ДОГОВОР №
на оказание консультационных услуг

г. Москва

" ___ " _____ 202_ г.

Я, _____ Гражданка _____, паспорт серия № _____ ИНН _____, являющийся плательщиком налога на профессиональный доход, _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны и, _____ в лице _____, действующий на основании _____, именуемый в дальнейшем "Клиент", с другой стороны, заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. **Исполнитель** принимает на себя обязательство оказывать **Клиенту** услуги индивидуального консультирования в формате коучинга (далее - «индивидуального коучинга») в период с _____ 202__ года по _____ 202__ года согласно запросу **Клиента**, указанному в п.1.3.1 настоящего Договора.

1.2. **Клиент** обязуется оплачивать услуги **Исполнителя** в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.3. **Исполнитель** предоставляет **Клиенту** услуги индивидуального коучинга в соответствии с определением Международной Федерации Коучей (Приложение 1).

1.3.1. Настоящий договор относится к конкретным личным проектам, достижению успеха в бизнесе, или общим условиям жизни **Клиента** и его профессиональной самореализации. *Запрос Клиента на предоставление коучинговых услуг определяется следующими критериями:*

Цель _____

Критерии достижения _____

1.3.2. Другие услуги **Исполнителя** в рамках настоящего договора могут включать: предоставление информации в контексте процесса коучингового обучения, а также обращение с просьбами, домашними заданиями, усиливающих клиента и повышающих его эффективность.

1.3.3. В течение всех рабочих отношений **Исполнитель** вовлечен в непосредственные личные разговоры (сессии) с **Клиентом**, в ходе которых **Исполнитель** действует исключительно в интересах клиента. **Клиент** понимает, что он сам несет ответственность за свои результаты; эффективность данной работы и взаимодействие с **Исполнителем** обеспечивается, прежде всего, им самим, и **Клиент** согласен с этим.

2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Согласовать с **Клиентом** стоимость услуги, формат её предоставления, а также график проведения сессий коучинга (Приложение 2) .

2.1.2. Проинформировать **Клиента** об условиях, обеспечивающих эффективность индивидуального коучинга.

- 2.1.3. Предоставлять **Клиенту** услуги точно в соответствии с графиком проведения сессий коучинга, а также предоставить необходимую поддержку и предоставление качественной обратной связи по телефону и по e-mail между сессиями.
- 2.1.4. Соблюдать конфиденциальность.

2.2. Клиент обязуется:

- 2.2.1. Своевременно производить оплату услуг **Исполнителя** на условиях, предусмотренных п. 4 настоящего Договора.
- 2.2.2. Своевременно выполнять домашние задания и другие принятые на себя обязательства, в том числе рекомендации **Исполнителя** по прохождению соответствующего этапа коучинга и подготовки к следующему этапу.
- 2.2.3. Не передавать используемые во время сессий коучинга рабочие и учебно-методические материалы, являющиеся интеллектуальной собственностью **Исполнителя**, в пользование третьим лицам на каких бы то ни было условиях.
- 2.2.4. Соблюдать конфиденциальность.

3. Права Сторон

3.1. Исполнитель имеет право:

- 3.1.1. В случае нарушения **Клиентом** требований п.п. 2.2.1.- 2.2.3. настоящего Договора, **Исполнитель** имеет право приостановить или прекратить выполнение своих обязательств по настоящему Договору.
- 3.1.2. В случае нарушения **Клиентом** требований п. 2.2.4. и п.2.2.5. настоящего Договора, **Исполнитель** немедленно прекращает предоставление услуги. Предоплата, внесенная за несостоявшиеся сессии коучинга, не возвращается.
- 3.1.3. **Исполнитель** имеет право рекомендовать **Клиенту** обращаться к другим профильным специалистам, чьи услуги не являются дублирующими или заменяющими, но дополняющими работу Сторон в рамках настоящего Договора и положительно влияют на возможную эффективность коучинга.
- 3.1.4. Не возвращать предоплаченные средства в случае добровольного прекращения **Клиентом** получения услуг согласно п. 3.2.5. настоящего Договора.
- 3.1.5. Переносить сессию не позднее 24 часов до срока проведения сессии без каких-либо штрафных санкций. В течении 24 часов до времени проведения сессии перенос на другое время или отмена оплачивается как 1 час сессии.

3.2. Клиент имеет право:

- 3.2.1. Запрашивать у **Исполнителя** информацию по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных п. 2.1. настоящего договора, иную информацию, затрагивающую права и законные интересы **Заказчика**.
- 3.2.2. По запросу получать от **Исполнителя** полную и достоверную информацию об оценке своих изменений в результате получения услуг согласно настоящему Договору.
- 3.2.3. Получать дополнительные индивидуальные консультации других профильных специалистов в течение действия настоящего Договора при условии согласования факта этих консультаций с **Исполнителем**.
- 3.2.4. Перенести очередную сессию коучинга, уведомив **Исполнителя** не позднее, чем за 24 часов. В случае уведомления об отмене очередной коуч-сессии позже указанного срока, **Клиент** возмещает **Исполнителю** стоимость пропущенной коуч-сессии из расчета оплаты за 1 час.
- 3.2.5. Досрочно и по собственному желанию прекратить получение услуг **Исполнителя** по настоящему Договору, устно уведомив об этом **Исполнителя** не позднее, чем за 7 календарных дней до начала очередной сессии коучинга.

