

**แบบสรุปผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

รอบการประเมิน ระหว่างวันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน
กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อมูลผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ นายห้องสื่อ นามสกุล ครูคอม ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -
สถานศึกษา โรงเรียนห้องสื่อครูคอมวิทยาคม สังกัดสำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษาครูคอม เขต ๑

รับเงินเดือนในอันดับ คศ. ๑ อัตราเงินเดือน XX,XXX บาท

คุณวุฒิการศึกษา วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.) (ระบบสารสนเทศ
คอมพิวเตอร์)

ภูมิลำเนา เลขที่ XX หมู่ที่ X ตำบล XXXXXX
อำเภอ XXXXXX

จังหวัด XXXXXX รหัสไปรษณีย์ XXXXXX

โทรศัพท์ XXX-XXX-XXXX E-Mail :
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx@gmail.com

ชื่อบิดา นายXXXXX XXXX อาชีพ XXXXXXXXXXXX

ชื่อมารดา นางXXXXX XXXX อาชีพ XXXXXXXXXXXX

เริ่มรับราชการครูตำแหน่งครูผู้ช่วย เมื่อวันที่ XX XXXXXX พ.ศ.๒๕XX
ตามคำสั่ง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดครูคอม ที่ XXXX/๒๕XX ลงวันที่
XX XXXXX ๒๕XX

รายงานสรุปผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)

องค์ประกอบที่ ๑ : การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง

ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนรู้

๑.๑ สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร

ข้าพเจ้าดำเนินการวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนห้องสือครุคอม วิทยาคม สาระ มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ เพื่อจัดทำคำอธิบายรายวิชา ออกแบบหน่วยการเรียนรู้โดยครอบคลุมเนื้อหาของหลักสูตร เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้เต็มศักยภาพ โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียนและท้องถิ่น ตามภาระงานสอนที่ได้รับมอบหมาย

๑ งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลง ใน ๑ รอบการประเมิน	จัดทำหลักสูตรและหน่วยการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตรเพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ โดยมีการประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน และชุมชน
๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)	๑. ผู้เรียนได้รับการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรและมีความรู้ตามมาตรฐานและตัวชี้วัด

ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน	๒. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การอ่าน การเขียน คิด วิเคราะห์ สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
๓ ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้น หรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น	๑. ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียน มีความรู้ผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด ๒. ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียน มีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้นเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๔ เอกสารรองรับหลักฐาน	๑. หลักสูตรสถานศึกษา ๒. คำสั่งแต่งตั้งการสร้างและพัฒนาหลักสูตร

งาน (Tasks) , ผลลัพธ์ (Outcomes) และ ตัวชี้วัด (Indicators)

- ☐ สำเร็จตามวัตถุประสงค์
- ☐ ไม่สำเร็จตามวัตถุประสงค์

เนื่องจาก.....

.....

.....

.....

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

(ลงชื่อ)..... ผู้รับการประเมิน

(ลงชื่อ)..... ผู้รับรอง

(นายห้องสื่อ ครูคอม)

(นายผู้อำนวยการห้องสื่อ ครูคอม)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนห้องสื่อครูคอมวิทยา

ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนรู้

๑.๒ การออกแบบการจัดการเรียนรู้

ข้าพเจ้าดำเนินการจัดทำและพัฒนาหน่วยการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียนและท้องถิ่น และสอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชาธรรมชาติของสาระการเรียนรู้ เหมาะสมกับผู้เรียน บริบทของสถานศึกษาและท้องถิ่น ตามภาระงานสอนที่ได้รับมอบหมาย

๑ งาน (Tasks) . ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลง ใน ๑ รอบการประเมิน	๑. เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตร โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียนและชุมชน ๒. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สาระการเรียนรู้การงานอาชีพ (การงานอาชีพพื้นฐาน) ชั้น..... ตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๒ ผลลัพธ์ (Outcomes) . ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน	๑. ผู้เรียนมีความรู้ตามมาตรฐานและตัวชี้วัดตามธรรมชาติวิชา ๒. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาในด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร
๓ ตัวชี้วัด (Indicators) . ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้น หรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น	๑. ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียน มีความรู้ผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด ๒. ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียนมีผลการประเมินในด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรสูงขึ้นเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๔ เอกสารร่องรอย หลักฐาน	๑. หลักสูตรสถานศึกษา ๒. คำสั่งแต่งตั้งการสร้างและพัฒนาหลักสูตร

งาน (Tasks) , ผลลัพธ์ (Outcomes) และ ตัวชี้วัด (Indicators)

- ☐ สำเร็จตามวัตถุประสงค์
- ☐ ไม่สำเร็จตามวัตถุประสงค์

เนื่องจาก.....

.....

.....

.....

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

(ลงชื่อ)..... ผู้รับการประเมิน

(ลงชื่อ)..... ผู้รับรอง

(นายห้องสื่อ ครูคอม)

(นายผู้อำนวยการห้องสื่อ ครูคอม)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนห้องสื่อครูคอมวิทยาคม

ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนรู้**๑.๓ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้**

ข้าพเจ้ามีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบการจัดการเรียนรู้แบบ ๕ ขั้นตอน (๕ STEPS) และการจัดการเรียนรู้แบบเชิงรุก (Active Learning) ที่เน้นวิธีการปฏิบัติและมีความหลากหลาย สอดคล้องกับสาระมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดและจุดประสงค์การเรียนรู้ในแผนการจัดการเรียนรู้ มีการอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน เรียนรู้และทำงานร่วมกัน โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้อง กับความแตกต่างของผู้เรียน

๑ งาน (Tasks) . ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลง ใน ๑ รอบการประเมิน	- มีการอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับความแตกต่างของผู้เรียนตามบริบทของสถานศึกษา
๒ ผลลัพธ์ (Outcomes) .	๑. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพความแตกต่างของแต่ละบุคคล

ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน	๒. ผู้เรียนมีนิสัยใฝ่เรียนรู้ มุ่งมั่นในการทำงานและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี ๓. ผู้เรียนเกิดความพึงพอใจต่อการเรียนวิชาการงานอาชีพ มากยิ่งขึ้นและมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนรูปแบบ Active Learning
๓ ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น	๑. ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียน มีความพึงพอใจต่อการเรียนวิชาการงานอาชีพมากและมีมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนรูปแบบ Active Learning ๒. ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียน ร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้การสอนแบบ On Line On Hand On Demand ผ่านแอปพลิเคชันต่างๆเป็นอย่างดี
๔ เอกสารร่องรอย หลักฐาน	๑. แผนการจัดการเรียนรู้ ๒. ใบงาน , ผลงานนักเรียน

งาน (Tasks) , ผลลัพธ์ (Outcomes) และ ตัวชี้วัด (Indicators)

- ☐ สำเร็จตามวัตถุประสงค์
- ☐ ไม่สำเร็จตามวัตถุประสงค์

เนื่องจาก.....

.....

.....

.....

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

(ลงชื่อ)..... ผู้รับการประเมิน
(นายห้องสื่อ ครูคอม)
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -

(ลงชื่อ)..... ผู้รับรอง
(นายผู้อำนวยการห้องสื่อ ครูคอม)
ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนห้องสื่อครูคอมวิทยาคม

ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนรู้

๑.๔ การสร้างและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม

ข้าพเจ้าดำเนินการสร้างและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนโดยใช้โปรแกรมสร้างงานนำเสนอข้อมูล (Microsoft PowerPoint) , บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน (CAI) และ ใช้สื่อการเรียนรู้หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) เพื่อใช้ประกอบการอธิบายเนื้อหาในการจัดการเรียนรู้ และทำให้ผู้เรียนมีทักษะ การคิดและสามารถสร้างนวัตกรรมได้

ตลอดจนนำเทคโนโลยีทางการศึกษามาใช้ในการจัดการเรียนการสอน โดยใช้ Google Classroom มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน การส่งงาน การตรวจการบ้าน และการทำแบบทดสอบโดยนักเรียนสามารถเข้ามาดูงานผ่านระบบออนไลน์บนเว็บไซต์ หรือบนแอปพลิเคชันบนสมาร์ตโฟนได้ด้วยตนเอง โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนได้รับความรู้และวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเกิดผลสัมฤทธิ์ตรงตามเป้าหมายของสถานศึกษาอย่างสูงสุด

๑ งาน (Tasks) . ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลง ใน ๑ รอบการประเมิน	๑. มีการสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ โดยมีการปรับปรุงยุคให้สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ ๒. จัดทำสื่อที่ส่งเสริมพัฒนานักเรียนโดยใช้เทคโนโลยี เช่น บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน (CAI) , E-Book ๓. พัฒนาแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน โดยใช้เทคโนโลยีเป็นฐาน
๒ ผลลัพธ์ (Outcomes) . ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน	๑. ผู้เรียนได้รับความรู้จากการใช้สื่อที่หลากหลายสอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้และทันสมัย ๒. ผู้เรียนได้รับความรู้จากการใช้แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายและสอดคล้องกับการเรียนรู้
๓ ตัวชี้วัด (Indicators) . ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงไป	๑. ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียน มีความรู้ผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด ๒. ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

ในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้น หรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น	
๔ เอกสารรองรับ	๑. สื่อ , นวัตกรรม , แหล่งเรียน
หลักฐาน	๒. ใบงาน , ผลงานนักเรียน

งาน (Tasks) , ผลลัพธ์ (Outcomes) และ ตัวชี้วัด (Indicators)

- ☐ สำเร็จตามวัตถุประสงค์
- ☐ ไม่สำเร็จตามวัตถุประสงค์

เนื่องจาก.....

.....

.....

.....

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

(ลงชื่อ)..... ผู้รับการประเมิน

(ลงชื่อ)..... ผู้รับรอง

(นายห้องสื่อ ครูคอม)

(นายผู้อำนวยการห้องสื่อ ครูคอม)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนห้องสื่อครูคอมวิทยาคม

ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนรู้

๑.๕ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้าพเจ้าดำเนินการสร้างและพัฒนาเครื่องมือเพื่อใช้ในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้อย่างหลากหลาย และครอบคลุมทั้งด้านพุทธิพิสัย หรือด้านความรู้ (K) , ด้านทักษะพิสัยหรือด้านทักษะ (P) และด้านเจตพิสัยหรือด้านเจตคติ (A) โดยใช้แบบทดสอบก่อนเรียน , แบบทดสอบหลังเรียน , แบบประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรม และแบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สอดคล้องกับสาระ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ และจุดประสงค์การเรียนรู้ ดำเนินการวัดประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง เพื่อปรับปรุง พัฒนา ดัดสินผลการเรียนรู้ ความ

ก้าวหน้าและพัฒนาการของผู้เรียนที่สะท้อนระดับคุณภาพของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	
๑ งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลง ใน ๑ รอบการประเมิน	๑. มีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ๒. สร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลเพื่อการพัฒนาผู้เรียนตามสภาพจริงและวัดการวิเคราะห์
๒ ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน	๑. ผู้เรียนได้รับการประเมินผลการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง หลากหลาย ๒. นำผลการประเมินมาใช้ในการส่งเสริมหรือปรับปรุงแก้ไขการเรียนรู้ของผู้เรียน
๓ ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้น หรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น	๑. ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียน มีความรู้ผ่านเกณฑ์การประเมินเป็นไปตามระเบียบการวัดผลการประเมินของสถานศึกษา ๒. ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียน มีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๔ เอกสารร่องรอย หลักฐาน	๑. แบบทดสอบ , แบบวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ ๒. ใบงาน , ผลงานนักเรียน

งาน (Tasks) , ผลลัพธ์ (Outcomes) และ ตัวชี้วัด (Indicators)

- ☐ สำเร็จตามวัตถุประสงค์
- ☐ ไม่สำเร็จตามวัตถุประสงค์

เนื่องจาก.....

