

«راهنمای آماده‌سازی و ارسال اطلاعات»

برای شرکت در سومین دوره از جایزه «تحول سبز» رویش-بخش اصلی

مقدمه

این راهنما برای آماده‌سازی مستندات و اطلاعات لازم جهت شرکت در سومین دوره از جایزه تحول سبز رویش تهیه شده است. خواهشمند است پیش از تکمیل فرم ثبت نام برخط (که از 20 آذر تا 10 دی در «این لینک» فعال خواهد بود)، این راهنما را به دقت مطالعه کنید و اطلاعات لازم را مطابق موارد خواسته‌شده آماده کنید و در موعد مقرر و در هنگام تکمیل فرم برخط ثبت نام، صرفاً در سامانه بارگذاری کنید.

سوالات فرم ثبت نام برخط

• بخش اول-اطلاعات شرکت (برای نامزدهای بخش اصلی جایزه)

- 1- نام شرکت
- 2-تاریخ شروع فعالیت در منطقه ویژه اقتصادی پارس
- 3-شرح مختصری از فعالیت (در حد 100 کلمه)
- 4-ساختار مالکیت (دولتی، سهامی عام، سهامی خاص، سایر)
- 5-تعداد کارکنان مستقر در منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس (به تفکیک کارکنان مستقیم و پرسنل پیمانکار)
- 6-میزان درآمد در سال مالی گذشته
- 7-میزان سود/زیان در سال مالی گذشته

• بخش دوم) جزئیات پروژه

- 1- عنوان پروژه
- 2- شرح مختصر پروژه (حداکثر 300 کلمه)
- 3-بیان اهداف پروژه (حداکثر 300 کلمه)
- 4-تاریخ تصویب پروژه
- 5-تاریخ شروع عملیات اجرایی پروژه
- 6-تاریخ شروع بهره‌برداری پروژه

- 7- نتایج بالقوه (کمی و کیفی) حاصل از اجرای پروژه در آینده (ترجیحا از شاخص و عدد و رقم در توضیحات استفاده شود)
- 8- نتایج بالفعل (کمی و کیفی) حاصل از اجرای پروژه از زمان بهره‌برداری تاکنون (ترجیحا از شاخص و عدد و رقم در توضیحات استفاده شود)
- 9- طرح ارسالی در کدام دسته (ها) از جایزه شرکت می‌کند و به کدام محورها مربوط است؟ (امکان انتخاب بیش از یک دسته و محور وجود دارد-محورها مطابق عناوین درج شده در بخش اصلی در فراخوان اصلی هستند)
- 10- توضیحاتی درباره پیمانکار اجرایی پروژه، توانمندی‌ها و نحوه انتخاب آن (300 کلمه)
- 11- آیا طرح مذکور یا بخشی از آن (چه با عنوان فعلی و چه با عناوین دیگر) در دوره‌های قبلی جایزه رویش شرکت کرده است؟ در صورت پاسخ مثبت، آیا جزو برندگان بوده است؟ (توضیح حداکثر 200 کلمه)
- 12- آیا برنامه‌ها و اقدامات تکمیلی بهبودبخش در ارتباط با پروژه مذکور در آینده اجرا خواهد شد؟ چه جنس اقداماتی و چرا؟ آیا مصوب شده‌اند؟ (توضیح 200 کلمه)
- 13- مبلغ صرف‌شده برای عملیاتی‌شدن پروژه (به تومان یا یورو یا ...؛ شامل هزینه طراحی و اجرا تا شروع زمان بهره‌برداری)
- 14- به زبان ساده و به دور از اطلاعات تخصصی فنی، در حد 300 کلمه توضیح دهید که پروژه فوق چه دستاوردهایی برای محیط زیست منطقه دارد و در پاسخ به کدام نیاز اجرایی شده است؟ (فرض کنید که توضیحات برای دانش‌آموزان مقطع متوسطه دوم و یا مخاطبان عام ارائه می‌شود)
- 15- آیا پروژه مذکور، چه در مدل و چه در نحوه عملیاتی‌شدن دارای نوآوری یا راهکاری جدی در منطقه است؟ (توضیح حداکثر 200 کلمه)
- 16- استمرار دستاوردهای پروژه پس از بهره‌برداری و در بلندمدت منوط به چه چیزهایی در درون و بیرون شرکت است؟ (حداکثر 300 کلمه)
- 17- از مشارکت با ذی‌نفعان (شامل سازمان‌های دولتی، خصوصی، غیردولتی و جامعه محلی) چه کمک‌هایی در مراحل مختلف اجرای پروژه دریافت شده است؟ نام ببرید و توضیح دهید. (حداکثر 200 کلمه)
- 18- نقاط تمایز و دلایل ویژه شما برای برگزیده‌شدن طرح مذکور در جایزه رویش و جلب توجه هیات داوران چیست؟ به بیان دیگر چرا هیات داوران باید این اقدام را از میان مجموعه نامزدهای رویداد، انتخاب کند؟ (حداکثر 300 کلمه)
- 19- رویکرد همه‌جانبه و با در نظر گرفتن ابعاد مختلف توسعه پایدار (اجتماعی، اقتصادی و محیط زیستی) در پروژه شما در چه وجوهی دیده می‌شود؟ (به بیان دیگر ما به دنبال پاسخ به این سوال هستیم که پروژه شما، فارغ از نتایجی که در یک مسئله خاص محیط زیستی ایجاد می‌کند (مثل آلودگی هوا) چه کمک‌های دیگری به ابعاد دیگر توسعه پایدار می‌کند و شما در طراحی و اجرا و بهره‌برداری، چه ملاحظاتی را در این رابطه مد نظر داشته‌اید).

