

## TÍTULO DO TRABALHO

(Fonte: Times New Roman, tamanho 16, centralizado, maiúsculas e negrito)

### Subtítulo (se houver)

(Fonte: Times New Roman, tamanho 14, centralizado, negrito, apenas com as iniciais maiúsculas. Após o subtítulo, deixar 2 linhas de tamanho 12 em branco)

**Nome do Aluno/autor(a)<sup>1</sup>**

(Fonte: Times New Roman, tamanho 12, direita, negrito, por extenso, apenas com as iniciais maiúsculas, acompanhado de nota de rodapé que indique sua titulação e seu *e-mail*)

## RESUMO

(Fonte: Times New Roman, tamanho 14, centralizado, maiúscula, negrito, após o título Resumo deixar 1 linha tamanho 14 em branco)

Xxx  
xx  
xx  
xx  
xx  
xx  
xx  
xx.

(Um parágrafo, sem recuo, com 150 a 250 palavras, espaçamento simples, justificado. Fonte: Times New Roman, tamanho 12 contendo objetivo, breve tema, breve metodologia e breve conclusão)

**Palavras-chave:** Xxxxxxx . Xxxxxxx . Xxxxxxx . Xxxxxxx . Xxxxxx . Xxxxxx

(De 3 a 6 palavras mais importantes, frequentemente do resumo, separadas por ponto final e 1<sup>a</sup> letra maiúscula. Fonte: Times New Roman, tamanho 12, sem negrito. Expressão ‘Palavras-chave’ tamanho 14, negrito, à esquerda)

1 - Graduação... Especialização... E-mail...

***ABSTRACT*** (resumo em inglês):

(vale o mesmo que para o Resumo)

Xxx..

(Um parágrafo, sem recuo, com 150 a 250 palavras, espaçamento simples, justificado. Fonte: Times New Roman, tamanho 12 contendo objetivo, breve tema, breve metodologia e breve conclusão)

***Keywords:*** XXXXXX . XXXXXX . XXXXXXX . XXXXXX . XXXXX . XXXXX

(De 3 a 6 palavras mais importantes, frequentemente do resumo, separadas por ponto final e 1<sup>a</sup> letra maiúscula, tamanho 12, sem negrito. Expressão ‘Palavras-chave’ tamanho 14, negrito, à esquerda)

## 1 Introdução

(Contextualização do tema a ser discutido, enfatizando relevância, objetivo, metodologia e resumo das partes desenvolvidas. Fonte: Times New Roman, tamanho 12, espaçamento duplo, após o título Introdução deixar uma linha em branco)

Xxx..

Xxx..

XX

XX.

## **2 Desenvolvimento (Título Primeiro Nível) - (altere este título por um condizente com o seu tema)**

(título em negrito, fonte Times New Roman, tamanho 14, à esquerda, após o título Desenvolvimento deixar uma linha em branco)

### **2. 1 Subtítulo (Título segundo nível) – Item não obrigatório**

(subtítulo em tamanho 12, à esquerda, sem negrito, após o título Subtítulo deixar uma linha em branco)

XX

XX

XX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

XX

XX

XX

XX

XX

XX

XX

XX

### 3 Considerações Finais

(título em negrito, fonte Times New Roman, tamanho 14, à esquerda, após o título Considerações Finais deixar uma linha em branco)

XX

XX

XX

XX

XX

XX

XX

XX.

### 4 Referências Bibliográficas

(título em negrito, fonte Times New Roman, tamanho 14, à esquerda, após o título Referências Bibliográficas deixar uma linha em branco. Para formatação das referências bibliográficas seguir as orientações da ABNT).

**Resumo do manual para produção do artigo.**

O artigo deve ser redigido respeitando os padrões de formatação indicados a seguir:

- Espaçamento entre linhas do texto: duplo;
- Margens: superior e esquerda, 3 cm. Inferior e direta, 2 cm;
- Parágrafo: de 1,25 cm (geralmente 1 tab);
- Alinhamento do texto: justificado;
- Fontes: Times New Roman, tamanho 12 para o corpo do texto, resumo, abstract, citações e referências, com exceção para as notas de rodapé, cuja fonte deve ter tamanho 10. Como as aspas duplas indicam a citação direta curta (com até 3 linhas), para dar destaque a uma palavra ou uma expressão, utilize aspas simples. Exemplo: no caso de um ‘emissário’ definido pela escola. O negrito só é utilizado para dar ênfase a uma frase e/ou palavra, portanto, deve-se evitar o seu uso excessivo.
- Título: tamanho 16 em negrito e centralizado;
- Subtítulo: (se houver) tamanho 14 também centralizado;
- Paginação: incluir o número de página no canto inferior direito, iniciando a numeração na Introdução. Todas as páginas devem ser numeradas em algarismos arábicos.
- Extensão do artigo: de 6 a 15 páginas.
- Títulos e subtítulos internos: títulos fonte tamanho 14 e subtítulos tamanho 12, em negrito, à esquerda. Todos os títulos deverão ser numerados sequencialmente e os títulos de primeiro nível devem ter apenas a primeira letra de cada palavra em maiúsculo (Ex. 1. Administração de Empresas), em negrito, fonte Times 14, alinhados à esquerda. Títulos de segundo nível (subtítulos), fonte Times 12, apenas a primeira letra da primeira palavra fica em maiúscula. As palavras subsequentes serão todas em minúsculo, salvo nomes próprios, sem aspas (Ex. 3.1. Administração científica dos documentos)
- Citações diretas curtas (até 3 linhas), as mesmas devem ser colocadas entre aspas duplas sendo antecedida ou seguida da indicação da fonte, adicionando-se, ainda, a(s) página(s) das quais foram retiradas.

- No caso de citações longas (mais de três linhas). Configuração do texto: Times New Roman 10, justificado, espaçamento simples, com recuo de 4 cm no parágrafo inteiro. Seguida da indicação da fonte, adicionando-se, ainda, a(s) página(s) das quais foram retiradas.
- Nunca termine uma seção com citação longa. Procure continuar com o texto de forma a estabelecer uma ligação com o item/seção seguinte.
- Citações e referências devem seguir as normas atuais da ABNT.
- As figuras devem ter boa resolução, ser numeradas sequencialmente e precisam ter o Título registrado, como no exemplo a seguir, abaixo da figura. Lembrando que o Título das figuras deve ser representativo e formatado sem negrito, fonte 12. Tanto o título quanto à imagem devem estar centralizados. Antes da imagem deve ser dado um espaço (“enter”) e dois espaços (“enter”) após o Título da figura.



Figura 1. A imagem e o título devem estar centralizados, sendo o título em Arial 12.

Gráficos seguem a mesma orientação que as Figuras. Já as Tabelas e os Quadros mudam apenas o Título, que nestes casos devem ser registrados antes da inserção do objeto, como no exemplo a seguir.

Tabela 1. O título de tabelas e quadros vem antes da sua inserção, sendo a tabela e seu título centralizados.

A	B	C	D	E

1.1 Novos subtítulos de nível 2 devem ser justificados, em fonte 12 e somente a inicial da frase em maiúscula

A referida lista de bibliografias utilizadas no trabalho deve vir ao final do trabalho e devem obedecer às normas da ABNT.

Lembrando que o arquivo deve ser enviado em formato .doc (ou .docx), e o texto precisa seguir a formatação descrita nesta template e manter o layout da revista.

**2. Será necessária autorização em casos de artigos já publicados anteriormente em outro periódico.**

(Texto – Fonte tamanho: 12, espaçamento duplo)