



## КРОПИВНИЦЬКА МІСЬКА РАДА

*Комунальна установа «Міський центр професійного розвитку педагогічних працівників  
Кропивницької міської ради»*

вул. Гоголя, 125, м. Кропивницький, 25022,

e-mail: [mcprpp@krmr.gov.ua](mailto:mcprpp@krmr.gov.ua), код в ЄДРПОУ 43825562

---

### НАКАЗ

від 26.11.2021 року

№ 43-о

#### **Про проведення інтерактивного вернісажу педагогічних знахідок для педагогічних працівників закладів освіти м. Кропивницького**

Згідно плану роботи комунальної установи «Міський центр професійного розвитку педагогічних працівників Кропивницької міської ради» та з метою підвищення фахової майстерності педагогічних працівників засобом комунікації з питань знання і розуміння сутності процесу цифровізації сучасної освіти, можливостей реалізації цифрових технологій в освітньому процесі, специфіки розроблення та створення цифрового освітнього контенту

#### **НАКАЗУЮ:**

1. Провести з 24 січня 2022 року по 04 лютого 2022 року інтерактивний вернісаж педагогічних знахідок (далі – Вернісаж) для педагогічних працівників закладів освіти міста Кропивницького з проблеми «Цифрова компетентність як вагома складова траєкторії професійного розвитку педагога».
2. Затвердити Умови проведення Вернісажу (додаток 1).
3. Керівникам закладів освіти:
  - 3.1. Сприяти участі педагогічних працівників закладів освіти у Вернісажі.
  - 3.2. Надіслати заявки (додаток 2) та роботи учасників Вернісажу на електронну адресу: [mcprpp@krmr.gov.ua](mailto:mcprpp@krmr.gov.ua) з 10 по 20 січня 2022 року.
4. Заступнику директора центру Оксані КРАМАРЕНКО:
  - 4.1. Здійснити організаційні заходи щодо проведення Вернісажу.
  - 4.2. Узагальнити до 10 лютого 2022 року результати роботи Вернісажу, розглянути їх на нараді для керівників закладів освіти міста.
5. Консультантам центру:
  - 5.1. Здійснити консалтинговий супровід педагогічних працівників щодо вибору напрямів роботи Вернісажу, оформлення, своєчасного подання заявок і

робіт.

5.2. Здійснити моніторинг активності педагогічних працівників відповідних фахів в обговоренні представлених робіт учасників Вернісажу. Аналітичну довідку подати заступнику директора до 08 лютого 2022 року.

6. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

**Директор**

**Оксана СТРЮКОВА**

Додаток 1  
до наказу КУ «МЦПРПП КМР»  
від 26.11.2021 року № 43-о

**Умови проведення  
інтерактивного вернісажу педагогічних знахідок  
«Цифрова компетентність як вагома складова  
траєкторії професійного розвитку педагога»**

**I. Загальні положення**

1. Інтерактивний вернісаж педагогічних знахідок «Цифрова компетентність як вагома складова траєкторії професійного розвитку педагога» (далі – Вернісаж) проводиться згідно з наказом комунальної установи «Міський центр професійного розвитку педагогічних працівників Кропивницької міської ради» від 03.09.2021 р. № 29-о «Про координацію та консалтинговий супровід роботи з педагогічними та керівними кадрами в 2021/2022 навчальному році» з **24 січня 2022 року по 04 лютого 2022 року**.

2. У Вернісажі беруть участь педагогічні працівники закладів освіти міста Кропивницького.

3. Участь у Вернісажі виключно добровільна.

**II. Мета Вернісажу**

Метою Вернісажу є метою підвищення фахової майстерності педагогічних працівників з питань знання і розуміння сутності процесу цифровізації сучасної освіти; створення дискусійного майданчику для обміну досвідом з питань реалізації цифрових технологій в освітньому процесі; розширення можливостей щодо специфіки розроблення та створення цифрового освітнього контенту.

**III. Організація та проведення Вернісажу**

1. Організатором інтерактивного вернісажу педагогічних знахідок «Цифрова компетентність як вагома складова траєкторії професійного розвитку педагога» є комунальна установа «Міський центр професійного розвитку педагогічних працівників Кропивницької міської ради».

2. Тематичні напрями роботи Вернісажу

- Цифрове освітнє середовище Нової української школи.
- Цифрові освітні ресурси в управлінській діяльності керівника закладу освіти.
- Модель цифрової компетентності вчителя Нової української школи: очікуванні результати.
- Формування цифрової компетентності педагога в системі неперервної освіти.
- Цифровий кейс педагога як сучасна технологія в освітньому середовищі.

- Кібербезпека в цифровому навчальному середовищі.
- Сучасні технології візуалізації в практиці педагога закладу дошкільної освіти.
- Особливості створення цифрового контенту для здобувачів освіти з особливими освітніми потребами, спеціальної та інклюзивної освіти.

3. Формат вернісажу: відкритий, дистанційний. Робоча мова – українська.

4. Платформа Вернісажу визначається організатором.

5. Заявки з обов'язковим зазначенням тематичного напрямку та роботи учасники надсилають на електронну адресу КУ «МЦПРПП КМР»: [mscrpp@krmr.gov.ua](mailto:mscrpp@krmr.gov.ua) з 10 по 20 січня 2022 року.

