

Mẫu 22: Phiếu gửi

Ví dụ: Phiếu gửi của Văn phòng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

BỘ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU
LỊCH
VĂN PHÒNG _____

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT
NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /PG-VP

Hà Nội, ngày tháng năm 20...

PHIẾU GỬI

.....

Văn phòng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch gửi kèm theo phiếu này các văn bản, tài liệu sau:

1. ¹
- 2.

Sau khi nhận được, đề nghị ²..... gửi lại phiếu này cho Văn phòng Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch ./.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Nơi nhận:

-;

- Lưu: VT,³, A.5⁴

(Chữ ký, dấu)

Tô Văn Động

Hà Nội, ngày tháng năm

Người nhận

(Chữ ký)

Họ và tên

Ghi chú:

¹ Liệt kê cụ thể các văn bản, tài liệu được gửi kèm theo phiếu gửi.

² Tên cơ quan tổ chức nhận phiếu gửi và văn bản, tài liệu.

³ Chữ viết tắt tên đơn vị soạn thảo và số lượng bản lưu (nếu cần)

⁴ Ký hiệu người đánh máy, nhân bản và số lượng bản phát hành (nếu cần)