.....

.....

.....

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

(ลงชื่อ)..... ผู้รับการประเมิน

(ลงชื่อ)..... ผู้รับรอง

(นายห้องสือ ครูคอม)

(นายผู้อำนวยการห้องสือ ครูคอม)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนห้องสือครูคอมวิทยาคม

ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนรู้**๑.๖ การศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้**

ข้าพเจ้าได้ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ ปัญหาที่เกิดจากการจัดการเรียนการสอน หรือการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยใช้ระบบวิธีการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

ดำเนินการจัดทำงานวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน เรื่อง ทักษะการเรียนรู้ส่วนประกอบของคอมพิวเตอร์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ โรงเรียนห้องสือครูคอมวิทยาคม โดยใช้โดยเทคนิคการต่อภาพกับความหมาย เพื่อเปรียบเทียบความสามารถในการบอกหน้าที่ของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ของนักเรียนกลุ่มเป้าหมายทั้งในภาพรวมและรายบุคคล ก่อนและหลังการฝึกด้วยการบอกหน้าที่ของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ด้วยเทคนิคการต่อภาพกับความหมาย

๑ งาน (Tasks)

- ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลง ใน ๑ รอบการประเมิน

๑. มีการศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหา หรือพัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน
๒. วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล
๓. จัดกลุ่มนักเรียน
๔. วางแผนพัฒนานักเรียนตามศักยภาพและความแตกต่างระหว่างบุคคล

๒ ผลลัพธ์

- (Outcomes)

๑. นักเรียนได้รับการแก้ปัญหาหรือพัฒนาในด้านการเรียนรู้
๒. นักเรียนได้รับการแก้ปัญหาหรือพัฒนาด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน	๓. นักเรียนได้รับการแก้ปัญหาหรือพัฒนาความสามารถที่สำคัญผู้เรียน
๓ ตัวชี้วัด (Indicators) . ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้น หรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น	๑. ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียน มีความรู้ผ่านเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา ๒. ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียน มีผลการประเมินในด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรที่สูงขึ้น เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๔ เอกสารรองรับหลักฐาน .	๑. แบบวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล (SDQ) ๒. วิจัยในชั้นเรียน ๓. ใบงาน , ผลงานนักเรียน

งาน (Tasks) , ผลลัพธ์ (Outcomes) และ ตัวชี้วัด (Indicators)

- ☐ สำเร็จตามวัตถุประสงค์
- ☐ ไม่สำเร็จตามวัตถุประสงค์

เนื่องจาก.....

.....

.....

.....

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

(ลงชื่อ)..... ผู้รับการประเมิน
 (นายห้องสื่อ ครูคอม)
 ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -

(ลงชื่อ)..... ผู้รับรอง
 (นายผู้อำนวยการห้องสื่อ ครูคอม)
 ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนห้องสื่อครูคอมวิทยาคม

ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนรู้

๑.๗ การจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการจัดสภาพแวดล้อม บรรยากาศในชั้นเรียนที่ส่งเสริมและเอื้อต่อการเรียนรู้ กระตุ้นความสนใจใฝ่รู้ ใฝ่ศึกษา อบรมบ่มนิสัย เพื่อให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการคิด จากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทักษะชีวิตจากการให้ผู้เรียนได้ลงมือคิด ดำเนินกิจกรรม และแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น ทักษะการทำงาน จากการปฏิบัติกิจกรรมที่มอบหมายทั้งลักษณะงานเดี่ยวและกระบวนการทำงานเป็นกลุ่ม เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดทักษะและกระบวนการคิด ในการเรียนรู้อย่างสูงสุด

๑ งาน (Tasks) . ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลง ใน ๑ รอบการประเมิน	๑. มีการจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี ๒. จัดบรรยากาศห้องเรียนให้ได้มาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ (Onsite) ๓. จัดกระบวนการเรียนรู้
๒ ผลลัพธ์ (Outcomes) . ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน	๑. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาในด้านสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
๓ ตัวชี้วัด (Indicators) . ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น	๑. ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียนมีผลการประเมินในด้านสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรสูงขึ้นเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

๔ เอกสารรองรับ . หลักฐาน	๑. แบบวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล (SDQ) ๒. สื่อ , นวัตกรรม ๓. ใบงาน , ผลงานนักเรียน
---	---

งาน (Tasks) , ผลลัพธ์ (Outcomes) และ ตัวชี้วัด (Indicators)

- ☐ สำเร็จตามวัตถุประสงค์
- ☐ ไม่สำเร็จตามวัตถุประสงค์

เนื่องจาก.....

.....

.....

.....