● بخش سوم) مستندات ضمیمه

در این بخش لازم است فایل‌های ضمیمه و کمک‌کننده به فهم بهتر هیات داوران نسبت به اقدامات نامزدشده، در قالب فایل PDF در سامانه بارگذاری شود. این فایل‌ها در عین اینکه باید به شکل شفاف و واضح داوران را با چیرستی، چرایی و نتایج پروژه آشنا کنند، نباید بیش از حد حجیم باشند. حداکثر تعداد فایل‌های قابل بارگذاری برای هر پروژه، 5 و حداکثر حجم قابل بارگذاری برای مجموع این فایل‌ها، 50 مگابایت می‌باشد. لطفا در صورت نیاز، پیش از ارسال فایل‌ها، آنها را از طریق سایت‌های آنلاین فشرده‌سازی ([نظیر این سایت](#)) کم‌حجم کنید.

+مستند اجباری: تصویر نامه سربرگ از سمت مدیر عامل شرکت خطاب به دبیرخانه جایزه «تحول سبز» رویش جهت معرفی پروژه و فرد رابط

+برخی مستندات تکمیلی کمک‌کننده: تصاویر پروژه، گزارش‌های عملکرد و پایش پروژه، نتایج مطالعات و گزارش طراحی، گواهینامه‌ها و جوایز اخذ شده برای پروژه، گزارش ارزیابی شخص ثالث، بازتاب‌های رسانه‌ای و ...

● بخش چهارم) اطلاعات تماس

1- نام و سمت فرد رابط جهت پاسخ به سوالات احتمالی دبیرخانه

2- تلفن ارتباطی مستقیم با فرد رابط و تلفن اضطراری جهت پاسخ به سوالات احتمالی دبیرخانه

3- ایمیل فرد رابط

نکات مهم:

-دقت کنید که هیات داوران، پاسخ‌های درج‌شده برای سوال‌های فرم ثبت نام را «ملاک اصلی داوری» قرار خواهند داد و فایل‌های مستندات، صرفاً نقش تکمیلی و صحت‌سنجی مدعاهای اعلامی را خواهند داشت. لذا پاسخ سوالات این فرم را با حساسیت بالا آماده کنید.

-برای پاسخ به هر سوال در فرم ثبت نام برخط، محدودیت تعداد واژگان قرار داده شده است و به همین خاطر لازم است که پاسخ‌های مد نظر به شکل مختصر، مفید و هدفمند تهیه شده باشند.

-توصیه می‌شود که پس از مطالعه دقیق سوالات، آنها را تحت راهبری واحد، بین واحدهای مختلف مرتبط سازمان تقسیم کنید و پس از گردآوری مجموعه پاسخ‌های تخصصی، آنها را یکپارچه کرده و در سامانه بارگذاری کنید. تکمیل دقیق این اطلاعات، اهمیت زیادی برای ارزیابی داوران دارد و نباید به عهده یک «کارشناس بدون اطلاع کافی» گذاشته شود.

-هر شرکت‌کننده در بخش «اصلی» امکان ارسال حداکثر 3 اقدام خود را به دبیرخانه جایزه دارد و برای هر طرح نیز بایستی به شکل جداگانه ثبت نام صورت بپذیرد.

-اقدامات و پروژه‌های ثبت نام شده در بخش اصلی (شرکت‌ها) ترجیحاً بایستی بعد از مهر 1403 وارد فاز بهره‌برداری شده و در دوره‌های قبلی جایزه «تحول سبز» رویش نیز برگزیده نشده باشند.

- **تبصره:** بنا به درخواست برخی شرکت‌ها که بنا به دلایل مختلف، دستاوردهای محیط زیستی گذشته خود را در دوره‌های قبلی جایزه رویش عرضه نکرده بودند، تصمیم بر این شد که شرط محدودیت زمانی برای ثبت نام برداشته شود. با این حال در شرایط برابر، نمره پروژه‌های جدیدتر بالاتر خواهد بود.

-در صورت موفقیت‌آمیز بودن تکمیل اطلاعات و ثبت نام، تا سه روز کاری پس از ثبت نام الکترونیکی، از طرف دبیرخانه رویداد ایمیل تأیید برای شرکت‌کنندگان ارسال خواهد شد.

-از آنجا که رویه ارائه اطلاعات و نامزدی در جایزه «تحول سبز» رویش، بر مبنای خوداظهاری شرکت‌ها و سازمان‌هاست، مسئولیت صحت و درستی اطلاعات ارائه‌شده به دبیرخانه رویداد بر عهده مجموعه‌های شرکت‌کننده است و عواقب ناشی از ارائه اطلاعات نادرست بر عهده شرکت‌کنندگان خواهد بود.

