

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah : SMA/MAKelas / Semester : X / Genap

Mata pelajaran : EkonomiPertemuan Ke- : 1

Materi : ManajemenAlokasi Waktu : 45 Menit JP

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran, siswa diharapkan dapat mengidentifikasi, memahami, menjelaskan, mempresentasikan, dan menyelesaikan masalah berkaitan dengan *Pengertian dan unsur-unsur manajemen*.

B. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

KEGIATAN PENDAHULUAN	
- Melakukan pembukaan dengan salam pembuka dan berdoa. - Menyampaikan tujuan pembelajaran pertemuan hari ini. - Apersepsi materi yang akan disampaikan	
KEGIATAN INTI	
Stimulus	Peserta didik diberi motivasi atau rangsangan untuk memusatkan perhatian pada topik materi : <i>Pengertian dan unsur-unsur manajemen</i>
Identifikasi masalah	Guru memberikan kesempatan pada peserta didik untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin pertanyaan yang berkaitan dengan materi : <i>Pengertian dan unsur-unsur manajemen</i>
Pengumpulan data	- Mengamati dengan seksama materi : <i>Pengertian dan unsur-unsur manajemen</i>, dalam bentuk gambar/video/slide presentasi yang disajikan dan mencoba menginterpretasikannya - Mencari dan membaca berbagai referensi dari berbagai sumber guna menambah pengetahuan dan pemahaman tentang materi : <i>Pengertian dan unsur-unsur manajemen</i> - Mengajukan pertanyaan berkaitan dengan materi : <i>Pengertian dan unsur-unsur manajemen</i>
Pembuktian	- Berdiskusi tentang data dari materi : <i>Pengertian dan unsur-unsur manajemen</i>. - Peserta didik mengerjakan beberapa soal mengenai materi : <i>Pengertian dan unsur-unsur manajemen</i>.
Menarik kesimpulan	- Menyampaikan hasil diskusi tentang materi : <i>Pengertian dan unsur-unsur manajemen</i> berupa kesimpulan berdasarkan hasil analisis secara lisan, tertulis, atau media lainnya untuk mengembangkan sikap jujur, teliti, toleransi, kemampuan berpikir sistematis, mengungkapkan pendapat dengan sopan - Mempresentasikan hasil diskusi kelompok secara klasikal tentang materi : <i>Pengertian dan unsur-unsur manajemen</i>. - Mengemukakan pendapat atas presentasi yang dilakukan tentang materi : <i>Pengertian dan unsur-unsur manajemen</i> dan ditanggapi oleh kelompok yang mempresentasikan - Bertanya atas presentasi tentang materi : <i>Pengertian dan unsur-unsur manajemen</i> dan peserta didik lain diberi kesempatan untuk menjawabnya.
REFLEKSI DAN KONFIRMASI	
- Refleksi pencapaian siswa/formatif asesmen, dan refleksi guru untuk mengetahui ketercapaian proses pembelajaran dan perbaikan. - Menginformasikan kegiatan pembelajaran yang akan dilakukan pada pertemuan berikutnya. - Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan dan motivasi tetap semangat belajar dan diakhiri dengan berdoa.	

C. PENILAIAN PEMBELAJARAN (ASESMEN)

No	Aspek yang dinilai	Bentuk Penilaian	Instrumen Penilaian	Waktu Penilaian
1	Sikap	Observasi dan Jurnal	Pengamatan sikap (jurnal)	Selama KBM
2	Pengetahuan	Tes tertulis	Soal tes	Setelah KBM
3	Keterampilan	- Unjuk kerja - Laporan tertulis	- Pengamatan unjuk kerja - Penilaian laporan tertulis	- Pada saat presentasi - Pengumpulan tugas

Mengetahui,
Kepala Sekolah

.....
NIP.

.....,, 20
Guru Mata Pelajaran,

.....
NIP.

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah : SMA/MAKelas / Semester : X / Genap

Mata pelajaran : EkonomiPertemuan Ke- : 2

Materi : ManajemenAlokasi Waktu : 45 Menit JP

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran, siswa diharapkan dapat mengidentifikasi, memahami, menjelaskan, mempresentasikan, dan menyelesaikan masalah berkaitan dengan *Fungsi-fungsi manajemen*.

B. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

KEGIATAN PENDAHULUAN	
- Melakukan pembukaan dengan salam pembuka dan berdoa. - Menyampaikan tujuan pembelajaran pertemuan hari ini. - Apersepsi materi yang akan disampaikan	
KEGIATAN INTI	
Stimulus	Peserta didik diberi motivasi atau rangsangan untuk memusatkan perhatian pada topik materi : <i>Fungsi-fungsi manajemen</i>
Identifikasi masalah	Guru memberikan kesempatan pada peserta didik untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin pertanyaan yang berkaitan dengan materi : <i>Fungsi-fungsi manajemen</i>
Pengumpulan data	- Mengamati dengan seksama materi : <i>Fungsi-fungsi manajemen</i>, dalam bentuk gambar/video/slide presentasi yang disajikan dan mencoba menginterpretasikannya - Mencari dan membaca berbagai referensi dari berbagai sumber guna menambah pengetahuan dan pemahaman tentang materi : <i>Fungsi-fungsi manajemen</i> - Mengajukan pertanyaan berkaitan dengan materi : <i>Fungsi-fungsi manajemen</i>
Pembuktian	- Berdiskusi tentang data dari materi : <i>Fungsi-fungsi manajemen</i>. - Peserta didik mengerjakan beberapa soal mengenai materi : <i>Fungsi-fungsi manajemen</i>.
Menarik kesimpulan	- Menyampaikan hasil diskusi tentang materi : <i>Fungsi-fungsi manajemen</i> berupa kesimpulan berdasarkan hasil analisis secara lisan, tertulis, atau media lainnya untuk mengembangkan sikap jujur, teliti, toleransi, kemampuan berpikir sistematis, mengungkapkan pendapat dengan sopan - Mempresentasikan hasil diskusi kelompok secara klasikal tentang materi : <i>Fungsi-fungsi manajemen</i>. - Mengemukakan pendapat atas presentasi yang dilakukan tentang materi : <i>Fungsi-fungsi manajemen</i> dan ditanggapi oleh kelompok yang mempresentasikan - Bertanya atas presentasi tentang materi : <i>Fungsi-fungsi manajemen</i> dan peserta didik lain diberi kesempatan untuk menjawabnya.
REFLEKSI DAN KONFIRMASI	
- Refleksi pencapaian siswa/formatif asesmen, dan refleksi guru untuk mengetahui ketercapaian proses pembelajaran dan perbaikan. - Menginformasikan kegiatan pembelajaran yang akan dilakukan pada pertemuan berikutnya. - Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan dan motivasi tetap semangat belajar dan diakhiri dengan berdoa.	

C. PENILAIAN PEMBELAJARAN (ASESMEN)

No	Aspek yang dinilai	Bentuk Penilaian	Instrumen Penilaian	Waktu Penilaian
1	Sikap	Observasi dan Jurnal	Pengamatan sikap (jurnal)	Selama KBM
2	Pengetahuan	Tes tertulis	Soal tes	Setelah KBM
3	Keterampilan	- Unjuk kerja - Laporan tertulis	- Pengamatan unjuk kerja - Penilaian laporan tertulis	- Pada saat presentasi - Pengumpulan tugas

Mengetahui,
Kepala Sekolah

.....,, 20
Guru Mata Pelajaran,

.....
NIP.

.....
NIP.

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah : SMA/MAKelas / Semester : X / Genap

Mata pelajaran : EkonomiPertemuan Ke- : 3

Materi : ManajemenAlokasi Waktu : 45 Menit JP

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran, siswa diharapkan dapat mengidentifikasi, memahami, menjelaskan, mempresentasikan, dan menyelesaikan masalah berkaitan dengan Bidang-bidang manajemen.

B. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

KEGIATAN PENDAHULUAN	
- Melakukan pembukaan dengan salam pembuka dan berdoa. - Menyampaikan tujuan pembelajaran pertemuan hari ini. - Apersepsi materi yang akan disampaikan	
KEGIATAN INTI	
Stimulus	Peserta didik diberi motivasi atau rangsangan untuk memusatkan perhatian pada topik materi : Bidang-bidang manajemen
Identifikasi masalah	Guru memberikan kesempatan pada peserta didik untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin pertanyaan yang berkaitan dengan materi : Bidang-bidang manajemen
Pengumpulan data	- Mengamati dengan seksama materi : Bidang-bidang manajemen, dalam bentuk gambar/video/slide presentasi yang disajikan dan mencoba menginterpretasikannya - Mencari dan membaca berbagai referensi dari berbagai sumber guna menambah pengetahuan dan pemahaman tentang materi : Bidang-bidang manajemen - Mengajukan pertanyaan berkaitan dengan materi : Bidang-bidang manajemen
Pembuktian	- Berdiskusi tentang data dari materi : Bidang-bidang manajemen. - Peserta didik mengerjakan beberapa soal mengenai materi : Bidang-bidang manajemen.
Menarik kesimpulan	- Menyampaikan hasil diskusi tentang materi : Bidang-bidang manajemen berupa kesimpulan berdasarkan hasil analisis secara lisan, tertulis, atau media lainnya untuk mengembangkan sikap jujur, teliti, toleransi, kemampuan berpikir sistematis, mengungkapkan pendapat dengan sopan - Mempresentasikan hasil diskusi kelompok secara klasikal tentang materi : Bidang-bidang manajemen. - Mengemukakan pendapat atas presentasi yang dilakukan tentang materi : Bidang-bidang manajemen dan ditanggapi oleh kelompok yang mempresentasikan - Bertanya atas presentasi tentang materi : Bidang-bidang manajemen dan peserta didik lain diberi kesempatan untuk menjawabnya.
REFLEKSI DAN KONFIRMASI	
- Refleksi pencapaian siswa/formatif asesmen, dan refleksi guru untuk mengetahui ketercapaian proses pembelajaran dan perbaikan. - Menginformasikan kegiatan pembelajaran yang akan dilakukan pada pertemuan berikutnya. - Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan dan motivasi tetap semangat belajar dan diakhiri dengan berdoa.	

