

НАЗВА ПІДПРИЄМСТВА / ОРГАНІЗАЦІЇ / УСТАНОВИ

НАКАЗ

_____ (дата)

_____ (місце складання)

№ _____

«Про створення Робочої групи»

Задля виконання вимог Закону України «Про публічні закупівлі», Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабміну від 12.10.2022 № 1178 (зі змінами) (далі – Особливості), та з метою проведення процедури відкриті торги по закупівлі _____ (Код _____ за ДК 021-2015 «ЄЗС») та здійснення належного проведення вказаної закупівлі:

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальною за організацію та проведення відкритих торгів по закупівлі _____ (Код _____ за ДК 021-2015 «ЄЗС») _____ (зазначається посада уповноваженої особи) - особу, яка виконує функції уповноваженої особи – _____.
2. Створити Робочу групу для супроводу проведення процедур відкритих торгів по закупівлі _____ (Код _____ за ДК 021-2015 «ЄЗС») та затвердити (призначити) наступний склад Робочої (експертної) групи:

Голова робочої групи	
Уповноважена особа	
Члени робочої групи	

3. Працівники призначені в складі Робочої групи, згідно з п.2 даного Наказу зобов'язані діяти на підставі вимог та в межах, визначених Положенням про робочу групу та інших працівників замовника, які залучаються для підготовки та проведення закупівель, затвердженого наказом _____ від _____ № _____.
4. Працівники зазначені у п.2 даного Наказу залучаються, як інші працівники, які виконують функції та обов'язки, визначені Положенням про робочу групу та інших працівників замовника, які залучаються для підготовки та проведення закупівель, затвердженого наказом _____ від _____ № _____.
5. Контроль за виконанням Наказу залишаю за Уповноваженою особою _____.

_____ (посада керівника)

_____ (підпис)

_____ (ім'я та прізвище)

Ознайомлена (ний) _____