

Tabla de Revisión de Contenido - Autores

Código IVFO-35

Versión 02

Página 1 de 3

Revista Virtual Universidad Católica del Norte

Calle 52 No 47 – 42 Edificio Coltejer Piso 5. Medellín, Colombia

Lista de revisión para ser usado antes de enviar un artículo para sometimiento¹

Marque con una "X" una vez que haya verificado que su trabajo se ajusta a lo indicado en cada ítem.

Si no se ajusta, modifique su documento donde corresponda, y continúe con la próxima sentencia

ASPECTOS DE FONDO		
1	El Resumen sigue la estructura: introducción, objetivo, método, resultados y conclusión.	☐
2	El Resumen tiene entre 150 y 200 palabras.	☐
3	El Resumen no contiene citas a la literatura.	☐
4	La Introducción está bien documentada, con suficientes citas de la literatura de corriente principal, tales como Web of Science, Scopus y Scielo.	☐
5	Dos tercios (2/3) de las citas a la literatura corresponden a revistas indexadas	☐
6	En la discusión de los resultados se incluye una comparación con los resultados de otras investigaciones.	☐
7	La sección de Conclusiones incluye solo "conclusiones", no otros aspectos que deben ir en otra parte, como discusiones, proyecciones del trabajo ni trabajo futuro.	☐
8	En el trabajo (incluidos el resumen y el título) no se usa abreviaturas innecesarias o poco conocidas	☐
9	No se usan palabras extranjeras cuando ya existe una en castellano (o puedo acuñar una).	☐
10	Se ha revisado que el texto esté libre de errores de ortografía, puntuación, estructura y redacción.	☐
11	No hay títulos de secciones y subsecciones seguidas (sin texto entre ellos).	☐
12	He revisado que el texto no presente plagio o autoplagio por mala citación o uso excesivo de una misma fuente.	☐
13	He enviado los 3 evaluadores sugeridos con mínimo título de maestría y de instituciones diferentes a las participantes en el artículo (consciente que es criterio del equipo editorial tomarlos o sugerir otros diferentes).	☐
GENERALES		
14	Las páginas tienen el tamaño correcto (A4 de 21x29.7 cm) y márgenes de 2,54 cm en todos los lados.	☐
15	El artículo, en el formato de la revista, debe de contener entre 15 y 30 páginas (incluidas las referencias).	☐
16	Solamente el título del artículo y los títulos de secciones están en negrita.	☐

¹ Formato basado en el que se presenta en la revista chilena [Información Tecnológica](#).

Tabla de Revisión de Contenido - Autores

Código

IVFO-35

Versión

02

Página

2 de 3

17	Todo el texto estará en Times New Roman 12, exceptuando el título que deberá estar en Times New Roman 14.	[[]]
18	Todos los párrafos están ajustados a ambos lados (justificados) con sangría en la primera línea de cada párrafo (1,27 cm).	[[]]
19	El texto lleva espaciado de 1,5 cm entre líneas.	[[]]
20	No hay viñetas ni subrayados en todo el trabajo.	[[]]
21	Los títulos de secciones o subsecciones no están numerados	[[]]
22	Las notas a pie de página deberán emplearse exclusivamente para hacer aclaraciones puntuales sobre el texto. Bajo ninguna condición podrán emplearse para hacer alusión a referencias bibliográficas.	[[]]
23	No hay abuso en la separación de párrafos.	[[]]
24	Todos los enlaces a la Internet que aparecen en el manuscrito están vigentes a la fecha del envío.	[[]]
25	Todos los enlaces a la Internet indicados en el manuscrito corresponden al artículo o trabajo citado.	[[]]
PÁGINA FRONTAL		
26	Los nombres de los autores deben contener nombres y apellidos completos.	[[]]
27	Cada autor tiene una sola afiliación (la principal y máximo una más si es necesario).	[[]]
28	Las afiliaciones y direcciones de todos los autores deben contener: Formación académica; Dependencia; Institución; Ciudad; País; Correo electrónico; enlace ORCID; enlace CvLAC; enlace Hindex Para el autor de correspondencia deben contener: Formación académica, Dependencia; Institución; Dirección; Ciudad; País; Correo electrónico; Número telefónico; enlace ORCID; enlace CvLAC; enlace Hindex	[[]]
29	Las direcciones de correo-e en la afiliación de los autores y autoras están correctas	[[]]
30	Se indica el autor de correspondencia	[[]]
31	La página frontal del artículo se envía en un archivo en Word independiente al del artículo completo.	[[]]
32	La página frontal tiene el título en inglés y español, autores, datos de autores, fecha de envío, tipo de artículo.	[[]]
33	Después de los datos de autores se indica el tipo de artículo (ver guía de autores).	[[]]
34	Se relaciona el enlace ORCID id de cada autor, tal como se indica en el formato de página frontal.	[[]]
CITAS Y REFERENCIAS		
35	La sección de Referencias es la última sección del trabajo.	[[]]
36	Se utiliza el manual de APA 7ta edición para citas y referencias.	[[]]
37	La lista de documentos citados se titula "REFERENCIAS" y no Bibliografía o similares.	[[]]
38	Las referencias están en orden alfabético, por apellido del 1er autor.	[[]]

Tabla de Revisión de Contenido - Autores

Código

IVFO-35

Versión

02

Página

3 de 3

39	Las referencias están sin numeración, guiones, sangría ni ningún otro símbolo.	[[]]
40	Para otros tipos de documentos he revisado las normas de la revista y las he seguido.	[[]]
41	Toda referencia aparece citada en el trabajo según las Normas APA 7ta edición.	[[]]
42	Toda cita en el trabajo tiene su referencia correcta en el listado de referencias.	[[]]
43	Para aquellas fuentes consultadas que poseen DOI, éste ha sido relacionado en cada referencia.	[[]]
TABLAS Y FIGURAS		
44	Las leyendas de los ejes de las figuras están con tamaño adecuado y proporcional a la figura	[[]]
45	Las Figuras no llevan títulos interiores	[[]]
46	No hay “notas al pie” en figuras ni en tablas.	[[]]
47	Las Figuras están designadas y numeradas como "Figura X: ", seguidas de una breve descripción.	[[]]
48	Las Tablas están designadas y numeradas como "Tabla X: ", seguidas de una breve descripción.	[[]]
49	Los pies de Figuras van en la parte inferior de la Figura, alineadas a la izquierda.	[[]]
50	Las leyendas de Tablas van en la parte superior de la Tabla, alineadas a la izquierda.	[[]]
51	Todas las figuras son editables, es decir, el editor las puede intervenir si es necesario.	[[]]
52	Las tablas son mencionadas en el texto de acuerdo a su correspondiente número: no se usa, “la siguiente tabla” o “la tabla de abajo”.	[[]]
53	Las figuras son mencionadas en el texto por su correspondiente número (no se usa, “la siguiente figura” o “la figura de abajo”).	[[]]
54	Las Figuras tomadas de otras fuentes deben llevar su correspondiente autorización (Reproducida con autorización de...).	[[]]
55	Las Figuras adaptadas de otras fuentes deben llevar el crédito correspondiente.	[[]]
56	Cuando se cita una figura se escribe “en la figura X se muestra” y no escribir “en la siguiente figura”.	[[]]
57	Cuando se cita una tabla se escribe “en la tabla X se muestra” y no escribir “en la siguiente tabla”.	[[]]
58	Se envía de manera independiente un archivo comprimido .zip con las tablas y figuras.	[[]]
59	El texto no presenta más de ocho elementos entre figuras y tablas.	[[]]