C. PENILAIAN PEMBELAJARAN (ASESMEN)

No	Aspek yang dinilai	Bentuk Penilaian	Instrumen Penilaian	Waktu Penilaian
1	Sikap	Observasi dan Jurnal	Pengamatan sikap (jurnal)	Selama KBM
2	Pengetahuan	Tes tertulis	Soal tes	Setelah KBM
3	Keterampilan	- Unjuk kerja - Laporan tertulis	- Pengamatan unjuk kerja - Penilaian laporan tertulis	- Pada saat presentasi - Pengumpulan tugas

Mengetahui,
Kepala Sekolah

.....,, 20
Guru Mata Pelajaran,

.....
NIP.

.....
NIP.

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah : SMA/MAKelas / Semester : X / Genap

Mata pelajaran : EkonomiPertemuan Ke- : 4

Materi : ManajemenAlokasi Waktu : 45 Menit JP

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran, siswa diharapkan dapat mengidentifikasi, memahami, menjelaskan, mempresentasikan, dan menyelesaikan masalah berkaitan dengan *Penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan di sekolah*.

B. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

KEGIATAN PENDAHULUAN	
- Melakukan pembukaan dengan salam pembuka dan berdoa. - Menyampaikan tujuan pembelajaran pertemuan hari ini. - Apersepsi materi yang akan disampaikan	
KEGIATAN INTI	
Stimulus	Peserta didik diberi motivasi atau rangsangan untuk memusatkan perhatian pada topik materi : <i>Penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan di sekolah</i>
Identifikasi masalah	Guru memberikan kesempatan pada peserta didik untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin pertanyaan yang berkaitan dengan materi : <i>Penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan di sekolah</i>
Pengumpulan data	- Mengamati dengan seksama materi : <i>Penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan di sekolah</i>, dalam bentuk gambar/video/slide presentasi yang disajikan dan mencoba menginterpretasikannya - Mencari dan membaca berbagai referensi dari berbagai sumber guna menambah pengetahuan dan pemahaman tentang materi : <i>Penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan di sekolah</i> - Mengajukan pertanyaan berkaitan dengan materi : <i>Penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan di sekolah</i>
Pembuktian	- Berdiskusi tentang data dari materi : <i>Penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan di sekolah</i>. - Peserta didik mengerjakan beberapa soal mengenai materi : <i>Penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan di sekolah</i>.
Menarik kesimpulan	- Menyampaikan hasil diskusi tentang materi : <i>Penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan di sekolah</i> berupa kesimpulan berdasarkan hasil analisis secara lisan, tertulis, atau media lainnya untuk mengembangkan sikap jujur, teliti, toleransi, kemampuan berpikir sistematis, mengungkapkan pendapat dengan sopan - Mempresentasikan hasil diskusi kelompok secara klasikal tentang materi : <i>Penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan di sekolah</i>. - Mengemukakan pendapat atas presentasi yang dilakukan tentang materi : <i>Penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan di sekolah</i> dan ditanggapi oleh kelompok yang mempresentasikan - Bertanya atas presentasi tentang materi : <i>Penerapan fungsi manajemen dalam kegiatan di sekolah</i> dan peserta didik lain diberi kesempatan untuk menjawabnya.
REFLEKSI DAN KONFIRMASI	
- Refleksi pencapaian siswa/formatif asesmen, dan refleksi guru untuk mengetahui ketercapaian proses pembelajaran dan perbaikan. - Menginformasikan kegiatan pembelajaran yang akan dilakukan pada pertemuan berikutnya. - Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan dan motivasi tetap semangat belajar dan diakhiri dengan berdoa.	

C. PENILAIAN PEMBELAJARAN (ASESMEN)

No	Aspek yang dinilai	Bentuk Penilaian	Instrumen Penilaian	Waktu Penilaian
1	Sikap	Observasi dan Jurnal	Pengamatan sikap (jurnal)	Selama KBM
2	Pengetahuan	Tes tertulis	Soal tes	Setelah KBM

3	Keterampilan	- Unjuk kerja - Laporan tertulis	- Pengamatan unjuk kerja - Penilaian laporan tertulis	- Pada saat presentasi - Pengumpulan tugas
---	--------------	-------------------------------------	--	---

Mengetahui,
Kepala Sekolah

.....,, 20

Guru Mata Pelajaran,

.....

NIP.

.....

NIP.