

ВИСНОВОК
про якість освітньої діяльності закладу освіти,
за результатами проведення самооцінювання
СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 96 МЖК-1

Загальна характеристика закладу освіти

Середня загальноосвітня школа № 96 МЖК-1 (далі – школа, заклад, ЗО), як заклад освіти зареєстрований у реєстрі юридичних осіб з 1995 року.

Проектна потужність закладу не перевищена. Загальна кількість здобувачів освіти – 904, кількість педагогічних працівників – 67. У 2021/2022 навчальному році в закладі функціонують 32 класи, з них – 5 інклюзивних, у яких навчаються 8 дітей з особливими освітніми потребами (далі – ООП).

Джерела інформації для формування висновків:

1. Інтерв'ю з керівником.
2. Інтерв'ю із заступниками (3).
3. Інтерв'ю із практичним психологом та соціальним педагогом.
4. Інтерв'ю із представниками учнівського самоврядування.
5. Спостереження за освітнім середовищем.
6. Спостереження за проведенням навчальних занять (кількість проведених експертною групою спостережень занять: 50).
7. Анкетування учнів (кількість респондентів: 128).
8. Анкетування педагогічних працівників (кількість респондентів: 50).
9. Анкетування батьків (кількість респондентів: 118).
10. Вивчення документації (для оцінювання).

За результатами самооцінювання освітніх і управлінських процесів визначено:

За напрямом 1: Освітнє середовище закладу освіти

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
1.1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці	Заклад має чітко визначену, проте не огорожену територію. Покриття території двору трав'яне, площадка перед входом заасфальтована бетонними плитами. Територія та приміщення чисті, охайні. Зі слів керівника закладу під час інтерв'ю з'ясовано, що огляд території щодо її безпечності здійснюється щоденно завідувачем господарством, щотижнево – ним особисто, перед початком навчального року обстеження відбувається комісійно. Територія освітлюється у вечірній та нічний час, доступна для несанкціонованого заїзду транспорту. У приміщення ЗО обмежено доступ сторонніх осіб, при вході до закладу працює черговий працівник.

	Покриття ганку будівлі закладу є неслизьким, наявні поручні вздовж сходів. Кількість здобувачів освіти не перевищує проєктної потужності закладу. У дворі розміщено обгороджені спортивні майданчики: зі штучним покриттям для гри у футбол, наливний майданчик для гри у баскетбол та майданчик для гри у волейбол. Також наявний майданчик з спортивним обладнанням, тенісний стіл та облаштовано майданчик для учнів початкової школи. Спортивний інвентар в достатній кількості. Навчальні кабінети початкової школи, як і усі інші, непрохідні. Початкова школа відокремлена від навчальних приміщень для здобувачів базової та профільної середньої освіти (класні кімнати 1– 4 класів розміщено на другому поверсі). Повітряний режим навчальних приміщень відповідає санітарним вимогам, забезпечено належне освітлення. Систематично здійснюється вологе прибирання усіх площ закладу. Санітарні вузли для учнів облаштовано на кожному поверсі, розділені для хлопчиків та дівчаток. Також санітарні вузли облаштовано для працівників. Утримуються в належному стані, переважна більшість здобувачів освіти задоволені чистотою туалетних кімнат, це підтверджується результатами анкетування батьків. Санітарні вузли забезпечені необхідними засобами особистої гігієни відповідно до санітарних вимог (є рукомийники, рідке мило, туалетний папір). Встановлено перегородки, кабінки зчиняються, проте немає спеціально обладнаної кабінки для використання її особами з інвалідністю. Наявні уринали облаштовані спеціальною перегородкою. У 3О питний режим забезпечується в індивідуальному порядку та наявна кип'ячена вода у їдальні. Усі приміщення 3О використовуються раціонально. Класи комплектуються рівномірно, з урахуванням площ приміщень. Педагогічні працівники забезпечені робочими місцями (у підсобних приміщеннях поділених по галузях) та у навчальних кабінетах (98% опитаних педагогів підтвердили, що цілком чи переважно задоволені освітнім середовищем та умовами праці). Проте, для здобувачів освіти місця відпочинку не облаштовано, за винятком м'яких крісел та пуфів коридорах. Розміщено інформаційні стенди щодо запобіганню булінгу, правила поведінки, тематичні куточки різного характеру.
--	--

ЗО частково забезпечений необхідними для реалізації освітньої програми, забезпечення освітнього процесу навчальними кабінетами та обладнанням. Наявні кабінет математики (5), фізики (2), хімії, біології, географії, української мови і літератури (6), іноземної мови (8), інформатики (3), майстерня (4), басейн, спортивні зали (3) та актова зала.

На основі спостереження за освітнім середовищем та під час інтерв'ю з керівником з'ясовано, що проблемою є брак персональних комп'ютерів та інтерактивних поверхонь/засобів візуалізації у школі.

Інструктажі, навчання з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій та ін. з працівниками та здобувачами освіти у ЗО проводяться відповідно до чинного законодавства, що підтверджено 98% опитаних педагогічних працівників та 82% здобувачів освіти. У разі потреби педагоги проводять інструктажі на початку навчальних занять. Це встановлено на основі спостережень, підтверджено під час вивчення документації (записи у журналах реєстрації інструктажів) та керівником під час інтерв'ю. Учасники освітнього процесу обізнані й дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки у надзвичайних ситуаціях. Є вказівники руху до запасних виходів, схеми евакуації на випадок надзвичайної ситуації, маршрути руху здобувачів освіти з метою запобігання скупченню учасників освітнього процесу, з урахуванням карантинних вимог, проте вони ледь помітні та потребують оновлення.

