

# KOP SURAT/DINAS

## **SURAT KETERANGAN AKTIF , PENGALAMAN KERJA DAN TIDAK MINTA PINDAH UNIT PENEMPATAN**

Nomor :

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ( Nama Kepala Unit Kerja )  
Jabatan : Kepala Dinas/Badan/Kantor/Direktur/Kapus.....  
Unit Kerja : Dinas/Badan/Kantor/RSUD/Puskesmas.....

Menerangkan bahwa :

Nama : ( Nama Tenaga Non ASN )  
Formasi yang dilamar :  
Unit Penempatan :  
Tenaga Honorer Kategori II ( THK-II ) : Ya /Tidak (*Coret salah satu*)  
Tenaga Non ASN Database BKN : Ya /Tidak (*Coret salah satu*)

Aktif bertugas secara terus menerus dan tidak terputus dengan rincian pengalaman kerja sebagai berikut :

No	Nomor SK	Tgl SK	Jabatan	Pejabat Yang Menandatangani SK	Ket
1	Peg.800/.../2005	02 Jan 2005	Operator	Bupati/Sekretaris Daerah/ Kepala Dinas/B adan/Ka ntor/Ca mat	
2. dst					

Apabila yang bersangkutan dinyatakan lulus maka bersedia ditempatkan sesuai dengan unit formasi penempatan dan tidak minta pindah dengan alasan apapun jika tetap mengajukan pindah maka dinyatakan mengundurkan diri dan bersedia diberhentikan dari PPPK.

Apabila di kemudian hari terbukti surat aktif, pengalaman kerja dan tidak minta pindah ini tidak benar, saya bertanggung jawab sepenuhnya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan atas akibat yang ditimbulkan oleh kesalahan tersebut.

Redelong, .. Oktober 2024  
Yang membuat pernyataan,

Tenaga Non ASN yang bersangkutan

Kepala Unit Kerja

*materai 10.000  
(cukup 1 materai letakkan disini )*

TTD Asli  
( Nama )

TTD Asli/Cap Dinas  
( Nama/Nip )

**Catatan : Surat ini hanya untuk tenaga teknis dan tenaga kesehatan  
untuk tenaga guru tidak perlu mengunggah surat ini**