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

(ลงชื่อ)..... ผู้รับการประเมิน

(ลงชื่อ)..... ผู้รับรอง

(นายห้องสื่อ ครูคอม)

(นายผู้อำนวยการห้องสื่อ ครูคอม)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนห้องสื่อครูคอมวิทยาคม

ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนรู้

๑.๘ อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน

ข้าพเจ้าปลูกฝังค่านิยม และคุณลักษณะที่ดี เหมาะสมกับผู้เรียนให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้เรียนมีค่านิยมที่ดีงาม และปลูกฝังความเป็นประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตลอดจน การส่งเสริม และเป็นแบบอย่างให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับศาสนาที่ตนนับถือ สถาบันพระมหากษัตริย์ ทั้งที่โรงเรียนและชุมชนจัดขึ้น ตลอดจนสร้างแรงบันดาลใจและส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความมั่นใจในการพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ เพื่อค้นหาความถนัดและความชอบของตน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความสุขของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑ งาน (Tasks) . ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลง ใน ๑ รอบการประเมิน	๑. มีการอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม ๒. จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๒.๑ โรงเรียนวิถีพุทธ ๒.๒ โรงเรียนคุณธรรม ๒.๓ โรงเรียนสุจริต
๒ ผลลัพธ์ (Outcomes) . ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน	๑. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาในด้านคุณลักษณะนิสัยอันพึงประสงค์
๓ ตัวชี้วัด (Indicators) . ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้น หรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น	๑. ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียน มีผลการประเมินในด้านคุณลักษณะนิสัยอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรสูงขึ้นเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๔ เอกสารร่องรอย หลักฐาน	๑. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๒. ใบงาน , ผลงานนักเรียน

งาน (Tasks) , ผลลัพธ์ (Outcomes) และ ตัวชี้วัด (Indicators)

- ☐ สำเร็จตามวัตถุประสงค์
- ☐ ไม่สำเร็จตามวัตถุประสงค์

เนื่องจาก.....

.....

.....

.....

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

(ลงชื่อ)..... ผู้รับการประเมิน

(ลงชื่อ)..... ผู้รับรอง

(นายห้องสือ ครูคอม)

(นายผู้อำนวยการห้องสือ ครูคอม)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนห้องสือครูคอมวิทยาคม

ด้านที่ ๒ ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน

๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา

ข้าพเจ้ามีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา ให้เป็นปัจจุบันเพื่อใช้ในการส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน อาทิเช่น ข้อมูลการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล ทะเบียนแสดงผลการเรียน อื่นๆ เป็นต้น เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๑ งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลง ใน ๑ รอบการประเมิน	๑. มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒. จัดทำรายงานข้อมูลสารสนเทศผู้เรียนรายบุคคล และข้อมูลรายวิชาที่สอนผ่านระบบออนไลน์ Line Meetinging หรือ Zoom หรือใช้โปรแกรมแบบ ปพ.๕
๒ ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน	๑. ผู้เรียนใช้ข้อมูลสารสนเทศตรวจสอบและรายงานผลระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนผ่านระบบ School Health hero ของตนเอง หรือ โปรแกรมแบบ ปพ.๕
๓ ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงไป	๑. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้ประโยชน์จากสารสนเทศในระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนด้วยระบบ School Health hero หรือโปรแกรมแบบ ปพ.๕

ในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้น หรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น	
๔ เอกสารรองรับ . หลักฐาน	๑. แบบบันทึกผลการจัดการเรียนรู้ , ปพ.๕ ๒. ใบงาน , ผลงานนักเรียน

งาน (Tasks) , ผลลัพธ์ (Outcomes) และ ตัวชี้วัด (Indicators)

- ☐ สำเร็จตามวัตถุประสงค์
- ☐ ไม่สำเร็จตามวัตถุประสงค์

เนื่องจาก.....

.....

.....

.....

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

(ลงชื่อ)..... ผู้รับการประเมิน

(ลงชื่อ)..... ผู้รับรอง

(นายห้องสื่อ ครูคอม)

(นายผู้อำนวยการห้องสื่อ ครูคอม)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนห้องสื่อครูคอมวิทยาคม

ด้านที่ ๒ ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน

๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

ข้าพเจ้าดำเนินการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเป็นระบบ โดยประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน รวบรวมข้อมูลจากแบบบันทึกข้อมูลผู้เรียนรายบุคคล วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลของผู้เรียน เพื่อแบ่งกลุ่มของผู้เรียน ประกอบด้วย กลุ่มไวใจ เป็นกลุ่มที่ส่งเสริม , กลุ่มห่วงใย และกลุ่มใกล้ชิด คือผู้เรียนที่ต้องกำกับ ดูแล

พฤติกรรมอย่างใกล้ชิด ตลอดจนออกเยี่ยมบ้านนักเรียน โดยเริ่มจากกลุ่มใกล้ชิด กลุ่มห่วงใย และกลุ่มไวใจ เพื่อจัดทำและใช้สารสนเทศของผู้เรียนรายบุคคล จัดทำโครงการและกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อเสริม ป้องกัน และแก้ปัญหาของผู้เรียนรายบุคคล	
๑ งาน (Tasks) . ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลง ใน ๑ รอบการประเมิน	๑. การออกเยี่ยมบ้าน คัดกรองนักเรียน รวมไปถึงผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วมในการให้ความช่วยเหลือตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๒. มีการใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน ๓. จัดทำช่องทางการเผยแพร่ผลการประเมินผู้เรียนต่อผู้ปกครองรายบุคคล เพื่อการวางแผนพัฒนาผู้เรียนร่วมกัน
๒ ผลลัพธ์ (Outcomes) . ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน	๑. นักเรียนและผู้ปกครองมีส่วนร่วมกับครูผู้สอนในการแก้ไขปัญหานักเรียนในด้านการเรียนรู้และระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนรายบุคคล ๒. นักเรียนได้รับการสนับสนุนช่วยเหลือดูแลทั้งด้านวิชาการ ลักษณะนิสัยอันพึงประสงค์ รวมทั้งสมรรถนะสำคัญผู้เรียน ๓. นักเรียนได้รับการแก้ไขหรือพัฒนาทั้งด้านวิชาการลักษณะนิสัยอันพึงประสงค์ รวมทั้งสมรรถนะสำคัญผู้เรียน
๓ ตัวชี้วัด (Indicators) . ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้น หรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น	๑. ครูผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๑๐๐ สามารถรับรู้ความก้าวหน้าพัฒนาการของผู้เรียน และสามารถช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างทั่วถึง
๔ เอกสารร่องรอย หลักฐาน	๑. แบบบันทึกการเยี่ยมบ้าน , แบบคัดกรองนักเรียน ๒. ข้อมูลสารสนเทศนักเรียน

งาน (Tasks) , ผลลัพธ์ (Outcomes) และ ตัวชี้วัด (Indicators)

- ☐ สำเร็จตามวัตถุประสงค์
- ☐ ไม่สำเร็จตามวัตถุประสงค์

เนื่องจาก.....