На основі вивчення документації, опитування керівника та педагогічних працівників з'ясовано, що у колективі відповідно до вимог законодавства про охорону праці систематично проводяться інструктажі щодо надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу, відбуваються навчання, розроблено правила дій у разі нещасного випадку або раптового погіршення стану здоров'я учасників освітнього процесу. Результати анкетування підтверджують і те, що 90% педагогічних працівників обізнані з порядком дій у разі нещасного випадку із учасниками освітнього процесу та діють у встановленому порядку. У ЗО є медичний кабінет та у штаті закладу передбачено дві посади медичної сестри (окремо для закладу та басейну).

Послуги з харчування надаються приватним підприємцем (аутсорсинг). Приміщення їдальні належно підготовлене до прийому їжі, регулярно прибирається та дезінфікується. Реалізується буфетна продукція асортимент передбачає тільки дозволена продукцію. Щоденне та перспективне меню також затверджене та доступне для ознайомлення учасникам освітнього процесу. Працівники їдальні забезпечені засобами індивідуального захисту, здійснюється щоденний контроль за санітарно-протиепідемічним режимом харчоблоку.

Здебільшого (55 % опитаних) здобувачі освіти харчуються у шкільній їдальні, проте всього 41% вважають, завжди або як правило, їжу смачною і корисною, а 18 з 128 опитаних – вважає їжу несмачною. Серед респондентів батьківської спільноти більшість (63%) повністю чи переважно задоволені харчуванням, 37% – переважно чи повністю незадоволені. Зі 50 опитаних педагогів 24 задоволені умовами харчування у закладі, 12 опитаних – переважно або повністю не задоволені, 14 – не харчуються.

Отже, на основі вивчення документації, спостережень експертів, опитування керівника та учасників освітнього процесу можна зробити висновок, що у закладі освіти створено умови для формування культури здорового харчування проте, учасники освітнього процесу здебільшого не задоволені його умовами.

На основі спостережень та під час інтерв'ю з керівником з'ясовано, що у 30 проведено інтернет, є покриття Wi-Fi. Обмеження доступу до сайтів з небажаним змістом забезпечується, відповідальним працівником закладу встановлено найпростіші засоби фільтрації контенту. Використовується безкоштовне антивірусне забезпечення. 38% опитаних здобувачів освіти зазначили, що в закладі проводяться інформаційні заходи щодо безпечного користування мережею Інтернет, а 31% відмітили, що такі заходи проводяться лише на уроках інформатики, ще 23 % - не проводилися, проте частина дотримується загальноприйнятих правил безпечного користування мережею інтернет, 9 з 125 опитаних стверджують, що жодних заходів не проводилося. Частина батьківської спільноти під час опитування відповіла, що із ними проводиться робота щодо безпечного використання мережі Інтернет та ствердили факт роботи 30 щодо попередження кібербулінгу.

Здійснюється робота з адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу, педагогічних працівників до професійної діяльності. За інформацією практичного

	психолога, проводиться діагностика, тренінги, ігри, бесіди, індивідуальні консультації та ін. На основі отриманих результатів розробляються рекомендації для батьків, класних керівників, учителів. 70% батьків під час опитування зазначили, що в дітей ніколи не виникало проблем з адаптацією у 3О, 24% вказали, що такі проблеми виникали лише іноді, у 7 з 116 опитаних – виникали проблеми. Такий розподіл респондентів свідчить про недостатню ефективність вказаних заходів та є підставою для активізації й покращення роботи з адаптації здобувачів до освітнього процесу.
1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	У закладі освіти розроблено, затверджено, оприлюднено на сайті План заходів щодо запобігання та протидії булінгу. На основі вивчення документації, опитування керівника, практичного психолога та представників учнівського самоврядування встановлено: превентивні та антибулінгові заходи проводяться відповідно до плану роботи зі залученням усіх учасників освітнього процесу та з урахуванням вікових особливостей учнів. Освітнє середовище безпечне й психологічно комфортне. Так стверджує практичний психолог у своєму інтерв'ю. Проте, опитування учасників освітнього процесу цьому суперечить, всього 6% учнів йде до школи у піднесеному настрої, 52% - здебільшого охоче. Варто зазначити, що 29% - здебільшого неохоче, ще 13% - не хочуть ходити до школи (найчастіше це пов'язують з раннім початком навчальних занять та перевантаженістю навчальними заняттями деяких днів). Освітнім середовищем та умовами праці у закладі цілком або переважно задоволені усі опитані педагогічні працівники. У навчальних приміщеннях розміщено витяги з нормативних документів, ілюстративні матеріали щодо запобігання булінгу. До превентивної роботи з питань запобігання та протидії булінгу, будь-яким формам дискримінації й насильства залучається психологічна служба закладу: проводяться тренінги, години спілкування, бесіди та ін. Опитані педагоги підтвердили, що у закладі проводиться навчання, просвітницька робота для учасників освітнього процесу з метою виявлення ознак булінгу (цькування) та запобігання його проявам. За результатами анкетування, здобувачі освіти поінформовані про форми насильства, опитані учні стверджують що їм цілком або в основному психологічно комфортного у школі та класі, проте 20 з 157 опитаних стверджують, що по відношенню до них траплялося психологічне насильство, 5 учнів відчували фізичне

наси́льство, ще 6 – економі́чне (найчасті́ше від однокласни́ків чи інших учні́в школи).