5. Матеріали учасників мають відповідати вимогам щодо оформлення та змісту. **Роботи, надіслані пізніше визначеного терміну, виконані з порушенням цих вимог, не розглядаються, не реєструються і не повертаються авторам.**

6. Роботи учасників перевіряються на плагіат.

7. Хід Вернісажу висвітлюється організатором на власному сайті в рубриці «Підвищення фахового рівня педагога» за покликанням, яке повідомляється за два дні до початку роботи.

#### **IV. Вимоги до змісту роботи**

1. Обсяг роботи: 5-7 сторінок (без урахування анотації та списку використаних джерел).

2. Структура роботи повинна мати такі необхідні елементи:

- постановка проблеми у загальному вигляді та її зв'язок із важливими науковими чи практичними завданнями;
- аналіз останніх досліджень і публікацій, в яких започатковано розв'язання даної проблеми і на які спирається автор, виділення невирішених раніше частин загальної проблеми, котрим присвячується означена робота;
- формулювання цілей (постановка завдання);
- виклад основного матеріалу з повним обґрунтуванням отриманих результатів;
- висновки і перспективи подальших розвідок у даному напрямку.

3. Відповідальність за представлений матеріал у роботі несе автор (автори).

#### **V. Вимоги до оформлення роботи**

*1. Послідовність структурних елементів*

- **Назва роботи** (посередині) – великими літерами, шрифт напівжирний.
- **Повне ім'я, прізвище автора** (авторів) посередині рядка – ім'я малими, прізвище великими літерами (наприклад: Марія ІВАНОВА).
- **Посада, назва закладу освіти** посередині рядка - малими літерами,

курсив.

- **Анотація** - малими літерами, курсив (мова – українська).
- **Ключові слова** - малими літерами, курсив (мова – українська).
- **Текст роботи.**
- **Висновки.**
- **Список використаної літератури.**

## *2. Технічні вимоги до оформлення роботи.*

- **Назва роботи** має бути набрана напівжирним шрифтом Times New Roman, розміром 16 пунктів.

- **Основний текст** роботи має бути набраним шрифтом Times New Roman, розміром 14 пунктів, міжрядковий інтервал – 1,5. Виділення тексту може бути курсивом, підкреслення не допускається. Параметри сторінки: ліве поле – 3 см, праве – 1,5 см, верхнє і нижнє – по 2 см. Абзацний відступ – 1,5 см. Переноси в назві та тексті роботи не допускаються.

- **Анотація** повинна бути: інформативною (не містити загальних слів); змістовною (відображати основний зміст роботи); структурованою (слідувати логіці опису результатів в роботі); компактною (укладатися в обсяг від 100 до 250 слів).

- Анотація не повинна містити посилань на літературу й аббревіатури.

- **Ключові слова** (6 -10 авторських ключових слів або словосполучень).

- **Посилання на джерела** із списку літератури в тексті роботи подаються обов'язково в квадратних дужках, із зазначенням номеру цитованої позиції зі списку літератури та через кому номер сторінки (наприклад [7, с. 112], [2], [3, 7-12, 23]).

- **Список використаної літератури** містить перелік літератури та інших документальних джерел (не більше 10 першоджерел), використаних під час виконання роботи, розміщується після висновків. Список цитованої літератури подається за алфавітом.

- **Рисунки** (карти, схеми, фотографії, графіки, діаграми, інші ілюстрації), виконані в кольорі або чорно-білі, необхідно подаються вставленими у текст роботи. Крім того, сам файл рисунка у форматі .tiff або .jpeg. Рисунки повинні бути пронумеровані в послідовності згадування їх у тексті. Назва рисунку має бути подана в тексті статті одразу під ним. Не можна назву рисунку об'єднувати із самою ілюстрацією в одному графічному файлі (це позбавить можливості її редагування). Допустимі розміри рисунків не більше 160x230 мм.

- **Таблиці** розміщуються в тексті. Кожна таблиця повинна мати заголовок та порядковий номер, на який є посилання в тексті. Якщо в роботі одна таблиця, її

не нумерують. Таблиці можуть бути виконані лише у редакторі MicrosoftWord. Слово «Таблиця» необхідно поміщати вгорі справа над таблицею курсивом. Допустимі розміри таблиці не більше 160x230 мм.

**Директор**

**Оксана СТРЮКОВА**

Оксана Крамаренко 0666297198

Додаток 2

до наказу КУ «МЦПРПП КМР»

від 26.11.2021 року № 43-о

## **ЗАЯВКА**

**на участь в інтерактивному вернісажі педагогічних знахідок  
«Цифрова компетентність як вагома складова  
траєкторії професійного розвитку педагога»**

| <b>ПІБ автора<br/>(авторів)</b> | <b>Місце роботи,<br/>посада</b> | <b>Контактний<br/>телефон</b> | <b>Тематичний<br/>напрямок<br/>(вказати обов'язково)</b> | <b>Назва роботи</b> |
|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------|
|                                 |                                 |                               |                                                          |                     |

**Директор**

**Оксана СТРІЮКОВА**

Оксана Крамаренко 0666297198