.....

.....

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

(ลงชื่อ)..... ผู้รับการประเมิน

(ลงชื่อ)..... ผู้รับรอง

(นายห้องสื่อ ครูคอม)

(นายผู้อำนวยการห้องสื่อ ครูคอม)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนห้องสื่อครูคอมวิทยาคม

ด้านที่ ๒ ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน

๒.๓ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

ข้าพเจ้าได้ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่นๆ ของสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา มีการวิเคราะห์หลักสูตรตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ โดยวิเคราะห์ตามตัวชี้วัดและมาตรฐานการเรียนรู้ ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อีกทั้งยังเป็นหัวหน้าพัสดุ ในการทำทะเบียนเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างงานพัสดุ ตลอดจนงานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในสถานศึกษาอีกด้วย และงานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชา มอบหมาย

๑ งาน (Tasks)

- ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลง ใน ๑ รอบการประเมิน

๑. ปฏิบัติงานบริหารงบประมาณ (หัวหน้าพัสดุ) ใน การจัดทำเอกสารจัดซื้อ-จัดจ้าง

๒. ปฏิบัติงานระบบสารสนเทศและเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (ICT) ภายในสถานศึกษา

๓. ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่นๆ ของสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพของการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๔. ร่วมจัดกิจกรรมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

		๕. ร่วมกิจกรรมการจัดทำแผนการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR)
๒ ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน		๑. ผู้เรียนมีความรู้ ตามมาตรฐานและตัวชี้วัด ๒. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาที่ดีขึ้น
๓ ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น		๑. ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียน มีความรู้ผ่านเกณฑ์การประเมิน เป็นไปตามระเบียบการวัดผลประเมินผลของสถานศึกษา ๒. ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้นเป็นไปตามค่าเป้าหมายของสถานศึกษากำหนด
๔ เอกสารรองรับหลักฐาน		๑. แบบรายงานโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย ๒. คำสั่งมอบหมายงานในหน้าที่

งาน (Tasks) , ผลลัพธ์ (Outcomes) และ ตัวชี้วัด (Indicators)

- ☐ สำเร็จตามวัตถุประสงค์
- ☐ ไม่สำเร็จตามวัตถุประสงค์

เนื่องจาก.....

.....

.....

.....

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

(ลงชื่อ)..... ผู้รับการประเมิน

(ลงชื่อ)..... ผู้รับรอง

(นายห้องสื่อ ครูคอม)

(นายผู้อำนวยการห้องสื่อ ครูคอม)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนห้องสื่อครูคอมวิทยาคม

ด้านที่ ๒ ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน**๒.๔ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาควิชา และ หรือสถานประกอบการ**

ข้าพเจ้าใช้หลักกัลยาณมิตร และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทุกกลุ่ม ทุกเพศ และทุกวัย จึงได้รับการยอมรับจากผู้บริหารโรงเรียน ผู้ร่วมงาน เด็ก ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป อีกทั้งมีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีบุคลิกภาพที่ดี มีความสามารถประสานงาน มีเหตุผล สามารถแก้ปัญหาต่างๆ ได้ มีเทคนิคการพูด ชักชวน เสนอแนะ ให้กำลังใจ ทำงานร่วมกับผู้อื่นโดยสามารถวางตัวในการเป็นผู้นำ ผู้ตาม และเป็นผู้ให้ ผู้รับ ที่ดี มีหลักในการทำงาน มีความบริสุทธิ์ยุติธรรมและทำงานอย่างโปร่งใส ปราศจากอคติ ยึดประโยชน์ของเด็ก และส่วนรวมเป็นที่ตั้ง จึงประสบความสำเร็จในการทำงานเป็นทีมได้รับการยอมรับจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้ปกครอง และนักเรียน

๑ งาน (Tasks) . ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลง ใน ๑ รอบการประเมิน	๑. ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาควิชา และหรือสถานประกอบการ เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน ๒. ร่วมกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ๑ ครั้ง/ภาคเรียน ๓. จัดให้มีช่องทางในการติดต่อสื่อสารกับผู้ปกครองและภาควิชา
๒ ผลลัพธ์ (Outcomes) . ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน	๑. นักเรียนได้รับการสนับสนุนช่วยเหลือดูแลทั้งด้านวิชาการ ลักษณะนิสัยอันพึงประสงค์ รวมทั้งสมรรถสำคัญผู้เรียน ๒. นักเรียนได้รับการแก้ไขหรือพัฒนาทั้งด้านวิชาการ ลักษณะนิสัยอันพึงประสงค์ รวมทั้งสมรรถสำคัญผู้เรียน
๓ ตัวชี้วัด (Indicators) . ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมี	๑. ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียน มีความรู้ผ่านเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา ๒. ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียน มีผลการประเมินในด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสูงขึ้น เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

การพัฒนา มากขึ้น หรือผลสัมฤทธิ์สูง ขึ้น	
๔ เอกสารร่องรอย หลักฐาน	๑. แบบรายงานกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ๒. ช่องทางการติดต่อสื่อสารกับผู้ปกครองและภาคี เครือข่าย

งาน (Tasks) , ผลลัพธ์ (Outcomes) และ ตัวชี้วัด (Indicators)

- ☐ สำเร็จตามวัตถุประสงค์
- ☐ ไม่สำเร็จตามวัตถุประสงค์

เนื่องจาก.....

.....

.....

.....