Розроблено й оприлюднено на вебсайті та інформаційних стендах у більшості класних кімнат/навчальних кабінетів правила поведінки, які частково спрямовані на формування позитивної мотивації учасників освітнього процесу. За результатами анкетування, 88% батьків ознайомлені з правилами та приймають їх, десятеро з опитаних батьків нічого не знають про правила поведінки. 74% здобувачів освіти ствердили, що правила поведінки розроблені, оприлюднені, вони з ними ознайомлені та їх дотримуються, 13% – стверджують, що не оприлюднені, проте дотримуються загальних правил культури поведінки, 5% опитаних нічого про це не відомо. Серед педагогічних працівників усі зазначили, що правила поведінки розроблені, учасники освітнього процесу з ними ознайомлені та їх дотримуються, інші ж стверджують, що ознайомлені, проте не завжди дотримуються. Представники учнівського самоврядування долучалися до розроблення правил(обговорення, надання пропозицій щодо внесення змін та доповнень).

У 3О з метою запобігання різним проявам насильства систематично здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів освіти на заняттях та вживаються відповідні заходи. Це підтверджується вивченням документації та опитуванням заступників керівника.

Практичний психолог проводить роботу щодо виявлення, реагування та запобігання проявам булінгу, дискримінації, насильства, здійснює постійний моніторинг (анонімне анкетування) щодо їх виявлення, проте її робота потребує детального аналізу та переформування роботи з учасниками освітнього процесу.

У закладі освіти немає зареєстрованих звернень щодо фактів булінгу. Керівник під час опитування також ствердив, що випадків булінгу чи його ознак не спостерігалось, практичний психолог веде роз'яснювальну роботу, за потреби відвідує батьківські збори. Однак 17% батьків під час опитування ствердили що зверталися з даного питання до закладу освіти, частина з них зазначає, що при зверненні щодо проявів булінгу проблема вирішувалась конструктивно, проте 6 опитаних стверджують, що реакція була формальна проблема, ще декілька наголошують, що звернення нічого не змінило. Більшість педагогів також зазначили, що у закладі завжди реагують на звернення щодо випадків булінгу (така інформація частково свідчить про нерозуміння поняття «булінгу» у закладі).

1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	У ЗО забезпечено можливість безперешкодного руху територією, проте доступу до будівлі немає. Приміщення закладу не пристосоване для вільного пересування осіб з особливими освітніми потребами між поверхами. Туалетні кімнати не пристосовані для використання особами з інвалідністю: немає поручнів, спеціального санітарно-технічного обладнання, кнопки виклику для надання допомоги. Ресурсної кімнати немає, проте облаштовано сенсорний куточок в кабінеті практичного психолога. У закладі освіти до навчання дітей залучаються по можливості необхідні фахівці та частково забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу. Заклад забезпечений дидактичними засобами, які при потребі можуть бути використані для роботи з дітьми з ООП. Вивчення документації дає підстави стверджувати, що у закладі створено та функціонують команди психолого-педагогічного супроводу, до яких також входять батьки. Для усіх дітей командою супроводу за участю батьків складено індивідуальну програму розвитку (далі – ІПР) та індивідуальний навчальний план (за потреби) (далі – ІНП), є портфоліо учня. Заклад консультується з працівниками ІРЦ щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП, укладено цивільно-правові угоди щодо надання корекційно-розвиткових занять. На основі спостережень за навчальними заняттями встановлено, що в ЗО формуються навички здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки в здобувачів освіти наскрізно в освітньому процесі. Оформлення приміщень школи має навчальну, пізнавальну, мотивуючу та розвивальну спрямованість. За результатами опитування, здобувачі освіти зазначають, що під час навчання та проведення позаурочних заходів постійно використовуються спортивна зала та спортивний інвентар, часто використовується візуалізація корисної інформації, мультимедійне обладнання та комп'ютерна техніка, дана інформація підтверджується результатами спостереження за навчальними заняттями. У ЗО облаштовано бібліотеку, здобувачі освіти майже не відвідують бібліотеку. Результати анкетування свідчать, що всього 3% учнів використовують бібліотеку для самопідготовки, консультацій та проєктної роботи, 25% - для отримання необхідної літератури та підручників, 8% - під час зустрічей з письменниками, виставок робіт, іншої культурно-просвітницької роботи, 71% - не користуються шкільною бібліотекою. Отже, можна стверджувати, що у
---	---

	закладі освіти лише частково створено простір інформаційної взаємодії учасників освітнього процесу, ресурси бібліотеки та її діяльність сприяють формуванню інформаційно-комунікаційної компетентності здобувачів освіти.
--	---

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
1.1.	Достатній
1.2.	Вимагає покращення
1.3.	Достатній
За напрямом 1: Достатній	

Шляхи удосконалення освітньої діяльності ЗО	
1.1.	Керівникові ЗО провести заходи щодо: - Проведення огороження території та обмеження візду на території сторонніх транспортних засобів; - Облаштувати у коридорах та/або у підвір'ї ЗО зону відпочинку для здобувачів освіти; - У Стратегії розвитку передбачити можливість облаштування архітектурної доступності закладу освіти та спеціального пристосування для дітей з особливими освітніми потребами; - Оновлення маркування на сходах та підлозі; - Проведення інформаційних заходів щодо безпеки поведінки учасників освітнього процесу в мережі інтернет; - Проведення навчань, семінарів, курсів підвищення кваліфікації з питань надання домедичної допомоги для працівників закладу освіти; - Проведення додатково моніторингу стану якості харчування з метою покращення надання послуг з харчування.
1.2.	Керівникові ЗО провести заходи щодо: - Розроблення правил поведінки (спільно з учнями), які формуватимуть позитивну мотивацію у здобувачів освіти, ознайомити та обговорити їх з усіма учнями закладу; - Обговорення на засіданнях педагогічної ради питання реалізації антибулінгової політики, а саме реагування на випадки можливих фактів булінгу, їх вчасний розгляд та доведення результатів вивчення до усіх зацікавлених сторін; - Проведення практичним психологом систематичної роботи зі здобувачами освіти щодо виявлення фактів та проявів булінгу у різних формах.
1.3.	Керівникові ЗО провести заходи щодо: - Передбачення можливості встановлення спеціального обладнання для безперешкодного доступу до будівлі ЗО та пересування осіб з ООП між поверхами; - Проведення інвентаризації бібліотечного фонду та списання літератури, яка не використовується в освітньому процесі.