4. Стоимость услуг и порядок расчетов

4.1. Стоимость полного пакета коуч-услуг согласно запросу Клиента составляет _____ рублей .

4.2. Стоимость каждой сессии коучинга составляет _____ рублей.

4.2. Оплата услуг согласно настоящему Договору производится **Клиентом** как 100%-ная предоплата за первую и последнюю сессию, далее за каждую последующую сессию в дату проведения сессии коучинга согласно графику, указанному в Приложении №2, за исключением последней сессии.

4.3. Факт оплаты **Клиентом** полной стоимости услуг означает, что **Клиенту** разъяснено содержание всех положений настоящего Договора, он принимает и согласен со всеми его условиями.

5. Особые условия

5.1. Рабочие и информационно-методические материалы, предоставляемые **Исполнителем Клиенту** для работы на сессии коучинга или в перерывах между сессиями, а также специальные материалы и любая информация, предоставляемые **Клиенту** по настоящему договору, являются интеллектуальной собственностью **Исполнителя** и защищены Законом РФ "Об авторских и смежных правах". Незаконное использование (воспроизведение, распространение, импортирование, публичный показ и т.д.) указанных материалов, информации, произведений и пособий в целях извлечения прибыли без письменного согласия Исполнителя влечет за собой ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Споры и разногласия

6.1. Споры, возникшие между сторонами, решаются на основе переговоров, процедура которых устанавливается **Исполнителем**. В случае недостижения соглашения в ходе переговоров спор разрешается в установленном законом порядке.

6.2. Претензии должны быть рассмотрены Сторонами в течение 10 рабочих дней с момента их предъявления получения в письменном виде.

6.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если они составлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

7. Форс-мажор

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору в период его действия, если это вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, войны, запретительных актов или иных действий органов государственной власти и управления и другими, а также другими, не зависящими от Сторон обстоятельствами. При этом, исполнение обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства, с учетом действующего расписания занятий и других технических возможностей **Исполнителя**.

8. Вступление в силу и срок действия договора

8.1. Настоящий Договор вступает в законную силу с момента подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

8.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.3. К настоящему договору прилагаются:

Стандарты и определение коучинга, в соответствии с Международной Федерацией Коучей

Философия коучинга в соответствии с МФК

Международная Федерация Коучей ставит в основу коучинга уважение к личному и профессиональному опыту клиента, и убеждение в том, что каждый клиент является творческой, разносторонней и целостной личностью. Исходя из этого, в обязанности коуча входит:

- *Раскрывать, прояснять и придерживаясь тех целей, которых желает достичь клиент.*
- *Стимулировать самостоятельные открытия клиента.*
- *Выявлять разработанные клиентом решения и стратегии.*
- *Сохранять подотчетность и ответственность за клиентом.*

Определение коучинга

Профессиональный коучинг – это процесс оказания профессиональных услуг, помогающих клиентам добиваться качественно новых результатов в своей личной и профессиональной жизни. Процесс коучинга позволяет клиентам углубить свои познания, улучшить эффективность и повысить качество жизни.

На каждой из встреч клиент выбирает цель разговора, в то время как коуч слушает и вносит вклад в форме наблюдений и вопросов. Такое взаимодействие проясняет ситуацию и побуждает клиента к действию. Коучинг ускоряет процесс продвижения клиента к его цели, помогая ему сосредоточиться на желаемом результате и открывая более широкий выбор альтернатив. В коучинге основное внимание сосредотачивается на настоящей ситуации клиента и том, какие действия он готов предпринять, чтобы достигнуть желаемого положения вещей. Коучи-члены МФК признают, что достигаемые результаты являются плодом намерений, решений и действий клиента, поддерживаемых усилиями коуча и применением процесса коучинга.

График проведения сессий коучинга

№ сессии	Дата сессии	Время сессии	Место сессии	Примечания
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Контактная информация о Клиенте:

1. ФИО _____
2. Дата рождения _____
3. Паспортные данные: серия _____ номер _____
Выдан кем _____
- Выдан когда _____
4. Прописка: _____
5. Гражданство: _____
6. Вероисповедание: _____
7. Социальное положение: _____
8. Я не состою на учете в наркологических и психиатрических медицинских учреждениях. _____ (Подпись, дата)
9. Я не принимаю более 3 месяцев сильнодействующие лекарственные болеутоляющие, психотропные, наркотические вещества _____ (Подпись, дата)