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

(ลงชื่อ)..... ผู้รับการประเมิน

(ลงชื่อ)..... ผู้รับรอง

(นายห้องสื่อ ครูคอม)

(นายผู้อำนวยการห้องสื่อ ครูคอม)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนห้องสื่อครูคอมวิทยาคม

ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาดตนเองและวิชาชีพ

๓.๑ การพัฒนาดตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

ข้าพเจ้ามีการพัฒนาดตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษา สมรรถนะวิชาชีพครูและความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน

ข้าพเจ้าดำเนินการประเมินความรู้ ความสามารถ และทักษะในด้านต่างๆ ของตนเอง เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์และจัดทำแผนพัฒนาดตนเองที่สอดคล้องกับความรู้ ความสามารถ ทักษะ และคุณลักษณะของตนเอง ตลอดจนประเมินสภาพปัญหาหรือความต้องการที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

ในสถานศึกษา ทั้งนี้แผนการพัฒนาดตนเอง (ID PLAN) ที่จัดทำขึ้นมีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถานศึกษาและได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับตามสายงาน		
๑ งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลง ใน ๑ รอบการประเมิน	เพื่อให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้การงานอาชีพและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี เพื่อการศึกษา สมรรถนะวิชาชีพครูและความรอบรู้ในเนื้อหาวิชา และวิธีการสอน ๑. พัฒนาทักษะการใช้การงานอาชีพ ๒. พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ (CEFR) ๓. พัฒนาการใช้เทคโนโลยี	
๒ ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน	๑. นักเรียนได้รับการแก้ปัญหาหรือพัฒนาในด้านการเรียนรู้ ๒. นักเรียนได้รับการแก้ปัญหาหรือพัฒนาด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๓. นักเรียนได้รับการแก้ปัญหาหรือพัฒนาด้านสมรรถนะสำคัญผู้เรียน	
๓ ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้น หรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น	๑. ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียน มีความรู้ผ่านเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา ๒. ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียน มีผลการประเมินในด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด	
๔ เอกสารรองรับหลักฐาน	๑. เกียรติบัตรหรือคำสั่งในการพัฒนาดตนเองทางวิชาชีพ ๒. คำสั่งมอบหมายงาน	

งาน (Tasks) , ผลลัพธ์ (Outcomes) และ ตัวชี้วัด (Indicators)

☐ สำเร็จตามวัตถุประสงค์

□ ไม่สำเร็จตามวัตถุประสงค์
เนื่องจาก.....

.....

.....

.....

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

(ลงชื่อ)..... ผู้รับการประเมิน

(ลงชื่อ)..... ผู้รับรอง

(นายห้องสื่อ ครูคอม)

(นายผู้อำนวยการห้องสื่อ ครูคอม)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนห้องสื่อครูคอมวิทยาคม

ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

๓.๒ การมีส่วนร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการจัดการเรียนรู้

ข้าพเจ้ามีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเพื่อนร่วมวิชาชีพทั้งภายในและนอกสถานศึกษา ทั้งในรูปแบบเครือข่ายทางวิชาการ หรือชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์ เช่น แอปพลิเคชันไลน์ (Line) หรือ เฟสบุ๊ค (Facebook) เป็นต้น

เข้าร่วมกลุ่ม/เครือข่ายทางวิชาชีพหรือกลุ่มพัฒนาวิชาชีพ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานทั้งด้านภาระงานสอนภาระงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑ งาน (Tasks)
· ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลง ใน ๑ รอบการประเมิน

๑. เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งภายในและระหว่างสถานศึกษา

๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)
· ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน

๑. นักเรียนได้รับการสนับสนุนช่วยเหลือดูแลทั้งด้านวิชาการลักษณะนิสัยอันพึงประสงค์ รวมทั้งสมรรถนะสำคัญผู้เรียน
๒. นักเรียนได้รับการแก้ไขหรือพัฒนาทั้งด้านวิชาการลักษณะนิสัยอันพึงประสงค์ รวมทั้งสมรรถนะสำคัญผู้เรียน

๓ ตัวชี้วัด . (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น	๑. ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียน มีความรู้ผ่านเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา ๒. ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียน มีผลการประเมินในด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
๔ เอกสารร่องรอย . หลักฐาน	๑. แบบรายงานการเข้าร่วมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ๒. คำสั่งมอบหมายงาน

งาน (Tasks) , ผลลัพธ์ (Outcomes) และ ตัวชี้วัด (Indicators)

- ☐ สำเร็จตามวัตถุประสงค์
- ☐ ไม่สำเร็จตามวัตถุประสงค์

เนื่องจาก.....

.....

.....

.....

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

(ลงชื่อ)..... ผู้รับการประเมิน
 (นายห้องสื่อ ครูคอม)
 ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

(ลงชื่อ)..... ผู้รับรอง
 (นายผู้อำนวยการห้องสื่อ ครูคอม)
 ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนห้องสื่อครูคอมวิทยาคม

ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาดตนเองและวิชาชีพ

๓.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้

ข้าพเจ้าได้นำความรู้ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการพัฒนานวัตกรรมเพื่อการจัดการเรียนรู้ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน และเพื่อเป็นการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังได้ศึกษาความรู้เพิ่มเติม เพื่อให้ทันต่อเทคโนโลยีในปัจจุบัน ตลอดจน เพื่อเพิ่มพูนทักษะความสามารถด้านการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