За напрямом 2: Система оцінювання результатів навчання учнів

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
2.1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросовісне оцінювання	Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів оприлюднено на сайті ЗО, висвітлено в Освітній програмі на 2021/2022 навчальний рік, а також частково розміщено на інформаційних стендах у класних кімнатах/навчальних кабінетах. За результатами опитування з'ясовано: 53% здобувачів освіти отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень від педагогічних працівників на початку навчального року, семестру (також підтверджують педагогічні працівники), 40% – під час виконання різних видів робіт. Переважна більшість батьків ствердили, що отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання учнів, а заступники керівника у інтерв'ю вказали, що це відбувається через батьківські збори, класні куточки, Google Classroom. Переважає більшість педагогічних працівників під час оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти використовують рекомендації Міністерства освіти і науки України, а 6% розробляють самостійно для кожного виду роботи, проте один з 20 опитаних вважає, що критерії не потрібні, ще один використовує критерії колеги. Відповідно до результатів спостереження за навчальними заняттями можна зробити висновок, що вчителі акцентують увагу на досягненнях учнів, мотивують та підтримують бажання вчитися. В більшості оцінювання здійснюється на засадах компетентнісного підходу, з урахуванням індивідуальних запитів при підборі завдань і аналізі виконаної роботи. Під час проведення навчальних занять частина педагогів заохочують учнів до самоаналізу. Більшість здобувачів освіти вважають оцінювання результатів їхнього навчання справедливим, об'єктивним, неупередженим та добросовісним. Такої ж думки й батьки. Вищезазначена інформація дає підстави стверджувати, що не всі педагоги розуміють механізм відстеження особистісного поступу здобувачів освіти та не повною мірою розуміють важливість цього процесу в питанні формування в учнів стійкої мотивації до навчання та самовдосконалення
2.2. Систематичне відстеження результатів навчання	У ЗО прослідковується системність щодо проведення внутрішнього моніторингового дослідження стану та результатів навчання. Такий висновок зроблено на основі вивчення документації (річний план роботи, протоколи засідань педагогічної ради, накази з основної діяльності) та

кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі	опитування керівництва закладу. Проте, результати навчання визначають лише на основі результатів навчання за рік. Важливим інформаційним джерелом щодо вивчення досягнень учнів 1 – 4 класів є портфоліо здобувачів освіти та свідоцтва досягнень. У базовій та профільній школі внутрішній моніторинг проводиться із визначених закладом предметів. Результати моніторингу оприлюднюються на сайті закладу (у річному звіті), виділяються й аналізуються сильні та слабкі сторони, шляхи підвищення результатів, приймаються рішення щодо їх коригування. За результатами моніторингу педагоги проводять корекційну роботу щодо вибору ефективніших форм і методів подачі навчального матеріалу з метою кращого засвоєння його здобувачами, надають індивідуальну інформацію для батьків. Результати моніторингових досліджень розглядаються на засіданнях педагогічної ради, нарадах при керівникові та є основою для прийняття управлінських рішень щодо уникнення виявлених проблем. Питання формувального оцінювання розглядалося на засіданнях педагогічної ради, що відображено у протоколах та підтвердили під час інтерв'ю заступниці керівника. Усі педагоги 1 – 4 класів та частина педагогів 5 – 11 класів використовують його у своїй роботі, відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися, що підтверджується спостереженнями за навчальними заняттями. Анкетування здобувачів освіти показало, що вони отримують зворотний зв'язок щодо навчання від більшості педагогів шляхом пояснення та аргументації оцінювання, аналізу допущених помилок, визначення шляхів покращення результатів навчання, заохочення до подальшого навчання. Переважна більшість здобувачів освіти вважають, що оцінювання результатів їхнього навчання відбувається з метою відстеження індивідуального поступу та визначення рівня знань, умінь і навиків.
2.3. Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів	Здобувачі освіти частково отримують можливість вибору рівня навчальних завдань і напрямів навчальної діяльності та необхідну допомогу з боку педагогів (консультації, індивідуальні заняття та ін.). Більшість із них відповідально ставляться до процесу навчання. Здебільшого учні наголошують, що результати навчання залежать від їхньої праці та батьків, які їх мотивують до навчання.

відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	Можна зробити висновок, що педагогічний колектив та керівництво сприяють формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання та створюють необхідні умови для індивідуального зростання кожного учня. Згідно з результатами анкетування 74% учнів зазначають, що самооцінювання результатів своєї роботи здебільшого проводиться, 26% – так, постійно. Згідно з результатами анкетування педагогічних працівників тільки 28% вчителів зазначають, що практикують самооцінювання, і 24% – взаємооцінювання, лише 34% опитаних застосовують прийоми формувального оцінювання. Це свідчить, що система оцінювання здобувачів освіти лише частково забезпечує формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здобувачі освіти вмотивовані в оволодінні освітньою програмою, проте не до кінця мають розуміння потреби у здатності до самооцінювання.
--	--

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
2.1.	Достатній
2.2.	Достатній
2.3.	Достатній
За напрямом 2: Достатній	

Шляхи удосконалення освітньої діяльності ЗО	
2.1.	Педагогічним працівникам:
2.2.	- розробити адаптовані до критеріїв оцінювання навчальних досягнень
2.3.	здобувачів освіти, рекомендованих МОН України, критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти відповідно до кожного виду роботи та виду їх діяльності, чітко формулювати зміст завдань, пояснювати специфіку їх виконання, активізувати причинно-наслідкові зв'язки, оцінювати діяльність учнів з обґрунтуванням виставлених оцінок та ознайомлювати з ними здобувачів освіти;
	- систематично інформувати учнів та їхніх батьків про критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти, проводити роз'яснювальну роботу з цього питання; оприлюднювати критерії оцінювання навчальних досягнень учнів шляхом розміщення на інформаційних стендах в класних кімнатах/навчальних кабінетах та на сайті ЗО;
	- використовувати прийоми самооцінювання та взаємооцінювання як партнерські взаємодії, коли учні допомагають один одному покращувати свої навчальні результати; забезпечувати зворотній зв'язок щодо якості виконання завдань учнями (різні форми рефлексії, наприклад, методики зворотного зв'язку: листи самооцінювання, ментальні карти, оцінювання за результатом та ін.);

	- використовувати різномісцеві завдання для стимулювання учнів до пізнавальної діяльності та критичного мислення. Керівникові ЗО: - провести, на засіданнях педагогічної ради, навчально-методичні заходи з обговорення проблемних питань формування ключових компетентностей як складової становлення успішної особистості учня; - провести, на засіданнях педагогічної ради, обговорення та навчання щодо всебічної допомоги здобувачам освіти у вихованні їхньої відповідальності до навчання: чіткого визначення мети навчання, орієнтування на його прикладний характер, формування критичного мислення, надання здобувачам освіти свободи вибору. - забезпечити реалізацію заходів (круглі столи, тренінги, презентації та ін.) з метою здійснення усіма педагогічними працівниками закладу формувального оцінювання як ефективного інструмента щодо відстеження індивідуального поступу здобувачів освіти та коригування результатів під час вивчення предметів навчального плану.
--	--

За напрямом 3: Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів	За результатами вивчення самоаналізу вчителями власної професійної діяльності, вивчення документації та анкетування встановлено, що вчителі планують свою професійну діяльність. Календарно-тематичне планування розроблене відповідно до Державних стандартів, освітньої програми, інструктивно-методичних рекомендацій МОН України щодо викладання навчальних предметів з урахуванням мети, особливостей класу та індивідуальних особливостей здобувачів освіти, аналізують його та у разі потреби коригують. Обсяг запланованих годин не перевищує обсяг годин навчального плану освітньої програми закладу. Результати проведеного анкетування дають можливість стверджувати, що більшість учителів використовують готові КТП, частина – самостійно складають їх, самостійно визначають послідовність вивчення тем та кількість годин на їх вивчення. Результати анкетування показали, що при розробленні КТП вчителі використовують взірці, що пропонуються фаховими виданнями – 68%, рекомендації МОН – 96%, розробки з інтернет сайтів і блогів, які стосуються викладання конкретного предмету – 26%, власний досвід – 52%. Учителі під час навчальних занять формують наскрізну компетентність вільного володіння державною мовою, зміст

предметів спрямовують на формування суспільних цінностей, інформаційно-комунікаційної компетентності. Переважна більшість використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти такими ключовими компетентностями як екологічна чи математична.

Вивчення документації ЗО (освітньої програми, наказів з основної діяльності та ін.), форми вивчення педагогічної діяльності, інтерв'ю із заступником директора дають підстави стверджувати, що в ЗО педагогічні працівники використовують у своїй роботі елементи індивідуальних освітніх траєкторій (розроблення завдань, надання консультацій, проведення оцінювання результатів навчання), здійснюють аналіз їх ефективності. При виникненні труднощів у здобувачів освіти під час вивчення навчальних предметів чи тем вчителі виявляють ініціативу та пояснюють навчальний матеріал у позаурочний час (лише за добровільною згодою учнів та їхніх батьків).

Більшість педагогів ЗО не поширюють власний педагогічний досвід, частина поширює у матеріалах та/або виступах на конференціях (17 з 50 опитаних), 19 з 50 вчителів не мають оприлюднених розробок. Аналіз вивчення педагогічної діяльності педагогів ЗО підтверджує, що частина вчителів розробляє власні освітні ресурси, проте вони їх не опубліковують та застосовують лише в межах закладу.

Спостереження за навчальними заняттями свідчать про те, що вчителі використовують зміст предметів для формування суспільних цінностей, толерантність, навички співпраці та культуру командної роботи, виховання в учнів: патріотизму, поваги до державної мови, культури.

Класні кімнати кабінети початкової школи забезпечені інтерактивними засобами навчання, що дає можливість учителям розвивати навички використання інформаційно-комунікаційних технологій (далі – ІКТ), проте базова – не забезпечена у повній мірі. Спостереження за навчальними заняттями показали, що більшість учителів використовують ІКТ під час проведення уроків.

