії	Не регламентований
17.	Узагальнення робочою групою напрацювань стратегічної сесії та коментарів до них у вигляді Протоколу	Не регламентований
18.	Публікація Протоколу стратегічної сесії на веб-сайті замовника із забезпеченням можливості коментування користувачами	Протягом 10 робочих днів від публікації на веб-сайті протоколу Стратегічної сесії
19.	Підготовка замовником разом з робочою групою проекту завдання на розроблення комплексного плану	Не регламентований
20.	Схвалення робочою групою проекту Завдання на розроблення Комплексного плану та затвердження Замовником, публікація завдання на веб-сайті ради та веб-сайті замовника	Не регламентований
21.	Проведення тендерних закупівель щодо розроблення комплексного плану	Не регламентований
22.	Визначення розробника комплексного плану	Четвертий квартал 2024

з/п	Завдання підготовчого етапу розроблення Комплексного плану	Строки проведення (робочі дні)
	Публікація на веб-сайті замовника календарного плану виконання робіт з розроблення комплексного плану	

Секретар міської ради

Сніжана ПОПОВИЧ