

ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

(далее — **Политика**)

Утверждена

Индивидуальным предпринимателем Эверстовой Людмилой Леонидовной

«19» апреля 2026 года

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных разработана и применяется Индивидуальным предпринимателем Эверстовой Людмилой Леонидовной (далее — **Оператор**) в целях обеспечения надлежащей защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика является публичным документом Оператора и определяет порядок обработки и защиты персональных данных всех субъектов персональных данных (далее — **Субъекты ПД**), чьи данные обрабатываются Оператором при использовании сайта под конкретные программы поездок, а также при заключении и исполнении договоров на оказание информационно-консультационных, организационных и координационных услуг.

1.3. Политика разработана в полном соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — Закон о ПД);
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федерального закона от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» (в части, применимой к деятельности Оператора);
- иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих отношения в сфере обработки и защиты персональных данных.

1.4. Политика размещается на сайте под конкретной программой поездки в футере сайта и в непосредственной близости от каждой формы сбора персональных данных. Ссылка на Политику является обязательной и должна быть доступна для неограниченного ознакомления до момента акцепта публичной оферты и предоставления персональных данных.

1.5. Оператор обязуется соблюдать принципы законности, справедливости, конфиденциальности, минимизации и обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

2. Сведения об Операторе персональных данных

Оператор:

Индивидуальный предприниматель Эверстова Людмила Леонидовна

ИНН 143528448108, ОГРНИП 322140000031883

Место государственной регистрации: 677027, Российская Федерация, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Белинского, д. 34, кв. 90

Фактическое место осуществления деятельности: Грузия, г. Тбилиси, ул. Леонидзе, 10, кв. 8

Адрес для направления запросов, обращений и жалоб по вопросам обработки персональных данных: migabidze@gmail.com

Контактный телефон: +7 (999) 222-99-49

Оператор зарегистрирован в реестре операторов, осуществляющих обработку персональных данных, в соответствии с требованиями Роскомнадзора. Ответственное лицо за организацию обработки персональных данных назначается внутренним приказом Оператора.

3. Правовые основания обработки персональных данных

Обработка персональных данных Оператором осуществляется на следующих правовых основаниях:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;
- Настоящая публичная оферта, акцептованная Субъектом ПД путем оплаты;
- Согласие субъекта персональных данных на обработку своих персональных данных.

4. Цели обработки персональных данных

Оператор обрабатывает персональные данные исключительно в следующих конкретных, законных и заранее определенных целях:

4.1. Заключение, исполнение, изменение и прекращение договора об оказании информационно-консультационных, организационных и координационных услуг по подготовке самостоятельной поездки (в соответствии с условиями публичной оферты).

4.2. Подбор, предварительное бронирование и координация услуг третьих лиц (отели, транспортные компании, экскурсионные бюро) в интересах Субъекта ПД.

4.3. Ведение информационной переписки с Субъектом ПД по вопросам подготовки, бронирования и проведения поездки.

4.4. Подготовка и направление Субъекту ПД программы поездки, чек-листа и иных документов, необходимых для участия в поездке.

4.5. Выполнение требований законодательства Российской Федерации в сфере бухгалтерского учета, налогового администрирования и хранения первичных документов.

4.6. Рассмотрение обращений, претензий и запросов Субъектов ПД, а также разрешение возможных споров.

Обработка персональных данных в иных целях, включая цели прямого маркетинга и рассылок, не осуществляется без отдельного согласия Субъекта ПД.

5. Категории субъектов персональных данных и перечень обрабатываемых данных

Субъекты ПД: физические лица (граждане Российской Федерации и иные лица), акцептовавшие публичную оферту Оператора или предоставившие свои персональные данные через формы на лендинговых страницах.

Перечень персональных данных:

- Фамилия, имя, отчество (полностью);
- Номер мобильного телефона;
- Адрес электронной почты;
- Данные заграничного паспорта (серия, номер, дата выдачи, срок действия, ФИО латинскими буквами);
- Дата рождения (при необходимости для бронирования);
- Иные данные, добровольно и целенаправленно предоставленные Субъектом ПД для целей исполнения договора (например, данные сопровождающих несовершеннолетних детей).

Оператор не обрабатывает специальные категории персональных данных (данные о здоровье, биометрические данные, данные о судимости и т.п.), за исключением случаев, когда такое предоставление прямо необходимо для исполнения договора и Субъект ПД дал на это отдельное информированное согласие.

6. Порядок и условия обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных осуществляется смешанным способом: с использованием средств автоматизации (сайт на платформе Tilda) и без использования таких средств (ручная обработка при переписке и бронировании).

6.2. Обработка включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

6.3. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется исключительно в целях исполнения договора и только в минимально необходимом объеме:

- Отели и иным поставщикам услуг на территории Грузии (Тбилиси, Сигнахи, Степанцминда, Батуми) — для целей бронирования проживания, трансферов и экскурсий.

Передача данных иным лицам без согласия Субъекта ПД запрещена, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7. Трансграничная передача персональных данных

7.1. Оператор осуществляет трансграничную передачу персональных данных на территорию Грузии — государства, обеспечивающего адекватную защиту прав субъектов персональных данных в соответствии с официальным перечнем Роскомнадзора.

7.2. Передача осуществляется исключительно в целях исполнения договора и в объеме, строго необходимом для бронирования и координации услуг третьих лиц.

7.3. Оператор уведомил Роскомнадзор о намерении осуществлять трансграничную передачу персональных данных в установленном порядке (уведомление о трансграничной передаче зарегистрировано).

8. Сроки обработки и хранения персональных данных

8.1. Персональные данные хранятся в течение срока, необходимого для достижения целей их обработки, но не более 3 (трех) лет после даты окончания последней поездки Субъекта ПД.

8.2. По истечении установленного срока хранения или при поступлении отзыва согласия на обработку персональных данные подлежат уничтожению или обезличиванию в порядке, установленном Законом о ПД и внутренними регламентами Оператора.

9. Права субъектов персональных данных

Субъект ПД имеет право:

- Получать информацию об обработке своих персональных данных;
- Требовать уточнения, блокирования или уничтожения своих персональных данных в случае их неполноты, устаревания, недостоверности;
- Отозвать согласие на обработку персональных данных (отзыв не влияет на законность обработки, осуществленной до отзыва);
- Обжаловать действия (бездействие) Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Роскомнадзор) или в суд.

Для реализации любого из указанных прав Субъект ПД направляет письменный запрос на электронную почту migabidze@gmail.com. Оператор обязан рассмотреть запрос в течение 10 (десяти) рабочих дней.

10. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

Оператор принимает все необходимые и достаточные организационные, правовые и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных, в том числе:

- Назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- Использование защищенных протоколов передачи данных (SSL/TLS на лендингах Tilda);
- Ограничение доступа к персональным данным по принципу «необходимости знать»;
- Хранение баз данных на серверах, расположенных на территории Российской Федерации;
- Регулярный анализ и оценка рисков безопасности;
- Обучение сотрудников Оператора правилам обработки и защиты персональных данных.

11. Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Субъектом ПД в любое время путем направления письменного заявления на электронную почту migabidze@gmail.com. Отзыв согласия не влечет прекращения обработки персональных данных, если такая обработка необходима для исполнения договора или требований законодательства Российской Федерации.

12. Ответственность

Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, несут ответственность за нарушение принципов и условий обработки персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Заключительные положения

13.1. Оператор вправе вносить изменения в настоящую Политику. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на лендинговых страницах.

13.2. Во всем, что не урегулировано настоящей Политикой, Оператор и Субъекты ПД руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

Дата утверждения и последнего обновления Политики: 19 апреля 2026 года.