У формі самоаналізу усі вчителі зазначили, що під час педагогічної діяльності використовують освітні ресурси (презентації, аудіо та відеозаписи) та розробляють власні, як паперові, так і електронні (презентації, тести, наочність) та впроваджують в освітній діяльності ресурси, сервіси, мобільні додатки (Google, Viber), які дозволяють створювати інтерактивні вправи, тести, вікторини, обговорення. Розвиток інформаційно-комунікаційних компетентностей педагогів у ЗО забезпечений шляхом онлайн навчання та

	самоосвіти вчителів на курсах, платформах («EdEra», «На урок», «Всеосвіта»). Під час спостереження за проведенням навчальних занять переважна більшість педагогів показала добре оволодіння ними ІКТ. На підставі викладеного вище можна констатувати, що використання сучасних освітніх технологій у закладі сприяє формуванню ключових компетентностей здобувачів освіти.
3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	За результатами вивчення документації ЗО (аналізу протоколів засідань педагогічної ради, річного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників, наказів з основної діяльності, сертифікатів про проходження навчальних курсів) можна стверджувати, що педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток, обираючи різні види, форми та напрями підвищення рівня майстерності. Педагоги проходять навчальні курси на платформах «На урок», «Всеосвіта», «Prometheus», «EdEra», а також долучаються до участі у конференціях. За останні 3 роки тематикою для професійного зростання педагоги найчастіше обирали інклюзивне навчання (34%), використання інформаційно-комунікаційних технологій в освіті (56%) та методичні аспекти викладання предметів та курсів (54%). На засіданнях педагогічної ради розглядаються питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, приймаються рішення щодо визнання результатів підвищення кваліфікації вчителями. За результатами анкетування, педагогічні працівники вважають, що в ЗО немає перешкод, які могли б завадити їхньому професійному розвитку, створені умови для постійного підвищення кваліфікації педагогів, їх чергової та позачергової атестації. Підвищення кваліфікації вчителі освітнього закладу здійснюють за допомогою курсової підготовки ППО (92%), онлайн-курсів (72%), вебінарів (46%). Також 62% опитаних підвищують свою професійну кваліфікацію шляхом самоосвіти. З метою підвищення педагогічної майстерності педагоги проводять предметні тижні, обмінюються досвідом у професійних спільнотах. Підвищення рівня педагогічної майстерності відбувається з урахуванням освітніх інновацій та освітніх потреб учнів.
3.3. Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти	У ході спостережень з'ясовано, що більшість педагогічних працівників використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин (повага до особистості, доброзичливе і позитивне ставлення, довіра у стосунках, принципи соціального партнерства), застосовують особистісно орієнтований підхід у навчанні. Проте деякі педагоги не завжди вислуховують та сприймають думки учнів, застосовують особистісно орієнтований підхід в

	освітньому процесі. За результатами анкетування учнів, 34% опитаних вважають, що їхня думка вислуховується і враховується вчителями під час викладання більшості навчальних предметів, 46% вважають, що їхня думка вислуховується і враховується вчителями під час викладання окремих навчальних предметів, ще 25 з 124 опитаних вважають, що більшість вчителів нав'язують свою думку або думка учнів практично не враховується. За результатами опитування батьків і педагогів можна зробити висновок, що у 3О налагоджена конструктивна комунікація педагогічних працівників із батьками здобувачів освіти в різних формах та різними способами на засадах педагогіки партнерства, аналізується результативність проведених заходів та в разі необхідності вносяться корективи задля налагодження партнерства. Забезпечується постійний зворотній зв'язок (консультації, батьківські збори, групи у соціальних мережах, спілкування з керівництвом закладу), що підтвердили опитані батьки. Відповідно до проведеного анкетування батьки отримують необхідну інформацію від класного керівника та на батьківських зборах. Переважна більшість батьків задоволені рівнем комунікації з вчителями.
3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності	Спостереження за проведенням навчальних занять засвідчили, що більшість вчителів діють на засадах академічної доброчесності, вказують джерела використаної літератури, автора, запобігають списуванню. Педагоги дотримуються академічної доброчесності та інформують учнів про дотримання цих правил. На інформаційних стендах у коридорах закладу є агітаційні й інформаційні матеріали щодо академічної доброчесності, вчителі проводять роз'яснювальну роботу, підбирають завдання для письмових робіт, виховують на власному прикладі. Аналіз анкетування педагогічних працівників показав, що для того, щоб запобігти випадкам порушення академічної доброчесності серед здобувачів освіти, 80% опитаних регулярно проводять бесіди, 60% на навчальних заняттях дають такі завдання, що унеможливають списування, та 20% знайомлять учнів з основами авторського права. Результати спостереження за навчальними заняттями підтверджують, що частина педагогів дає завдання, які сприяють розвитку критичного мислення. Всього, 35% учнів, за результатами опитування, вказали, що педагогічні працівники регулярно інформують їх про дотримання принципів академічної доброчесності, та 41% – інформують, але нерегулярно, ще частина – тільки на

	початку року, 24 з 122 опитаних – подібні заходи не проводилися або не розуміють, про що йдеться. Це свідчить про недостатню роботу педагогічних працівників щодо формування культури академічної доброчесності у здобувачів освіти. Результати спостереження за навчальними заняттями свідчать, що більшість вчителів проводять бесіди зі здобувачами освіти про важливість дотримання академічної доброчесності: неприпустимість списування та плагіату, необхідність вказівок джерел інформації, які використовуються.
--	---

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
3.1.	Достатній
3.2.	Достатній
3.3.	Достатній
3.4.	Достатній
За напрямом 3: Достатній	