๑ งาน (Tasks) . ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลง ใน ๑ รอบการประเมิน	๑. การเข้าร่วมการอบรม/การประชุมรูปแบบต่าง ๆ ทั้งแบบ On Line และแบบเข้าร่วมอบรม ที่สามารถนำความรู้มาพัฒนาการจัดการศึกษาให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ปัจจุบัน ๒. การทำกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ กับกลุ่มสาระอื่น ๆ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ปัญหาการเรียนรู้ของผู้เรียนในแต่ละชั้นที่รับผิดชอบ
๒ ผลลัพธ์ (Outcomes) . ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน	๑. นำทักษะและองค์ความรู้มาบูรณาการสอดแทรกในเนื้อหาสาระวิชาในการจัดการเรียนรู้หรือปรับปรุงยุคและพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความแตกต่างระหว่างบุคคล ๒. ร่วมกิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ แลกเปลี่ยนปัญหาในการจัดการเรียนการสอนของผู้เรียนที่หลากหลาย
๓ ตัวชี้วัด (Indicators) . ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้น หรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น	๑. ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียน มีผลสัมฤทธิ์รายวิชาการงานอาชีพในระดับคุณภาพ ๓ ขึ้นไป ๒. ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียน ได้รับการพัฒนาทักษะการคิด วิเคราะห์จากนวัตกรรมที่ครูผู้สอนประยุกต์ใช้ เช่น บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน (CAI) , E-Book เป็นต้น
๔ เอกสารร่องรอย หลักฐาน	๑. สื่อ , นวัตกรรม ๒. ใบงาน , ผลงานนักเรียน

งาน (Tasks) , ผลลัพธ์ (Outcomes) และ ตัวชี้วัด (Indicators)

- ☐ สำเร็จตามวัตถุประสงค์
- ☐ ไม่สำเร็จตามวัตถุประสงค์

เนื่องจาก.....

.....

.....

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

(ลงชื่อ)..... ผู้รับการประเมิน

(ลงชื่อ)..... ผู้รับรอง

(นายห้องสื่อ ครูคอม)

(นายผู้อำนวยการห้องสื่อ ครูคอม)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนห้องสื่อครูคอมวิทยาคม

องค์ประกอบที่ ๒ : ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ประเด็นท้าทาย		
เรื่อง <u>การพัฒนาทักษะงานบ้านในรายวิชาการงานอาชีพโดยใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน (CAI) กับเทคนิคการสอนแบบ Active Learning</u>		
ผลลัพธ์ในการพัฒนาตามประเด็นท้าทาย		
๒	เชิงปริมาณ	ผู้เรียนชั้น..... โรงเรียนห้องสื่อครูคอม วิทยาคม จำนวน 30 คน ร้อยละ 85 ที่เรียนในรายวิชาการงานอาชีพ มีผลการพัฒนาทักษะการเขียนที่ถูกต้องและผลสัมฤทธิ์เพิ่มสูงขึ้น
๓	เชิงคุณภาพ	การปรับประยุกต์/เทคนิค/สื่อการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาทักษะงานบ้านในรายวิชาการงานอาชีพ กับเทคนิคการสอนแบบ Active Learning รายวิชาการงานอาชีพ โดยใช้แบบบทเรียนคอมพิวเตอร์

		ช่วยสอน (CAI) ในการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้
๔	เอกสารร่องรอย หลักฐาน	๑. แบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๒. ใบงาน , ผลงานนักเรียน ๒. แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมการจัดการเรียนรู้

ผลลัพธ์ในการพัฒนาตามประเด็นท้าทาย (เชิงปริมาณ)

- ☐ สำเร็จตามวัตถุประสงค์
- ☐ ไม่สำเร็จตามวัตถุประสงค์

เนื่องจาก.....

.....

.....

.....

ผลลัพธ์ในการพัฒนาตามประเด็นท้าทาย (เชิงคุณภาพ)

- ☐ สำเร็จตามวัตถุประสงค์
- ☐ ไม่สำเร็จตามวัตถุประสงค์

เนื่องจาก.....

.....

.....

.....

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

(ลงชื่อ)..... ผู้รับการประเมิน
 (นายห้องสื่อ ครูคอม)
 ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

(ลงชื่อ)..... ผู้รับรอง
 (นายผู้อำนวยการห้องสื่อ ครูคอม)
 ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนห้องสื่อครูคอมวิทยาคม

แบบประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู (ยังไม่มี
วิทยฐานะ)
โรงเรียนห้องสือครุคอมวิทยาคม สำนักงานพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ครุคอม เขต ๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
รอบการประเมิน ระหว่างวันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน
กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อมูลผู้รับการประเมิน

ชื่อ นายห้องสือ **นามสกุล** ครุคอม **ตำแหน่ง** ครู **วิทยฐานะ** -
สถานศึกษา โรงเรียนห้องสือครุคอมวิทยาคม **สังกัด** สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษา ครุคอม เขต ๑

รับเงินเดือนในอันดับ คศ. ๑ **อัตราเงินเดือน** XX,XXX บาท

ให้ทำเครื่องหมาย ✓ **ในช่องที่ตรงกับผลการประเมิน หรือให้คะแนนตามระดับ**
คุณภาพ

ส่วนที่ ๑ ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง (๖๐
คะแนน)

๑) ภาระงาน ☐ เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ☐ ไม่เป็นไปตามที่ ก.
 ค.ศ. กำหนด

๒) การปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งครู

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐาน ตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ปรับประยุกต์(Apply & Adapt)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	๑ ปฏิบัติได้ ต่ำกว่า ระดับฯ ที่คาดหวัง มาก	๒ ปฏิบัติ ได้ ต่ำกว่า ระดับฯ ที่คาดหวัง	๓ ปฏิบัติ ได้ ตาม ระดับฯ ที่คาดหวัง	๔ ปฏิบัติ ได้ สูงกว่า ระดับฯ ที่คาดหวัง	
๑. ด้านการจัดการเรียนรู้					
๑.๑ สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร ♦ มีการจัดทำรายวิชาและหน่วย การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐาน					

การเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตรเพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้ เต็มตามศักยภาพ โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น ๑.๒ ออกแบบการจัดการเรียนรู้ ♦ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น					
ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ปรับประยุกต์(Apply & Adapt)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	๑ ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับฯ ที่คาดหวังมาก	๒ ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับฯ ที่คาดหวัง	๓ ปฏิบัติได้ตามระดับฯ ที่คาดหวัง	๔ ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับฯ ที่คาดหวัง	
๑. ด้านการจัดการเรียนรู้					
๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ ♦ มีการอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับความแตกต่างของผู้เรียน ๑.๔ สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ ♦ มีการสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับความแตกต่างของผู้					