Шляхи удосконалення освітньої діяльності ЗО	
3.1.	Керівникові ЗО:
3.2.	- забезпечити проведення для педагогічного колективу заходів щодо
3.3.	використання технологій індивідуалізації процесу навчання;
3.4.	- застосування освітніх технологій, спрямованих на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями;
	- створення та/або використання власних освітніх ресурсів;
	- напрацювання матеріалів для публікацій на вебсайтах з метою поширення власного педагогічного досвіду.
	- рекомендувати вчителям розробляти індивідуальні освітні траєкторії здобувачів освіти з урахуванням думки батьків та урахуванням рекомендацій практичного психолога (зокрема для обдарованих дітей);
	- рекомендувати вчителям використовувати онлайн-сервіси, мобільні додатки, які дозволяють створювати інтерактивні вправи, тести для використання на навчальних заняттях;
	- сприяти проходженню вчителями добровільної сертифікації з метою професійного зростання, виявлення кращих вчителів – професіоналів та агентів змін у освіті, які готові поширювати свій досвід;
	- провести засідання педагогічної ради з питань дотримання педагогічними працівниками принципів академічної доброчесності;
	- залучати учнівське самоврядування до розробки правил академічної доброчесності для здобувачів освіти під час освітнього процесу.

За напрямом 4: Управлінські процеси закладу освіти

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
----------------	---

4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань	У закладі немає розробленої Стратегії розвитку закладу, проте розроблено Перспективний план розвитку на 2018-2023 роки, схвалена на засіданні педагогічної ради, затверджена керівником і лише частково спрямована на підвищення якості освітньої діяльності. Перспективний план відповідає особливостям та умовам діяльності закладу, визначає місію та цінності, проте не враховує напрями освітньої діяльності та переважно містить загальні положення декларативного характеру. Перспективний план містить окремі проєкти для реалізації цілей та завдань, які, водночас, не мають чітких термінів виконання. За інформацією керівника закладу, до розроблення перспективного плану долучалися представники педагогічного колективу, проте члени батьківського самоврядування не залучались. Затверджено річний план роботи закладу на 2021/2022 навчальний рік, проте він лише частково враховує перспективний план та певною мірою освітню програму (навчальний план). Під час інтерв'ю з керівником та заступниками керівника з'ясовано, що план розроблявся за участю частини педагогічних працівників (25% педагогів це підтвердили під час опитування). За результатами інтерв'ю з представниками учнівського самоврядування та вивчення документації встановлено, що здобувачі освіти вносять пропозиції до річного плану роботи школи, запропоновані ними заходи включаються до розділу з виховної роботи. Керівництво ЗО аналізує реалізацію плану, у разі потреби його корегує. Переважна більшість педагогічних працівників під час опитування ствердили, що педагогічна рада функціонує системно та ефективно, розглядаються актуальні питання діяльності закладу, рішення приймаються колегіально, демократично. Аналіз протоколів рішень педагогічної ради свідчить, що засідання проводяться систематично, розглядаються питання щодо реалізації річного плану роботи, педагоги у разі потреби можуть самі пропонувати питання для розгляду. У ЗО розроблено, затверджено та оприлюднено на сайті закладу Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти. У Положенні висвітлено структуру внутрішньої системи забезпечення якості освіти закладу, описано стратегію, політику та процедури забезпечення якості освіти, механізми забезпечення академічної доброчесності. Положення чітко та функціональне, містить інструментарію проведення самооцінювання, за положенням можливо провести
---	---

	самооцінювання освітніх та управлінських процесів закладу освіти. На основі вивчення документації з'ясовано, що результати самооцінювання якості освітнього процесу планується заслухатися на черговому засіданні педагогічної ради. Керівництво закладу щорічно бере участь у різноманітних проєктах щодо покращення матеріально-технічної бази, вчасно визначає потреби, надає клопотання засновникові та відділу освіти, звертається до спонсорів та меценатів, бере участь у мікропроєктах обласного рівня. Аналіз зазначеної інформації є підставою для висновку, що заклад освіти планує свою роботу, визначаючи основні та першочергові цілі, проводить моніторинг якості виконання поставлених завдань, керівництво вживає заходів для створення належних умов діяльності закладу.
4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	У закладі освітній процес налагоджено на засадах довіри, прозорості та дотримання етичних норм. Учасники освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом (33% здобувачів освіти почувають себе у закладі цілком безпечно та психологічно комфортно, 54%— в основному безпечно та психологічно комфортно), усі, за словами керівника та практичного педагога під час опитування, співпрацюють та забезпечують зворотний зв'язок, вільно спілкуються між собою, розбіжності, які виникають, вирішують конструктивно (педагоги також це підтвердили у ході анкетування). Практикується як формалізоване (виважене професійне), так і неформальне спілкування представників місцевої громади, батьківської спільноти із керівництвом ЗО, яке вчасно, за результатами вивчення документації, відповідає на звернення, вживає відповідних заходів реагування та здійснює аналіз дієвості цих заходів. Більшість батьків відповіли під час опитування, що їм завжди вдається поспілкуватися з керівництвом і досягти взаєморозуміння (90% опитаних це підтвердили). Думка батьків враховується під час прийняття важливих управлінських рішень. Заклад освіти має свій сайт, де, окрім інформації, що розміщується відповідно до статті 30 Закону України «Про освіту» (окрім ліцензій на провадження освітньої діяльності за рівнями повної загальної середньої освіти), публікуються актуальні новини, та сторінку у соціальній мережі Facebook. Сторінка та сайт періодично оновлюються, проте лише 13% батьків отримують інформацію про діяльність закладу з сайту.
4.3. Ефективність	Вивчення документації та інтерв'ю з керівником є підставою для твердження, що кадровий склад ЗО

кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	укомплектовано фахівцями із відповідною освітою, вакансій немає. Керівництво ліцею застосовує заходи морального та матеріального заохочення до педагогічних працівників. За результатами вивчення документації та інтерв'ю з керівником встановлено, що у ЗО застосовуються заходи морального заохочення педагогічних працівників: грамоти, усні подяки. Крім того, вживаються заходи щодо матеріального заохочення: щороку педагоги отримують винагороду до Дня працівника освіти та за підсумками навчального чи календарного року. Створено умови для постійного підвищення кваліфікації, атестації (чергової та позачергової) педагогів (так ствердили усі опитані): розроблено, затверджено та оприлюднено орієнтовний план підвищення кваліфікації з урахуванням їхніх пропозицій. Питання щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, професійної майстерності розглядаються на засіданнях педагогічної ради школи, приймаються рішення щодо визнання результатів підвищення кваліфікації, видаються накази. Отже, педагогам закладу надається сприяння щодо їхнього професійного розвитку.
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	У закладі створено умови для реалізації прав та обов'язків учасників освітнього процесу, які вважають, що їхні права не порушуються (таким є твердження батьків під час опитування, здобувачів освіти та педагогічних працівників). Управлінські рішення у ЗО приймаються з урахуванням пропозицій батьків, педагогічних працівників (стверджують під час опитування переважна більшість респондентів) та учнів. Керівництво закладу сприяє виявленню ініціативи учасників освітнього процесу, підтримує конструктивні освітні та громадські пропозиції членів колективу, представників батьківської спільноти та учнівського самоврядування, організовує участь у культурних проєктах (це підтверджено вивченням документації та опитуванням). Здобувачі освіти вказали під час анкетування, що беруть участь у заходах та проєктах з власної ініціативи (62%) та з ініціативи керівництва школи чи класного керівника (25%). За результатами вивчення документації та опитування з'ясовано, що режим роботи закладу враховує потреби учасників освітнього процесу, відповідає чинним санітарно-гігієнічним законодавчим нормам. Розклад навчальних занять забезпечує рівномірне навчальне навантаження, укладений відповідно до освітньої

	програми, відповідає санітарно-гігієнічним нормам, проте не повною мірою враховує потреби учасників освітнього процесу. 14% опитаних учнів цілком задоволені розкладом уроків, 54% – переважно задоволені, 32% – переважно або цілком не задоволені. Найчастіше учні вказують на велику кількість занять, розміщення у розкладі складних предметів на перших/останніх заняттях та перевантаження у певні дні складними предметами. Інформація за результатами анкетування вказує, що батьки найчастіше брали участь у визначенні курсів за вибором та визначенні вибіркового навчальних предметів (інтегрованих курсів).
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	Керівництво ЗО забезпечує реалізацію політики академічної доброчесності відповідно до статті 42 Закону України «Про освіту» та Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу. Здобувачі освіти та педагогічні працівники поінформовані про необхідність дотримання принципів академічної доброчесності. Більшість здобувачів освіти під час опитування підтвердили, що з ними проводяться бесіди про важливість дотримання академічної доброчесності (неприпустимість списування та плагіату, необхідність вказування джерел інформації, які використовуються та ін.). Положенням про внутрішню систему забезпечення якості освіти закладу передбачено систему та механізми забезпечення академічної доброчесності. Питання щодо організації діяльності учасників освітнього процесу на засадах академічної доброчесності розглядалось на засіданні педагогічної ради. Учителі і керівництво інформують здобувачів освіти під час навчальних занять та бесід про негативне ставлення до корупції, у закладі проводяться заходи, спрямовані на формування негативного ставлення до неї (так твердять більшість учнів та педагоги під час опитування). Аналіз інформації дає підстави зробити висновок, що у закладі реалізується політика академічної доброчесності та в учасників освітнього процесу сформовано негативне ставлення до корупції.

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
4.1.	Достатній
4.2.	Достатній

4.3.	Достатній
4.4.	Достатній
4.5.	Достатній
За напрямом 4: Достатній	

Шляхи удосконалення освітньої діяльності ЗО	
4.1.	Керівникові ЗО:
4.2.	- забезпечити розроблення та подання на затвердження засновникові
4.3.	Стратегії розвитку;
4.4.	- розробити Річний план роботи закладу освіти, який реалізовуватиме
4.5.	Стратегію розвитку, враховуватиме освітню програму та базуватиметься на результатах самооцінювання;
	- налагодити плідну співпрацю педагогів, школярів, батьківської громадськості для створення інноваційного розвивального середовища, яке спонукає, мотивує, організовує та спрямовує їх до творчої діяльності, успішної самореалізації, формування компетентностей. Запровадити психолого-педагогічні семінари для вчителів з питань реалізації особистісного підходу під час організації освітнього процесу;
	- розробити графік особистого прийому громадян та оприлюднити на офіційному сайті закладу;
	- розробляти та реалізовувати індивідуальної траєкторії навчання учнів;
	- залучати представників органу учнівського самоврядування до обговорення питань щодо вдосконалення освітнього середовища, до проведення заходів, спрямованих на забезпечення якості освіти, до розроблення плану роботи закладу.
	-сприяти дотриманню педагогічними працівниками ЗО норм академічної доброчесності;
	- залучати учнівське самоврядування до розробки правил академічної доброчесності для здобувачів освіти під час освітнього процесу.