เรียน และทำให้ผู้เรียนมีทักษะการคิด และสามารถสร้างนวัตกรรมได้ ๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ ♦มีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ๑.๖ ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหา หรือพัฒนาการเรียนรู้ ♦มีการศึกษา วิเคราะห์ และ สังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือ พัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้ เรียน ๑.๗ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและ พัฒนาผู้เรียน ♦มีการจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและ พัฒนาผู้เรียน ให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะ การเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้าน สารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี ๑.๘ อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดี ของผู้เรียน ♦มีการอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมี คุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึง ประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดี งาม					
ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐาน ตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ปรับประยุกต์(Apply & Adapt)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	๑ ปฏิบัติได้ ต่ำกว่า ระดับฯ ที่คาดหวัง มาก	๒ ปฏิบัติ ได้ ต่ำกว่า ระดับฯ ที่คาด หวัง	๓ ปฏิบัติ ได้ ตาม ระดับฯ ที่คาด หวัง	๔ ปฏิบัติ ได้ สูงกว่า ระดับฯ ที่คาด หวัง	

๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้					
๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา ◆มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชาเพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ◆มีการใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนา และแก้ปัญหาผู้เรียน ๒.๓ ปฏิบัติงานวิชาการ และงานอื่นๆ ของสถานศึกษา ◆ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ๒.๔ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาควิชา และหรือสถานประกอบการ ◆ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาควิชา และหรือสถานประกอบการ เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน					
๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ					
๓.๑ พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ความสามารถทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสมรรถนะวิชาชีพครูและความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน					

๓.๒ มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ๓.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ มาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้อ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้					
--	--	--	--	--	--

ส่วนที่ ๒ ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (๔๐ คะแนน)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐาน ตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ปรับประยุกต์ (Apply & Adapt)	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	๑ ปฏิบัติได้ ต่ำกว่า ระดับฯ	๒ ปฏิบัติ ได้ ต่ำกว่า ระดับฯ	๓ ปฏิบัติ ได้ ตาม ระดับฯ	๔ ปฏิบัติ ได้ สูงกว่า ระดับฯ	

	ที่คาดหวัง มาก	ที่คาดหวัง	ที่คาดหวัง	ที่คาดหวัง	
๑. วิธีดำเนินการ (๒๐ คะแนน)					
พิจารณาจากการดำเนินการที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อตกลง และสะท้อนให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามตำแหน่งและวิทยฐานะ					
๒. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่คาดหวัง (๒๐ คะแนน)					
๒.๑ เชิงปริมาณ (๑๐ คะแนน) พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณได้ครบถ้วนตามข้อตกลง และมีความถูกต้อง เชื่อถือได้					
๒.๒ เชิงคุณภาพ (๑๐ คะแนน) พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพได้ครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้และปรากฏผลต่อคุณภาพผู้เรียนได้ตามข้อตกลง					
รวมผลการประเมินทั้ง ๒ ส่วน = ... คะแนน					

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.

ศ.

สรุปข้อสังเกตเกี่ยวกับ จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อคิดเห็น

ราย (นาย/นาง/นางสาว).....

๑. จุดเด่น

.....

๒. จุดที่ควรพัฒนา

.....

.....

๓. ข้อคิดเห็น

.....

กรรมการผู้ประเมิน (ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.
 ศ.

PA3

แบบสรุปผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู
โรงเรียนห้องสือครุคอมวิทยาคม สำนักงานพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ครุคอม เขต ๑

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รอบการประเมิน ระหว่างวันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน
 กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อมูลผู้รับการประเมิน

ชื่อ นายห้องสือ **นามสกุล** ครูคอม **ตำแหน่ง** ครู **วิทยฐานะ** -
สถานศึกษา โรงเรียนห้องสือครุคอมวิทยาคม **สังกัด** สำนักงานเขตพื้นที่
 การศึกษาครุคอม เขต ๑

รับเงินเดือนในอันดับ คศ. ๑ อัตราเงินเดือน XX,XXX บาท

ภาระงาน ☐ เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ☐ ไม่เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
ผลการประเมิน

การประเมินข้อตกลง ในการพัฒนางาน	คะแนน เต็ม	คนที่ ๑	คนที่ ๒	คนที่ ๓	หมายเหตุ
ส่วนที่ ๑ ข้อตกลงในการ พัฒนางาน ตามมาตรฐานตำแหน่ง	๖๐				เกณฑ์ผ่าน ต้องได้คะแนน จากกรรมการ แต่ละคนไม่ต่ำ กว่าร้อยละ ๗๐%
ส่วนที่ ๒ ข้อตกลงในการ พัฒนางาน ที่เสนอเป็นประเด็น ท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์ การเรียนรู้ของผู้เรียน	๔๐				
รวม					

สรุปผลการประเมินทั้ง ๒ ส่วน จากกรรมการ ๓ คน ☐ ผ่านเกณฑ์ ☐
 ไม่ผ่านเกณฑ์

(ลงชื่อ).....ประธาน
กรรมการผู้ประเมิน
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....กรรมการผู้ประเมิน
(ลงชื่อ).....กรรมการผู้ประเมิน
(.....)
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. วันที่....
เดือน.....พ.ศ.

ภาคผนวก ก

- สำเนาคำสั่ง
- สำเนาเกียรติบัตร ประกาศนียบัตร วุฒิบัตร
- สำเนาโล่รางวัล
- สำเนารูปภาพกิจกรรม
- อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ใส่รูปภาพกิจกรรม ผลงาน และเกียรติบัตร